



Documento Unico di Programmazione 2018-2020

Comune di Figline e Incisa Valdarno

Dicembre 2017

www.comunefiv.it





INDICE - parte 1

■	Presentazione.....	4
	Introduzione al Dup.....	6
»»	SEZIONE STRATEGICA.....	8
■	1. <i>Gli obiettivi strategici e il piano strategico</i>.....	11
	Premessa.....	11
	1.1 Gli obiettivi strategici.....	12
	1.1.1 Area strategica 1 - Il Governo del Territorio.....	12
	1.1.2 Area strategica 2 - Le politiche del welfare.....	16
	1.1.3 Area strategica 3 - Il Governo e lo sviluppo della comunità.....	19
	1.1.4 Area strategica 4 - L'innovazione.....	21
	1.1.5 Area strategica 5 - Tutela ambiente ed efficientamento energetico.....	23
	1.1.6 Tabelle di riepilogo su aree e obiettivi.....	26
■	2. <i>Analisi strategica delle condizioni esterne</i>.....	29
	2.1 Obiettivi generali individuati dal Governo.....	29
	2.2 Popolazione e situazione demografica.....	37
	2.3 Condizione socio economica delle famiglie.....	40
	2.4 Economia e sviluppo economico locale.....	42
	2.5 Territorio e pianificazione territoriale.....	51
	2.6 Strutture ed erogazione dei servizi.....	52
■	3. <i>Analisi strategica delle condizioni interne</i>.....	54
	3.1 Organizzazione.....	54
	3.2 Servizi pubblici locali.....	65
	3.3 Società partecipate.....	66
	3.4 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.....	91
	3.5 Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti.....	105
	3.6 Quadro generale degli impieghi per missione.....	105



INDICE - parte 2

■	4. Le missioni del Bilancio armonizzato.....	108
»»	SEZIONE OPERATIVA.....	138
■	5. La sezione operativa.....	139
	5.1 Premessa alla sezione operativa.....	139
	5.2. Parte prima - le missioni.....	141
	5.3 Parte seconda - la programmazione.....	192



PRESENTAZIONE *della Sindaca Giulia Mugnai*

LDup (Documento Unico di Programmazione) ci consente una revisione puntuale di tutta la nostra azione di governo attraverso questo strumento per la pianificazione e il monitoraggio dell'attività amministrativa, che in questo caso, dopo l'approvazione del luglio scorso, riguarda il triennio 2018-2020.

Il Dup è un obbligo di legge, ma noi in questi anni abbiamo imparato ad interpretarlo come un'opportunità che consente alla pubblica amministrazione di guardare in un'ottica prospettica e di medio periodo tutte le azioni relative al governo della città. Attraverso il Dup non ci limitiamo infatti ad esporre le progettualità dell'esercizio in corso, ma esploriamo gli obiettivi che attraversano tutto il triennio di programmazione. Questo approccio ci permette non solo di sviluppare programmi e progetti, ma anche e soprattutto di valutarne gli impatti in un periodo più lungo, mostrando tutta l'architettura delle politiche e delineando una strategia complessiva.

Nelle pagine che seguono non vengono elencati interventi spot, ma azioni concrete a servizio di politiche che l'Amministrazione sta promuovendo a partire dal 2014 per migliorare la qualità della vita dei cittadini. Per agevolare la comprensione della sezione strategica di questo documento e per circoscriverne gli ambiti di intervento, abbiamo suddiviso queste politiche in 5 categorie: governo del territorio, welfare, governo e sviluppo della comunità, innovazione, tutela dell'ambiente ed efficientamento energetico.

Le annualità 2018-2019 sono quelle che ci accompagnano alla conclusione del mandato e che vedranno conclusi molti di quei progetti che abbiamo messo in campo per sfruttare al meglio le opportunità di crescita dovute alla fusione dei Comuni. Ma se da una parte il contributo statale è aumentato fino a toccare i 2 milioni di euro, nel 2019 verranno meno i 500mila euro di finanziamento regionale. Questo ci obbliga a lavorare con ancor più attenzione per far sì che il nostro bilancio (e quindi le nostre scelte) non sia completamente subordinato ai contributi, ma che possa invece beneficiare di una programmazione economico-finanziaria responsabile e lungimirante in grado di affrontare con slancio questa delicata fase congiunturale.

