



Firmato digitalmente da:

SALVADORI MAURIZIO

Firmato il 26/03/2024 10:39

Seriale Certificato: 713044

Valido dal 09/09/2021 al 09/09/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

RELAZIONE DI FINE MANDATO

*secondo lo schema tipo di
cui al Decreto del Ministero
dell'Interno del 26 aprile
2013*

2024

Comune di Figline e Incisa Valdarno
(FI)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005. pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti oltre che nella contabilità dell'ente

PARTE I - DATI GENERALI

1 Dati generali**1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione al 31.12	23.444	23.386	23.366	23.259	23.336

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono di seguito elencati.

CONSIGLIO COMUNALE

1) Elezioni Amministrative del 26 maggio 2019 e ballottaggio del 9 giugno 2019. atto di proclamazione degli eletti dell'ufficio elettorale centrale in data 11 giugno 2019:

Consiglieri comunali:

Gionata Vignolini - Partito Democratico

Maria Ausilia Salierno - Partito Democratico

Laura Orpelli - Partito Democratico

Andrea Cardinali - Partito Democratico

Federico Cecoro - Partito Democratico

Dario Picchioni - Partito Democratico

Silvia Fossati - Sì, con Figline e Incisa

Fabio Gabbrielli - Per Figline e Incisa

Filippo Neri - Figline e Incisa in Comune

Daniele Raspini - Liste civiche Per Figline e Incisa, Figline e Incisa in Comune, Idea comune

Silvio Pittori - coalizione centrodestra composta da Lega Salvini Premier, Forza Italia, Crederci

Insieme, Fratelli d'Italia, Unione di Centro

Giorgia Arcamone - Lega Salvini Premier

Costantino Ciari - Lega Salvini Premier

Alessandro Gonnelli - Lega Salvini Premier

Lorenzo Omar Naimi - Movimento 5 Stelle

Cristina Simoni - Liste civiche salvare il Serristori, Cristina Simoni Sindaco, Uniti per Simoni Sindaco

2) Delibera n. 43 del 21/06/2019 - elezione diretta del sindaco e del consiglio comunale del 26 maggio e 9 giugno 2019 - esame della condizione degli eletti ed eventuali surroghe (art. 41 co. 1 del tuel)

Consiglieri comunali:

Gionata Vignolini - Partito Democratico

Maria Ausilia Salierno - Partito Democratico

Laura Orpelli - Partito Democratico

Andrea Cardinali - Partito Democratico
Federico Cecoro - Partito Democratico
Dario Picchioni - Partito Democratico
Silvia Fossati - Sì, con Figline e Incisa
Fabio Gabbrielli - Per Figline e Incisa
Filippo Neri - Figline e Incisa in Comune
Umberto Ciucchi - Per Figline e Incisa
Silvio Pittori - coalizione centrodestra composta da Lega Salvini Premier, Forza Italia, Crederci
Insieme, Fratelli d'Italia, Unione di Centro
Giorgia Arcamone - Lega Salvini Premier
Costantino Ciari - Lega Salvini Premier
Alessandro Gonnelli - Lega Salvini Premier
Lorenzo Omar Naimi - Movimento 5 Stelle
Cristina Simoni - Liste civiche salvare il Serristori, Cristina Simoni Sindaco, Uniti per Simoni Sindaco

3) Delibera CC n. 31 del 1/07/2020 - Surrogazione consigliere comunale dimissionario Neri Filippo e contestuale convalida consigliere comunale in surroga Lapi Silvia (lista "Figline e Incisa in comune")

Per effetto della deliberazione, la composizione del Consiglio comunale è la seguente:

Sindaco Giulia Mugnai
Gionata Vignolini
Maria Ausilia Salierno
Laura Orpelli
Andrea Cardinali
Federico Cecoro
Dario Picchioni
Silvia Fossati
Fabio Gabbrielli
Silvia Lapi
Umberto Ciucchi
Silvio Pittori
Giorgia Arcamone
Costantino Ciari
Alessandro Gonnelli
Lorenzo Omar Naimi
Cristina Simoni

4) Delibera CC n. 67 del 27/10/2021 - surrogazione consigliere comunale Dario Picchioni e contestuale convalida consigliere comunale in surroga Matteo Nocentini (lista "Partito Democratico")

Per effetto della deliberazione, la composizione del Consiglio comunale è la seguente:

Sindaco Giulia Mugnai
Gionata Vignolini
Maria Ausilia Salierno
Laura Orpelli
Andrea Cardinali
Federico Cecoro
Matteo Nocentini
Silvia Fossati
Fabio Gabbrielli

Silvia Lapi
Umberto Ciucchi
Silvio Pittori
Giorgia Arcamone
Costantino Ciari
Alessandro Gonnelli
Lorenzo Omar Naimi
Cristina Simoni

GIUNTA COMUNALE

Sindaco – Giulia Mugnai

Decreto del Sindaco n. 20 - RG n. 33 del 21/06/2019 - Nomina Giunta comunale

Assessore e Vice Sindaco: Sig. **Daniele Raspini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- lavori pubblici
- centri storici
- turismo e promozione del territorio
- gemellaggi
- innovazione tecnologica
- sport

Assessore: **Sig. Paolo Bianchini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- urbanistica
- edilizia privata
- ambiente
- gestione dei rifiuti e politiche energetiche
- verde pubblico
- mobilità' e trasporti

Assessore: **Avv. Enrico Buoncompagni**, con deleghe nelle seguenti materie:

- attività' produttive
- economia civile e bes
- commercio
- sviluppo economico
- agricoltura
- caccia e pesca
- progettazione e fondi europei

Assessore: **Dott. Simone Cellai**, con deleghe nelle seguenti materie:

- politiche sociali
- politiche per l'inclusione
- cooperazione internazionale

Assessore: **Dr.ssa Francesca Farini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- bilancio, tributi e società partecipate
- eventi e associazionismo
- scuola

- cultura

Rimangono di competenza del Sindaco le seguenti materie:

- politiche per il lavoro
- sanità
- personale e organizzazione
- polizia municipale
- comunicazione istituzionale
- rapporti istituzionali
- nonché le altre deleghe non assegnate.

Decreto del Sindaco n. 32 - RG n. 52 del 26/10/2019 - presa d'atto dimissioni Assessore e Vice Sindaco sig. Daniele Raspini e nuova nomina di Vice Sindaco

Presa atto delle dimissioni rassegnate in data 24 ottobre 2019 dal Sig. Daniele Raspini, già Assessore e Vice Sindaco dell'ente, e attribuzione delle funzioni di Vice Sindaco all'Avv. Enrico Buoncompagni, già nominato alla carica di Assessore con il proprio provvedimento n. 20 (R.G. n. 33) del 21.06.2019.

Decreto del Sindaco n. 1 - RG n. 1 del 15/01/2020 - Nomina Assessore e redistribuzione deleghe

Assessore e Vice Sindaco: **Avv. Enrico Buoncompagni**, con deleghe nelle seguenti materie:

- commercio e centri storici
- turismo
- attività produttive
- agricoltura caccia e pesca
- sport

Assessore: **Sig. Paolo Bianchini** con deleghe nelle seguenti materie:

- urbanistica
- edilizia privata
- ambiente
- gestione dei rifiuti e politiche energetiche
- verde pubblico
- mobilità e trasporti

Assessore: **Dott. Simone Cellai**, con deleghe nelle seguenti materie:

- politiche sociali
- politiche per l'inclusione
- cooperazione internazionale
- benessere equo e sostenibile
- gemellaggi
- innovazione tecnologica

Assessore: **Dr.ssa Francesca Farini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- bilancio, tributi e società partecipate
- eventi e associazionismo
- scuola
- cultura

Assessore **Arch. Alice Poggese**, con delega nelle seguenti materie:

- lavori pubblici e infrastrutture
- viabilità

- protezione civile
- fondi e progettazione europea

Rimangono di competenza del Sindaco le seguenti materie:

- politiche per il lavoro
- sanità
- personale e organizzazione
- polizia municipale
- comunicazione istituzionale
- rapporti istituzionali
- nonché le altre deleghe non assegnate.

Decreto del Sindaco n. 10 - RG n. 15 del 12/10/2021 - Nomina Giunta comunale

Assessore e Vice Sindaco: **Enrico Buoncompagni** con deleghe nelle seguenti materie:

- lavori pubblici e infrastrutture
- protezione civile
- commercio e centri storici
- sport

Assessore: **Paolo Bianchini** con deleghe nelle seguenti materie:

- urbanistica
- edilizia privata
- ambiente e rifiuti
- verde pubblico
- mobilità e trasporti
- agricoltura, caccia e pesca

Assessore: **Francesca Farini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- bilancio
- società partecipate
- attività produttive
- turismo, promozione del territorio ed eventi
- scuola
- pari opportunità

Assessore: **Arianna Martini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- politiche sociali
- sanità
- politiche per l'inclusione
- cooperazione internazionale
- gemellaggi

Assessore: **Dario Picchioni**, con deleghe nelle seguenti materie:

- cultura e associazionismo
- politiche giovanili
- transizione digitale

Rimangono di competenza del Sindaco le seguenti materie:

- politiche per il lavoro
- personale e organizzazione
- polizia municipale
- comunicazione istituzionale

- rapporti istituzionali

Decreto del Sindaco n. 5 - RG n. 5 del 2/05/2023 - revoca Decreti sindacali n. 32 del 26-10-2019, n. 1 del 15.1.2020 e n. 10 del 12.10.2021 nella parte relativa al conferimento all'Avv. Enrico Buoncompagni delle funzioni di Assessore e Vice Sindaco

Revoca del decreto sindacale n. 32 del 26.10.2019, del decreto sindacale n. 1 del 15.01.2020 e del decreto sindacale n. 10 del 12.10.2021 nella parte relativa al conferimento all'Avv. Enrico Buoncompagni delle funzioni di Assessore e Vice Sindaco con attribuzione delle deleghe nelle seguenti materie: Lavori Pubblici e Infrastrutture, Protezione Civile, Commercio e Centri storici, Sport.

Decreto del Sindaco n. 6 - RG n. 6 del 3/05/2023 - Nomina Assessore e Vice Sindaco e ridistribuzione deleghe.

Sig. **Di Fede Giovanni** Vice Sindaco e Assessore con deleghe nelle seguenti materie:

- sociale
- politiche per l'inclusione
- cooperazione internazionale
- centro storico e commercio

Assessore: **Paolo Bianchini** con deleghe nelle seguenti materie:

- urbanistica
- edilizia privata
- ambiente e rifiuti
- verde pubblico
- mobilità e trasporti
- agricoltura, caccia e pesca

Assessore: **Francesca Farini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- bilancio
- società partecipate
- attività produttive
- turismo, promozione del territorio ed eventi
- scuola
- pari opportunità

Assessore: **Dario Picchioni**, con deleghe nelle seguenti materie:

- cultura e associazionismo
- politiche giovanili
- sport
- transizione digitale

Rimangono di competenza del Sindaco le seguenti materie:

- lavori pubblici e infrastrutture
- sanità
- protezione civile
- politiche per il lavoro
- personale e organizzazione
- polizia municipale
- comunicazione istituzionale
- rapporti istituzionali

- Decreto del Sindaco n. 14 - RG n. 14 del 12/10/2023 - nomina Assessore e redistribuzione deleghe

Sig.ra **Elena Cencetti** Assessore con deleghe nelle seguenti materie:

- polizia municipale
- sicurezza e legalità
- attività produttive
- frazioni e partecipazione civica
- mobilità e trasporti
- cooperazione internazionale e gemellaggi

Vice Sindaco e Assessore: **Giovanni Di Fede**, con deleghe nelle seguenti materie:

- sociale
- politiche per l'inclusione
- centro storico e commercio

Assessore: **Paolo Bianchini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- urbanistica
- edilizia privata
- ambiente e rifiuti
- verde pubblico
- agricoltura, caccia e pesca

Assessore: **Francesca Farini**, con deleghe nelle seguenti materie:

- bilancio
- società partecipate
- turismo, promozione del territorio ed eventi
- scuola
- pari opportunità

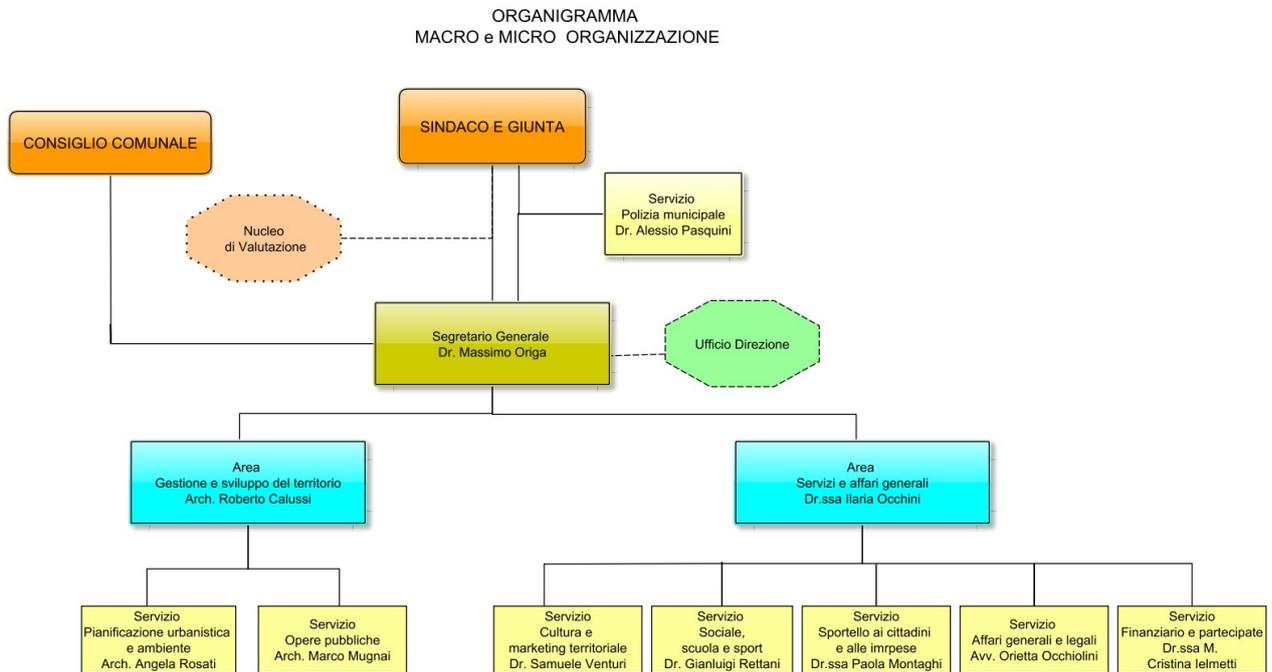
Assessore: **Dario Picchioni**, con deleghe nelle seguenti materie:

- cultura e associazionismo
- politiche giovanili
- sport
- transizione digitale

Rimangono di competenza del Sindaco le seguenti materie:

- lavori pubblici e infrastrutture
- sanità
- protezione civile
- politiche per il lavoro
- personale e organizzazione
- comunicazione istituzionale
- rapporti istituzionali

1.3 Struttura organizzativa 2023



Segretario

Numero dirigenti: 2

Numero posizioni organizzative: 8

Numero totale personale dipendente: 137 (dato da conto annuale del personale 2022)

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato	No

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Di seguito vengono descritte in sintesi, per ogni settore le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Area Gestione e Sviluppo del territorio

Criticità

Rilevante impatto sull'organizzazione del lavoro e dei servizi dalle limitazioni imposte dalla pandemia da Covid.

Incremento delle attività programmate per effetto di nuove opere finanziate con i fondi PNRR.

Nuovi lavori imprevisti, anche di rilevante entità, che hanno impattato sulla programmazione ordinaria (ad esempio le opere strutturali sulla scuola Leonardo da Vinci che ne ha comportato la chiusura per un anno scolastico).

Rilevante turn over del personale, con cessazioni anche di dipendenti nuovi assunti per scelta di altri impieghi e riavvicinamento ai luoghi di provenienza, con necessità di attivare nuove procedure di reclutamento.

Soluzione

Revisione/miglioramento dell'organizzazione interna e razionalizzazione degli incarichi attribuiti ai progettisti.

Area Servizi e Affari Generali

Criticità

Rilevante impatto delle limitazioni imposte dalla pandemia da Covid sull'organizzazione del lavoro e dei servizi.

Necessità di organizzare servizi ex novo per far fronte alla pandemia sopra tutto nel settore sociale, a parità di risorse.

Aumento dei bisogni sociali.

Sistemi informativi gestionali da migliorare e connettere fra loro.

Modalità di gestione di alcuni servizi pubblici locali.

Rilevante turn over del personale, con cessazioni anche di dipendenti nuovi assunti per scelta di altri impieghi e riavvicinamento ai luoghi di provenienza, con necessità di attivare nuove procedure di reclutamento.

Soluzione

Revisione/miglioramento dell'organizzazione interna.

Costituzione della Società della Salute per la gestione integrata dei servizi socio-sanitari.

Costituzione di una Newco per la gestione dei servizi pubblici.

Razionalizzazione delle procedure di concorso e ricorso a reclutamento con CFL per favorire l'impiego di giovani.

Polizia Municipale

Criticità

Incremento delle richieste di presidio del territorio anche per la tutela del decoro e della sicurezza.

