



CAPITOLATO SPECIALE

SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE AUTUMNIA 2024

Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il secondo fine settimana di novembre sarà organizzata l'edizione 2024 di "Autumnia - Agricoltura, Alimentazione, Ambiente": l'ambiente, con le sue molteplici sfaccettature e i problemi ad esso legati, l'alimentazione e l'agricoltura saranno i temi trattati, con allestimenti da parte di numerosi Enti, Corpi ed Associazioni che operano nel settore della difesa e della tutela dell'ambiente e la partecipazione di numerosi stand per la promozione di prodotti agroalimentari locali e nazionali.

L'area espositiva della manifestazione ha raggiunto dimensioni tali da richiedere specifiche competenze tecniche per l'organizzazione e gestione, rendendosi così necessario procedere all'affidamento ad un soggetto esterno, come da progetto approvato con delibera della Giunta comunale 23 maggio 2024, n. 139.

Il presente capitolato ha ad oggetto i seguenti interventi, secondo le specifiche che vengono fornite negli articoli successivi:

- ideazione, progettazione e fornitura in locazione, comprensiva di trasporto, installazione e smontaggio, degli stand;
- fornitura e montaggio degli impianti elettrici e dei corpi illuminanti degli stand;
- commercializzazione degli spazi espositivi e assegnazione agli espositori;
- comunicazione visiva nell'area della manifestazione, quali ad esempio allestimenti scenografici di abbellimento, segnaletica ecc. per le vie di collegamento tra le diverse aree interne al perimetro della manifestazione Autumnia 2024;
- allestimento e conduzione di un'esposizione zootecnica comprensiva di ogni fornitura ed operazione necessaria al suo svolgimento in sicurezza e conduzione di laboratori didattici;
- allestimento area cooking show;
- servizio di vigilanza notturna;
- predisposizione e attuazione delle misure richieste dal "Piano della sicurezza" redatto dall'amministrazione e allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale;
- servizi di facchinaggio;
- realizzazione dell'impianto elettrico per tutta l'area della manifestazione;
- forniture elettriche per tutta l'area della manifestazione;
- realizzazione e predisposizione adduzione idrica nell'area cooking show, area zootecnica e là dove sia richiesta da parte degli espositori;

- l'assistenza tecnica durante lo svolgimento di Autumnia 2024 per tutti i problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture e degli impianti forniti agli espositori;
- ideazione e conduzione della campagna di comunicazione online.

Considerate le caratteristiche e la natura dell'evento, il presente capitolato deve intendersi soggetto a variabili connesse ad emergenze di natura sanitaria, di ordine pubblico e sicurezza e simili, variabili di cui l'aggiudicatario è tenuto a prendere atto.

Art. 2 - SICUREZZA

La definizione progettuale e la realizzazione degli spazi espositivi e delle altre aree attrezzate dovranno tenere conto della vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza dei luoghi e dei cantieri di lavoro, e all'abbattimento delle barriere architettoniche.

Tutti i materiali utilizzati dovranno essere a norma con le vigenti disposizioni di legge sia in materia di sicurezza che di prevenzione incendi; dovranno, pertanto, essere provvisti di idonea certificazione. Tutte le strutture e gli impianti dovranno essere realizzati secondo le normative vigenti in materia. Tutti gli impianti dovranno essere provvisti di dichiarazione di conformità rilasciata dalla ditta installatrice a norma di legge e di certificato di collaudo redatto da un ingegnere o perito iscritto all'Albo professionale. Le strutture dovranno essere realizzate e certificate da parte di professionisti abilitati per quanto concerne la loro idoneità statica.

L'aggiudicatario deve comunicare all'amministrazione comunale il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il nominativo di un suo rappresentante in loco, onde consentire a quest'ultimo di attivare, quando necessario, le procedure e le misure di coordinamento.

L'aggiudicatario svolgerà il servizio avendo verificato e valutato, anche mediante la diretta conoscenza dei luoghi, i rischi connessi ai profili di sicurezza nell'area interessata al servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di avere informato i propri lavoratori.

È fatto divieto al personale dell'aggiudicatario di eseguire qualsiasi operazione non autorizzata, al di fuori dell'area di esecuzione del servizio e di quanto previsto specificamente dal Capitolato, con particolare riferimento all'utilizzo di macchine e/o attrezzature, energia elettrica, ecc.

L'aggiudicatario deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza della normativa posta a tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

In particolare imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza e ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

L'aggiudicatario deve osservare e far osservare al suo personale, tutte le disposizioni legislative, le norme interne ed i regolamenti vigenti.

L'affidatario dovrà inoltre predisporre le misure necessarie a dare attuazione a quanto previsto delle circolari prefettizie in tema di pianificazione delle strategie di sicurezza in occasione di pubbliche manifestazioni come previsto all'art. 3 paragrafo 3.11 del presente capitolato.