Queste tre annualità sono dunque fondamentali per la città di Figline e Incisa Valdarno. Lo sono sotto il profilo delle opere pubbliche, perché entro pochi mesi ripartiranno "incompiute" come il Centro polifunzionale Lambruschini e la "variantina" alla SR 69. Poi c'è tutto il tema legato alla mobilità sostenibile, con la conclusione di un lungo tratto di Ciclopista dell'Arno che collegherà i punti estremi di Figline e Incisa e con la progettazione di un ulteriore tratto di collegamento tra Matassino e Figline. Ma c'è di più, la scuola. Già dal 2014 questa Amministrazione ha puntato sulla manutenzione di tutti i plessi scolastici, ma da quest'anno (e per i prossimi) è in corso un imponente piano per l'adeguamento sismico delle strutture. Siamo partiti dalla Scuola Petrarca di Incisa (l'intervento è

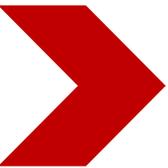


terminato ad ottobre 2017), ma proseguiremo con Figline sulla base di un elenco di priorità che è stato frutto di un attento studio tecnico-specialistico: entro la fine del 2017, infatti, sarà affidata la progettazione completa. Inoltre, particolare attenzione continueremo a dedicarla al controllo e alla sicurezza del territorio, da una parte con la realizzazione di nuovi sistemi di sorveglianza, dall'altra con interventi di mitigazione dei rischi idrogeologici.

Nel futuro di Figline e Incisa Valdarno, inoltre, c'è l'approvazione di un nuovo Piano strutturale che, dopo una lunga fase di ascolto e partecipazione, ci permetterà di dotare questa "nuova" città di un fondamentale strumento per la pianificazione urbanistica e, di conseguenza, per lo sviluppo del territorio e della comunità che ci vive. Dopo l'adozione avvenuta in ottobre, procederemo all'approvazione in Consiglio comunale: nel 2018 ci dedicheremo quindi alla redazione del Piano operativo, che affronterà nel dettaglio le politiche per il territorio.

Per quanto concerne invece il tema dei servizi ai cittadini, l'Amministrazione proseguirà nel solco di quanto già avviato

finora, caratterizzandosi per quei tratti di innovazione e di modernità che sono stati messi a frutto in tutti i settori: che si parli di politiche sociali o di comunicazione, di anagrafe o cultura, continuerà la ricerca di progettualità ed interventi in grado di rispondere alle esigenze di una comunità in repentina trasformazione. Rientrano in questo ambito anche alcuni progetti relativi alla lotta al cyberbullismo e per la promozione di una cultura digitale, temi che rapidamente sono divenuti di stringente attualità. Proseguiremo anche la nostra attività per promuovere l'identità, la storia e le tradizioni di questa nuova comunità, attraverso una serie di progetti che diano voce a tutta la cittadinanza.



INTRODUZIONE AL DUP

E' il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, aggiornato con il **Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014**, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", ad aver introdotto un profondo processo di riforma in materia di contabilità degli Enti Locali.

La riforma è entrata in vigore il **1° gennaio 2015** e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica con l'applicazione di nuovi principi contabili tra i quali quello concernente la programmazione di bilancio, disciplinato nell'Allegato n. 4/1 al Decreto Legislativo n.118/2011 sopra citato.

Il principio di programmazione rappresenta il cuore della **riforma contabile**, il momento in cui l'autonomia e la responsabilità di ogni pubblica amministrazione deve andare ad individuare le azioni da intraprendere per migliorare il benessere del cittadino, nel breve e nel lungo periodo, definendo le risorse a disposizione nel perseguimento degli **obiettivi sociali** e allocando le risorse in un'ottica di razionalizzazione della spesa pubblica, al fine di massimizzare l'efficacia, intesa come qualità, equità dei servizi e soddisfazione dell'utenza e l'efficienza della "res pubblica", intesa come rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolte. La programmazione è infatti il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello **sviluppo economico e civile** delle comunità di riferimento. E' un processo iterativo, per aggiustamenti progressivi, che deve portare, una volta compiuto, a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e finanziaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'Amministrazione pubblica. Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente stesso.