Soluzione

Implementazione sistema di videosorveglianza. Aumento dei turni serali

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati da apposito decreto del Ministero dell'Interno, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

I parametri sono certificati all'interno dei rendiconti 2019, 2020, 2021 e 2022.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO		Prov.	FI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022
Ultimo rendiconto approvato

COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO		Prov.	FI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

3 Attività normativa

Riepilogo attività normativa:

Atti adottati dalla Giunta comunale

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI REPERIBILITÀ TECNICA INTEGRATA – delibera GC n. 277 del 7/12/2024

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE E DEL LAVORO DA REMOTO – delibera GC n. 16 del 26/01/2023

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE E PER LA TUTELA LEGALE DI DIPENDENTI E AMMINISTRATORI – delibera GC n. 291 del 10/12/2022

MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE SULLE MODALITÀ DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E SULLE PROCEDURE SELETTIVE – delibera GC n. 227 del 25/08/2022

MODIFICA ALLA DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE – delibera GC n. 35 del 10/02/2022

ADOZIONE DELLA DISCIPLINA PER L'EROGAZIONE DEL FONDO SOCIALE AI SENSI DELL'ART. 31 DELLA LEGGE REGIONALE N. 2/2019 – delibera GC n. 176 del 16/09/2021

ISTITUZIONE / CONFERMA AREA PEDONALE PIAZZA SAN FRANCESCO FIGLINE (AREA PROSPICIENTE LA CHIESA DI SAN FRANCESCO) E DISCIPLINA DELLE ESENZIONI – delibera GC n. 37 dell'11/03/2021

REGOLAMENTO DI UTENZA PER I RAPPORTI DI LOCAZIONE CON GLI ASSEGNATARI DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 1 DELLA LEGGE REGIONALE N. 2/2019 – delibera GC n. 32 del 25/02/2021

REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DA PARTE DEI DIPENDENTI DELL'ENTE – delibera GC n. 219 del 17/12/2020

MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE PREVISTE DALL'ART. 2 DEL D.L. 154 DEL 23/11/2020 E DISCIPLINATI DALL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 E CONNESSE ALL'EMERGENZA PANDEMICA DA VIRUS COVID-19. APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DEI BUONI SPESA – delibera GC n. 213 del 10/12/2020

REGOLAMENTO SUL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE – delibera GC n. 168 del 29/10/2020

MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE PREVISTE DALL'ORDINANZA DEL CAPO

DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29/03/2020 E CONNESSE ALL'EMERGENZA PANDEMICA DA VIRUS COVID-19. APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI CONCESSIONE DEI BUONI SPESA – delibera GC n. 59 del 1/04/2020

REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO MUSEO ANTICA SPEZIERIA SERRISTORI – delibera GC n. 113 del 23/07/2020

REGOLAMENTO DELL'AVVOCATURA COMUNALE DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO E DELLA DISCIPLINA DEI COMPENSI PROFESSIONALI SPETTANTI AGLI AVVOCATI – delibera GC n. 71 del 30/04/2020

LINEE GUIDA IN MERITO ALL'UTILIZZO SOCIAL MEDIA POLICY INTERNE E ESTERNE UTILIZZO ACCOUNT ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO DA PARTE DI OPERATORI E UTENTI E LINEE GUIDA DEL SOCIAL MEDIA TEAM - MODALITÀ DI APERTURA E DI GESTIONE DEGLI ACCOUNT ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO – delibera GC n. 141 del 12/09/2019

REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE – delibera GC n. 188 del 28/11/2019

MODIFICA DELL'ART. 15 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULLE MODALITÀ DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E SULLE PROCEDURE SELETTIVE – delibera GC n. 162 del 10/10/2019

Atti adottati dal Consiglio comunale

DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DEL MERCATO AGRICOLO LOCALE – delibera CC n. 8 del 20/02/2024

NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO – delibera CC n. 3 del 20/02/2024

REGOLAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA – delibera CC n. 72 del 19/12/2023

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA: MODIFICA – delibera CC n. 62 del 29/11/2023

REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ, ECONOMATO E CONTROLLO DI GESTIONE: MODIFICA – delibera CC n. 61 del 29/11/2023

MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI – delibera CC n. 31 del 19/06/2023

REGOLAMENTO COMUNALE DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E DEL PIANO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE – delibera CC n. 30 del 19/06/2023

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ARTT. 816-836): MODIFICA – delibera CC n. 14 del 20/03/2023

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI): MODIFICA – delibera CC n. 67 del 19/12/2022

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ATTIVITÀ CONTRATTUALE E DEGLI ACQUISTI IN ECONOMIA - DISAPPLICAZIONE ART. 26 E ULTERIORI DISPOSIZIONI – delibera CC n. 51 del 17/10/2022

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (AI SENSI DELLA L.160/2019 ARTT. 816-836): MODIFICA PER LA SOLA ANNUALITÀ 2022 – delibera CC n. 20 del 28/04/2022

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (AI SENSI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160, ARTT. 816-836): MODIFICA – delibera CC n. 86 del 16/12/2021

REGOLAMENTO DELLE MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.) AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 1 DELLA LEGGE REGIONALE 2 GENNAIO 2019 N. 2 – delibera CC n. 50 del 30/06/2021

REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CENTRO RESIDENZIALE LODOVICO MARTELLI" – delibera CC n. 49 del 30/06/2021

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI): MODIFICHE – delibera CC n. 45 del 30/06/2021

REGOLAMENTO COMUNALE DEL CENTRO STORICO – delibera CC n. 34 del 29/04/2021

REGOLAMENTO COMUNALE SULLA VIDEOSORVEGLIANZA – delibera CC n. 33 del 29/04/2021

APPROVAZIONE AGEVOLAZIONI CANONE UNICO PATRIMONIALE 2021 E MODIFICHE AL RELATIVO REGOLAMENTO COMUNALE – delibera CC n. 18 del 31/03/2021

REGOLAMENTO COMUNALE DELLE CONSULTE – delibera CC n. 9 dell'11/02/2021

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI E SUI RAPPORTI DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE E I SOGGETTI DEL TERZO SETTORE – delibera CC n. 8 dell'11/02/2021

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1 GENNAIO 2021 – delibera CC n. 7 dell'11/02/2021

REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1 GENNAIO 2021 – delibera CC n. 6 dell'11/02/2021

REGOLAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA – delibera CC n. 92 del 16/12/2020

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI "PEDIBUS" – delibera CC n. 63 del 7/10/2020

REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E L'USO DI MINI APPARTAMENTI DI PROPRIETA' COMUNALE PER ANZIANI AUTOSUFFICIENTI – delibera CC n. 55 del 31/07/2020

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI): MODIFICA - – delibera CC n. 47 del 31/07/2020

APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI - – delibera CC n. 46 del 31/07/2020

SISTEMA MUSEALE DEL CHIANTI E DEL VALDARNO FIORENTINO - APPROVAZIONE NUOVO TESTO REGOLAMENTO – delibera CC n. 41 del 1/07/2020

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) – delibera CC n. 38 del 1/07/2020

MODIFICA ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE – delibera CC n. 37 del 1/07/2020

REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO – delibera CC n. 30 del 14/05/2020

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA GRANDE E DEL RIDOTTO DEL TEATRO COMUNALE GARIBALDI – delibera CC n. 29 del 14/05/2020

REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE DI STRUTTURE ESTERNE PER RISTORO ALL'APERTO (DEHOR) SU AREE PUBBLICHE O AREE PRIVATE SOGGETTE A SERVITÙ DI PUBBLICO PASSAGGIO – delibera CC n. 104 del 19/12/2019

REGOLAMENTO PER I SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA – delibera CC n. 103 del 19/12/2019

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – delibera CC n. 102 del 19/12/2019

REGOLAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA – delibera CC n. 101 del 19/12/2019

REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE – delibera CC n. 98 del 19/12/2019

APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE LOCALI EX MACELLI, PER LA REALIZZAZIONE DI SALA POLIVALENTE E BIBLIOTECA COMUNALE IN INCISA, VIA D. ALIGHIERI-PIAZZA MAZZANTI", E CONTESTUALE ADOZIONE DI VARIANTE AL VIGENTE REGOLAMENTO URBANISTICO DELL'ESTINTO COMUNE DI INCISA IN VAL D'ARNO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DELLA LEGGE REGIONALE N. 65/2014 – delibera CC n. 81 del 4/11/2019

4 Attività tributaria

4.1 Politica tributaria locale.

4.1.1 IMU e TASI

IMU 2019 ALIQUOTE e DETRAZIONI

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale sono state deliberate dal Consiglio Comunale con atto n. 40 del 14/03/2016 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	3,0 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille
Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota terreni	9,2 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

L'imposta determinata applicando l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75% per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge n. 431/1998.

Il soggetto passivo deve attestare il possesso dei requisiti richiesti nel modello di dichiarazione IMU.

IMU 2020 ALIQUOTE e DETRAZIONI

A decorrere dal 2020 è entrata in vigore la nuova IMU, istituita e disciplinata dall'art.1, commi da 738 a 783, della L.160/2019.

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale sono state deliberate dal Consiglio Comunale con atto n. 51 del 31/07/2020 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	5 , 7 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille

Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille
Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota fabbricati rurali strumentali e c.d. beni merce	0,4 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

L'imposta determinata applicando l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75% per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge n. 431/1998.

L'agevolazione si applica esclusivamente ai contratti muniti di attestazione di rispondenza del contenuto economico e normativo del contratto alle disposizioni della L.431/1998 e s.m.i., del D.M. 16/01/2017 rilasciata secondo le modalità previste dall'accordo territoriale definito in sede locale.

Il soggetto passivo deve attestare il possesso dei requisiti richiesti nel modello di dichiarazione IMU.

La base imponibile così calcolata è ridotta al 50% nei seguenti casi:

- fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'art.10 del D.Lgs 42/2004;
- fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità deve risultare da dichiarazione sostitutiva resa dal contribuente ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da relazione tecnica da parte di tecnico abilitato che attesti la dichiarazione di inagibilità del fabbricato, entro e non oltre il 16/12/2020;
- fabbricati, fatta eccezione per quelli classificati nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concessi in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda un solo immobile in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato. Il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante oltre all'immobile concesso in comodato possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori. Il soggetto passivo deve attestare il possesso dei requisiti richiesti nel modello di dichiarazione IMU.

Sono esenti dall'imposta municipale propria i terreni agricoli, in quanto sulla base dei criteri individuati dalla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ricade in area montana. (Si specifica che la definizione di terreno agricolo è cambiata rispetto alla precedente IMU. Per terreno agricolo si intende il terreno iscritto in catasto, a qualsiasi uso destinato, compreso quello non coltivato. Si qualificano pertanto come terreni agricoli anche i terreni incolti, abbandonati, coltivati in modo occasionale o amatoriale, orticelli, piccoli appezzamenti, ecc.).

In considerazione degli effetti connessi all'emergenza epidemiologica da COVID-19, per l'anno 2020, non è dovuta l'imposta municipale propria (IMU) relativa a:

- a) immobili adibiti a stabilimenti balneari marittimi, lacuali e fluviali, nonché immobili degli stabilimenti termali;
- b) immobili rientranti nella categoria catastale D/2 e relative pertinenze, immobili degli agriturismi, dei villaggi turistici, degli ostelli della gioventù, dei rifugi di montagna, delle colonie marine e montane, degli affittacamere per brevi soggiorni, delle case e appartamenti per vacanze, dei bed & breakfast, dei residence e dei campeggi, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate;
- c) immobili rientranti nella categoria catastale D in uso da parte di imprese esercenti attività di allestimenti di strutture espositive nell'ambito di eventi fieristici o manifestazioni.

Per l'anno 2020, non è dovuta la seconda rata dell'imposta municipale propria (IMU) relativa a:

- a) immobili rientranti nella categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate;
- b) immobili destinati a discoteche, sale da ballo, night-club e simili, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate.

Per l'anno 2020, inoltre, in considerazione degli effetti connessi all'emergenza epidemiologica da COVID-19, non è dovuta la seconda rata dell'imposta municipale propria (IMU):

- concernente gli immobili e le relative pertinenze in cui si esercitano le attività indicate nella tabella di cui all'allegato 1 al decreto n.137 del 28/10/2020, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate;
- concernente gli immobili e le relative pertinenze in cui si esercitano le attività riferite ai codici ATECO riportati nell'Allegato 2 al decreto n.149 del 09/11/2020, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate, ubicati nei comuni delle aree del territorio nazionale, caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio altop, individuate con ordinanze del Ministero della Salute.

IMU 2021 ALIQUOTE e DETRAZIONI

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale sono state deliberate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 16/12/2020 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	5 , 7 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille
Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota fabbricati rurali strumentali e c.d. beni merce	0,4 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative

pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

In considerazione degli effetti connessi all'emergenza epidemiologica da COVID-19, per l'anno 2021 non è dovuta la prima rata dell'imposta municipale propria relativa a:

- immobili adibiti a stabilimenti balneari marittimi, lacuali e fluviali, nonché immobili degli stabilimenti termali;
- immobili rientranti nella categoria catastale D/2 e relative pertinenze, immobili degli agriturismi, dei villaggi turistici, degli ostelli della gioventù, dei rifugi di montagna, delle colonie marine e montane, degli affittacamere per brevi soggiorni, delle case e appartamenti per vacanze, dei bed and breakfast, dei residence e dei campeggi, a condizione che i relativi soggetti passivi siano anche gestori delle attività ivi esercitate;
- immobili rientranti nella categoria catastale D in uso da parte di imprese esercenti attività di allestimenti di strutture espositive nell'ambito di eventi fieristici o manifestazioni;
- immobili destinati a discoteche, sale da ballo, night-club e simili, a condizione che i relativi soggetti passivi siano anche gestori delle attività ivi esercitate;
- immobili posseduti dai soggetti passivi per i quali ricorrono le condizioni di cui all'articolo 1, commi da 1 a 4, D.L. 41/2021, nei quali i relativi soggetti passivi esercitano le attività di cui siano anche gestori.

Per tali tipologie occorre presentare dichiarazione IMU attestante i requisiti per l'esenzione.

Il "Decreto Sostegni-bis" (DL n. 73/2021), convertito con modificazioni dalla Legge n. 106/2021, ha previsto l'esenzione dal pagamento dell'IMU per tutto l'anno 2021 in favore delle persone fisiche

proprietarie di immobili locati ad uso abitativo soggetti a sfratto, alle condizioni previste dall'articolo

4 ter del DL n. 73/2021 sopraindicato.

L'imposta municipale propria non è dovuta per gli anni 2021 e 2022 per gli immobili rientranti nella

categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli,

a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate. Anche in questi ultimi due casi occorre presentare dichiarazione IMU attestante i requisiti per l'esenzione.

IMU 2022 ALIQUOTE e DETRAZIONI

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale sono state deliberate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 16/12/2020 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	5,7 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille

Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota fabbricati rurali strumentali e c.d. beni merce	0,4 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

A decorrere dal 1° gennaio 2022 sono esenti dall'IMU i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano locati.

L'imposta municipale propria non è dovuta per l'anno 2022 per gli immobili rientranti nella categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate.

I requisiti per le esenzioni dei fabbricati devono essere dichiarati presentando Dichiarazione IMU

IMU 2023 e 2024 ALIQUOTE e DETRAZIONI

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale sono state deliberate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 16/12/2020 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	5 , 7 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille
Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota fabbricati rurali strumentali e c.d. beni merce	0,4 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

Sono esenti gli immobili non utilizzabili né disponibili, per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati di cui agli articoli 614, secondo comma, o 633 del codice penale o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale. Il soggetto passivo comunica al comune interessato, secondo modalità telematiche stabilite con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, il possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione. Analoga comunicazione deve essere trasmessa allorché

cessa il diritto all'esenzione.

TASI 2019 ALIQUOTE e DETRAZIONI

Aliquota di base (ordinaria)	0,0 per mille
Aliquota deliberata per l'abitazione principale e relative pertinenze, nonché quelle ad essa assimilate, di categoria A/1, A/8 e A/9,	2,7 per mille
Aliquota fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui al comma 8 art. 13, D.Lgs. n. 201/11 convertito con modificazioni, dalla L. n. 214/11 e successive modifiche ed integrazioni	0,4 per mille
Aliquota fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permane tale condizione, purché non siano in ogni caso locati	0,4 per mille

Detrazioni per abitazione principale:

- Detrazione di € 50,00 per gli immobili adibiti ad abitazione principale e relative pertinenze, nonché per quelli ad essa assimilati, la cui somma delle rendite catastali (abitazione principale più le pertinenze) sia inferiore o uguale ad € 450,00;
- Detrazione di € 20,00 per abitazione principale del soggetto passivo nel cui nucleo familiare (per nucleo familiare si intendono tutte le persone risultanti dalle certificazioni anagrafiche) è compresa una persona riconosciuta portatrice di handicap ai sensi degli artt. 3 e 4 della L. n. 104/92, oppure persona con grado di invalidità al 100% oppure priva di vista ai sensi della L. 382/70 oppure sordomuta ai sensi della L. n. 381/70.

La detrazione deve essere rapportata al periodo dell'anno durante il quale si protrae la destinazione ad abitazione principale. L'eventuale importo residuo della detrazione può essere computato in diminuzione dell'importo TASI dovuto per le pertinenze della stessa.

Se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica (indipendentemente dalla percentuale di possesso).

Con la Legge 27dicembre 2019 n. 160 di bilancio 2020, dal 1° gennaio è stata abrogata la TASI ed è stata istituita la nuova IMU.

4.1.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Addizionale IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,60%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	8000	7.999,99	7.999,99	7.999,99	7.999,99
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

4.1.3 Prelievi sui rifiuti

Il prelievo per la copertura integrale del servizio per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti urbani ha avuto negli anni la seguente evoluzione:

- anno 2019: Euro 5.365.500,20;
- anno 2020: Euro 5.365.500,20
- anno 2021: Euro 5.660.864,00
- anno 2022: Euro 6.136.910,00
- anno 2023: Euro 6.528.354,00

4.1.4 TOSAP (2019-2020) e Canone Unico Patrimoniale (2021-2024)**TOSAP TARIFFE 2019 - 2020**

Le tariffe per la determinazione della Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (Deliberazione n. 85 del 06.05.2014 del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale) per l'annualità 2019, sono le seguenti:

OCCUPAZIONI PERMANENTI

DESCRIZIONE	TARIFFA ANNUA PER METRO QUADRATO graduata a seconda dell'importanza dell'area		
	CATEGORIE		
	Centro abitato Figline	Centro abitato Incisa	Zona limitrofa
Occupazioni del suolo	33,05	18,59	9,92
Occupazioni di spazi soprastanti o sottostanti il suolo	11,02	6,20	3,31
Occupazioni con tende fisse o retrattili, aggettanti direttamente sul suolo pubblico	9,92	6,20	2,98
Passi carrabili (per i passi carrabili costruiti direttamente dal Comune, la tassa va determinata con riferimento ad una superficie complessiva non superiore a metri quadrati nove. L'eventuale superficie eccedente detto limite è calcolata in ragione del 10 per cento).	16,53	9,30	4,96
Passi carrabili costruiti direttamente dal Comune, che sulla base di elementi di carattere oggettivo, risultano non utilizzabili e, comunque, di fatto non utilizzati	3,31	1,86	0,99
Passi carrabili di accesso ad impianti di distribuzione di carburanti	9,92	6,20	2,98
Divieto di sosta indiscriminato, previo rilascio di apposito cartello segnaletico, sull'area antistante semplici accessi, carrabili o pedonali, posti a filo con il manto stradale. Per una superficie comunque non superiore a metri quadrati dieci	16,53	9,30	4,96
Occupazioni permanenti con autoveicoli adibite a trasporto pubblico nelle aree a ciò destinate. La tassa è commisurata alla superficie dei singoli posti assegnati.	33,05	18,59	9,92

Le superfici eccedenti i mille metri quadrati sono calcolate in ragione del 10 %

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

La tassa è commisurata alla superficie occupata e si applica sulla base delle tariffe di cui al prospetto che segue:

DESCRIZIONE	Misura di riferimento della tariffa	TARIFFA PER METRO QUADRATO graduata a seconda dell'importanza dell'area ai sensi dell'art. 42 – comma 3		
		CATEGORIE		
		Centro abitato Figline	Centro abitato Incisa	Zona limitrofa
Occupazioni di suolo	Giornaliera	2,32	1,03	0,70
	Oraria	0,10	0,04	0,03
Occupazioni di spazi soprastanti e sottostanti il suolo	Giornaliera	0,77	0,34	0,23
	Oraria	0,03	0,01	0,01
Occupazioni con tende e simili	Giornaliera	0,70	0,31	0,21
	Oraria	0,03	0,01	0,01
Occupazioni effettuate in occasione di fiere e festeggiamenti, con esclusione di quelle realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	Giornaliera	2,32	0,77	0,70
	Oraria	0,10	0,03	0,03
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e da produttori agricoli che vendono direttamente il loro prodotto	Giornaliera	Indicate nel successivo punto 3)		
	Oraria			
Occupazioni poste in essere con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	Giornaliera	0,46	0,21	0,14
	Oraria	0,02	0,01	0,01

Comune di Figline e Incisa Valdarno (FI)

Occupazioni del sottosuolo e del soprassuolo stradale con condutture, impianti in genere ed altri manufatti destinati all'esercizio e alla manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse nonché con seggiovie e funivie	Giornaliera	1,16	0,52	0,35
	Oraria	0,05	0,02	0,01
Occupazioni con autovetture di uso privato realizzate su aree a ciò destinate dal Comune	Giornaliera	Indicate nel successivo punto 3)		
	Oraria			
Occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia	Giornaliera	1,16	0,41	0,35
	Oraria	0,05	0,02	0,01
Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali e sportive	Giornaliera	0,46	0,21	0,14
	Oraria	0,02	0,01	0,01

- Per le occupazioni di durata non inferiore a quindici giorni la tariffa è ridotta in misura del 50 per cento
- Per le occupazioni temporanee di durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente, la tassa è riscossa, mediante convenzione, con tariffa ridotta del 50 %
- Per le occupazioni che, di fatto, si protraggono per un periodo superiore a quello consentito originariamente, ancorché uguale o superiore all'anno, si applica la tariffa dovuta per le occupazioni temporanee di carattere ordinario, aumentata del 20 %
- Le superfici eccedenti i mille metri quadrati sono calcolate in ragione del 10 %
- Per le occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, le superfici sono calcolate in ragione del 50 % sino a 100 mq., del 25 % per la parte eccedente 100 mq. e fino a 1000 mq., del 10 % per la parte eccedente 1000 mq.

