

AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

REDAZIONE ACTION PLAN PER IL CENTRO STORICO DI FIGLINE VALDARNO

CONDIZIONI REGOLANTI L'INCARICO

La sottoscritta arch. SILVIA VIVIANI nata a Firenze il 19/06/1959 con studio in Via di Ripoli 78 - 50126 FIRENZE C.F. VVNSLV59H59D612B

in relazione alle prestazioni professionali in oggetto, dichiara di aver preso visione e di accettare le seguenti condizioni regolanti lo svolgimento dell'incarico:

- l'incarico comprende tutte le attività previste nell'allegata proposta tecnico-economica che forma parte integrante del presente documento;
- sul corrispettivo di € 25.000,00 al netto di Cassa Previdenziale ed I.V.A. dovrà essere applicato il ribasso offerto in sede di gara;
- la documentazione dovrà essere deposita, salvo motivate proroghe da richiedere per iscritto alla stazione appaltante, entro 60 giorni decorrenti dalla comunicazione di avvenuto affidamento delle prestazioni da parte del Responsabile del Procedimento;
- lo Studio si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del servizio;
- la documentazione dovrà essere prodotta in formato cartaceo, in duplice copia, e su supporto digitale in formato pdf e dwg;
- Il pagamento del corrispettivo avverrà in unica soluzione a completamento dell'incarico. Ai fini della dell'art. 3 della L. 136 del 13 Agosto 2010 così come modificato dall'art. 6 della L. 217/2010, in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, si precisa che il CIG assegnato al presente procedimento è il seguente: Z272683453;
- è facoltà dell'Amministrazione committente risolvere anticipatamente il presente rapporto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga alle condizioni pattuite, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli;

- si conviene che tutte le spese sono conglobate in forma forfettaria, e con ciò il tecnico incaricato rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato.

Firenze, 3/01/2019

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.