Attraverso l'attività di **programmazione**, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.



I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

1. **conoscere**, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
2. **valutare** il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di **comprensibilità**, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

La necessità di estendere al medio periodo l'orizzonte delle decisioni da assumere e delle verifiche da compiere va al di là, quindi, del carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione e significa, per ciascuna amministrazione, porre attenzione a:

- affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi;
- chiarezza degli obiettivi;
- corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) rappresenta lo strumento che permette l'attività di **guida strategica ed operativa** dell'ente locale e costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e di coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'aggettivo "unico" chiarisce subito l'obiettivo di tale atto: riunire in un solo documento, posto a monte del Bilancio di Previsione, le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio di Previsione stesso, del Piano Esecutivo di Gestione e la loro successiva gestione. Infatti il DUP unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli stessi obiettivi alle **risorse disponibili**, nel complesso contesto attuale dove non è però facile pianificare l'attività quando la volontà di una strategia ponderata di medio periodo spesso si scontra con elementi di grande incertezza.

Questo documento, proprio per rispondere alla esigenza di chiarezza espositiva, di trasparenza e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che questa Amministrazione intende intraprendere per il periodo 2017-2019.

Il Documento Unico di Programmazione si compone di **due sezioni**: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE STRATEGICA



La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli **indirizzi strategici** dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali **scelte** che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli **obiettivi** strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede l'**approfondimento** di alcune tematiche quali la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del Comune di Figline e Incisa Valdarno e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle **prospettive** future di sviluppo socio-economico, esaminando nel dettaglio:

- 1) le caratteristiche generali della popolazione del Comune di Figline e Incisa Valdarno, con una breve descrizione della condizione socio-economica delle famiglie;
- 2) le caratteristiche generali del territorio;
- 3) le strutture a disposizione dell'Ente;
- 4) l'economia insediata.

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- 1) obiettivi strategici del programma di mandato 2014-2019;
- 2) indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico – finanziaria attuale e



prospettica, verificando a tal fine:

- a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche in corso e programmate;
- b) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- c) la spesa corrente e la spesa in conto capitale, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- d) l'analisi delle risorse finanziarie disponibili per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- e) la gestione del patrimonio;
- f) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- g) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
- h) gli organismi partecipati;
- i) la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa del Comune di Figline e Incisa Valdarno in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- j) la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni ed i vincoli di finanza pubblica.

Gli **effetti economici-finanziari** delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici del Comune di Figline e Incisa Valdarno sono quantificati in dettaglio nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, vengono verificati in relazione al loro stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.

Vengono inoltre monitorati e verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interni del Comune, al reperimento e all'impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economica – finanziaria dell'azione amministrativa. Il processo di programmazione e il controllo dei risultati costituiscono infatti **un "circuito" virtuoso e continuo** che si svolge ininterrottamente e nel corso del quale si devono, a precise scadenze, rilevare ed esaminare accuratamente i risultati realmente conseguiti per poi confermare e/o correggere le decisioni prese, generando le opportune modifiche nei documenti di programmazione (Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, variazioni di Bilancio, variazione del Piano Esecutivo di Gestione).



1. GLI OBIETTIVI STRATEGICI E IL PIANO STRATEGICO

« Se non sapete dove state andando,
probabilmente finirete da un'altra parte »

Anonimo

PREMESSA ALLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2014-2019

Comune che dal giugno 2014 abbiamo iniziato a costruire è un Comune che ispira la sua azione quotidiana ai principi costituzionali della **giustizia** e della **solidarietà**, della salvaguardia dei beni ambientali e paesaggistici che caratterizzano il territorio, capace di fare dell'istruzione e della cultura due strumenti fondamentali per lo sviluppo e per la **crescita** del senso civico. Un Comune capace di valorizzare tutte le risorse economiche e sociali che fanno così ricche le nostre comunità e che rischiano di essere travolte dagli effetti di una crisi così devastante.