OCCUPAZIONI TEMPORANEE

La tassa è commisurata alla superficie occupata e si applica con i criteri e sulla base del prospetto che segue:

DESCRIZIONE	Misura di riferimento della tariffa	TARIFFA PER METRO QUADRATO graduata a seconda dell'importanza dell'area ai sensi dell'art. 42 – comma 3		
		CATEGORIE		
		Centro abitato Figline	Centro abitato Incisa	Zona limitrofa
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi (bar, ristoranti e simili) e da produttori agricoli che vendono direttamente i loro prodotti	Giornaliera	1,16	0,52	0,35
Dalle ore 7.00 alle ore 14.00	Complessiva	0,91	0,41	0,27
	Oraria	0,13	0,06	0,04
Dalle ore 14.00 alle ore 20.00	Complessiva	0,23	0,10	0,07
	Oraria	0,04	0,02	0,01
Dopo le ore 20.00	Complessiva	0,08	0,04	0,02
	Oraria	0,01	0,01	0,00
Occupazioni con autovetture di uso privato su aree a ciò destinate dal Comune	Giornaliera	1,62	0,36	0,49
Dalle ore 8.00 alle ore 20.00	Complessiva	0,84	0,18	0,25
	Oraria	0,07	0,02	0,02
Dopo le ore 20.00	Complessiva	0,78	0,17	0,23
	Oraria	0,07	0,01	0,02

OCCUPAZIONI DEL SOTTOSUOLO E SOPRASSUOLO (ART. 47) a)

Occupazioni del sottosuolo o soprassuolo con condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti destinati all'esercizio della manutenzione delle reti di erogazione di pubblici servizi, compresi quelli posti sul suolo e collegati alle reti stesse: - per ogni utenza: tassa annuale forfettaria	€ 0,65 Tariffa soggetta alla rivalutazione prevista dall'art. 63, comma 2, lett f), n. 4, del D. Lgs. 446/97 come sostituito dall'art. 18 della L. 488/1999. minimo € 516,46
Occupazioni con seggiovie e funivie - per occupazioni fino ad un massimo di 5 Km lineari: Tassa annua - per ogni chilometro o frazione superiore a 56 Km è dovuta una maggiorazione di:	51,65 10,33

- Contributo, nelle spese di costruzione di gallerie sotterranee per il passaggio delle condutture, dei cavi e degli impianti: determinato nella misura del 50 per cento delle spese complessive sostenute dal Comune

- Occupazioni aventi carattere temporaneo: la tassa viene determinata, in misura forfettaria, come dal prospetto che segue:

TASSA FORFETTARIA							
OCCUPAZIONI FINO A UN CHILOMETRO LINEARE				OCCUPAZIONI SUPERIORI AL CHILOMETRO LINEARE			
DURATA DELL'OCCUPAZIONE				DURATA DELL'OCCUPAZIONE			
FINO A 30 GIORNI	DA 31 A 90 GIORNI	DA 91 A 180 GIORNI	SUPERIORE A 180 GIORNI	FINO A 30 GIORNI	DA 31 A 90 GIORNI	DA 91 A 180 GIORNI	SUPERIORE A 180 GIORNI
5,16	6,71	7,75	10,33	7,75	10,07	11,62	15,49

DISTRIBUTORI DI CARBURANTI

Per l'impianto e l'esercizio di distributori di carburante e dei relativi serbatoi sotterranei e la conseguente occupazione del suolo e sottosuolo comunale è dovuta la seguente tassa annuale:

LOCALITA' dove sono situati gli impianti	TASSA ANNUALE	
	per ogni serbatoio autonomo di capacità fino a 3000 litri	per ogni 1000 litri o frazione superiore a 3000 litri
a) Centro abitato Figline	39,25	7,85
b) Centro abitato Incisa	31,51	6,30
c) Zona limitrofa	23,76	4,75

IMPIANTO ED ESERCIZIO DI APPARECCHI AUTOMATICI PER LA DISTRIBUZIONE DEI TABACCHI

Per l'impianto e l'esercizio di apparecchi automatici per la distribuzione dei tabacchi e la conseguente occupazione del suolo o soprassuolo comunale è dovuta la tassa annuale:

LOCALITA' DOVE SONO SITUATI GLI APPRECCHI	TASSA ANNUALE
a) Centro abitato Figline	10,33
b) Centro abitato Incisa	9,30
c) Zona limitrofa	7,75

ANNUALITA' 2020

Alla luce della dichiarazione dello stato di emergenza, con D.P.C.M del 31 gennaio 2020 (in G.U. n. 26), in ragione dell'emergenza sanitaria generata dalla pandemia da COVID-19, visti i diversi provvedimenti governativi con cui è stata disposta la chiusura forzata di molte attività economiche ed i Decreti Legge ("Cura Italia", "Decreto Liquidità" e "Decreto Rilancio") di intervento a sostegno di imprese e famiglie, tesi a fornire aiuti per affrontare le difficoltà di ordine socio-economico, l'Amministrazione ha deliberato (Delibera C.C. n.50 del 31.07.2020) le seguenti forme di agevolazioni TOSAP a favore di singole categorie di operatori economici:

- riduzione del 90% del dovuto per le occupazioni permanenti di spazi ed aree pubbliche, effettuate

da attività produttive, titolari di regolare concessione TOSAP, con strutture amovibili, quali dehors, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute ed ombrelloni, purché funzionali alla propria attività;

- riduzione del 50% del dovuto per l'anno 2020 per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche effettuate dai titolari di convenzione TOSAP per commercio ambulante di generi alimentari;

- riduzione del 60% del dovuto per l'anno 2020 per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche effettuate dai titolari di convenzione TOSAP per commercio ambulante di generi non alimentari;

CANONE UNICO PATRIMONIALE TARIFFE 2021

Le tariffe per il calcolo dell'imposta annuale sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 15/04/2021, e sono le seguenti:

TARIFFE STANDARD CANONE UNICO		
Classificazione del Comune ai sensi della L. 160 del 27/12/2019	Tariffa standard ANNUALE	Tariffa standard GIORNALIERA
Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti	€ 40,00	€ 0,700

Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160 del 27/12/2019	Tariffa AD UTENZA
Comuni oltre 20.000 abitanti	€ 1,000

TARIFFA STANDARD		
Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Tariffa annuale	€ 40,000	1,000
Tariffa giornaliera per occupazioni	€ 0,700	1,000
Tariffa giornaliera per esposizioni pubblicitarie	€ 0,266	0,380
Tariffa cavi e condutture	€ 1,000	1,000

TARIFFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE ANNUALI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 =< 1 MQ	€ 13,430	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 >1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 13,430	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 20,140	0,504
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 8,5 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 =<1 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 33,560	0,839
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 8,5 MQ	€ 40,280	1,007
Pannello luminoso zona 1=< 1 MQ	€ 41,320	1,033
Pannello luminoso zona 1> 1 MQ	€ 41,320	1,033

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE GIORNALIERE

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Mezzo pubblicitario opaco zona 1=<1 MQ	€ 0,089	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 0,089	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 0,134	0,504
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 8,5 MQ	€ 0,179	0,674
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1=<1 MQ	€ 0,179	0,674
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 0,179	0,674

Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 0,224	0,842
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 8,5 MQ	€ 0,269	1,010
Distribuzione volantini zona 1	€ 2,580	9,697
Striscioni zona 1	€ 0,895	3,365
Pannello luminoso zona 1=< 1 MQ	0,275	1,035
Pannello luminoso zona 1> 1 MQ	€ 0,275	1,035

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE PUBBLICHE AFFISSIONI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Affissioni zona 1 manifesti 70x100	€ 0,114	0,163
Affissioni zona 1 manifesti 70x100	€ 0,285	0,407
Maggiorazione per urgenze	€ 30,000	

TARIFE OCCUPAZIONI CANONE UNICO

OCCUPAZIONI ANNUALI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 33,040	0,826
Zona/categoria 3 e 4	€ 18,600	0,465
Zona/categoria 5	€ 9,920	0,248

OCCUPAZIONI GIORNALIERE

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 2,320	3,314
Zona/categoria 3 e 4	€ 1,030	1,471
Zona/categoria 5	€ 0,700	1,000

OCCUPAZIONI ANNUALI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 1,000	1,000

TARIFE OCCUPAZIONI MERCATALE CANONE UNICO

TARIFE MERCATO CENTRO ABITATO FIGLINE INCISA SEZIONE CATASTALE A (FIGLINE)

Descrizione	Tariffa mercato	Importo fisso	Coefficiente Alimentare	Coefficiente non alimentare	Coefficiente mercato
	fisso	mercato spuntisti	mercato fisso	mercato non fisso	precario
Categoria (zona) 1	€ 0,544	€ 20,000	€ 1,125	€ 0,757	-

TARIFE MERCATO CENTRO ABITATO FIGLINE INCISA SEZIONE CATASTALE B (INCISA)

Descrizione	Tariffa mercato	Importo fisso	Coefficiente Alimentare	Coefficiente non alimentare	Coefficiente mercato
	fisso	mercato spuntisti	mercato fisso	mercato non fisso	precario
Categoria (zona) 1	€ 0,467	€ 9,000	€ 0,900	€ 0,471	-

TARIFE MERCATO ALTRI CENTRI ABITATI (MATASSINO)

Descrizione	Tariffa mercato	Importo fisso	Coefficiente Alimentare	Coefficiente non alimentare	Coefficiente mercato
	fisso	mercato spuntisti	mercato fisso	mercato non fisso	precario
Categoria (zona) 1	€ 544	€ 20,000	€ 1,125	€ 0,757	-

TARIFE OCCUPAZIONI CANONE ANTENNE FISSE

TIPOLOGIA DI ANTENNA	MQ OCCUPATI	TARIFFA ANNUA/MQ	IMPORTO DOVUTO	TARIFFA ANNUA CANONE UNICO	COEFFICIENTE PARIFICAZIONE TARIFFA CU E TARIFFA 2020	TARIFFA STANDARD ANNUA LEGGE 160/19	NOTE
INSTALLAZIONE UNICO OPERATORE	30,00	€ 300,00	€ 9.000,00	€ 300,00	€ 7,50	€ 40,00	Il coefficiente di parificazione è soggetto ad adeguamento ISTAT
INSTALLAZIONE CON 2	30,00	€ 240,00	€ 7.200,00	€ 240,00	6,00	€ 40,00	Il coefficiente di parificazione è soggetto ad adeguamento

OPERATORI (sharing o co-siting)							ISTAT
INSTALLAZIONE CON 3 O PIU' OPERATORI(sharing o co-siting)	30,00	€ 180,00	€ 5.400,00	€ 180,00	4,50	€ 40,00	Il coefficiente di parificazione è soggetto ad adeguamento ISTAT

PER L'ANNUALITA' 2021

A seguito del protrarsi dell'emergenza pandemica da COVID-19, si è valutata la necessità di favorire le iniziative/manifestazioni organizzate da associazioni con il sostenute e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale, nonché da organizzazioni di volontariato iscritte all'apposito registro regionale, ai sensi della Legge 266/1991 e della Legge Regionale 28/1993, con finalità di carattere sociale, sanitario, civile e culturale, che svolgono, senza scopo di lucro, attività volte alla prevenzione e rimozione di situazioni di bisogno della persona umana e della collettività, rivolte alla generalità della popolazione e non esclusivamente agli aderenti all'organizzazione medesima, prevedendo la seguente specifica tariffa (Delibera G.C. n. 76 del 29/04/2021):

Descrizione	Tariffa	Coefficiente applicato
ZONA/CATEGORIA 1 e 2	€ 0	0
ZONA/CATEGORIA 3 e 4	€ 0	0
ZONA/CATEGORIA 5	€ 0	0

CANONE UNICO PATRIMONIALE TARIFFE 2022-2024

Le tariffe per il calcolo dell'imposta annuale sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 260 del 2/12/2021, e sono le seguenti:

TARIFFE STANDARD CANONE UNICO		
Classificazione del Comune ai sensi della L. 160 del 27/12/2019	Tariffa standard ANNUALE	Tariffa standard GIORNALIERA
Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti	€ 40,00	€ 0,700

Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160 del 27/12/2019	Tariffa AD UTENZA
Comuni oltre 20.000 abitanti	€ 1,000

TARIFFA STANDARD		
Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Tariffa annuale	€ 40,000	1,000
Tariffa giornaliera per occupazioni	€ 0,700	1,000
Tariffa giornaliera per esposizioni pubblicitarie	€ 0,266	0,380
Tariffa cavi e condutture	€ 1,000	1,000

TARIFFE CANONE UNICO PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE ANNUALI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 =< 1 MQ	€ 13,430	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 >1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 13,430	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 20,140	0,504
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 8,5 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 =<1 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 26,860	0,672
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 33,560	0,839
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 8,5 MQ	€ 40,280	1,007

Pannello luminoso zona 1=< 1 MQ	€ 41,320	1,033
Pannello luminoso zona 1> 1 MQ	€ 41,320	1,033

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE GIORNALIERE

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Mezzo pubblicitario opaco zona 1=<1 MQ	€ 0,089	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 0,089	0,336
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 0,134	0,504
Mezzo pubblicitario opaco zona 1 > 8,5 MQ	€ 0,179	0,674
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1=<1 MQ	€ 0,179	0,674
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1>1 MQ E =< 5,5 MQ	€ 0,179	0,674
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 5,5 MQ E =< 8,5 MQ	€ 0,224	0,842
Mezzo pubblicitario luminoso zona 1 > 8,5 MQ	€ 0,269	1,010
Distribuzione volantini zona 1	€ 2,580	9,697
Striscioni zona 1	€ 0,895	3,365
Pannello luminoso zona 1=< 1 MQ	0,275	1,035
Pannello luminoso zona 1> 1 MQ	€ 0,275	1,035

ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE PUBBLICHE AFFISSIONI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Affissioni zona 1 manifesti 70x100	€ 0,114	0,163
Affissioni zona 1 manifesti 70x100	€ 0,285	0,407
Maggiorazione per urgenze	€ 30,000	

TARIFFE OCCUPAZIONI CANONE UNICO

OCCUPAZIONI ANNUALI

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 33,040	0,826
Zona/categoria 3 e 4	€ 18,600	0,465
Zona/categoria 5	€ 9,920	0,248

OCCUPAZIONI GIORNALIERE

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 2,320	3,314
Zona/categoria 3 e 4	€ 1,030	1,471
Zona/categoria 5	€ 0,700	1,000

OCCUPAZIONI ANNUALI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Descrizione	Tariffa	Coefficiente
Zona/categoria 1 e 2	€ 1,000	1,000

TARIFFE OCCUPAZIONI MERCATALE CANONE UNICO

TARIFFE MERCATO CENTRO ABITATO FIGLINE INCISA SEZIONE CATASTALE A (FIGLINE)

Descrizione	Tariffa mercato fisso	Importo fisso mercato spuntisti	Coefficiente Alimentare mercato fisso	Coefficiente non alimentare mercato non fisso	Coefficiente mercato precario
Categoria (zona) 1	€ 0,544	€ 20,000	€ 1,125	€ 0,757	-

TARIFFE MERCATO CENTRO ABITATO FIGLINE INCISA SEZIONE CATASTALE B (INCISA)

Descrizione	Tariffa mercato fisso	Importo fisso mercato spuntisti	Coefficiente Alimentare mercato fisso	Coefficiente non alimentare mercato non fisso	Coefficiente mercato precario
Categoria (zona) 1	€ 0,467	€ 9,000	€ 0,900	€ 0,471	-

TARIFFE MERCATO ALTRI CENTRI ABITATI (MATASSINO)

Descrizione	Tariffa mercato	Importo fisso	Coefficiente Alimentare	Coefficiente non alimentare	Coefficiente mercato
-------------	-----------------	---------------	-------------------------	-----------------------------	----------------------

Comune di Figline e Incisa Valdarno (FI)

	fisso	mercato spuntisti	mercato fisso	mercato non fisso	precario
Categoria (zona) 1	€ 544	€ 20,000	€ 1,125	€ 0,757	-

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

La regolarità dell'azione amministrativa e contabile viene svolta attraverso un articolato sistema di controlli.

L'attività di controllo è il processo di verifica di conformità di una funzione amministrativa a parametri e criteri prestabiliti; il Comune di Figline e Incisa Valdarno si è dotato del Regolamento Comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni con delibera del Consiglio comunale n. 246 del 23/12/2015.

5.1.1 Controllo regolarità amministrativa

In primo, luogo il controllo viene esercitato attraverso il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile, nel rispetto dei principi di conformità alla legge di regolarità e correttezza degli atti.

Si evidenzia che tutti gli atti approvati dal Consiglio e dalla Giunta comunale sono stati regolarmente corredati dei pareri positivi.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato nella fase successiva, in seguito all'adozione degli atti, sotto la direzione del Segretario Comunale ed in base al rispetto della normativa vigente. In particolare, il controllo successivo è volto a controllare la legittimità delle procedure, la correttezza dell'azione amministrativa e dei requisiti dell'atto, l'indicazione dei riferimenti normativi corretti, l'adeguatezza della motivazione, l'imparzialità, la trasparenza e il rispetto delle norme sul procedimento, nonché l'osservanza delle misure di prevenzione della corruzione, secondo tempistiche e metodologie annualmente approvate dalla Giunta comunale (negli ultimi 5 anni il controllo è stato a cadenza semestrale, con estrazione a campione degli atti da analizzare nella misura del 3%).

Dai report elaborati circa il controllo di regolarità amministrativa ex post, si evince un andamento decrescente delle criticità riscontrate nel tempo, ciò a dimostrazione dell'efficacia del controllo svolto in chiave collaborativa.

Infine va aggiunto che, nell'ambito del programma messo a punto dall'Unione europea per la ripresa post-pandemica denominato *Next Generation EU* (NGEU), che prevede investimenti e riforme per rilanciare l'economia, il Piano nazionale di ripresa e resilienza presentato dall'Italia (articolato sui tre assi strategici della digitalizzazione e innovazione, della transizione ecologica e dell'inclusione sociale) ha coinvolto anche il Comune di Figline e Incisa Valdarno. Pertanto, il programma dei controlli per gli anni 2023/2024 ha tenuto in considerazione anche il monitoraggio dell'avanzamento dei lavori compresi nel Piano.

5.1.2 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato, come certificati nella relazione della performance, quindi fino al 31.12.2022, sono così sintetizzati :

Anno 2019

AREA SERVIZI ALLA PERSONA ALLA FAMIGLIA E SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO SOCIALE, SCUOLA E SPORT

OBIETTIVO n. 1: Interventi a sostegno di persone anziane in condizione di fragilità.

OBIETTIVO n. 2: Interventi a sostegno dell'abitare.

OBIETTIVO n. 3: Miglioramento nell'erogazione e nella gestione dei servizi scolastici

OBIETTIVO n. 4: Miglioramento della progettualità educativa dei Nidi d'infanzia

OBIETTIVO n.5: Implementazione di progetti integrativi al Servizio di trasporto scolastico

SERVIZIO CULTURA E MARKETING TERRITORIALE

OBIETTIVO n. 1: Miglioramento e valorizzazione dei servizi culturali

OBIETTIVO n. 2: Implementazione di iniziative dirette alla promozione della cultura identitaria del territorio e del rapporto con le associazioni

OBIETTIVO n. 3: Manutenzione evolutiva del centralino telefonico con migrazione delle linee su nuova piattaforma software e implementazione rete in fibra ottica per installazione unità di backup

OBIETTIVO n. 4: Nuova convenzione con le associazioni pro loco Marsilio Ficino e pro loco Aldo Caselli

SERVIZIO FINANZIARIO E PARTECIPATE

OBIETTIVO n. 1: Recupero evasione fiscale

OBIETTIVO n. 2: Realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica secondo i principi dell'armonizzazione dei bilanci pubblici

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

OBIETTIVO n. 1: Supporto all'analisi e alla revisione organizzativa dei Servizi e delle attività funzionali al nuovo Piano dei fabbisogni e della dotazione organica.