Art. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ

Per la realizzazione della manifestazione l'aggiudicatario dovrà attenersi alle planimetrie ed alla relazione allegate quale parte integrante e sostanziale.

La manifestazione si terrà da venerdì 8 novembre 2024 a domenica 10 novembre 2024 con i seguenti orari di apertura e chiusura suddivisi per settori (indicati nelle planimetrie allegate):

- venerdì 8 novembre 2024
 - ore 15-22: settori 6-7-8-9-10-11
 - ore 15-20: settore 5

Restano chiusi i settori 1-2-3-4-12-13-14

- sabato 9 novembre 2024
 - ore 10-22: settori 6-7-8-9-10-11-14
 - ore 10-20: settori 1-2-3-4-5-12-13
- domenica 10 novembre 2024
 - ore 10-20: tutti i settori

L'ingresso per il pubblico è libero e senza pagamento di biglietto.

3.1 - Allestimento spazi espositivi commercializzati

Per le caratteristiche delle strutture si veda il paragrafo 3.5.

Si precisa che, in considerazione dell'ubicazione della manifestazione nell'area del centro storico con presenza di residenti e attività commerciali, l'amministrazione comunale si riserva di valutare in fase di allestimento eventuali modifiche alla disposizione degli stand.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'ideazione, progettazione e fornitura in locazione, comprensiva di trasporto, installazione e smontaggio, degli stand, la fornitura e il montaggio degli impianti elettrici e dei corpi illuminanti per tali stand, nonché la commercializzazione degli spazi e relativa assegnazione agli espositori nelle seguenti aree:

- Piazza Ficino/Piazza Averani (Settore 9 della planimetria):
 - n. 6 stand coperti visitabili di dimensioni 10 m x 10 m divisibili all'occorrenza ciascuno in massimo 4 spazi espositivi di dimensioni 5 m x 3 m oltre ad uno spazio di cortesia clienti di 2 m, allestiti in modo da consentire la sosta del visitatore all'interno dello stand,
 - n. 18 stand di dimensioni 4 m x 4 m,
 - n. 10 stand di dimensioni 3 m x 3 m,
 - n. 1 stand di dimensioni 3 m x 3 m da destinare a segreteria della manifestazione o da commercializzare,
 - n. 1 spazio centrale coperto di dimensioni 10 m x 10 m arredato con tavoli e panche destinato alla consumazione di alimenti e bevande da parte del pubblico e di cui l'aggiudicatario deve garantire la costante e puntuale pulizia nei tre giorni della manifestazione,
 - n. 12 spazi di dimensioni 4 m x 4 m allestiti con tavoli e panche destinati alla consumazione di alimenti e bevande da parte del pubblico e di cui l'aggiudicatario deve garantire la costante e puntuale pulizia nei tre giorni della manifestazione.

Gli espositori dell'area devono essere produttori agricoli e imprese del settore alimentare attivi nel territorio.

- Piazza Serristori (Settore 6 della planimetria):
 - n. 1 stand di dimensione 4 m x 4 m. Per questo spazio è eventualmente necessario predisporre il sistema di adduzione idrica.

Gli espositori dell'area devono essere selezionati fra le eccellenze alimentari regionali italiane.

- Piazza Don Bosco (Settore 7 della planimetria):
 - n. 8 spazi di dimensioni massime 5 m x 4 m da destinare a food truck. Per questi spazi è richiesta la predisposizione dell'impianto elettrico, l'adduzione idrica, la fornitura della corrente, la commercializzazione e l'assegnazione agli espositori.
 - n. 1 spazio centrale coperto di dimensioni 10 m x 10 m arredato con tavoli e panche destinato alla consumazione di alimenti e bevande da parte del pubblico e di cui l'aggiudicatario deve garantire la costante e puntuale pulizia nei tre giorni della manifestazione,

- Via Santa Croce (Settore 10 della planimetria):

- n. 11 stand di dimensione 4 m x 2 m.

Gli espositori dell'area devono essere selezionati fra le eccellenze alimentari regionali italiane.

- Piazza San Francesco (Settore 11 della planimetria):

- n. 1 stand di dimensione 12 m x 2 m, eventualmente divisibile in n. 3 stand di dimensione 4 m x 2 m.

Gli espositori dell'area devono essere selezionati fra le eccellenze alimentari regionali italiane.

3.2 - Allestimenti aree istituzionali (spazi non commercializzati)

Per le caratteristiche delle strutture si veda il paragrafo 3.5.