Un Comune "amico", in grado di coinvolgere, di ascoltare, di far partecipare, di ricreare un clima di fiducia indispensabile perché, a partire dal basso, l'Italia possa farcela a riconquistare in Europa e nel Mondo il ruolo che la sua storia, la sua cultura, la sua creatività le hanno consentito di occupare. La necessità di una visione d'insieme nasce infine anche dalla consapevolezza che il Comune è l'istituzione più vicina ai cittadini ed alle imprese, l'ultima trincea della **democrazia**, quella che occupa la prima linea nel rapporto, oggi così deteriorato, fra popolo e Stato complessivamente inteso.

La **fusione dei Comuni** che nel 2014 ha portato alla nascita di Figline e Incisa Valdarno rappresenta una riforma istituzionale caratterizzata da forti tratti di **innovazione** amministrativa. Si colloca in un quadro generale di riordino del sistema delle autonomie il cui obiettivo principale è la ricerca di più efficienti ed efficaci modelli organizzativi per l'erogazione dei servizi. Noi intendiamo la fusione dei Comuni come un processo innovativo della pubblica amministrazione, un processo che si autoalimenta, che non smette mai di innovare. L'azione di governo dei prossimi anni dovrà continuare ad essere tesa alla ricerca di nuove prassi per l'accesso ai



servizi da parte dei cittadini, ma soprattutto ad un nuovo modello di governance che risponda alle mutate esigenze di una società in continua evoluzione, in cui i bisogni dei cittadini debbano essere soddisfatti nell'ambito di una consapevolezza progettuale che pone la persona al centro di un percorso di inclusione che coinvolge ampi settori della **comunità**.

Anche sul versante delle politiche economico-finanziarie il nuovo ente dovrà proseguire ad orientare la propria bussola verso l'innovazione. I contributi straordinari per la fusione non possono rappresentare un rimedio temporaneo per interventi "una tantum", né finanziare spese di parte corrente "drogando" così un bilancio che – con la riduzione di tali risorse - si rivelerebbe insostenibile col passare degli anni. I contributi devono essere lo strumento per intercettare altre **risorse** da investire sul territorio.

Per essere un ente che dà risposte sempre più precise ai cittadini, allora bisogna continuare ad innovare anche il nostro **welfare** in modo che sia più inclusivo e rispondente ai reali bisogni. Le risorse a disposizione dei Comuni sono sempre minori e le emergenze, complice la crisi sempre più opprimente degli ultimi anni, aumentano in modo esponenziale interessando nuovi strati della popolazione.

Crediamo che un sistema di tipo assistenzialista con contributi "a pioggia" non sia la strada giusta per affrontare le nuove emergenze sociali. E' compito della Pubblica Amministrazione riscoprire una progettualità che possa rendere i nuclei familiari e gli individui autonomi e non dipendenti dai contributi. Il nostro obiettivo fino alla scadenza del mandato è di affiancare al sistema dei contributi un sistema di **formazione** permanente. Solo così si può innescare una spirale di positività che va ad interessare più livelli della nostra comunità, proiettandola verso un nuovo paradigma di **cittadinanza attiva** in cui Comune, cittadini e terzo settore sono soggetti dinamici delle politiche sociali.

1.1 GLI OBIETTIVI STRATEGICI



AREA STRATEGICA 1 >> IL GOVERNO DEL TERRITORIO

Gli ambiti di intervento: lavori pubblici, manutenzioni e aree verdi, sport, sicurezza, mobilità e viabilità, centri storici, piano strutturale