SERVIZIO SPORTELLO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE

OBIETTIVO n. 1: Subentro in ANPR – Riorganizzazione del back office dei servizi demografici e ottimizzazione del servizio Sportello Polifunzionale FacileFIV

AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

DIRIGENTE AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO n. : 1 Variante alla strada regionale 69 – 3° Lotto

Varianti alla strada regionale 69 – prima parte e seconda parte

OBIETTIVO n. : 2 Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini

OBIETTIVO n. : 2 Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini

Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini - € 4.313.160,91

RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO n. 1: Accordi quadro per forniture e lavori di manutenzione

OBIETTIVO n. 2: Peba - (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche)

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

OBIETTIVO n. 1 : Approvazione Piano Strutturale

OBIETTIVO n. 2: Redazione Piano Operativo

OBIETTIVO n. 3: Recupero aree verdi

OBIETTIVO n. 4: Informative in materia ambientale

SEGRETARIATO GENERALE

OBIETTIVO n. 1: Revisione strumenti organizzativi e regolamentari in materia di diritto di accesso,

nelle sue diverse declinazioni: generalizzato, civico e documentale.

OBIETTIVO n. 2: Revisione del vigente Regolamento comunale in materia di whistleblowing di cui alla L. n. 179/2017, a seguito dell'emanazione di apposite Linee Guida ANAC.

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n. 1: Sicurezza di comunità

DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA E FINANZIARI E AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

OBIETTIVO n. 1: Elaborazione regolamentazione patrocini, contributi, benefici economici integrata con le regole dei rapporti con il terzo settore

Struttura organizzativa	Grado raggiungimento obiettivi
Segreteria generale	100
Dirigente Area Servizi e affari generali	100
Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio	100
Servizio finanziario e partecipate	100
Servizio sociale, scuola e sport	99
Servizi al cittadino e alle imprese	100
Servizio affari generali e legali	100
Servizio cultura e marketing territoriale	100
Servizio pianificazione urbanistica e ambiente	95
Servizio opere pubbliche	97,5
Servizio polizia municipale	100

Anno 2020

AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

DIRIGENTE AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

OBIETTIVO n. 1: Regolamentazione delle consulte

OBIETTIVO n.2: Analisi organizzativa preliminare alla costituzione della società della salute

OBIETTIVO n. 3: progettazione revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

SERVIZIO SOCIALE, SCUOLA E SPORT

OBIETTIVO n. 1: Nuova organizzazione dei servizi alla prima infanzia e dei servizi scolastici

OBIETTIVO n. 2: Progetti di inclusione sociale

OBIETTIVO n. 4: Costituzione della Consulta dello sport e sostegno associazioni sportive

SERVIZIO CULTURA E MARKETING TERRITORIALE

OBIETTIVO n. 1: Miglioramento e valorizzazione dei servizi culturali

OBIETTIVO n. 2: Implementazione di iniziative dirette alla promozione della cultura identitaria del territorio e del rapporto con le associazioni

OBIETTIVO n. 3: Piano per la promozione del territorio

OBIETTIVO n. 4: Promozione dei sistemi digitali online

OBIETTIVO n.5: Nuovo modello per la gestione delle attività ludico-ricreative estive per ragazzi 3-17 anni

SERVIZIO FINANZIARIO E PARTECIPATE

OBIETTIVO n. 1: I Tributi locali nel 2020

OBIETTIVO n. 2: Recupero evasione fiscale

OBIETTIVO n. 3: Realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica secondo i principi dell'armonizzazione dei bilanci pubblici

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

OBIETTIVO n. 1 – Azioni di supporto alla prevenzione della corruzione

SERVIZIO SPORTELLI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE

OBIETTIVO n. 1: Sportello digitale comunale-camerale

OBIETTIVO n. 2: Distretto rurale del Valdarno Superiore

OBIETTIVO n. 3: Mercati del martedì a Figline e del venerdì a Incisa – Nuove aree e approvazione graduatorie

OBIETTIVO n. 4: Revisione pianta organica delle farmacie

AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

DIRIGENTE AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO n. 1: Variante alla strada regionale 69 – prima parte e seconda parte

OBIETTIVO n. 2 : Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO n. 1: Revisione e aggiornamento elenchi operatori economici per lavori, beni e servizi e accordo quadro per lavori di manutenzione

OBIETTIVO n. 2: Lavori di messa in sicurezza stradale con abbattimento barriere architettoniche su sr 69 - area territoriale di incisa

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

OBIETTIVO n. 1: Adozione e approvazione Piano Operativo e contestuale variante al Piano Strutturale

OBIETTIVO n. 2: Attivazione portale di inserimento pratiche edilizie da parte dei professionisti esterni e protocollazione automatica delle stesse

OBIETTIVO n. 3: Nuovo Regolamento Edilizio

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO n. 1: Mappatura dei processi organizzativi ai fini dell'aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza

OBIETTIVO n. 2: Processo di digitalizzazione del processo di formazione degli atti amministrativi dell'Ente - Avvio

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n. 1: Ampliamento sistema videosorveglianza – progetto frazioni

OBIETTIVO n. 2: Regolamento videosorveglianza

OBIETTIVO n. 3: Implementazione sistemi di controllo CdS

OBIETTIVO n. 4: Controllo di vicinato e polizia di prossimità

Struttura organizzativa	Grado raggiungimento obiettivi
Segreteria generale	97,5
Dirigente Area Servizi e affari generali	100

Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio	100
Servizio finanziario e partecipate	100
Servizio sociale, scuola e sport	100
Servizi al cittadino e alle imprese	98,7
Servizio affari generali e legali	100
Servizio cultura e marketing territoriale	98,6
Servizio pianificazione urbanistica e ambiente	100
Servizio opere pubbliche	100
Servizio polizia municipale	98,7

Anno 2021

DIRIGENTE AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

OBIETTIVO n. 1: Start up delle consulte

OBIETTIVO n.2: Costituzione della società della salute e trasferimento graduale funzioni

OBIETTIVO n. 3: Revisione Dup in seguito alla rilevazione dell'opinione dei cittadini sulle policy

SERVIZIO SOCIALE, SCUOLA E SPORT

OBIETTIVO n. 1: Progettazione condivisa di manifestazioni sportive con Consulta Sport

OBIETTIVO n. 2: Progetti di educazione alimentare e digitale

OBIETTIVO n. 3: Progetto di "outdoor education" nei Nidi d'infanzia comunali

OBIETTIVO n. 4: Progetti di inclusione sociale e di sostegno al reddito

SERVIZIO CULTURA E MARKETING TERRITORIALE

OBIETTIVO n.1 : Piano per la promozione del territorio

OBIETTIVO n.2 : Promozione dei servizi culturali

OBIETTIVO n.3 : Promozione delle politiche giovanili e rapporti con le associazioni

OBIETTIVO n.4 : Analisi sui bisogni dei cittadini e sui livelli occupazionali post Covid

OBIETTIVO n.5 : Promozione della cultura e dei sistemi digitali

SERVIZIO FINANZIARIO E PARTECIPATE

OBIETTIVO n. 1: Il Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitari ed il canone di occupazione delle aree mercatali

OBIETTIVO n. 2: Recupero evasione fiscale

OBIETTIVO n. 4: Digitalizzazione entrate

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

OBIETTIVO n. 1: Attuazione PNNR- Revisione Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive

OBIETTIVO n. 2 : Revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

SERVIZIO SPORTELLI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE

OBIETTIVO n. 1: Sportello digitale camerale

OBIETTIVO n. 2: Distretto rurale del Valdarno superiore

OBIETTIVO n. 3: Nuovo assetto del mercato del venerdì a Incisa

OBIETTIVO n. 4: Certificazioni anagrafiche on line

AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

DIRIGENTE AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO n. 1: Le infrastrutture fondamentali - Il completamento della "Variantina", la ciclopista dell'Arno (passerella ciclopedonale sul torrente Cesto), le rotatorie di Incisa e Burchio

OBIETTIVO n. 2: Riqualificare i centri storici - La nuova illuminazione di Piazza Marsilio Ficino, la riqualificazione della pineta Del Puglia, la ripartenza dei lavori per il completamento delle "Lambruschini.

OBIETTIVO n. 3: La progettazione e la cura degli spazi pubblici, la messa in sicurezza idrogeologica del territorio - Il completamento degli interventi di messa in sicurezza del torrente Ponterosso

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO n. 1: Adeguamento strutturale edifici scolastici

OBIETTIVO n. 2: Progetto di gestione dell'energia e dell'efficientamento

OBIETTIVO n. 3: Abbattimento barriere architettoniche

OBIETTIVO n. 4: Nuova sede centro semiresidenziale Acquilone

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

OBIETTIVO n. 1: Approvazione Piano Operativo e contestuale variante al Piano Strutturale

OBIETTIVO n. 2: Implementazione del portale web di presentazione e di gestione delle pratiche edilizie edilizie/ istanze da parte dei professionisti esterni

OBIETTIVO n. 3: Nuovo Regolamento Edilizio

OBIETTIVO n. 4: Digitalizzazione delle pratiche edilizie cartacee conservate negli archivi correnti del Comune

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO n. : 1. Aggiornamento ed integrazione delle misure volte alla prevenzione della corruzione e a promuovere la trasparenza

OBIETTIVO n. 2: Attività di coordinamento in materia di nuove disposizioni sul procedimento amministrativo, sulla ricognizione dei termini dei procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso.

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n.1 : L'implementazione dei sistemi di videosorveglianza nel centro storico di Figline e nelle frazioni

OBIETTIVO n.2 : L'attivazione di sistemi di controllo della velocità

OBIETTIVO n.3 : La polizia di prossimità

Struttura organizzativa	Grado raggiungimento obiettivi
Segreteria generale	97,5
Dirigente Area Servizi e affari generali	97,5
Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio	99
Servizio finanziario e partecipate	100
Servizio sociale, scuola e sport	100
Servizi al cittadino e alle imprese	100
Servizio affari generali e legali	98,5
Servizio cultura e marketing territoriale	98,2
Servizio pianificazione urbanistica e ambiente	98,7
Servizio opere pubbliche	99
Servizio polizia municipale	97,3

Anno 2022

AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

DIRIGENTE AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

OBIETTIVO n. 1: Organizzazione festival dei giovani

OBIETTIVO n. 2: Coordinamento organizzazione centri estivi

OBIETTIVO n. 3 : Coordinamento organizzazione festa del volontariato

OBIETTIVO n. 4 : Costituzione di una cabina di regia per monitoraggio bandi e progetto Pnrr.

SERVIZIO SOCIALE, SCUOLA E SPORT

OBIETTIVO n. 1: Progettualità socio-sanitaria e gestione del passaggio di funzioni alla Società della Salute Fiorentina Sud Est

OBIETTIVO n. 2: Potenziamento della promozione dello Sport

OBIETTIVO n. 3: Nuove progettualità educative zonali

OBIETTIVO n. 4: Attuazione della prima annualità del progetto di "outdoor education" nei Nidi d'infanzia comunali

SERVIZIO CULTURA E MARKETING TERRITORIALE

OBIETTIVO n.1 : Piano per la promozione della cultura e del turismo

OBIETTIVO n.2 : Promozione delle politiche giovanili e rapporti con le associazioni

OBIETTIVO n.3 : Promozione della cultura e dei sistemi digitali

SERVIZIO FINANZIARIO E PARTECIPATE

OBIETTIVO n. 1: Individuazione nuovo gestore del Canone Unico Patrimoniale

OBIETTIVO n. 2: Recupero evasione fiscale

OBIETTIVO n. 3: Consolidamento e rafforzamento delle azioni che consentano la corretta e aggiornata tenuta della contabilità dell'ente in un periodo di emergenza epidemiologica e di PNRR.

OBIETTIVO n. 4: Controllo e monitoraggio dell'andamento gestionale delle società e degli enti partecipati

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

OBIETTIVO n. : 1 Regolamentazione lavoro Agile

OBIETTIVO n. : 2 Programmazione strategica delle risorse umane nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

SERVIZIO SPORTELLI AI CITTADINI E ALLE IMPRES

OBIETTIVO n. 1: Definizione piano strategico di sviluppo centri storici

OBIETTIVO n. 2: Piano del commercio su area pubblici

OBIETTIVO n. 3: Revisione del sistema dei flussi documentali

AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

DIRIGENTE AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO n. : 1 Le infrastrutture fondamentali- la ciclo pista dell'Arno (passerella ciclopedonale sul torrente Cesto), le rotatorie di Incisa

OBIETTIVO n. : 2 Riquilificare i centri storici - La nuova illuminazione di Piazza Marsilio Ficino, la riquilificazione della pineta Del Puglia, la ripartenza dei lavori per il completamento delle "Lambruschini.

OBIETTIVO n. : 3 La progettazione e la cura degli spazi pubblici, la messa in sicurezza idrogeologica del territorio. Il completamento degli interventi di messa in sicurezza del torrente Ponterosso .

OBIETTIVO n. 4 : Costituzione di una cabina di regia per monitoraggio bandi e progetto Pnrr.

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

OBIETTIVO n. : 1 L'efficientamento energetico – progetto di gestione dell'energia e dell'efficientamento

OBIETTIVO n. : 2 Progetto di sistemazione del nuovo centro semi residenziale, socio-riabilitativo per persone disabili “Aquilone”

OBIETTIVO n. : 3 - Progetto di riqualificazione del verde urbano di alcune aree nell’abitato di Figline, loc. Gaglianella.

OBIETTIVO n. : 4 Approvazione protocollo operativo interno in caso di eventi comportanti l’attivazione della Centro Operativo Comunale.

SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AMBIENTE

OBIETTIVO n. 1: Approvazione Piano Operativo e contestuale variante al Piano Strutturale.

OBIETTIVO n. 2: Approvazione Nuovo Regolamento Edilizio

OBIETTIVO n. 3: Inventariazione e indicizzazione delle pratiche edilizie presenti negli archivi corrente, di deposito e storico dell’ente, riproduzione digitale delle pratiche edilizie cartacee conservate negli archivi correnti del Comune, gestione informatizzata delle richieste di accesso

OBIETTIVO n. : 4. Ricognizione sullo stato di attuazione delle trasformazioni da diritto di superficie in diritto di proprietà degli alloggi realizzati in aree P.E.E.P. e delle rimozione dei vincoli convenzionali relativi al prezzo massimo di cessione per gli alloggi realizzati in aree già concesse in diritto di proprietà, effettuate dagli estinti Comuni e dal Comune unito. Redazione banca dati digitale degli atti e relativa documentazione.

SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO n. : 1. Attività di Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza - Programmazione e applicazione delle misure.

OBIETTIVO n. 2: Attività di consulenza e supporto agli organi – Ricognizione dei regolamenti vigenti e revisione periodica dell'elenco dei procedimenti amministrativi e relativi termini di conclusione.

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n. 1: Progetto “prevenzione e contrasto alla vendita di sostanze stupefacenti triennio 2020/2022.

OBIETTIVO n. 2: Auto formazione del personale specifica per attività esterna e propedeutica ai servizi controllo anti covid 19, progetto Scuole Sicure e controlli di istituto

OBIETTIVO n. 3: Progetto Scuole Sicure

Struttura organizzativa	Grado raggiungimento obiettivi
Segreteria generale	100
Dirigente Area Servizi e affari generali	100
Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio	99,5
Servizio finanziario e partecipate	100
Servizio sociale, scuola e sport	100
Servizi al cittadino e alle imprese	100
Servizio affari generali e legali	100
Servizio cultura e marketing territoriale	100
Servizio pianificazione urbanistica e ambiente	96,25
Servizio opere pubbliche	100
Servizio polizia municipale	97,6

5.1.3 Controllo strategico

Di seguito vengono illustrati i principali risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e programmi di mandato:

LAVORI PUBBLICI

- Manutenzioni stradali, realizzazione di segnaletica orizzontale, manutenzioni scolastiche e degli impianti sportivi, manutenzione del verde e dei cimiteri comunali
- Messa in sicurezza idrogeologica
- Illuminazione pubblica – adeguamento impianti ed efficientamento energetico
- Riqualificazione corsi Mazzini e Matteotti – realizzazione di nuovi marciapiedi in pietra e abbattimento delle barriere architettoniche
- Riqualificazione dei giardini Del Puglia - giardino biodiversità, nuova pavimentazione pedonale, abbattimento barriere architettoniche, sedute a gradoni, nuova illuminazione
- progetto di rigenerazione urbana dell'area del Cassero e dei suoi vicoli, con murales e "parco giochi diffuso"
- Piazza Ficino - nuova illuminazione piazza, loggiati ed edifici storici, nuovi arredi, panchine, fioriere, fontanella, cestini, installazione dei paletti nei corsi
- completamento riqualificazione zona Castello/Casa Petrarca - piazza Benassai e camminamento storico
- nuove telecamere di videosorveglianza, anche in altre zone del territorio, e porta telematica ZTL in centro.
- consolidamento torre del Palazzo Pretorio
- biblioteche comunali:
 - "Marsilio Ficino" di Figline:
nuovi arredi, ristrutturazione interna, restyling giardino, nuovo impianto climatizzazione, abbattimento barriere architettoniche
 - "Biblioteca Rovai" di Incisa:
nuovo edificio in area ex Macelli, con sala bimbi, sala lettura e studio, giardino, salottino coperto e sala polivalente. Dotato anche di impianto fotovoltaico e pompa di calore
- Teatro Garibaldi: nuova illuminazione, nuove caldaie a consumo ridotto, telecontrollo impianti (finanziato con fondi PNRR)
- Grandi opere :
 - Variantina (variante esterna all'abitato di Figline sulla SR69):
Opera attesa da 40 anni, aperta il 3 gennaio 2022 e intitolata a Tina Anselmi e Nilde Iotti al fine di snellire il traffico del centro abitato di Figline, sistemazione viabilità circostante (via Benelux, via Grecia) con ripristino parcheggi, verde, asfalto.
 - Lambruschini: lavori in corso su:
 - ✓ interni, dove troveranno spazio la nuova Biblioteca comunale "Marsilio Ficino", una sala polivalente e l'archivio post-unitario (piano terra);
 - ✓ esterni, con restauro conservativo dell'immobile, ristrutturazione portico coperto, infissi e vetrate.

INTERVENTI IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI

- Passerella Cesto: ponte ciclo_pedonale di 40 metri (largo 2 metri) per collegare i due percorsi lungo l'argine dell'Arno.
- Rotonda Matassino: ampliamento rotonda di accesso al ponte sull'Arno a Matassino
- Rotonde di Incisa: due nuove rotonde lungo la SR69 di Incisa, per eliminare i semafori in centro (in partenza), una rotonda e una nuova chicane a Burchio, per rallentare i veicoli (intervento in fase di programmazione)
- Bypass di Porcellino: un tunnel che permetterà di collegare la Strada Provinciale 14 delle Miniere alla Strada Regionale 69, bypassando la frazione di Porcellino

SCUOLA

Oltre al potenziamento della rete internet e alla compartecipazione al **progetto Dada** (didattica per gli ambienti di apprendimento) e scuola senza zaino, uno degli interventi più complessi che hanno caratterizzato il mandato è l'intervento di **adeguamento statico alla scuola Leonardo da Vinci**.

Integrazione dei servizi

CENTRI ESTIVI DA 3 A 14 ANNI

garantire un servizio di supporto alla genitorialità, nel periodo di chiusura delle scuole

POTENZIAMENTO SERVIZI "EXTRA" SCOLASTICI

Pre e post scuola

Servizio accoglienza entrata/uscita da scuola e accompagnamento trasporto scolastico

PEDIBUS

Servizio gratuito alternativa sicura ed ecologica al trasporto in auto o scuolabus per gli alunni della primaria "Del Puglia"

MENSA A FILIERA CORTA

Educazione alimentare e conoscenza dei prodotti di qualità

OUTDOOR EDUCATION NEI TRE NIDI

offrire nuovi stimoli ai bambini dai 0 ai 3 anni, nella relazione con sé stessi, con gli altri e con l'ambiente attraverso attività educative all'aria aperta

PROGETTI PER I CITTADINI DEL FUTURO

Educare all'affettività, all'uso degli strumenti digital, alla cittadinanza attiva.