Si precisa che, in considerazione dell'ubicazione della manifestazione nell'area del centro storico con presenza di residenti e attività commerciali, l'amministrazione comunale si riserva di valutare in fase di allestimento eventuali modifiche alla disposizione degli stand.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'ideazione, progettazione e fornitura in locazione, comprensiva di trasporto, installazione e smontaggio, dei seguenti stand, nonché la fornitura e il montaggio degli impianti elettrici e dei corpi illuminanti per tali stand:

- Giardini Misericordia (Settori 1-2 della planimetria):
 - n. 2 stand di dimensione 3 m x 3 m,
 - n. 3 stand di dimensione 4 m x 4 m,
 - n. 1 stand di dimensione 8 m x 15 m,
 - n. 8 stand di dimensione 3 m x 3 m.
- Parcheggio superiore Misericordia (Settore 3 della planimetria):
 - n. 30 spazi di dimensioni 3 m x 3 m da destinare ad aziende agricole del territorio la cui selezione è operata dall'amministrazione comunale. Per questi spazi non è richiesta la fornitura di stand da parte dell'aggiudicatario, ma esclusivamente la predisposizione dell'impianto elettrico e la fornitura della corrente (almeno 1 kw per spazio).
 - n. 12 spazi di dimensioni 3 m x 3 m da destinare alle attività artigianali e associative individuate dall'amministrazione comunale. Per questi spazi non è richiesta la fornitura di stand da parte dell'aggiudicatario, ma esclusivamente la predisposizione dell'impianto elettrico e la fornitura della corrente (almeno 1 kw per spazio).
 - n. 2 stand di dimensione 3 m x 3 m.
- Parcheggio superiore Misericordia (Settore 4 della planimetria):
 - n. 7 stand di dimensione 4 m x 4 m.
- Piazza Serristori (Settore 6 della planimetria):
 - n. 4 stand di dimensioni 4 m x 4.
- Piazza Bonechi (Settore 8 della planimetria):
 - n. 25 stand di dimensioni 4 m x 4 m;
 - n. 1 area relax di dimensioni massime di 10 m x 10 m organizzata con panchine e altri arredi. Per questa area devono essere predisposti anche l'impianto elettrico, allacci e forniture elettriche serventi il palco fornito, montato e smontato dall'amministrazione comunale.
- Piazza Ficino (Settore 9 Ficino della planimetria):
 - area dedicata al cooking show: n. 1 padiglione di 10 m x 20 m diviso in area visitabile 13 m x 10 m, area tecnica 5 m x 10 m ed area deposito attrezzature comunali 2 m x 10 m, come meglio specificato al successivo paragrafo 3.3.

- Piazza Bianchi (Settore 11 della planimetria):
 - n. 2 stand di dimensioni 4 m x 4 m.

- Piazza San Francesco (Settore 11 della planimetria):
 - n. 5 stand di dimensione 4 m x 2 m
 - n. 1 stand di dimensioni 10 m x 20 m suddivisibile all'interno in massimo n. 12 spazi espositivi, ciascuno dotato di punto luce e impianto elettrico.

- XXIV Maggio (Settore 12 della planimetria):
 - n. 6 stand di dimensioni 4 m x 2 m.

- IV Novembre (Settore 13 della planimetria):
 - n. 2 stand di dimensioni 3 m x 3 m
 - n. 4 stand di dimensioni 4 m x 2 m.

- Via Del Puglia (Settore 5 della planimetria):
 - n. 8 stand di dimensione 4 m x 4 m oppure n.4 stand di dimensione 4 m x 4 m.

3.3 - Area cooking show

L'aggiudicatario dovrà garantire l'ideazione dell'area dedicata al cooking show per la promozione della conoscenza e la diffusione della cultura gastronomica del territorio; l'offerta comprenderà la realizzazione di uno spazio pensato per ottenere il massimo risultato utilizzando tecnologie specifiche sia sul versante della preparazione dei cibi, che su quello della fruibilità visiva e spettacolare dell'evento. Lo spazio coperto dovrà avere una superficie di 200 metri quadri e dovrà ospitare, al netto delle zone tecniche, un numero di sedie tra 100 e 130. Dovrà essere garantita una postazione di lavoro che consenta di cucinare in contemporanea ad almeno 4 operatori. L'aggiudicatario deve inoltre garantire l'assistenza tecnica e la pulizia dell'area durante i tre giorni della manifestazione.

Nello specifico lo spazio coperto dovrà essere allestito almeno con le seguenti attrezzature:

- moquette colore blu nell'area visitabile
- Illuminazione generale
- Impianto elettrico
- N. 2 tavoli 220 cm
- N. 2 tavoli 120 cm x 80 cm
- N. 130 sedie spettacolo
- Bancone 600 cm x 80 cm h 95 cm
- N. 2 fungo radiante acciaio inox non a gas
- N. 6 piastre a induzione professionali
- N. 1 banco di lavoro in acciaio 140 cm x 60 cm
- N. 1 forno a convezione
- N. 1 armadio frigo colonna positivo
- N. 1 lavello con ingresso acqua potabile
- N. 1 impianto audio (radiomicrofoni e archetto)
- N. 1 monitor TV 55"

- N. 1 Telecamera grandangolo

L'aggiudicatario dovrà garantire per i tre giorni della manifestazione:

- l'assistenza audio/video da parte di un tecnico specializzato;
- l'assistenza da parte di un cameriere durante gli spettacoli;
- la realizzazione e la predisposizione dell'adduzione idrica;
- la pulizia dell'area,
- l'ideazione di una campagna di comunicazione da concordare con l'amministrazione;
- il progetto della comunicazione visiva da realizzare all'interno dell'area. Tale progetto deve essere presentato in fase di gara e sarà oggetto di valutazione in quella sede;
- la fornitura delle stoviglie necessarie;
- la fornitura di alimenti e bevande per un importo minimo di € 200.