1.1.1 Implementare il controllo del territorio e le condizioni di sicurezza

Il controllo del territorio è articolato su più livelli di azione e riguarda vari settori dell'ente i quali, in stretta sinergia, contribuiscono all'obiettivo generale di raggiungere gli standard di sicurezza prefissati e condizioni di equità sociale. Controllare il territorio significa mettere in campo attività di servizio stradale, di verifiche nei cantieri abbandonati, di videosorveglianza attraverso impianti fissi e telecamere mobili, con l'intento di limitare i reati non solo riconducibili a furti o rapine, ma anche a reati di tipo ambientale (abbandono di



rifiuti, scorretto conferimento di rifiuti nelle eco-stazioni). Questo tipo di controllo del territorio, in collaborazione con le forze dell'ordine presenti sul territorio stesso e in coordinamento con la Prefettura, interessa sia i centri storici della città di Figline e Incisa Valdarno, sia le zone marginali, con particolare attenzione a punti sensibili come le stazioni FS e relativi collegamenti. Oltre a quelli già realizzati nel 2016, nei mesi scorsi sono stati realizzati altri interventi di implementazione del sistema di videosorveglianza a Matassino e nel passaggio pedonale che collega piazza della Repubblica e piazza della Libertà, nei pressi della stazione. Nei prossimi mesi ne saranno realizzati altri, ad esempio ai Giardini Morelli nel centro di Figline.

In questo quadro sinergico si inseriscono altri ambiti di controllo come quelli tesi al recupero dell'evasione fiscale e alla verifica dei requisiti per usufruire di servizi sociali e assistenziali da parte del Comune. Riguardo al recupero dell'evasione fiscale, al momento, il Comune è intervenuto principalmente sulla pubblicità e sui passi carrabili. Nel primo semestre del 2017 sono stati eseguiti 10 accertamenti dai quali sono emerse 2 violazioni ai sensi dell'art. 23 del Codice della Strada. Controllo del territorio e sicurezza, inoltre, significa anche garantire a tutti una migliore fruibilità di strade e marciapiedi. Nei mesi scorsi, infatti, è stato approvato il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) e definite le priorità di interventi, sulla base delle quali sono già state eseguite i primi interventi.

1.1.2 Pianificare l'utilizzo del territorio

A Figline e Incisa Valdarno abbiamo una grande opportunità, quella di ridisegnare la nostra città a seguito della fusione, provando a concepirla non come la semplice somma di due territori, ma come una nuova identità capace di ripensare i servizi, la partecipazione attiva, il rapporto fra istituzioni e cittadini. L'obiettivo è una città che costruisce la sua nuova strumentazione urbanistica su basi solide, quelle dello sviluppo sostenibile, della qualità e della vivibilità urbana, del recupero dei volumi esistenti, dell'innovazione, della riqualificazione degli spazi pubblici, con la consapevolezza che il territorio non è una risorsa inesauribile. I principi su cui si deve costruire la nuova strumentazione urbanistica sono infatti quelli dello sviluppo sostenibile, della qualità e del recupero. Il consumo eccessivo degli ultimi anni ci porta oggi ad essere più attenti e cauti, indirizzando gli interventi al recupero di qualità anziché alla creazione di nuovi insediamenti.

In questo contesto generale in cui si prova a ripensare il sistema della città secondo nuove regole, l'urbanistica si domanda come costruire la città pubblica in tempo di crisi, allorché anche il mercato, che poteva essere un forte antidoto alle rendite, si ritrae e riduce il suo peso. Il governo del territorio, strumento fondamentale delle politiche comunali per definire scenari di sviluppo durevole a livello locale, diviene inevitabilmente parsimonioso, più che mai attento ad evitare gli sprechi. Il nostro futuro dipende da molti fattori che travalicano la dimensione comunale, ma il territorio è un patrimonio collettivo da cui possiamo provare a ripartire con un nuovo paradigma. Oggi, ancora più di ieri, è importante mettere insieme tutte le risorse territoriali e combinarle all'interno di un progetto integrato proteso a promuovere tutto il territorio: non singole aree, non singoli settori, non singoli soggetti, ma tutte le capacità e le potenzialità locali devono trovare posto all'interno del progetto. Il territorio o si promuove tutto o non si promuove.