PER LA MEMORIA / PER NON DIMENTICARE

Incontri con le scuole in occasione di Giorno del Ricordo, Giorno della Memoria, 4 Novembre, Festa della Toscana, con associazioni locali, storici e autorità e visite alla Fondazione Spadolini, a Barbiana, all'Istituto storico della Resistenza, a Pian d'Albero

LOVE LAB: DUE EDIZIONI

Laboratori di educazione all'affettività e alla sessualità tenuti da psicologi e psicoterapeuti, medici, avvocati, formatori, esperti di digital

PROGETTO SBULLONATI

In collaborazione con 5 associazioni sportive, CRI Incisa, Istituto Vasari, Istituti Comprensivi di Figline e di Incisa Obiettivo: sensibilizzazione, prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo nell'a.s. 2023/24

THINK-FESTIVAL

laboratori per promuovere l'uso consapevole di dispositivi digital e strumenti web per bambini e ragazzi durante il festival e nei mesi precedenti (ThiNK-Lab)

PROGETTO PATENTINI DIGITALI

uso consapevole del web e dei social Promozione alla lettura e educazione stradale

SPORT

STADIO DEL BUFFA

Nuovi spogliatoi, impianti, pavimenti e sanitari nei due locali sotto la tribuna. Lavori anche nel piazzale esterno (sistema trattamento acque reflue e abbattimento barriere architettoniche).

PALESTRA MATASSINO

Nuova copertura dell'edificio, miglioramento sismico degli spogliatoi, la riqualificazione degli spazi e anti-sfondellamento spogliatoi

PALESTRA SAN BIAGIO

Nuova copertura e impianto fotovoltaico

PISCINA COMUNALE

Anti-sfondellamento sui controsoffitti, nuova illuminazione, manutenzione vasca

CONSULTA DELLO SPORT

Un organo partecipativo tematico, nato nel 2021 e composto da un rappresentante di ogni società e associazione sportiva del territorio per un dialogo continuo e costante tra Amministrazione comunale e mondo dello sport

Obiettivo: realizzazioni progetti comuni e ascolto necessità/bisogni delle realtà locali
18 componenti

Tra le iniziative realizzate insieme:

- × Flyer di promozione delle attività sportive, distribuito nelle scuole del territorio;
- × Festa dello Sport, tornata nel centro storico dopo lo stop causa pandemia. Due giorni dedicati ad attività, esibizioni e prove, per promuovere la nuova stagione sportive

SOCIALE

Interventi in corso e/o in partenza

- Palazzolo 2.0: in fase conclusiva la realizzazione di 8 appartamenti in bioedilizia e bioarchitettura in cohousing sociale
- Casa e ospedale di comunità
- Casa Argia: parte integrante dell'Asp Martelli, eroga servizi residenziali e semiresidenziali

(tramite il Centro Diurno). Incremento di 20 posti nel centro diurno

- Servizi per non autosufficienti (adulti e minori)
 - sostegno socio-educativo
 - servizi di assistenza domiciliare, personalizzati in base alle esigenze dei singoli trasporto sociale e scolastico
 - progetti di attivazione lavorativa i
 - inserimenti in strutture residenziali e semiresidenziali
- Servizi per i minori:
 - 10% dei posti totali dei centri estivi a completo carico del Comune, riservati (per frequenza gratuita) ai minori segnalati dai servizi sociali
 - Sostegno scolastico ed extrascolastico
 - Attività ricreative/educative (singole e/o di gruppo)
 - Minori in strutture di accoglienza (per disagio abitativo e/o per prevenire maltrattamenti)
Minori in Famiglie affidatarie (per carenze genitoriali)
 - Attività sportiva nelle realtà del territorio (offerta gratuita, grazie alla disponibilità delle società sportive stesse)
- Altri servizi (in collaborazione con altri enti):
 - ✓ Anima Domus: una rete di 11 realtà del territorio per un progetto di assistenza dedicato ad anziani e disabili soli
 - ✓ Punto info Famiglia: uno spazio gratuito di ascolto e orientamento sulle conflittualità familiari
 - ✓ Servizio a cura di associazione MediaMente, promosso dalla Società Della Salute
 - ✓ Atelier Alzheimer: laboratorio di animazione riabilitativa e sociale per persone con sintomi lievi o moderati di questa patologia. Servizio a cura di cooperativa Nomos
- Progetti Vita indipendente (Vai, Fondazione nuovi giorni, due centri Aquilone) per favorire l'inclusione sociale attraverso inserimenti lavorativi mirati, esperienze in appartamenti condivisi, centri di socializzazione diurni;
- PUC (progetti per percettori di reddito di cittadinanza). Il Comune di Figline e Incisa Valdarno è stato tra i primi in Italia a realizzare progetti di pubblica utilità per chi percepisce il reddito di cittadinanza
- Progetto Lab-oratorio salesiani: Servizio di aiuto compiti e attività ricreative a Figline a cura dell'Oratorio Don Bosco
- Progetti migranti → piccole manutenzioni, lavori di pubblica utilità a titolo volontario a cura dei migranti ospiti del Cas di Poggio alla Croce, insieme a momenti di scambio e incontro con la comunità locale. Sospeso nel D.L. 130/2020, il percorso organizzativo è ripreso a fine emergenza sanitaria e ripartito nel 2023, grazie all'accordo tra Comune e associazioni locali
- Sabati della salute: percorso di informazione su salute, benessere e prevenzione per grandi e piccini. Uno degli incontri è stato dedicato anche ai disturbi del comportamento alimentare (per l'occasione: installazione di una panchina viola ai Giardini Dalla Chiesa, insieme all'associazione Conversando)
- Ricostituzione Società Della Salute fiorentina Sud-Est: consorzio tra i Comuni dell'area Sud Est fiorentina (e quindi ComuneFIV) e Asl Toscana Centro per potenziare l'integrazione tra servizi sociali e sanitari e migliorare presa in carico e la gestione degli utenti
- Progetto mai più soli: Supporto psicologico a familiari di vittime di incidenti stradali e alla polizia municipale, che gestisce infortuni o casi di mortalità stradale .Servizio a cura dell'associazione Borgogni, in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Toscana
- Psicologo on the road: progetto di promozione del benessere e della salute mentale, promosso dal Comune a partire dal periodo post pandemico. Servizio a cura di StudioPsiche. Cinque sedute di psicoterapia gratuita, a bordo del camper dello "Psicologo on the road"
- Fondo anticrisi energetica: Il Comune ha stanziato 133mila euro per le famiglie in difficoltà economica a causa della crisi energetica (post inizio conflitto in Ucraina).Il bando completo

(costruito in collaborazione con CGIL, CISL e UIL) prevedeva la possibilità di accedere a bonus di 1500, 1000 o 750 euro a famiglia. Esito: risposta a 107 famiglie

- Supporto a cittadini ucraini:
 - ✓ scaffale multilingua della biblioteca Ficino con arrivano i libri per bambini in ucraino, donati dall'associazione Sheep Italia
 - ✓ inserimento in associazioni sportive gratuitamente (grazie alla disponibilità delle realtà locali)
 - ✓ contatti con proprietari immobili vuoti sul territorio per ospitalità gratuiti
 - ✓ centri estivi gratuiti (a carico del Comune)
 - ✓ servizi educativi gratuiti (a carico del Comune)

- Collaborazioni con le associazioni di volontariato:
 - ✓ Sabato 11 e domenica 12 giugno al Matassino con la prima Festa del volontariato sociale 2022
 - ✓ video promozionale e mappatura delle associazioni di volontariato sociale del territorio
 - ✓ Ricerca "Gli anziani nei comuni del Valdarno Fiorentino": studio, realizzato su un campione di circa 200 intervistati da Spi-Cgil e supportato dai Comuni del territorio, registra i "temi caldi" per i residenti over 65
 - ✓ Albo comunale baby-sitter: dopo un apposito percorso formativo, formazione di un elenco (a disposizione delle famiglie, presso l'ufficio Scuola) di personale qualificato a supportare i genitori

- Politiche di genere:
 - ✓ Giornata internazionale contro la violenza sulle donne (ogni anno, in occasione del 25/11, iniziative in collaborazione con una rete di associazioni locali + installazione contro i femmicidi a Figline + quattro panchine rosse, di cui una a villa Campori con targa dedicata all'incisana Alessandra Barluzzi);
 - ✓ Toponomastica al femminile (alcune strade del territorio sono state dedicate a personaggi femminili italiani, come Margherita Hack, Rita Levi Montalcini, Tina Anselmi e Nilde Iotti, Giardini Ricciardina Ricci);
 - ✓ Bilancio di genere (uno strumento di analisi e programmazione, che mira a realizzare una maggiore trasparenza e che adotta un'ottica di genere per valutare le scelte politiche e gli impegni economico-finanziari delle pubbliche amministrazioni)
 - ✓ Corso su "Codice rosso" e violenza di genere per assistenti sociali e Polizia municipale
 - ✓ Progetto di educazione all'affettività e alla sessualità nelle scuole medie e superiori del territorio, "Love Lab"

CULTURA E MARKETING DEL TERRITORIO

Teatro comunale Garibaldi

Novità:

- "Fuori scena": Una vera e propria stagione parallela che ha affiancato al cartellone di Prosa e Concertistica tante iniziative, spettacoli e visite guidate nei luoghi più insoliti del Teatro, soffitta inclusa
- Ampliamento offerta di concerti, in programma al Ridotto;
- Oltre agli spettacoli dell'ORT, quattro appuntamenti in collaborazione con Amici della Musica Firenze, una delle più antiche e prestigiose realtà concertistiche in Italia. Due di questi inseriti anche nella rassegna metropolitana "Fortissimissimo festival", dedicata ai giovani talenti della musica classica

- Teatro Ragazzi: Una stagione riservata ai bimbi dai 3, dai 6 e dagli 8 anni in su
- Eventi speciali:
 - ✓ Un concerto di musica pop all'anno (Bobo Rondelli, Cecco e Cipo, Morgan, spettacolo di quest'anno);
 - ✓ celebrazioni per i 150 anni del Teatro (documentario sulla storia del Teatro, con la voce narrante di Francesco Pannofino;
 - ✓ serata di festeggiamenti al Garibaldi, il 5/11/2022;
 - ✓ "Ceneri", il primo spettacolo site specific in soffitta; altri eventi per tutte le età, alla scoperta del teatro);
 - ✓ 100 anni di calcio figlinese (con l'allenatore Maurizio Sarri, figure storiche e calciatori che hanno fatto la storia della società sportiva locale)
 - ✓ Lavori:
 - ✓ restyling Arena
 - ✓ nuova illuminazione e nuove caldaie del Teatro
 - ✓ nuova regia e nuovo cablaggio a Teatro
 - ✓ nuovo sipario e quinte del Teatro
 - ✓ nuova illuminazione del Ridotto del Teatro
 - ✓ fibra a Teatro

Biblioteche

- restyling biblioteca di Figline;
- riqualificazione del giardino interno, molto usato dagli studenti (specie nelle pause e nella bella stagione);
- nuova biblioteca ad Incisa in piazzale Mazzanti

Mostre

"Una miniera per il Valdarno. Comunità, lavoro e paesaggi tra Cavriglia e Figline"

Esposizione con foto, lignite, lampade d'epoca, video e tanti altri documenti, manufatti e strumenti da lavoro in miniera

"La terra di Figline e Incisa 1387-1901: capolavori restaurati"

Un modo per valorizzare il territorio, la sua storia, i suoi luoghi, le sue maestranze e i suoi "personaggi illustri", raccontandoli attraverso le 30 opere in mostra, provenienti da 13 luoghi (pubblici e privati) di Figline e Incisa

Mostra fotografica "Il senso dei luoghi - Il tessuto sociale e il paesaggio di Figline e Incisa Valdarno"

Reportage fotografico sul territorio e sulla comunità di Figline e Incisa Valdarno realizzato dal pluripremiato collettivo TerraProject

"Marsilio Ficino. Un umanista e l'immaginario di un'epoca"

18 le opere d'arte, tra dipinti, sculture, manoscritti e due installazioni multimediali, esposte nell'anno in cui ricorrono i 590 anni dalla nascita di Ficino + catalogo + 2 Microstudi

Durante la pandemia è continuata l'offerta culturale con iniziative istituzionali a distanza, come:

- Documentari sul lockdown a Figline e Incisa, "Ce la faremo sempre" e "Ce la faremo sempre – Un anno dopo"
- Teatro interattivo, "Il mago di Ozz" (è lo spettatore a scegliere il prosieguo e il finale della storia)
- Prestito bibliotecario "Take Away e a domicilio"

Rassegna teatro ragazzi "Alchimie"

online, in pandemia, offline gli altri anni

Documentario “Art.9 – Storie d’arte a Figline e Incisa”. Il racconto, affidato a un ex funzionario pubblico del Comune di Figline e Incisa Valdarno, Gianluca Bolis, e all'antiquario Giovanni Pratesi, del ricco patrimonio cittadino e della campagna di restauri curata dal Comune negli ultimi 40 anni

Documentario “Io, il Teatro Garibaldi”, sulla storia del Teatro, con la voce narrante di Francesco Pannofino

Digitalizzazione dei Microstudi comunali, pubblicazioni periodiche su temi e personaggi culturali legati al territorio

Grandi eventi:

Autumnia (+ Aspettando Autumnia)

La rassegna dedicata ad Ambiente, Agricoltura e Alimentazione, che si appresta a compiere 25 anni e che è dedicata alla sostenibilità e al benessere: temi declinati

- nelle varie aree della manifestazione
- ogni anno, all’interno della rassegna “Aspettando Autumnia”, che accompagna i partecipanti alla scoperta del territorio, delle sue eccellenze e delle sue peculiarità per circa due mesi prima della manifestazione (circa 12 appuntamenti all’anno)

Novità degli ultimi 5 anni:

- area fiera sempre più estesa;
- in crescita (sia in termine di espositori che di attività per tutte le età) e sempre capace di attrarre migliaia di visitatori nel centro storico;
- allestimento della piazza della Salute;
- murale dedicato alla manifestazione e alla sostenibilità ambientale;
- valorizzazione dell’area associazioni, con palco per esibizioni e incontri;
- rassegna “Aspettando Autumnia” sempre più centrale nel calendario degli eventi annuali (circa 12 appuntamenti all’anno, in collaborazione con le attività produttive del territorio)

Think-Festival della Cultura digitale

Novità nel panorama di eventi cittadini, THiNK è un festival che si prepara alla sua 4^a edizione. Nato per promuovere la cultura digitale, si inserisce in un percorso partito nel 2014 con un progetto aperto alla cittadinanza e alle scuole del territorio e confluito in un festival, per aiutare tutti ad orientarsi nel mondo del *digital* e delle nuove tecnologie, approfondendone vizi e virtù e imparando ad utilizzarli in maniera consapevole attraverso: esposizione videogame (nuovi e vintage), laboratori per bambini; conferenze e incontri tematici.

Eventi estivi:

Programma di appuntamenti sempre più ricco, che si svolge dal centro alle frazioni e che include sia appuntamenti periodici che rassegne annuali fisse, come:

- **Giardino di Alceste**, la rassegna letteraria itinerante (dedicata ad un tema specifico) che ogni anno porta in giro per le frazioni e nel centro storico di Figline attori e musicisti pronti ad esibirsi in vere e proprie letture -sceniche tematiche (le ultime: dedicate a Calvino; nel centenario dalla nascita; a Tolkien, a 130 anni dalla sua nascita; a Sherlock Holmes, a 120 anni dalla pubblicazione de “Il mastino dei Baskerville; a Dante Alighieri, a 700 anni dalla sua morte).
- **Arena Summer Fest, la programmazione estiva del Teatro Comunale Garibaldi di Figline**, allestita nello spazio all’aperto accanto al teatro e che comprende musica pop e lirica, teatro, cinema (anche d’animazione)

Ricorrenze annuali come:

Giornata della memoria

Ogni anno cerimonia istituzionale per non dimenticare le vittime dell'Olocausto, insieme alle scuole del territorio. Dal 2022 si svolge a Brollo, dove sono state collocate le pietre di inciampo davanti a quella che fu l'ultima casa della famiglia ebreo-italiana Melauri (tre dei suoi componenti persero la vita ad Auschwitz, due riuscirono invece a sfuggire all'arresto nazista)

Festa della Toscana (dedicata all'abolizione della pena di morte in Toscana), durante la quale ogni anno si consegna della massima onorificenza comunale, il **Premio Bambagella**, a realtà o personaggi del territorio che si sono distinti per particolari meriti. Nel 2019: realizzazione dello spettacolo "318: better together", una produzione del Comune incentrata sul caso Bekaert e sulla battaglia dei suoi lavoratori

Giornata degli Etruschi

Evento annuale (su un tema specifico, ogni anno indicato dalla Regione Toscana), per ricordare il conferimento del titolo di Granduca della Toscana al Duca di Firenze Cosimo I

Dantedi, Giornata nazionale dedicata a Dante Alighieri

Nell'anno di Dante (2021, a 700 anni dalla sua morte):

- video "Dante all'improvviso. Lettura collettiva in tempi incerti", con letture ad alta voce di alcuni dei passi più significativi della Commedia, nei luoghi simbolo del territorio e a cura di cittadini di ogni età;
- realizzazione e apposizione di una targa con i versi della Divina Commedia in cui Dante cita l'antico castello di Gaville
- rassegna "Il Giardino di Alceste", dedicata a Dante
- corteo di piccoli "Dantini" in piazza Ficino, con gli studenti delle scuole primarie del territorio vestiti a tema. Performance collettiva a cura di Venti Lucenti, promosso da Fondazione CR Firenze in collaborazione con il Comune e altri enti del fiorentino

Politiche giovanili:

- Campi estivi di Libera

per ragazzi delle superiori (età 15-17 anni) nei terreni confiscati alle Mafie.

Sei ragazzi coinvolti in due edizioni in un'esperienza di formazione, volontariato, di impegno sociale e riutilizzo dei beni confiscati.

Progetto a cura di Libera Valdarno, insieme ai Comuni del Valdarno

- **Centro giovani**, per attività di socializzazione a cura di varie realtà del territorio

- **Educativa di strada, per la fascia 14-25 anni**

Servizio a cura di Coop.21 per prevenire il disagio giovanile.