In questa edizione l'area cooking show ospiterà anche incontri e presentazioni organizzati direttamente dal Comune. Si richiede quindi che, in occasione di tali momenti, l'allestitore provveda con proprio personale a posizionare idonea copertura dello spazio dedicato alla cucina attraverso pannelli mobili e/o roll up.

3.4 - Allestimento di un'esposizione zootecnica

L'aggiudicatario si impegna a fornire l'allestimento di un'area tematica zootecnica nella zona dei Giardini della Misericordia individuata nella planimetria allegata, all'interno della quale è prevista una esposizione di animali di specie e razze diverse con laboratori didattici per bambini e ragazzi aventi per tema l'attività agricola in generale.

L'esposizione zootecnica ed i connessi laboratori didattici dovranno avere la durata di due giorni e precisamente il sabato e la domenica.

Il servizio dovrà comprendere:

- ideazione, progettazione e fornitura in locazione, compresi trasporto, montaggio e smontaggio, della stalla (con dimensioni minime di 12 m x 30 m con previsione di un corridoio centrale di larghezza minima di 4 m) e delle altre strutture necessarie;
- l'area di sosta destinata allo stallo dei bovini dovrà essere realizzata su pavimentazione removibile;
- installazione di un adeguato impianto di illuminazione interno della stalla;
- predisposizione di impianto di abbeveramento automatico degli animali;
- adduzione idrica ed elettrica;
- fornitura paglia e fieno per sosta e alimentazione del bestiame;
- rimozione e smaltimento giornaliero a norma di legge della paglia impiegata e del letame prodotto;
- allestimento di una mostra zootecnica costituita da almeno 25 capi bovini di razze diverse, 70 capi tra ovini, caprini, suini, avicoli ed equini, di razze diverse con preferenza per la presenza di allevatori locali, e 2 capi di razza non zootecnica (ad esempio alpaca);
- presenza di personale tecnico addetto all'illustrazione dei caratteri delle razze presenti;
- il raccordo con gli allevatori individuati per l'organizzazione dei trasporti degli animali e l'assistenza alle operazioni di carico e scarico degli stessi;
- il raccordo con gli allevatori individuati per l'organizzazione della custodia e del mantenimento degli animali;
- la reperibilità h 24 di un veterinario di fiducia per i giorni della manifestazione;
- l'organizzazione e la conduzione di almeno 7 laboratori didattici di tema diverso per bambini e ragazzi nei giorni di sabato e domenica comprendenti la fornitura del materiale di consumo;

- l'installazione di un impianto di amplificazione in dotazione agli stand destinati ai laboratori didattici;
- la predisposizione delle pratiche sanitarie e rapporti con il servizio veterinario locale comprensivo del collaudo della stalla ai sensi della normativa vigente;
- la predisposizione di tutte le misure necessarie per garantire il benessere del bestiame.

3.5 - Caratteristi degli stand

Tutte le strutture, le attrezzature e gli accessori previsti dovranno avere le caratteristiche tecniche e qualitative minime indicate nel presente capitolato.

Tutte le strutture, le compartimentazioni interne, le pavimentazioni, le pareti, le coperture dovranno essere dotati dell'omologazione ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 26 giugno 1984, attestante una classe di reazione al fuoco pari a 2.

Tutte le strutture dovranno essere dotate di teli di copertura, in modo da garantire la tenuta alla pioggia con particolare attenzione agli stand divisibili (ad esempio prevedendo una gronda di divisione) e di chiusura perimetrale in PVC. I teli laterali dovranno essere apribili (a scorrimento o ad avvolgimento).

Tutte le strutture dovranno essere ancorate al terreno e dotate di sistemi di sicurezza antivento.

Tutte le strutture, ad eccezione dei n. 6 stand coperti visitabili di dimensioni 10 m x 10 m e dei n. 2 spazi centrali coperti di dimensione 10 m x 10 m arredati con tavoli e panche posizionati in Piazza Ficino / Piazza Averani e Piazza Don Bosco dovranno essere dotate di pedana. Le pedane dovranno essere posizionate in piano e dovranno essere idonee a consentire l'accessibilità da parte dei disabili.