Il territorio di Figline e Incisa Valdarno ha una identità profonda che si manifesta, pur nel variare delle condizioni storiche, secondo modalità riconoscibili. La ricerca e il riconoscimento di questa identità è un esercizio che richiede uno sforzo comune da parte dei soggetti che lo vivono e che lo studiano (partecipazione, elaborazione collettiva). La comprensione di questa identità profonda aiuta a capire la vicenda territoriale e a delineare, con maggiore consapevolezza, gli scenari futuri. Si tratta di una identità evolutiva, da concepire come una chance, una ridefinizione continua, una conquista, non certo come nostalgia. Un modo per costruire il futuro avendo la consapevolezza di ciò che siamo, con i limiti e le potenzialità che ne derivano.

In questo senso è strategica l'approvazione del Piano Strutturale e la redazione del Piano Operativo, strumenti essenziali di governo del territorio che per la prima volta interpreteranno in modo omogeneo il Comune Unico. Al momento il Consiglio comunale ha adottato il Piano Strutturale, rispetto al quale ci sarà tempo fino al 29 dicembre 2017 per presentare osservazioni. Contestualmente si aprirà la discussione sul Piano Operativo, che vedrà anche in questo caso il coinvolgimento della cittadinanza.

Tra gli altri obiettivi strategici di pianificazione territoriale l'Amministrazione inserisce anche la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà (c'è possibilità di fare richiesta fino al 31 dicembre 2017), il completamento del Piano comunale di classificazione acustica e la pianificazione delle aree di sgambatura per i cani, di cui nel primo semestre 2017 è avvenuta la prima inaugurazione a Incisa (nel secondo semestre è in programma una nuova area anche a Figline).

1.1.3 Realizzare politiche a sostegno della mobilità, ciclabilità, viabilità

Nella programmazione 2018-2020 continuano a trovare uno spazio significativo le infrastrutture, in particolare il biennio 2017-2018 ci permetterà, dopo l'affidamento della gara per la progettazione, di riprendere i lavori per la Variantina, opera messa in cantiere ma mai portata avanti dalla Città Metropolitana, che finalmente si è sbloccata (nel dicembre 2016 è stata conclusa anche la transazione tra i privati per i terreni) e vedrà ripartire i lavori nel 2018. Questa opera attesa dagli anni ottanta, aspetta un completamento di pochi metri per diventare un'arteria fondamentale che andrà finalmente a liberare dal traffico Via Roma, che nel frattempo ha subito un'azione massiccia di messa in sicurezza. Accanto alla mobilità tradizionale noi immaginiamo una Città in cui si continua a promuovere la ciclabilità urbana, anche come metodo di trasporto quotidiano. Sono pressoché conclusi i lavori per la realizzazione della ciclopista dell'Arno, mentre sono inserite nella programmazione 2019-2020 il progetto per un nuovo lotto nella zona dell'abitato di Matassino e la prosecuzione della pista su via Roma attraverso un nuovo lotto che si svilupperà su via Gramsci, via Pignotti e via Petrarca.

Particolare attenzione, dunque, agli interventi per la ciclabilità, che nel 2016 ha già visto concluso il primo tratto (da Ponterosso a Stazione FS di Figline) della Ciclopista dell'Arno sul nostro territorio. Si tratta di un percorso ciclopedonale da Stia a Marina di Pisa, che interessa anche il comune di Figline e Incisa Valdarno per 17,6 km. Una soluzione che consentirà di collegare i principali punti di interesse e di aggregazione della città, primi fra tutti i centri abitati di Figline, Incisa e Matassino e le due stazioni ferroviarie: l'intervento è finanziato dalla Regione Toscana con 467mila euro. In parallelo si continuerà ad investire sulla sicurezza dei pedoni, in particolare sulla SR 69 con ulteriori lavori grazie ad un finanziamento regionale di 300mila euro: sono stati sistemati 28 attraversamenti pedonali protetti (tutti illuminati) e sono già state risolte alcune situazioni che risultavano critiche per l'utilizzo da parte dei pedoni. In questo caso i tratti interessati, su un totale di circa tre chilometri, vanno dalla stazione FS allo stabilimento Bekaert e dalla rotatoria di via Copernico alla



rotatoria della Coop. Questo tipo di interventi per la sicurezza stradale proseguiranno nel 2018 con analoghi lavori al Matassino, altre zone di Figline e del centro di Incisa.