Attività: promozione del benessere, educazione alla salute, iniziative di socializzazione e formazione su uso strumenti digitali e nuove tecnologie multimediali

- **Progetto "Gioco scaccia gioco"** (ed. 1 e 2) di sensibilizzazione contro il gioco d'azzardo (principalmente attraverso il gioco degli scacchi). A cura di Conkarma

- **Progetto Attiviamoci**, per la fascia 13-15 anni

A cura dell'associazione Conkarma in partnership con il Comune e finanziato dalla Fondazione Marchi per creare occasioni di socialità e crescita culturale nel periodo post pandemico

Azioni: laboratori scolastici (Istituto Comprensivo Figline) + attività gratuite pomeridiane su webradio, fotografia digitale, new media, street art e cultura urbana

- **Due Festival di musica dal vivo** ("Domino" e "Antera"), ad ingresso gratuito, con iniziative collaterali, come presentazione libri, street food, approfondimento

Target: ragazzi tra i 16 e i 30 anni

- **Progetti di servizio civile**, per un'esperienza di volontariato sociale per under 30, con rimborso

spese, in supporto a biblioteche, organizzazione e gestione eventi, servizi sociali (circa 4 volontari all'anno)

-Adesione a progetto regionale Giovanisì, tirocinio post laurea per under 30, con rimborso spese (circa 1 all'anno)

-Alchimie teatrali, la rassegna di produzioni giovanili nata per avvicinare al teatro una nuova generazione di appassionati e che ambisce a formare un pubblico di spettatori consapevoli e capaci di comprendere i diversi linguaggi di questa arte

Novità: Il concorso, nato su iniziativa del Comune di Figline e Incisa, ha visto per il terzo anno la partecipazione dei Comuni di Campi Bisenzio e di San Casciano in Val di Pesa

- Fumetto su Marsilio Ficino, per far conoscere la vita e le opere del filosofo,umanista e astrologo figlinese a giovani e giovanissimi, attraverso il linguaggio della *graphic novel*

-2 Progetti ("Sampei"; "La svolta") per riattivazione Neet, ragazzi che non lavorano né sono impegnati in esperienze di studio/formazione. In collaborazione con i Comuni dell'Area Sud Est fiorentina e altri partner (anche privati, nel caso di "Sampei")

Promozione del territorio

Nuove mappe e nuove guide:

cartacee e digitali (davanti a 10 luoghi simbolo di Figline e Incisa si trovano altrettanti pannelli informativi, con un QR code, che rimanda all'audioguida in italiano e in inglese presente sull'App Flico)

Il primo Piano di Marketing comunale

Un documento frutto di un percorso partecipativo:

- che ha fornito indicazioni e un planning di attività per promuovere il territorio nel lungo periodo;
- che è stato portato avanti attraverso visite di *mystery guest* sul territorio e incontri con i referenti di varie realtà della zona (tra cui 18 referenti delle associazioni di categoria, di volontariato, culturali e di promozione sociale; 31 stakeholders turistici; 6 referenti provenienti dal settore pubblico).

Nel percorso sono stati poi coinvolti anche i cittadini residenti e tutti coloro che per varie ragioni, professionali e non, conoscono il territorio comunale (106 utenti anno risposto ad un questionario online, fornendo 309 contributi tra commenti, idee e suggerimenti)

Progetti social- game

- "Rosaspina e ser Aldobrando"

Nel periodo post pandemico, un social game ambientato tra 1300 e i giorni nostri e realizzato su Instagram per promuovere il territorio, le sue attività commerciali e il programma estivo degli eventi a Figline e Incisa.

Scopo: risolvere un quiz online e recarsi nei negozi dei centri cittadini, per ritirare i propri premi (e materiale promozionale)

"Alla ricerca della magia del Natale

Nel periodo post pandemico, un social game con protagonisti il cattivissimo elfo Sgrinfio, che ha rubato la magia del Natale, e Natalina, braccio destro di Babbo Natale, che si impegnava a recuperarla. Il gioco consisteva nell'individuare la parola magica disseminata (scomposta) e recarsi in una delle attività commerciali location dei video, per ricevere un gadget natalizio.

Partecipazione all'Hessentag 2023, in Germania

Grande fiera annuale del Land dell'Assia che ha registrato circa 600mila visitatori nell'arco di dieci giorni. Il Comune era presente con uno stand di promozione del territorio, materiale informativo, un suo operatore turistico. Ha inoltre coinvolto gli studenti dell'indirizzo alberghiero dell'ISIS Vasari, per un'esperienza formativa sul campo

Visite in città per turisti e cittadini, per conoscerne luoghi di interesse, aneddoti e curiosità

in maxi rassegne come:

“Sabati della Cultura” → frutto di una rinnovata collaborazione con enti gestori di luoghi di interesse, pubblici e privati, del territorio (Antica Spezieria; Fondazione Pratesi; Museo d’Arte Sacra della Collegiata)
“Aspettando Autumnia”

Sito degli eventi giornalieri sul territorio, in italiano e inglese

Programma di appuntamenti estivi e altro:

- affissi e distribuiti sul territorio in italiano e in inglese;
- Info point turistico ;
- Punto di riferimento per i visitatori in arrivo sul territorio, l’ufficio si trova a Palazzo Pretorio e fornisce le guide, le mappe e le informazioni utili su strutture ricettive e luoghi di interesse, sugli eventi e su tutto quello che succede in città
- Luminarie natalizie;
- A partire dal 2020 (anno pandemia) il Comune ha scelto di sostituire la compartecipazione nel montaggio luminarie con la totale copertura dei costi.

AMBIENTE

POLITICHE GREEN

Estensione raccolta Porta a porta

Dal 2020 è attivo, in tutto il territorio comunale, il sistema di raccolta rifiuti porta a porta
Attuale percentuale di raccolta differenziata: circa 80%

Mercato contadino

Dal 2022 si tiene a Figline ogni lunedì pomeriggio con la vendita di prodotti a Km 0 provenienti dalle aziende agricole del Valdarno

Colonnine di ricarica per veicoli elettrici

Già presenti 11, con doppio punto di ricarica.
Altre 3 in arrivo

Nuovi fontanelli

Installati 3 nuovi fontanelli a Restone, Palazzolo e Ponte agli Stolli (12 in tutto il territorio)

Nuova illuminazione pubblica,

con sostituzione e adeguamento impianti per risparmio energetico e ammodernamento

Nuovi parchi e giardini :

Parco Gaglianella

In ultimazione circa 11mila mq in fase di verde, con 90 nuovi alberi e oltre 1.300 arbusti nei due lati di via Germania (su terreni attualmente inutilizzati).

Altri interventi: recinzione per l’area cani, camminamenti e vialetti di accesso al parco, installazione di fontanelle per l’acqua potabile, arredi e sedute

Giardini Del Puglia

Recupero area verde e gradinate, nuova pavimentazione, nuove piante e arredi, abbattimento barriere architettoniche e telecamere di videosorveglianza

Un Parco diffuso...e un murale

Nei centri dei due capoluoghi, giochi (di strada) su pavimentazioni esterne con disegni ispirati alla tradizione (con QR code, per rimando a spiegazione attività) e richiamo tematico al territorio, oltre a murale dedicato ad Autumnia

2 aree fitness/palestre all'aperto in:

Giardini Dalla Chiesa (via Roma-Figline) Matassino (area verde lungo via Nenni)

Completata la Ciclopista sull'Arno

L'itinerario ciclopedonale che si snoda lungo il percorso dell'Arno e che, per Figline e Incisa, arriva fino al confine con San Giovanni Valdarno

Completato il raccordo:

-tra Figline e San Giovanni Valdarno.

- tratto Pian dell'Isola, raccordo fino a Pontassieve

In corso la nuova gara d'appalto per la passerella sul torrente Cesto, che consentirà di far partire i lavori entro primavera

INNOVAZIONE E TERRITORIO

Città sicura

- Implementazione del sistema di videosorveglianza territoriale
- +20 telecamere (totale sul territorio: 57)
- + 2 portali di lettura targhe per controllo revisioni, assicurazioni e, in generale, controllo veicoli in ingresso/uscita città (totale sul territorio: 8)
- + 2 varchi elettronici piazza Ficino (per apertura/chiusura piazza durante mercato, eventi estivi, alcuni eventi natalizi)

Sicurezza stradale

- educazione stradale, con Polizia municipale e Aci nelle scuole, ogni anno in eventi pubblici (ad hoc o in occasione di altre rassegne, come Autumnia) con: test di guida con auto e moto (su vari scenari, con diverse condizioni atmosferiche) e simulazioni guida sotto l'effetto di alcol e droghe;
- mostra della dotazione strumentale delle forze di polizia per misurare velocità, condizioni conducenti, assicurazioni e revisioni scadute o assenti;
- interventi di messa in sicurezza stradale:
- nuovi guardrail
- semafori intelligenti (+ 10) e attraversamenti illuminati protetti, per migliorare la visibilità a chi attraversa e segnalare la presenza di pedoni ai mezzi in transito.
- marciapiedi via Fiorentina, Focardo, centro Incisa, centro Figline La Fonte, Burchio, Palazzolo, interventi in altre frazioni

Sicurezza idrogeologica (borri, torrenti e frane):

- risoluzione frana Castellana, Fratelli Cervi, Palazzolo, Golfonaia, Gaville, Cesto;
- messa in sicurezza torrente Ponterosso
- in partenza fosso del Cesto e frane di Loppiano e Celle.

URBANISTICA

Piano strutturale

Strumento di programmazione urbanistica, di indirizzo generale, che definisce le scelte strategiche per il governo del territorio, a medio e lungo termine.

In vigore dalla seconda metà del 2019 e aggiornato nel 2022

Piano operativo

Strumento di pianificazione urbanistica che disciplina le regole d'uso del territorio e che attua gli indirizzi contenuti nel Piano Strutturale. Tra le novità introdotte: recupero e valorizzazione del patrimonio edilizio e rurale esistente, spinta su turismo e reindustrializzazione del tessuto produttivo

Regolamento edilizio

È lo strumento normativo che detta le regole in tema di modalità costruttive, decoro pubblico, igiene, sicurezza e vigilanza da rispettare nella costruzione e nella trasformazione degli edifici.

Novità: aver coinvolto nel percorso di redazione anche i tecnici del territorio, che hanno potuto esprimere suggerimenti e indicazioni sulla bozza di testo, prima della sua approvazione in Consiglio comunale. Entrata in vigore: nel 2024

Sit (Sistema Informativo territoriale)

Piattaforma web, attiva dal 2016 e accessibile all'indirizzo <https://cloud.ldpgis.it/figlineincisa>, consente la consultazione online di: Carta tecnica regionale; Catasto; Piano strutturale;

Piano operativo

Foto aeree scattate in varie epoche, a partire dal 1954. Novità, dal 2021: possibilità per i cittadini di effettuare segnalazioni online e controllarne lo stato di avanzamento, fino alla risoluzione delle problematiche

Digitalizzazione delle pratiche edilizie: portale pratiche digitali. Portale attivato a fine 2019 per l'inserimento di Cila e Scia, a inizio 2020 viene ampliato a tutte le pratiche edilizie. Semplificare e velocizzare le procedure (e i tempi di risposta), fungere da archivio delle istanze presentate dai professionisti, che possono consultare le pratiche in qualsiasi momento

Digitalizzazione archivi storici e correnti

Appena ultimato il censimento degli archivi, pratiche edilizie incluse → indicizzate circa 39mila pratiche e in corso la loro digitalizzazione

Obiettivo: consentire, con username e password, l'accesso alle pratiche (prima solo cartacee) sia ai professionisti interni all'ente che esterni, snellendo e velocizzando le procedure

Area Le Borra

Eliminazione ipotesi di discarica da Piano dei rifiuti regionale.

Processo di acquisizione degli 80 ettari di questa ex area mineraria da Enel Produzione spa.

Pubblicazione manifestazione di interesse e bando di affidamento gestione dell'area a terzi.

Creazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, a ridotto impatto visuale per il paesaggio

Briglie sull'Arno (centro urbano di Incisa e Ponte di Annibale) → Riqualificazione delle pescaie, realizzazione di impianti per la produzione di elettricità dall'Arno, installazione di colonnina di

ricarica per veicoli elettrici (doppia erogazione), sistemazione giardino e nuovi parcheggi in piazza Mazzanti

Casse d'espansione Leccio, Pizziconi, Prulli, Restone e Leccio

Opere idrauliche per la messa in sicurezza dell'Arno, in modo ridurre la portata durante le piene tramite stoccaggio acque

Terza corsia autostradale

Oltre al supporto per i lavori in corso sull'A1 e per la realizzazione della rotonda di Matassino, sono state progettate le rotonde finanziante da Autostrade per l'Italia sulla SR69 di Incisa (2), insieme a una chicane a Burchio

Riassetto generale della rete elettrica e interrimento elettrodotto a Figline

curati da Terna (operatore che gestisce le linee nazionali per la trasmissione dell'energia elettrica in alta tensione)

Per le frazioni: Percorso di partecipazione avviato nel 2021 per favorire l'incontro tra cittadini e Amministrazione. Risultati:

- nomina di 12 rappresentanti di Frazione;
- Assemblee di Frazione periodiche;
- Consulta delle Frazioni (composto dai rappresentanti di Frazione e dall'Amministrazione comunale);
- nomina di un consigliere delegato. Dal 2023 anche un assessore delegato alle frazioni;

PROGETTI TRASVERSALI PER RISPONDERE A NUOVI BISOGNI

- Patto con i sindacati per confronto su bilancio previsionale e stesura, insieme, di bandi dedicati ai residenti in situazioni di particolare difficoltà (es. Bando anticrisi energetica; "Pacchetto Natale", per chi si trovava in difficoltà economica causa Covid19)
- Protocollo occupazionale del Valdarno: un accordo, promosso dal Comune di Figline e Incisa Valdarno, per arginare le conseguenze della vertenza Bekaert, che ha avuto impatti sul tessuto economico territoriale. A firmare il protocollo "per lo sviluppo e l'occupazione nel Valdarno" sono stati Regione Toscana, altri 13 Comuni dell'area, associazioni sindacali e di categoria
- Progetto Concentriamoci : percorso partecipativo partito nel 2022 che, tramite una Cabina di Regia (composta da Comune, Confesercenti, Confcommercio, Cna, Confartigianato e Centri commerciali naturali), punta a rivitalizzare i centri dei due capoluoghi comunali, attraverso il supporto economico alle attività esistenti, l'incentivo all'apertura di nuove attività e la riduzione dei numeri di fondi sfitti presenti in quelle aree.
- Centro di facilitazione digitale
Il Punto Digitale Facile per ricevere assistenza e formazione gratuita per l'utilizzo dei servizi e delle tecnologie digitali Attivo nelle due biblioteche da dicembre 2023
- Nuovi Fondi PNRR per la digitalizzazione:
 - ✓ nuovo cloud, su cui sono migrati sistemi, dati e applicazioni comunali, per migliorare il lavoro di back office, integrare/elaborare i dati, migliorare la sicurezza informatica, ridurre i costi di gestione infrastrutturale, migliorare la pianificazione e la gestione dei sistemi ITC;
 - ✓ implementare i servizi su Pago PA/App Io;
 - ✓ implementare la digitalizzazione degli avvisi pubblici (con notifiche dal valore legale);
 - ✓ implementare uso di identità digitale (Carta identità elettronica e SPID);
 - ✓ nuovo sito internet
- Digitalizzazione servizi comunali:

- ✓ partecipazione ad Avvisi pubblici/Concorsi tramite appositi format online;
 - ✓ pratiche edilizie;
 - ✓ servizi di comunicazione (implementazione pubblicazione e invio di notizie di pubblica utilità tramite Newsletter, periodico "Figline e Incisa Informa, distribuito casa per casa, quotidiano di informazione web "Figline&Incisa Informa", Whatsapp, Telegram, Instagram e Facebook, chat via social con i cittadini per rispondere a esigenze informative o segnalazioni; campagna "Un tu lo sai?" per far conoscere gli strumenti di comunicazione digitali dell'ente, tramite video spot ironici, basati su situazioni reali
 - ✓ Municipio virtuale, per consentire ai cittadini di richiedere e ottenere i certificati anagrafici online, in modo immediato e in completa autonomia, già prima dell'entrata in vigore dell'ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente)
- Rilascio Spid dal 4 marzo 2021 il municipio è punto gratuito di attivazione. Oltre 1500 già attivate;
 - Passaporto in comune dal 2023 - grazie ad un accordo siglato con la Questura, una volta al mese gli operatori di Polizia sono a Figline (su prenotazione) in qualità di ufficio decentrato. Obiettivo: rispondere a 50 richieste al giorno
 - Servizi camerali, grazie ad un accordo con la Camera di Commercio di Firenze, dal 2021 è possibile attivare la CNS (Carta Nazionale dei Servizi) in municipio, per poter accedere al Registro delle imprese alle visure, alle pratiche e agli altri servizi camerali

PREMI E RICONOSCIMENTI

Smartphone d'oro 2021

Il Comune si è aggiudicato il primo posto nella sezione Enti Locali del concorso nazionale che premia le migliori esperienze di comunicazione pubblica, grazie alla campagna social (a mo' di miniserie in 5 puntate) "Un tu lo sai..?"

Premio Eloge 2023

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha ricevuto il Marchio europeo di eccellenza della Governance, un riconoscimento del Consiglio d'Europa alle autorità locali che, attraverso il loro operato, hanno raggiunto un livello elevato di Buona Governance. Per questo, è stato inserito nell'elenco europeo dei Comuni virtuosi.

5.1.4 Valutazione della performance

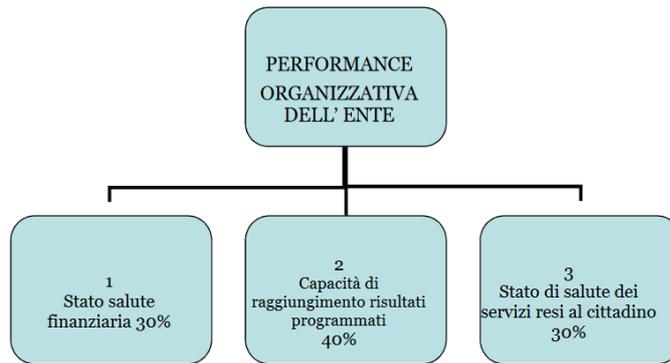
Di seguito sono illustrati i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009.

Le dimensioni della valutazione individuate sono le seguenti:

- la performance organizzativa dell'Ente, che esprime il risultato conseguito nel suo complesso dall'Amministrazione e/o dalle unità/strutture organizzative.
- la performance individuale, che, declinata in coerenza con la Performance Organizzativa, misura il contributo fornito da ciascun individuo, in termini di risultato e di comportamenti agiti, al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

Nella tabella seguente è indicata la struttura del S.M.V.P dell'Ente approvato con delibera G.C. n. 35 del 10.2.2022.

RUOLI	PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	PERFORMANCE INDIVIDUALE				COMPETENZE/COMPORAMENTI	TOTALE
		OBIETTIVI					
		Individuali	Struttura	Totale			
Segretario Generale	20%	50%			30%	100%	
Dirigenti	15%	30%	25%	55%	30%	100%	
P.O.	10%	50%			40%	100%	
cat. D		60%			40%	100%	
cat. C		50%			50%	100%	
cat. B3		40%			60%	100%	
cat. B1/A		40%			60%	100%	



Il processo di valutazione

Il processo di valutazione della performance è un processo costante a cadenza annuale (anno solare). Il Segretario Generale e i Dirigenti effettuano incontri preliminari per definire indirizzi generali sui criteri di assegnazione degli obiettivi e sui criteri di valutazione. Sono svolti anche incontri tra i valutatori come momento di confronto nelle varie fasi del processo valutativo e in particolare per ponderare le valutazioni finali all'interno della struttura organizzativa.

Le fasi del processo valutativo

Il processo di valutazione è suddiviso nelle seguenti fasi:

- a) Assegnazione obiettivi e competenze/comportamenti
- b) Verifica intermedia
- c) Valutazione finale
- d) Rilascio schede di valutazione

5.1.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL

In data 23/12/2015 il Consiglio comunale ha approvato apposito regolamento per disciplinare i controlli sulle società partecipate non quotate ai sensi dell'art. 147 quater del D.Lgs. n. 267/2000. Al fine di definire regole e procedure omogenee per il monitoraggio e il presidio delle società partecipate non quotate, detto regolamento individua diversi livelli di competenze comunali, in merito ai processi decisionali che riguardano le società partecipate non quotate, definisce procedure comuni a cui tali società dovranno attenersi al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di contenimento della spesa del comparto pubblico allargato e di predisposizione del bilancio consolidato.