Per ogni stand dovrà essere predisposto l'impianto di illuminazione, presa di corrente, quadro elettrico e corpo illuminante.

In Piazza Bonechi dovranno essere dotati di parete rigida di fondo n. 7 stand riservati all'Area scuole, in modo da consentire l'apposizione di fogli, disegni, foto, etc. mediante l'utilizzo di scotch e/o puntine.

3.6 - Servizi di carattere generale

Devono essere assicurati i seguenti servizi per il pubblico e per gli espositori, durante l'intero periodo di apertura della manifestazione:

- assistenza tecnica, con presenza di una squadra sul posto con la fornitura minima di un servizio di facchinaggio, di servizi di elettricista con dotazione di un furgone tipo Porter e servizi amministrativi di coordinamento, durante lo svolgimento di Autumnia 2024 per tutti i problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture e degli impianti forniti agli espositori;
- fornitura, posa, pulizia, smontaggio e trasporto di bagni chimici in numero sufficiente per l'entità dell'evento, come specificato nelle planimetrie allegate (n. 6 wc e 3 wc per disabili);
- realizzazione e predisposizione adduzione idrica nell'area cooking show, area zootecnica e là dove sia richiesta da parte degli espositori.

Al fine di migliorare l'illuminazione esterna si richiede l'installazione all'esterno delle strutture con puntamento sullo spazio pubblico di:

- Settore 9: almeno n. 3 proiettori per ogni padiglione 10 m x 10 m (totale 21 punti luce) e 4 proiettori centrali;
- Settore 8: almeno n. 4 proiettori al centro della piazza;
- Settore 7: almeno n. 4 proiettori sui lati dello spazio centrale coperto;
- Settore 11: almeno n. 6 proiettori posizionati sul padiglione 10 m x 20 m;
- Settore 6: almeno n. 2 proiettori;
- Settore 5: almeno n. 1 proiettore su ogni stand 4 m x 4 m, per un totale di n. 8 proiettori;
- Settore 1: area agility dog almeno n. 4 proiettori;

- Settore 2 (area stalle): almeno n. 5 proiettori;
- Settore 3 della planimetria: almeno n. 6 proiettori;
- Settore 4 della planimetria: almeno n. 3 proiettori.

Il materiale e la posa dell'impianto idrico e dell'impianto elettrico di tutte le aree della manifestazione è a carico dell'aggiudicatario.

3.7 - Espositori: tariffe massime

L'aggiudicatario si impegna ad applicare le seguenti tariffe massime:

- Piazza Ficino/Piazza Averani:

Stand mq 15 (5x3) in angolo: € 1.100,00

Stand mq 15 (5x3) centrali: € 700,00

Stand mq 16 (4x4) singolo: € 1.400,00

Stand mq 16 (4x4) singolo con spazio panche e tavoli : € 1.560,00

Stand mq 16 (4x4) doppio: € 1.100,00

Stand mq 16 (4x4) doppio con spazio panche e tavoli : € 1.260,00

Produttori agricoli (imprese o coltivatori diretti):

Stand mq 15 (5x3): € 290,00

Stand mq 9 (3x3): € 160,00

- Piazza Serristori:

Stand mq 16 (4x4): € 1.400,00

- Piazza Don Bosco:

Spazio per food truck: € 0,00

- Via Santa Croce:

Stand di dimensione 4 m x 2 m: € 300,00 con possibilità di maggiorazione del 15% per posizione all'angolo.

- Via XXIV Maggio angolo Via Santa Croce:

Stand di dimensione 4 m x 2 m: € 300,00 con possibilità di maggiorazione del 15% per posizione all'angolo.

I prezzi sono comprensivi delle forniture elettriche pari ad 1 kw, fatta eccezione per gli espositori di Piazza Ficino che, all'occorrenza, potranno richiedere fino a 10 kw.

3.8 - Comunicazione visiva nell'area della manifestazione

E' richiesta l'ideazione e predisposizione di soluzioni di individuazione e collegamento tra le diverse aree coinvolte dalla manifestazione attraverso: segnaletica, strumenti pubblicitari e di comunicazione, allestimenti scenografici ecc.

In particolare il progetto proposto dovrà tenere conto della tipicità storico-culturale dei luoghi, dei temi portanti della manifestazione e del periodo di svolgimento della stessa. La soluzione dovrà consentire una migliore fruizione della manifestazione da parte dei visitatori, dando loro un'indicazione-guida da seguire per visitare le diverse aree, considerata la vastità del perimetro di svolgimento.

Si richiede il posizionamento di almeno un totem in ciascuna area contenente informazioni sulla manifestazione e la città.

Il progetto della comunicazione visiva, secondo le specifiche qui definite e comprensivo dei totem, deve essere presentato in fase di gara e sarà oggetto di valutazione in quella sede.