E poi il capitolo manutenzioni: serve infatti prendersi cura della città giorno per giorno, con una programmazione attenta per rifare strade e marciapiedi, per rendere più accoglienti gli spazi verdi e per abbattere tutte le barriere architettoniche che impediscono il libero accesso ai servizi.

Tra le opere più importanti realizzate c'è l'ampliamento dell'asilo nido la "Girandola", nella frazione Stecco a Figline, che è stato inaugurato nel settembre 2016 e a disposizione dei bambini per l'anno educativo 2016/2017. Si tratta di un'operazione che si inserisce nel più ampio progetto di costruzione di 300 metri quadri di edificio in bioedilizia, con tante caratteristiche finalizzate al risparmio energetico. L'intervento per la nuova "Girandola" ha un costo di 600mila euro, importo coperto con un finanziamento di 300mila euro della Regione Toscana e con un analogo investimento da parte del Comune. L'ampliamento permette ovviamente una maggiore capienza, passata dagli attuali 12 posti fino ai 42 previsti, con conseguente eliminazione delle liste di attesa comunali (adesso i posti totali sono 105). Inoltre alla "Girandola" sono ospitati anche i 14 bambini che attualmente frequentavano l'asilo nido "Girotondo" (sempre allo Stecco), per il quale il Comune non pagherà l'affitto di 15mila euro: pertanto, una volta che la situazione sarà a regime, queste economie di scala comporteranno un saldo positivo di circa 30mila euro annue per l'ente.

Restando in ambito scolastico, grande attenzione da parte dell'Amministrazione comunale continuerà ad essere dedicata all'adeguamento sismico delle scuole. Entro la fine del 2017 saranno inaugurati i lavori antisismici (già ultimati) sulla Scuola Petrarca di Incisa (importo 482mila euro), mentre nel 2018 è previsto un analogo intervento presso la Scuola Da Vinci di Figline. Le attività di adeguamento proseguiranno in base allo specifico piano redatto al fine di intervenire con azioni programmate su tutte le scuole della città.

1.1.4 Realizzare azioni di riduzione del rischio idraulico e geologico

Un altro tema su cui l'Amministrazione pone particolare attenzione è quello relativo alla sicurezza idrogeologica, che si concentrerà in particolare sul torrente Ponterosso, protagonista anche di una recente esondazione. E' infatti di 3,2 milioni di euro la somma stabilita per la messa in sicurezza definitiva del bacino del torrente Ponterosso, nell'ambito di un progetto che coinvolge Comune, Regione, Città Metropolitana e Autorità di bacino: in questo caso i lavori relativi al primo lotto sono già iniziati (500mila euro), mentre procede l'iter per il 2° e 3° lotto, per i quali il Comune firmerà presto un accordo di programma con la Regione Toscana; l'obiettivo è di avviare la gara del 2° lotto nel 2018. Un altro intervento messo in programmazione riguarda il ripristino dei movimenti franosi, per il quale l'amministrazione ha messo a disposizione diverse risorse.

1.1.5 Riquilibrare i centri storici

Continuiamo a lavorare sui progetti fondamentali sia di Figline (piazza M. Ficino), sia di Incisa (Via Olimpia) per restituire ai centri storici il ruolo di protagonismo della attività civica. In questa ottica apriremo una riflessione forte sui temi grandi della Città allargando il dibattito anche su temi delicati come quelli della Piazza, con un percorso partecipativo ad hoc che da dicembre 2017 coinvolgerà cittadini,



associazioni e istituzioni. Il Comune collaborerà con Inu (Istituto Nazionale di Urbanistica) e Università di Firenze per un percorso che raccolga le idee della comunità e proponga le buone pratiche adottate anche in altri contesti.