Il controllo sulle società partecipate non quotate si esercita con cadenza annuale. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno esercita il proprio ruolo di indirizzo e coordinamento sulle società partecipate non quotate attraverso quattro distinte tipologie di controllo sottoindicate:

- a) Controllo societario, intendendosi come tale, il controllo che si esplica
- nella fase di formazione dello statuto delle società e dei suoi aggiornamenti
 - nell'esercizio del diritto di voto, all'interno degli organi sociali,
 - nella definizione di patti parasociali e/o di patti di sindacato,
 - nell'esercizio dei poteri di nomina degli amministratori,
 - nella costante verifica del rispetto degli adempimenti a carico delle società, previsti dalla legge,
 - nella definizione e verifica del grado di attuazione degli indirizzi programmatici e gestionali.
- b) Controllo economico-finanziario, che ha lo scopo di rilevare la situazione economica, finanziaria e patrimoniale delle società e i rapporti finanziari intercorrenti con l'Amministrazione attraverso l'analisi dei documenti contabili e relative relazioni.
- c) Controllo di regolarità sulla gestione, che ha lo scopo di verificare il rispetto delle disposizioni normative in materia di assunzioni di personale, appalti di beni e servizi, consulenze, incarichi professionali, trasparenza e anticorruzione e che si esplica attraverso la presa visione da parte dell'Amministrazione dei regolamenti adottati dalle società e tramite richieste specifiche di documentazioni e informazioni.
- d) Controllo di efficienza ed efficacia sui servizi affidati, che si attua attraverso un'attività di definizione e monitoraggio dei contratti di servizio, della loro sostenibilità economica e del rispetto di standard prefissati di qualità.

Con deliberazioni consiliari :

- n. 67 del 30/09/2019;
- n. 83 del 30/11/2020;
- n. 63 del 29/09/2021;
- n. 48 del 29/09/2022
- n. 47 del 28/09/2023

sono stati approvati i bilancio consolidati rispettivamente del 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022.

Il Consiglio comunale, inoltre, con atti :

- n. 100 del 19/12/2019;
- n. 91 del 16/12/2020;
- n. 87 del 16/12/2021;
- n. 66 del 19/12/2022
- n. 70 del 19/12/2023 ha adottato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

6 Situazione economico-finanziaria

Le informazioni riportate nelle tabelle sottostanti per le annualità 2019, 2020, 2021 e 2022 provengono dai rendiconti già approvati. I dati sull'annualità 2023, laddove presenti, derivano dal riaccertamento ordinario dei residui approvato con deliberazione di giunta comunale n. 69 del 12/03/2024

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	16.673.778,69	15.986.330,63	17.192.960,54	17.947.750,98	18.385.044,76	10,26
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	2.213.539,35	5.716.133,39	3.805.071,35	3.660.912,82	3.195.682,97	44,37
Titolo 3 – Entrate extratributarie	5.597.249,91	6.470.869,18	5.167.609,25	5.595.160,75	5.815.959,53	3,91
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.398.946,09	1.975.559,70	2.534.815,62	2.210.824,23	2.481.809,83	77,41
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	235.176,62	0,00	3.141.208,17	0,00	1.322.205,43	462,22
Titolo 6 – Accensione di prestiti	235.176,62	0,00	1.000.000,00	0,00	2.200.000,00	835,47
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	26.353.867,28	30.148.892,90	32.841.664,93	29.414.648,78	33.400.702,52	26,74

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	18.558.724,88	18.942.820,26	20.905.549,67	22.273.139,86	22.171.547,51	19,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.769.014,63	3.061.946,08	4.562.435,33	3.712.193,44	7.287.788,57	163,19
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	235.176,62	0,00	3.153.943,17	0,00	1.321.645,60	461,98
Titolo 4 – Rimborso prestiti	1.483.870,15	874.272,79	969.008,04	501.700,58	515.064,99	-65,29
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	23.046.786,28	22.879.039,13	29.590.936,21	26.487.033,88	31.296.046,67	35,79

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	3.302.541,13	3.038.763,96	3.109.137,16	4.978.389,55	4.946.231,40	49,77
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	3.302.541,13	3.038.763,96	3.109.137,16	4.978.389,55	4.946.231,40	49,77

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 RENDICONTO NON APPROVATO
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	649.479,51	705.368,18	765.714,19	731.662,07	---
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	24.484.567,95	28.173.333,20	26.165.641,14	27.203.824,55	---
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	---
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	18.558.724,88	18.942.820,26	20.905.549,67	22.273.139,86	---
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	705.368,18	765.714,19	731.662,07	766.475,20	---
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.483.870,15	874.272,79	969.008,04	501.700,58	---
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	250.644,06	0,00	---
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		4.386.084,25	8.295.894,14	4.325.135,55	4.394.170,98	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	406.895,37	809.407,90	2.182.834,32	1.219.647,77	---
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	286.358,29	0,00	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	---
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	43.672,28	748.200,00	965.000,00	608.016,50	---

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		4.749.307,34	8.357.102,04	5.542.969,87	5.005.802,25	---
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	943.156,82	2.503.464,79	2.662.352,89	1.990.966,02	---
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	232.691,70	2.011.728,62	719.918,21	353.843,30	---
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		3.573.458,82	3.841.908,63	2.160.698,77	2.660.992,93	---
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	25.000,00	1.898.515,46	444.204,53	138.496,60	---
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		3.548.458,82	1.943.393,17	1.716.494,24	2.522.496,33	---

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 RENDICONTO NON APPROVATO
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.576.264,96	2.787.516,79	2.420.896,53	2.689.256,95	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.245.717,57	3.905.598,04	5.444.217,34	6.755.022,56	---
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	1.869.299,33	1.975.559,70	6.676.023,79	2.210.824,23	---
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	235.176,62	0,00	0,00	0,00	---
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	43.672,28	748.200,00	965.000,00	608.016,50	---
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.769.014,63	3.061.946,08	4.562.435,33	3.712.193,44	---
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.905.598,04	5.444.217,34	6.755.022,56	7.362.982,27	---
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	3.153.943,17	0,00	---
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	---
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		825.164,85	910.711,11	1.034.736,60	1.187.944,53	---
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	73.441,92	---
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	538.132,19	831.842,70	701.160,11	977.527,53	---
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		287.032,66	78.868,41	333.576,49	136.975,08	---
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	6.949,52	---
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		287.032,66	78.868,41	333.576,49	130.025,56	---

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		4.749.307,34	8.357.102,04	5.542.969,87	5.005.802,25
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	406.895,37	809.407,90	2.182.834,32	1.219.647,77
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	987.854,84	699.317,44	630.033,73	690.843,28
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	943.156,82	2.503.464,79	2.662.352,89	1.990.966,02
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	25.000,00	1.898.515,46	444.204,53	138.496,60
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	232.691,70	2.011.728,62	719.918,21	353.843,30
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		2.153.708,61	434.667,83	199.327,76	1.033.088,88

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.830.164,73			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.983.160,33 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	649.479,51		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	4.245.717,57 1.778.538,10				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	16.673.778,69	15.694.047,74	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	18.558.724,88 705.368,18	18.717.424,05
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.213.539,35	2.150.780,68			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.597.249,91	4.407.085,52			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.398.946,09	1.133.619,36	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.769.014,63 3.905.598,04 1.941.010,45	3.767.076,84
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	235.176,62	227.888,06	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	235.176,62 0,00	0,00
Totale entrate finali	26.118.690,66	23.613.421,36	Totale spese finali	26.173.882,35	22.484.500,89
Titolo 6 - Accensione di prestiti	235.176,62	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	1.483.870,15 0,00	1.483.870,15
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.302.541,13	3.234.536,10	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.302.541,13	3.606.567,66
Totale entrate dell'esercizio	29.656.408,41	26.847.957,46	Totale spese dell'esercizio	30.960.293,63	27.574.938,70
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	36.534.765,82	36.678.122,19	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	30.960.293,63	27.574.938,70
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	5.574.472,19	9.103.183,49
TOTALE A PAREGGIO	36.534.765,82	36.678.122,19	TOTALE A PAREGGIO	36.534.765,82	36.678.122,19

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	5.574.472,19
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	943.156,82
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	770.823,89
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	3.860.491,48

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	3.860.491,48
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	25.000,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	3.835.491,48

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.103.183,49			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	3.596.924,69 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	705.368,18		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.905.598,04 1.941.010,45				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	15.986.330,63	14.306.935,78	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	18.942.820,26 765.714,19	18.056.828,94
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.716.133,39	5.722.427,03			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.470.869,18	5.370.892,86			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.975.559,70	913.043,30	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.061.946,08 5.444.217,34 1.940.381,05	2.314.345,43
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	235.176,62
Totale entrate finali	30.148.892,90	26.313.298,97	Totale spese finali	28.214.697,87	20.606.350,99
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	235.176,62	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	874.272,79 0,00	874.272,79
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.038.763,96	3.061.602,24	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.038.763,96	3.076.254,69
Totale entrate dell'esercizio	33.187.656,86	29.610.077,83	Totale spese dell'esercizio	32.127.734,62	24.556.878,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	41.395.547,77	38.713.261,32	TOTALE COMPLESSIVO SEPE	32.127.734,62	24.556.878,47
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	9.267.813,15	14.156.382,85
TOTALE A PAREGGIO	41.395.547,77	38.713.261,32	TOTALE A PAREGGIO	41.395.547,77	38.713.261,32

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	9.267.813,15
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.503.464,79
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	2.843.571,32
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	3.920.777,04

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	3.920.777,04
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	1.898.515,46
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.022.261,58

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		14.156.382,85			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	4.603.730,85 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	765.714,19		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	5.444.217,34 1.940.381,05				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.192.960,54	15.989.294,11	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	20.905.549,67 731.662,07	19.179.685,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.805.071,35	3.854.907,90			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.167.609,25	3.508.179,66			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.534.815,62	3.213.729,60	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	4.562.435,33 6.755.022,56 2.932.371,65	3.703.254,20
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.141.208,17	3.173.166,46	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	3.153.943,17 0,00	3.141.208,17
Totale entrate finali	31.841.664,93	29.739.277,73	Totale spese finali	36.108.612,80	26.024.148,22
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	969.008,04 0,00	969.008,04
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.109.137,16	3.013.793,14	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.109.137,16	2.935.427,81
Totale entrate dell'esercizio	35.950.802,09	33.753.070,87	Totale spese dell'esercizio	40.186.758,00	29.928.584,07
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	46.764.464,47	47.909.453,72	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	40.186.758,00	29.928.584,07
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	6.577.706,47	17.980.869,65
TOTALE A PAREGGIO	46.764.464,47	47.909.453,72	TOTALE A PAREGGIO	46.764.464,47	47.909.453,72

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	6.577.706,47
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.662.352,89
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	1.421.078,32
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.494.275,26

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	2.494.275,26
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	444.204,53
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.050.070,73

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		17.980.869,65			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	3.908.904,72 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	731.662,07		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	6.755.022,56 2.932.371,65				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.947.750,98	16.939.247,71	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	22.273.139,86 766.475,20	22.052.420,97
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.660.912,82	3.193.517,06			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.595.160,75	5.602.788,61			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.210.824,23	1.851.748,15	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.712.193,44 7.362.982,27 2.669.584,91	3.930.961,89
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	230.711,43	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	29.414.648,78	27.818.012,96	Totale spese finali	34.114.790,77	25.983.382,86
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	501.700,58 0,00	501.700,58
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.978.389,55	4.826.180,19	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.978.389,55	4.644.530,11
Totale entrate dell'esercizio	34.393.038,33	32.644.193,15	Totale spese dell'esercizio	39.594.880,90	31.129.613,55
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	45.788.627,68	50.625.062,80	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	39.594.880,90	31.129.613,55
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	6.193.746,78	19.495.449,25
TOTALE A PAREGGIO	45.788.627,68	50.625.062,80	TOTALE A PAREGGIO	45.788.627,68	50.625.062,80

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	6.193.746,78
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	2.064.407,94
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	1.331.370,83
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.797.968,01
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	2.797.968,01
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	145.446,12
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.652.521,89
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	9.103.183,49	14.156.382,85	17.980.869,65	19.495.449,25	18.303.611,23
Totale Residui Attivi Finali	18.390.536,66	21.687.593,88	23.369.705,43	24.832.610,87	29.099.704,57
Totale Residui Passivi Finali	5.228.554,64	6.325.799,60	8.854.644,73	8.630.841,41	9.178.389,80
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	705.368,18	765.714,19	731.662,07	766.475,20	948.655,91
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	3.905.598,04	5.444.217,34	6.755.022,56	7.362.982,27	7.827.413,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	17.654.199,29	23.308.245,60	25.009.245,72	27.567.761,24	29.448.857,09
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	11.831.061,42	15.827.565,90	18.911.085,60	20.824.695,66	(*)
Parte vincolata	3.443.716,90	5.196.020,68	3.640.094,36	3.889.809,86	(*)
Parte destinata agli investimenti	86.523,38	107.389,76	56.217,62	46.105,67	(*)
Parte disponibile	2.292.897,59	2.177.269,26	2.401.848,14	2.807.150,05	(*)

(*) Rendiconto 2023 non approvato

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori bilancio				
Salvaguardia equilibri di bilancio				
Spese correnti non ripetitive	344.416,66	540.000,00	137.118,00	655.519,64
Spese correnti in sede di assestamento				
Spese di investimento	1.237.277,83	1.378.968,00	1.811.000,00	1.660.185,80
Estinzione anticipata di prestiti			86.961,56	
Utilizzo parte accantonata	13.759,31	405.475,77	32.000,00	296.244,00
Utilizzo parte vincolata	238.592,82	1.185.957,54	2.429.261,53	1.240.737,66
Utilizzo parte destinata a investimenti	149.113,71	86.523,38	107.389,76	56.217,62
Totale	1.983.160,33	3.596.924,69	4.603.730,85	3.908.904,72

7 Gestione residui

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.584.217,95	1.982.948,25	0,00	984.564,76	6.599.653,19	4.616.704,94	2.962.679,20	7.579.384,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	89.748,65	45.123,55	0,00	4.129,51	85.619,14	40.495,59	107.882,22	148.377,81
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.687.456,22	1.143.161,85	0,00	641.561,98	5.045.894,24	3.902.732,39	2.333.326,24	6.236.058,63
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.487.586,92	71.661,50	0,00	222.086,36	1.265.500,56	1.193.839,06	336.988,23	1.530.827,29
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.336.240,28	227.888,06	0,00	0,00	2.336.240,28	2.108.352,22	235.176,62	2.343.528,84

Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.176,62	235.176,62
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	294.052,99	119.323,76	0,00	44.874,69	249.178,30	129.854,54	187.328,79	317.183,33
Totale titoli	17.479.303,01	3.590.106,97	0,00	1.897.217,30	15.582.085,71	11.991.978,74	6.398.557,92	18.390.536,66

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.986.749,97	2.368.066,05	0,00	96.271,14	3.890.478,83	1.522.412,78	2.209.366,88	3.731.779,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.953.147,11	1.258.956,72	0,00	198.636,64	1.754.510,47	495.553,75	260.894,51	756.448,26
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.176,62	235.176,62
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	854.201,32	626.000,20	0,00	45.024,69	809.176,63	183.176,43	321.973,67	505.150,10
Totale titoli	6.794.098,40	4.253.022,97	0,00	339.932,47	6.454.165,93	2.201.142,96	3.027.411,68	5.228.554,64

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	535.545,41	220.508,49	0,00	5.710,23	529.835,18	309.326,69	192.376,88	501.703,57
Totale titoli	24.832.610,87	4.190.913,60	0,00	222.964,23	24.609.646,64	20.418.733,04	8.680.971,53	29.099.704,57

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	5.794.746,75	2.851.656,83	0,00	600.789,33	5.193.957,42	2.342.300,59	3.379.967,10	5.722.267,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.849.894,90	855.133,57	0,00	43.766,34	1.806.128,56	950.994,99	1.496.154,33	2.447.149,32
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	12.735,00	12.735,00	0,00	0,00	12.735,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.289,58	43.289,58
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	973.464,76	480.392,06	0,00	1.460,00	972.004,76	491.612,70	474.070,51	965.683,21
Totale titoli	8.630.841,41	4.199.917,46	0,00	646.015,67	7.984.825,74	3.784.908,28	5.393.481,52	9.178.389,80

7.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.475.246,31	1.096.776,04	1.105.123,37	1.269.589,24	1.297.281,91	3.674.493,64	10.918.510,51
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.741,51	0,00	49,92	0,00	1.220,00	541.548,05	547.559,48
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.923.808,77	1.182.484,77	1.233.265,69	1.413.975,16	1.026.076,16	1.948.492,68	8.728.103,23
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	624.238,00	21.932,90	6.550,00	12.863,76	481.876,49	874.571,97	2.022.033,12
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.076.393,93	0,00	4.465,19	0,00	0,00	0,00	2.080.859,12
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	74.442,76	36.771,72	32.191,00	36.770,22	73.299,37	282.070,34	535.545,41
Totale	7.178.871,28	2.337.965,43	2.381.645,17	2.733.198,38	2.879.753,93	7.321.176,68	24.832.610,87

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	514.854,19	65.868,80	124.623,11	329.532,77	883.068,38	3.876.799,50	5.794.746,75
Titolo 2 - Spese in conto capitale	143.549,24	21.579,10	32.459,95	78.037,90	505.006,14	1.069.262,57	1.849.894,90
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	12.735,00	0,00	12.735,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	129.063,49	41.116,55	33.290,47	69.046,77	142.243,92	558.703,56	973.464,76
Totale	787.466,92	128.564,45	190.373,53	476.617,44	1.543.053,44	5.504.765,63	8.630.841,41

7.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	62,03 %	72,68 %	83,58 %	83,45 %	96,05 %

8 Patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio

8.1 Rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2019	2020	2021	2022
SI	SI	SI	SI

Il rispetto per il 2023 è in fase di approvazione contestualmente al rendiconto 2023.

8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio.