3.9 - Servizi di facchinaggio ed elettricista

Dovranno essere assicurati:

- il posizionamento e rimozione di stimati n. 12 barriere new jersey da 10 quintali di dimensioni cm 180x60x80. Il numero di new jersey, che dovranno essere effettivamente posizionati, varierà a seconda delle esigenze risultanti in fase di elaborazione del piano per la gestione della sicurezza e delle emergenze. L'impegno complessivo è stimabile in 12 ore complessive, fra la fase di allestimento e quella di rimozione; l'affidatario dovrà essere dotato di un mezzo idoneo per il trasporto. Le barriere new jersey sono fornite dall'amministrazione comunale;

- la realizzazione di tutto ciò che concerne l'impiantistica elettrica e l'illuminazione necessaria in tutte le aree della manifestazione a partire dal punto di fornitura di corrente pubblica fino al punto di fornitura necessario ad alimentare gli stand.

Il servizio deve prevedere la progettazione dell'impianto, la fornitura dei materiali necessari (cavi, pedane passacavo, prolunghe, quadri elettrici), la loro posa, la messa a terra, la verifica del funzionamento degli impianti elettrici installati, la loro rimozione al termine della manifestazione oltre che le certificazioni necessarie.

3.10 - Servizio di vigilanza notturna

E' a cura dell'aggiudicatario il servizio di vigilanza notturna da espletare con le seguenti modalità minime:

- venerdì 8/11/2024 e sabato 9/11/2024: n. 6 addetti dalle ore 22:00 alle ore 7:00 del mattino successivo in tutta l'area della manifestazione, esclusi i Settori 1-2-3-4 della planimetria;
- domenica 10/11/2024: n.1 addetto dalle ore 22:00 alle ore 7:00 del mattino successivo in tutta l'area della manifestazione, esclusi i Settori 1-2-3-4 della planimetria;
- venerdì 8/11/2024 e sabato 9/11/2024: n. 2 addetti dalle ore 19:00 alle ore 7:00 del mattino successivo nei Settori 1-2-3-4 della planimetria;
- domenica 10/11/2024: n.1 addetto dalle ore 19:00 alle ore 7:00 del mattino successivo nei Settori 1-2-3-4 della planimetria;

Tipologia di servizio richiesto: vigilanza attiva di ronda da effettuare con guardie giurate.

Dovrà essere garantito il coordinamento con l'amministrazione comunale e dovrà essere fornito il nominativo del referente da contattare per qualsiasi esigenza.

Si ricorda che è necessario il possesso di specifica licenza, riferita alla Provincia di Firenze, rilasciata da parte del Prefetto competente per territorio così come previsto dal R.D. 18 giugno 1931 n. 773.

3.11 - Servizi misure Safety & Security

L'aggiudicatario dovrà predisporre le misure necessarie a dare attuazione a quanto previsto dal "Piano della sicurezza" redatto dall'amministrazione e allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale nonché da ogni altra dimensioni adottata a tutela della salute, sicurezza ed ordine pubblico sia nell'ambito degli atti programmati che in relazione ad ogni eventuale dimensioni anche straordinaria e/o puntuale.

In particolare, l'aggiudicatario dovrà garantire:

- la fornitura degli addetti alla sicurezza e addetti antincendio nel numero specificato dal "Piano della sicurezza" redatto dall'amministrazione e allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale.

- la fornitura, la posa e lo smontaggio delle n. 14 torri faro illuminazione di emergenza come specificato nel "Piano della sicurezza" redatto dall'amministrazione e allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale. **E' necessario che sia predisposta una soluzione di abbellimento e personalizzazione delle torri faro che sarà valutata in sede di gara.**

- estintori (in polvere o a CO2) nel numero specificato dal "Piano della sicurezza" redatto

dall'amministrazione e allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale.

3.12 - Ideazione e conduzione della campagna di comunicazione online.

L'aggiudicatario dovrà occuparsi dell'ideazione e gestione di una campagna di comunicazione sui principali social, con contenuti mirati. In particolare:

- ideazione, realizzazione e pubblicazione di post riguardanti la manifestazione, con cadenza settimanale a partire dal 1o ottobre 2024 sui canali social ufficiali di Autumnia. I post dovranno contenere fotografie/grafiche realizzate ad hoc;
- ideazione di n. 5 contest per promuovere la partecipazione del pubblico alle varie aree di Autumnia (cooking show, area zootecnica, area associazioni, area espositori Piazza Ficino, area Protezione civile e Ambiente);
- pubblicazione di almeno 6 post al giorno nei giorni della manifestazione sui canali social ufficiali di Autumnia.

Il piano editoriale, secondo le specifiche minime qui definite, deve essere presentato in fase di gara e sarà oggetto di valutazione in quella sede.