9 Indebitamento

9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	6.310.934,57	5.436.661,78	5.467.653,74	4.965.953,16	6.650.888,17
Popolazione residente	23.444	23.386	23.366	23.259	23.336
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	269,19	232,47	234,00	213,50	285,00

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,11 %	0,82 %	0,73 %	0,61 %	0,68 %

9.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9.4 Rilevazione flussi

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

10 Conto del patrimonio in sintesi

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2019

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>				BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	372.875,92	501.542,65	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	7.424,92	7.424,92	BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		380.300,84	508.967,57		
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
1	Beni demaniali	34.487.900,09	34.801.494,96		
1.1	Terreni	415.281,98	415.281,98		
1.2	Fabbricati	3.836.301,30	3.858.459,67		
1.3	Infrastrutture	30.125.221,23	30.412.648,11		
1.9	Altri beni demaniali	111.095,58	115.105,20		
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	38.198.949,44	38.390.263,47		
2.1	Terreni	9.897.673,09	9.893.708,01	BI11	BI11
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	26.601.987,87	26.581.887,51		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	31.068,09	9.897,99	BI12	BI12
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	335.017,19	319.583,91	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	79.389,83	86.666,25		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	105.371,07	131.173,14		
2.7	Mobili e arredi	164.870,72	136.288,78		
2.8	Infrastrutture	278.595,62	523.820,72		
2.99	Altri beni materiali	704.975,96	707.237,16		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	22.207.751,53	21.374.145,27	BI15	BI15
Totale immobilizzazioni materiali		94.894.601,06	94.565.903,70		

	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	8.873.073,73	8.666.891,46	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	2.309.364,57	2.203.514,16	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	162.147,17	164.272,80	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	6.401.561,99	6.299.104,50		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	8.873.073,73	8.666.891,46		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	104.147.975,63	103.741.762,73		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.948.056,36	2.342.582,82		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	1.948.056,36	2.342.582,82		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.378.434,98	1.281.065,45		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.371.405,78	1.274.327,09		
b	<i>imprese controllate</i>			CI2	CI2
c	<i>imprese partecipate</i>		409,16	CI3	CI3
d	<i>verso altri soggetti</i>	7.029,20	6.329,20		
3	Verso clienti ed utenti	1.158.621,99	1.071.206,35	CI1	CI1
4	Altri Crediti	611.575,51	521.301,32	CI5	CI5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	611.575,51	521.301,32		
	Totale crediti	5.096.688,84	5.216.155,94		
	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				

	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	9.103.183,49	9.830.164,73		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	9.103.183,49	9.830.164,73		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	2.343.528,84	2.218.986,38	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	11.446.712,33	12.049.151,11		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	16.543.401,17	17.265.307,05		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	203,37	580,11	D	D
2	Risconti attivi	1.318,56	1.318,56	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.521,93	1.898,67		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	120.692.898,73	121.008.968,45		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
	Fondo di dotazione	-9.530.325,27	-11.210.715,87	AI	AI
	Riserve	77.609.228,85	76.924.798,87		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	1.316.004,75	837.757,04	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	75.864.803,68	75.864.803,68		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	428.420,42	222.238,15		
	Risultato economico dell'esercizio	787.630,08	1.680.390,60	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	68.866.533,66	67.394.473,60		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	825.742,44	626.297,80	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	825.742,44	626.297,80		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	6.310.934,57	7.559.628,10		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	598.395,27	1.135.749,79	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	403.708,55	584.499,75		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	5.308.830,75	5.839.378,56	D5	
2	Debiti verso fornitori	3.149.854,20	4.464.384,66	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	860.136,91	912.947,53		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	534.649,40	545.429,86		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	45.877,76	92.324,25	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	279.609,75	275.193,42		
5	Altri debiti	1.218.563,53	1.416.766,21	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	429.616,21	776.283,70		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	7.937,46	3.584,49		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	781.009,86	636.898,02		
	TOTALE DEBITI (D)	11.539.489,21	14.353.726,50		
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					

	Ratei passivi	603.465,07	497.349,34	E	E
	Risconti passivi	38.857.668,35	38.137.121,21	E	E
1	Contributi agli investimenti	37.827.541,71	37.255.543,97		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	37.517.019,40	37.161.324,77		
b	<i>da altri soggetti</i>	310.522,31	94.219,20		
2	Concessioni pluriennali	1.030.126,64	881.577,24		
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	39.461.133,42	38.634.470,55		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	120.692.898,73	121.008.968,45		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	5.250.569,67	5.250.569,67		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	5.250.569,67	5.250.569,67		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	13.741.606,50	13.121.060,60		
2	Proventi da fondi perequativi	2.932.172,19	2.932.616,27		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.509.783,95	3.353.601,73		
a	Proventi da trasferimenti correnti	2.212.998,37	2.998.239,18		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	296.785,58	355.362,55		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.425.645,20	3.315.506,32	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	492.737,78	498.637,62		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	2.932.907,42	2.816.868,70		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.710.476,68	1.516.446,54	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		24.319.684,52	24.239.231,46		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	248.688,33	241.851,58	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	10.457.026,20	9.992.675,84	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	117.023,54	107.576,67	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.414.561,33	1.484.526,34		
a	Trasferimenti correnti	1.414.561,33	1.484.526,34		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	5.341.041,52	5.297.469,36	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	3.588.583,85	3.938.701,82	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	149.139,72	119.681,47	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.533.285,84	2.415.132,80	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	906.158,29	1.403.887,55	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	50.000,00	182.538,49	B12	B12
17	Altri accantonamenti	163.203,95	37.979,25	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	224.979,97	407.136,18	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		21.605.108,69	21.690.455,53		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		2.714.575,83	2.548.775,93		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	205.272,36	209.433,79	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate	199.725,30	4.325,85		
c	da altri soggetti	5.547,06	205.107,94		
20	Altri proventi finanziari	18.413,11	13.192,24	C16	C16
Totale proventi finanziari		223.685,47	222.626,03		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	271.379,42	312.677,15	C17	C17
a	Interessi passivi	271.379,42	312.677,15		
b	Altri oneri finanziari				
Totale oneri finanziari		271.379,42	312.677,15		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-47.693,95	-90.051,12		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
2 2 2 3	Rivalutazioni			D18	D18
	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
2 4	Proventi straordinari	748.375,63	407.927,98	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	929,40	14.058,64		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>		460,77		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	743.791,23	391.063,16		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	3.655,00	2.345,41		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	748.375,63	407.927,98		
2 5	Oneri straordinari	2.310.619,46	880.281,83	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	2.267.562,19	865.308,19		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	43.057,27	14.973,64		E21d
	Totale oneri straordinari	2.310.619,46	880.281,83		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-1.562.243,83	-472.353,85		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.104.638,05	1.986.370,96		
2 6	Imposte (*)	317.007,97	305.980,36	22	22
2 7	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	787.630,08	1.680.390,60	23	23

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	199.816,05	277.099,28	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	7.424,92	7.424,92	BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	207.240,97	284.524,20		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
1	Beni demaniali	32.697.176,95	32.997.100,91		
1.1	Terreni	415.281,98	415.281,98		
1.2	Fabbricati	3.761.347,11	3.820.462,08		
1.3	Infrastrutture	28.421.481,14	28.658.280,51		
1.9	Altri beni demaniali	99.066,72	103.076,34		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	38.323.238,27	38.079.018,34		
2.1	Terreni	10.178.369,03	10.211.240,68	BI1	BI1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	25.705.393,24	25.650.286,80		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	13.326,39	19.240,29	BI2	BI2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	493.812,32	389.011,06	BI3	BI3
2.5	Mezzi di trasporto	67.808,41	83.582,92		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	118.850,36	173.063,45		
2.7	Mobili e arredi	368.684,83	266.948,67		
2.8	Infrastrutture	319.333,83	327.037,65		
2.99	Altri beni materiali	1.057.659,86	958.606,82		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	27.131.918,25	26.123.481,41	BI5	BI5
	Totale immobilizzazioni materiali	98.152.333,47	97.199.600,66		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	6.106.093,08	5.846.371,12	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	2.469.386,26	2.427.546,71	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	3.536.871,12	3.321.568,71	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	99.835,70	97.255,70		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	6.106.093,08	5.846.371,12		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	104.465.667,52	103.330.495,98		

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	Rimanenze			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria	437.705,26	999.399,76		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	437.705,26	907.320,67		
c	Crediti da Fondi perequativi		92.079,09		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	2.191.551,04	1.688.041,92		
a	verso amministrazioni pubbliche	2.191.054,14	1.658.363,19		
b	imprese controllate			CI2	CI2
c	imprese partecipate	496,90	23.349,53	CI3	CI3
d	verso altri soggetti		6.329,20		
3	Verso clienti ed utenti		343.575,73	CI1	CI1
4	Altri Crediti	792.108,16	734.752,70	CI5	CI5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi	426.618,01	305.279,31		
c	altri	365.490,15	429.473,39		
	Totale crediti	3.421.364,46	3.765.770,11		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII4,5 CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	19.495.449,25	17.980.869,65		
a	Istituto tesoriere	19.495.449,25	17.980.869,65		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	2.080.859,12	2.311.570,55	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	21.576.308,37	20.292.440,20		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	24.997.672,83	24.058.210,31		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	4.247,90	323,78	D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	4.247,90	323,78		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	129.467.588,25	127.389.030,07		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione			AI	AI
II	Riserve	77.324.725,88	76.888.146,77		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.514.975,60	2.222.036,78	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	73.602.918,90	73.719.000,57		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.206.831,38	947.109,42		
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	132.592,39	-686.148,72	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.944.754,72	2.630.903,44	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-9.978.470,85	-10.099.552,52		
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	69.423.602,14	68.733.348,97		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.409.308,37	1.595.683,11	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	1.409.308,37	1.595.683,11		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	4.965.953,16	5.467.653,74		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	164.999,65	197.999,65	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	165.255,20	229.939,77		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	4.635.698,31	5.039.714,32	D5	
2	Debiti verso fornitori	4.809.816,43	5.002.078,76	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.675.004,52	2.414.455,11		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	1.112.548,47	1.029.515,22		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	8.969,91	7.720,89	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	553.486,14	1.377.219,00		
5	Altri debiti	2.146.020,46	1.438.110,86	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	300.006,07	170.106,90		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	122.284,68	7.904,27		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	634.359,42	389.697,08		
d	<i>altri</i>	1.089.370,29	870.402,61		
	TOTALE DEBITI (D)	13.596.794,57	14.322.298,47		
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	765.826,01	703.328,48	E	E
II	Risconti passivi	44.272.057,16	42.034.371,04	E	E
1	Contributi agli investimenti	42.122.476,56	40.703.750,66		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	41.512.064,67	40.139.427,96		
b	<i>da altri soggetti</i>	610.411,89	564.322,70		
2	Concessioni pluriennali	1.573.241,83	1.330.620,38		
3	Altri risconti passivi	576.338,77			
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	45.037.883,17	42.737.699,52		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	129.467.588,25	127.389.030,07		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri		8.129.457,47	6.755.022,56		
2) Beni di terzi in uso					
3) Beni dati in uso a terzi					
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche					
5) Garanzie prestate a imprese controllate					
6) Garanzie prestate a imprese partecipate					
7) Garanzie prestate a altre imprese					
TOTALE CONTI D'ORDINE		8.129.457,47	6.755.022,56		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	14.815.638,66	14.123.657,37		
2	Proventi da fondi perequativi	3.121.782,65	3.069.303,17		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	3.974.312,67	4.102.934,95		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	3.660.692,82	3.803.751,35		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	313.619,85	299.183,60		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.138.388,75	3.589.027,05	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	922.224,54	857.230,27		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	2.216.164,21	2.731.796,78		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.467.093,45	1.166.949,95	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		26.517.216,18	26.051.872,49		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	306.551,56	278.976,27	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	12.844.546,21	11.380.873,73	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	274.728,72	109.125,20	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	1.850.856,94	2.924.236,68		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.850.856,94	2.777.761,68		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>		137.075,00		
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>		9.400,00		
13	Personale	5.634.835,11	5.222.114,11	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	4.696.734,75	5.618.391,20	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	95.837,89	93.946,36	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	2.559.655,74	2.522.703,53	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	2.041.241,12	3.001.741,31	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	20.000,00	90.000,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti		56.778,39	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	237.537,47	270.427,52	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		25.865.790,76	25.950.923,10		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		651.425,42	100.949,39		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	95.740,82	8.320,24	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	95.740,82	8.320,24		
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	10.729,42	6.652,16	C16	C16
Totale proventi finanziari		106.470,24	14.972,40		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	166.202,54	211.396,22	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	166.202,54	211.396,22		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
Totale oneri finanziari		166.202,54	211.396,22		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-59.732,30	-196.423,82		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
2	Rivalutazioni			D18	D18
2					
2	Svalutazioni			D19	D19
3					
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
2	Proventi straordinari	527.597,58	311.233,76	E20	E20
4					
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	9.055,26			
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	389.502,40	296.455,25		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	598,00	14.778,51		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	128.441,92			
	Totale proventi straordinari	527.597,58	311.233,76		
2	Oneri straordinari	625.761,97	591.531,57	E21	E21
5					
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	616.706,71	591.531,57		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	9.055,26			E21d
	Totale oneri straordinari	625.761,97	591.531,57		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-98.164,39	-280.297,81		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	493.528,73	-375.772,24		
2	Imposte (*)	360.936,34	310.376,48	22	22
6					
2	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	132.592,39	-686.148,72	23	23
7					

10.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nell'esercizio 2019 sono stati riconosciuti debiti da sentenza esecutiva:

- con atto n. 60 del 27/07/2019 per euro 3.218,24;
- con atto n. 89 del 28/11/2019 per euro 43.217,54

Nell'esercizio 2023 è stato riconosciuto con atto consiliare n. 21 del 27/04/2023 debito fuori bilancio da sentenza esecutiva per euro 1.000,00

11 Spesa per il personale**11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato**

Andamento spesa	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	5.040.130,36	5.040.130,36	5.040.130,36	5.040.130,36	5.040.130,36
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	4.412.177,55	4.268.636,21	4.297.424,01	4.572.847,96	4.671.720,59
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	33,22 %	33,95 %	30,29 %	30,49 %	29,40 %

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

11.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Abitanti	243,68	242,03	240,70	262,19	251,00

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

11.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/Dipendenti	169,88	174,52	174,37	168,54	170,33

11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

11.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2019	2020	2021	2022	2023
tempo determinato	77.119,19	163.601,95	119.224,94	102.229,05	84.620,58

I dati sopra esposti sono desunti da quanto dichiarato nei i rendiconti approvati

11.6 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	SI

11.7 Fondo risorse decentrate

La tabella di seguito riportata riassume l'evoluzione del fondo delle risorse decentrate del personale non dirigente al netto degli oneri riflessi e dell'IRAP.

Nel periodo del mandato	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	698.011,59	706.203,93	730.865,44	741.623,38	778.083,33

11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

12 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame l'ente non è stato oggetto di sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di sentenze.

13 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

**PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI
CONTROLLATI**

14 Azioni intraprese per contenere la spesa

L'ente, istituito a seguito di fusione il 1 gennaio 2014, ha abbia beneficiato in questi anni di importanti contributi economici sia statali che regionali, e si è adoperato cercando di razionalizzarne l'uso e contestualmente valorizzarne gli aspetti positivi attraverso un potenziamento dei servizi erogati sia sotto il profilo delle quantità che della qualità.

Le principali azioni intraprese sono inserite tra gli obiettivi descritti in precedenza

15 Organismi controllati

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

Il Consiglio comunale con atti :

- n. 100 del 19/12/2019;
- n. 91 del 16/12/2020;
- n. 87 del 16/12/2021;
- n. 66 del 19/12/2022;
- n. 70 del 19/12/2023;

ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute individuando le azioni da intraprendere e definendo gli obiettivi .

Con deliberazione consiliare n. 40 del 8/06/2021 è stata costituita una holding pubblica (Acqua Toscana SpA) per la gestione delle partecipazioni societarie mediante il conferimento delle azioni possedute dall'Ente della società Publiacqua SpA

Con deliberazione consiliare n. 50 del 17/10/2022 è stato approvato un progetto di fusione per mezzo del quale la quota di partecipazione dell'ente in Acqua Toscana è confluita in Alia SpA .

Con deliberazione consiliare n. 90 del 16/12/2020 sono stati approvati gli atti costitutivi della Società della salute nell'ambito zonale fiorentina sud-est.

15.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che:

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	SI
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	SI

15.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente, si evidenzia che:

Nel periodo del mandato	Stato
Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente	NO

L'ente comunque periodicamente incontra il CDA della Farmavaldarno, unica società controllata, per verificarne l'andamento e le politiche adottate, anche in termini di personale.

15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

L'unica società soggetta al controllo da parte dell'Ente è la Farmavaldarno SpA. Il resto delle partecipazioni societarie non consentono di incidere sulla governance delle società

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	9	0	0	6.401.855,00	77,440	3.087.427,00	105.297,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	9	0	0	8.126.262,00	77,440	3.471.137,00	287.573,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

15.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Anno 2019

Società	Valore della produzione	Partecipazione	Patrimonio Netto	Risultato d'esercizio
Casa SpA	32.513.169,00	1,50	11.080.359,00	667.835,0
A.E.R. SpA	12.716.573,00	0,56	5.963.608,00	658.996,00
A.E.R. Impianti Srl	3,00	3,02	81.044,00	787,00
Publiacqua SpA	281.374.803,00	1,11	294.957.477,00	39.317.282,00
Toscana Energia SpA	196.195.156,00	0,0087	401.651.305,00	40.198.716,51
Società consortile energia toscana C.E.T. srl	1.686.834,00	0,18	526.031,00	100.027,00
Fondazione "per Sophia"	40.694,00	0,33	498.598,00	-13.239,00
Fondazione Nuovi Giorni	269.836,33	13,518	169.263,70	33,793,97
Ato 6 Toscana Centro	1.360.395,05	1,03	1.740.324,72	1.253.255,01
Autorità Idrica Toscana	12.665.654,13	0,58	5.678.118,79	3.341.940,20

Anno 2022

Società	Valore della produzione	Partecipazione	Patrimonio Netto	Risultato d'esercizio
Casa SpA	27.024.566,00	1,50	11.069.108,00	584.535,00
A.E.R. SpA	12.761.958,00	0,56	4.461.207,00	-936.043,00
A.E.R. Impianti Srl	155.006,00	3,02	304.563,00	149.547,00
Acqua Toscana SpA	1,00	2,08693	170.369.392,00	12.280.379,00
Toscana Energia SpA	202.208.606,00	0,0087	432.973.662,00	37.195.613,00
Società consortile energia toscana C.E.T. srl	2.481.327,00	0,18	723.018,00	51.450,00
Fondazione "per Sophia"	155.497,00	0,33	509.261,00	5.663,00
Fondazione Nuovi Giorni	410.768,00	13,518	155.059,00	38.866,56
Ato 6 Toscana Centro	1.914.275,64	1,03	1.191.273,99	1.271.733,55
Autorità Idrica Toscana	16.630.912,76	0,58	6.048.504,61	3.588.157,94
Società della salute SUD EST	6.775.684,00	8,49	159.630,00	0

15.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

Il Consiglio comunale, con atto n. 87 del 28/11/2019, ha deliberato di procedere all'alienazione delle quote di partecipazione azionaria nella società A.E.R. Ambiente Risorse Energia SpA. Il bando è andato deserto.

Il Consiglio comunale, con atto n. 54 del 14/11/2023, ha deliberato l'adesione all'aumento di capitale della società Alia SpA tramite conferimento delle azioni detenute nella società partecipata A.E.R. SpA

Nel 2023 è stata conclusa la procedura di liquidazione della società A.E.R. Impanti

Li, 25/03/2024



Giulia Mugnai
25.03.2024
16:49:42
GMT+01:00

Il Sindaco

F.to Giulia Mugnai

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, _____

L'Organo di revisione economico
finanziario

Marco Serpi
Maurizio Salvadori
Maria Maddalena Scelsi



Firmato digitalmente da:
Scelsi Maria Maddalena
Firmato il 25/03/2024 18:42
Seriale Certificato: 3144973
Valido dal 29/12/2023 al 29/12/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Indice generale

1	Dati generali.....	3
1.1	Popolazione residente al 31.12.....	3
1.2	Organi politici.....	3
1.3	Struttura organizzativa 2023.....	10
1.4	Condizione giuridica dell'ente.....	10
1.5	Condizione finanziaria dell'ente.....	10
1.6	Situazione di contesto interno/esterno.....	11
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL.....	12
3	Attività normativa.....	14
4	Attività tributaria.....	18
4.1	Politica tributaria locale.....	18
4.1.1	IMU e TASI.....	18
4.1.2	Addizionale IRPEF.....	24
4.1.3	Prelievi sui rifiuti.....	24
4.1.4	TOSAP (2019-2020) e Canone Unico Patrimoniale (2021-2024).....	25
5	Attività amministrativa.....	33
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni.....	33
5.1.1	Controllo regolarità amministrativa.....	33
5.1.2	Controllo di gestione.....	33
5.1.3	Controllo strategico.....	41
5.1.4	Valutazione della performance.....	55
5.1.5	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL.....	57
6	Situazione economico-finanziaria.....	58
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente.....	58
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.....	60
6.3	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo.....	64
6.4	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione.....	72
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione.....	73
7	Gestione residui.....	74
7.1	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	80
7.2	Rapporto tra competenza e residui.....	82
8	Patto di stabilità interno e del pareggio di bilancio.....	82
8.1	Rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio.....	82
8.2	Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio.....	82
9	Indebitamento.....	83
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente.....	83
9.2	Rispetto del limite di indebitamento.....	84
9.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	84
9.4	Rilevazione flussi.....	84
10	Conto del patrimonio in sintesi.....	85
10.1	Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	97
11	Spesa per il personale.....	98
11.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	98
11.2	Spesa del personale pro-capite.....	98
11.3	Rapporto abitanti/dipendenti.....	98
11.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile.....	98
11.6	Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate.....	98
11.7	Fondo risorse decentrate.....	99
11.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni.....	99
12	Rilievi della Corte dei conti.....	100
13	Rilievi dell'organo di revisione.....	100
14	Azioni intraprese per contenere la spesa.....	101
15	Organismi controllati.....	101
15.1	Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate.....	102
15.2	Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate.....	103
15.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.....	104
15.4	Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti).....	105
15.5	Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie.....	107