Art. 4 – CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dell'aggiudicatario sarà costituito dai ricavi della commercializzazione degli spazi espositivi delle aree di cui all'art. 3 paragrafo 3.1, oltre a quanto corrisposto dall'Amministrazione Comunale per i servizi richiesti.

Il corrispettivo a carico dell'Amministrazione Comunale non potrà superare € 85.000,00 iva esclusa.

Art. 5 - IMPEGNI, ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre agli altri obblighi specificati nel presente Capitolato, l'aggiudicatario dovrà:

- assumersi ogni responsabilità sui lavori eseguiti;
- rimettere in pristino, al termine della manifestazione, le aree assegnate;
- svolgere i lavori nel rispetto di tutte le norme vigenti in merito alla sicurezza, all'igiene e alla prevenzione infortuni per i lavoratori e per i cantieri di lavoro; ogni più ampia responsabilità nel caso di infortuni ricadrà pertanto sull'aggiudicatario, restandone sollevata l'Amministrazione appaltante;
- sottoporre ai competenti Uffici Comunali il progetto definitivo rispettando la tempistica più sotto specificata.

L'aggiudicatario dovrà rispettare la normativa vigente in materia di lavoro e sicurezza ed in particolare le disposizioni del d.lgs. 81/2008.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti i costi di allestimento con esclusione di quelli espressamente previsti a carico dell'Amministrazione Comunale.

L'affidamento dell'appalto in oggetto scarica l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni a persone o cose derivanti dall'allestimento/disallestimento della manifestazione Autumnia 2024.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare la seguente tempistica:

- **entro il 5 settembre 2024 deve essere trasmesso all'amministrazione comunale il cronoprogramma dettagliato per la realizzazione della manifestazione;**
- **entro il 20 settembre 2024 deve essere trasmesso all'amministrazione comunale del piano dei lavori di cantierizzazione con indicazione, per ciascuna area della manifestazione, delle date di inizio e fine allestimento (tenuti presenti i vincoli di cui al punto 8 del presente capitolato);**
- **tutta l'area della manifestazione, comprensiva di stand, impianti e qualsiasi altra attrezzatura, deve essere consegnata a regola d'arte all'amministrazione comunale entro le**

ore 20:00 di giovedì 7 novembre 2024, con sopralluogo alle ore 12 di venerdì 8 novembre 2024.

Ai sensi dell'art. 126 del d.lgs. 30/2023, in sede di contratto di appalto saranno previste penali per il ritardo nella tempistica sopra riportata da parte dell'aggiudicatario dimensionate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto: le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Art. 6 - IMPEGNI, ONERI E OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegnerà a:

- mettere a disposizione le aree individuate nel capitolato d'appalto nei tempi necessari all'allestimento delle coperture e degli impianti il linea con il piano di cantierizzazione proposto dall'aggiudicatario;
- collaborare al piano di comunicazione per dare adeguata promozione alla manifestazione;
- garantire il servizio di pulizia di tutti gli spazi esterni, esclusi quelli espositivi, nell'area generale della manifestazione;
- mettere a disposizione dell'aggiudicatario tutte le informazioni e le conoscenze amministrative, organizzative e tecniche in suo possesso, al fine della migliore realizzazione della manifestazione.

ART. 7 - RISCHI DA INTERFERENZE INERENTI LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Non è dovuto, il DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008 da parte dell'amministrazione.

Resta l'obbligo, in capo all'amministrazione comunale, la verifica dell'idoneità tecnico - professionale dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 26, comma 1 del d.lgs. 81/2008.

Art. 8 - PERIODO DEI LAVORI E RICONSEGNA DELL'AREA

Poiché la manifestazione fieristica viene inserita nel centro cittadino e si rendono necessarie chiusure complete di nodi stradali a forte concentrazione di traffico veicolare, oltre ad interventi di modifica rispetto alla viabilità ordinaria, è necessario che sia ridotto al minimo l'impatto sul traffico cittadino. Pertanto, soprattutto per quanto riguarda gli allestimenti nei punti più nevralgici della viabilità, si dovrà contenere al massimo il numero delle giornate di chiusura al traffico, eventualmente ricorrendo anche a lavoro notturno e, comunque, su più turni lavorativi.

Per quanto riguarda l'allestimento delle aree coinvolte dalla manifestazione, il montaggio/smontaggio delle strutture dovrà necessariamente seguire il programma di cantierizzazione concordato con l'Amministrazione. L'Amministrazione Comunale si riserva di dare disposizioni relative agli orari all'interno dei quali sia possibile effettuare lo scarico e il carico dei materiali al fine di non compromettere la viabilità nell'area della manifestazione.

Quanto previsto nel piano di cantierizzazione dei lavori dovrà essere rispettato in fase di allestimento, in termini di tempi, modalità ed organizzazione dei cantieri stessi.

Come previsto all'art. 5, tutta l'area della manifestazione, comprensiva di stand, impianti e qualsiasi altra attrezzatura, deve essere consegnata a regola d'arte all'amministrazione comunale entro le ore 20 di giovedì 7 novembre 2024, con sopralluogo alle ore 12 di venerdì 8 novembre 2024.

In caso di parziale o totale mancata realizzazione della manifestazione, intendendosi per tale anche qualsiasi ritardo sui tempi previsti per l'inaugurazione non dovuto a cause di forza maggiore, l'impresa non avrà diritto ad alcun corrispettivo e sarà passibile di una penale pari al valore dell'importo aggiudicato.

I lavori di smontaggio e la restituzione di tutte le aree interessate dalla manifestazione

dovranno avvenire entro Lunedì 11 novembre 2024, a meno che non venga concordato con l'amministrazione comunale un termine diverso di riconsegna delle aree. L'aggiudicatario è tenuto a smantellare completamente tutti i manufatti fieristici riconsegnando all'Amministrazione Comunale l'area in cui si è svolta la manifestazione nello stato originario.

Nell'eventualità che, dopo lo svolgimento della manifestazione, scaduto il termine dell'11 novembre 2024, oppure il termine concordato, l'area non venga adeguatamente riconsegnata, si applicherà una penale di € 10.000,00 salvo il maggior danno per ogni giorno di ritardo nella riconsegna per le aree interessate dal mercato settimanale del martedì (nello specifico quello del 12 novembre 2024), e di € 500,00 salvo maggior danno, per le restanti aree. La penale, nella dimensioni sopra indicata, dovrà essere corrisposta al Comune entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Art 9 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 119 del del d.lgs. 36/2023. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del d.lgs. 36/2023; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Art. 10 - PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato, previa verifiche d'uso e la stipulazione del relativo contratto, su presentazione della relativa fattura.

Qualora fossero constatate e contestate inadempienze, rispetto alle disposizioni deducibili dal presente capitolato e dall'offerta tecnica presentata in gara, e fatto salvo il diritto dell'aggiudicatario a presentare proprie controdeduzioni entro e non oltre 15 (quindici) giorni dall'avvenuta contestazione, si procederà all'applicazione, da determinare con provvedimento del responsabile del Servizio, di una penalità da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 5.000,00, per il mancato rispetto degli obblighi derivanti dal presente capitolato e dall'offerta tecnica presentata in gara.

Art. 11 - MODIFICHE DEL CONTRATTO PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Se l'adempimento degli obblighi assunti da una delle Parti con il presente Accordo è impedito, in tutto o in parte, da qualsiasi evento di forza maggiore al di fuori del ragionevole controllo delle Parti - quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, incendi, esplosioni, terremoti, inondazioni, misure nazionali e regionali adottate per il contenimento dell'epidemia da Covid-19 - gli obblighi reciproci delle Parti sono sospesi, e le Parti cercheranno di concordare gli opportuni adeguamenti dei rispettivi obblighi in base alle circostanze dell'evento verificatosi.

Qualora gli eventi di forza maggiore continuino a verificarsi in modo tale da impedire alla Parte che ne è colpita di adempiere ai propri obblighi, o qualora le Parti non riescano a concordare gli opportuni adeguamenti dei rispettivi obblighi entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dal verificarsi dell'evento o degli eventi di forza maggiore, il presente Accordo può essere risolto (in toto e non in parte), per cause di forza maggiore, da una qualsiasi delle Parti. Qualora, in particolare, l'evento di forza maggiore impedisca di realizzare la manifestazione ed intervenga successivamente all'adempimento di parte delle obbligazioni da parte dell'aggiudicatario, l'Amministrazione si impegna ad effettuare il rimborso delle spese sostenute per le prestazioni già eseguite, previa verifica della relativa documentazione contabile.

Art. 12 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione Comunale e l'impresa aggiudicataria saranno demandate al Foro di Firenze in via esclusiva.

Art 13 - ASSICURAZIONI

L'aggiudicatario, entro il giorno in cui sarà convocato per la stipula contratto, a pena di revoca

dell'aggiudicazione, è obbligato a sottoscrivere una polizza di assicurazioni presso una primaria compagnia, che copra tutti i rischi di RCT per ogni attività oggetto della manifestazione. La polizza RCT dovrà essere stipulata sino alla concorrenza di un massimale unico per sinistro, per danni a persone, animali e cose non inferiore a € 5.000.000,00 vincolato all'evento tramite polizza temporanea o apposita appendice, l'aggiudicatario potrà in base alla propria valutazione del rischio elevare l'importo del massimale minimo richiesto.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali modifiche al capitolato speciale devono essere concordate tra le parti nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Se del caso, le spese di cui al contratto di appalto, registrazione, bollo e quanto altro inerente e conseguente sono a carico dell'impresa appaltatrice, che se le assume.

Il Responsabile del progetto
f.to dott. Samuele Venturi