Si continua inoltre a lavorare per la riqualificazione di diverse aree del centro, compreso per la riapertura del cantiere delle ex scuole Lambruschini, una ferita nel centro del paese, che diventerà il cuore pulsante del centro storico, ospitando la biblioteca, il centro civico e gli uffici comunali. Dovrà essere il luogo di riferimento per tutti i cittadini di Figline raccogliendo al suo interno la possibilità di erogare, insieme al municipio di Incisa, i servizi direttamente ai cittadini.

Sempre riguardo ai centri storici, va citata anche la riqualificazione di un'altra porzione del centro di Incisa, che, nel mese di dicembre 2016, ha visto l'inaugurazione della nuova piazza intitolata a Manuele Auzzi (sindaco di Incisa in Valdarno scomparso nel 2006). Si tratta di un intervento atteso da tempo, su cui il Comune ha investito 200mila euro per realizzare la nuova pavimentazione e i nuovi marciapiedi, oltre che per la sostituzione del vecchio sistema di raccolta delle acque e l'installazione di nuovi arredi, tra cui piante e illuminazione.



AREA STRATEGICA 2 >> LE POLITICHE DEL WELFARE

Gli ambiti di intervento: servizi scolastici, politiche sociali, progetti di inclusione

1.2.1 Valorizzare i servizi scolastici

La nostra società/comunità è in continuo cambiamento ed è necessario che il sostegno pubblico resti tale e non diventi barriera o portatore di esclusione. Anche negli altri campi tornerà spesso la questione dello studio e della misurazione degli interventi, partendo dai beneficiari. Il passaggio avverrà anche attraverso il miglioramento dei servizi stessi, come nel caso dei nostri Nidi. Il sistema zonale condiviso e consolidato nel tempo ci pone l'obiettivo del miglioramento continuo attraverso la formazione e l'investimento in ambienti stimolanti. Per questo vogliamo incrementare e diversificare i progetti pedagogici oltre che inserire il tema della cittadinanza sin dall'infanzia.

Il dettaglio sull'ambito scolastico riguarda il primario obiettivo dell'unificazione dei servizi, ormai raggiunto con successo, al quale dovremo dare seguito attraverso una riflessione nei termini di erogazione e facilitazione dell'informazione verso gli utenti sempre maggiore. Meno tempo e burocrazia per le procedure di iscrizione. Più tempo per ripensare il servizio e stare al passo con le sfide di tutti i giorni, più tempo per l'innovazione. Abbiamo gettato le basi per la piena collaborazione con gli istituti e da ora in poi dovremo procedere alla fattiva realizzazione della scuola aperta per tutti, passando per gli spazi a disposizione. In testa Casa Petrarca, che potrà essere luogo di formazione per gli insegnanti e gli operatori culturali, oltre che fucina per le nuove idee. Un investimento che sicuramente darà frutti interessanti è la concertazione e il coordinamento per l'adeguamento tecnologico, volto a sfruttare e sostenere l'ammodernamento dei plessi nell'informatizzazione, tramite una pianificazione comune con gli istituti.



Circa la formazione vogliamo investire in due sensi: educazione alimentare per le famiglie e formazione degli operatori sportivi. Questi sono due punti estremamente importanti per il nostro mandato. Il primo passa dal lavoro della Commissione Mensa e il coinvolgimento degli specialisti per la costruzione di un menù altamente qualificato, volto a educare i più piccoli, ma rendere anche le famiglie più sensibili al tema del consumo alimentare. Questo sarà lo spunto decisivo per affrontare un tema poco chiaro alla comunità, ma che deve essere preso in considerazione, vista l'importanza che sempre più avrà nella nostra società. Un'amministrazione cosa può fare? Può condividere con i propri utenti le informazioni necessarie a migliorare la qualità della vita e ad impostare un regime alimentare sano ed equilibrato. Da questo percorso possiamo aprire una parentesi anche sullo spreco alimentare e la lotta a questo. O meglio: possiamo trasformare lo spreco alimentare in risorsa? Certamente vogliamo! Possiamo creare un "vademecum" per i pasti che i piccoli fanno a casa (colazione, merenda e cena) coinvolgendo le famiglie (non solo i genitori ma anche i nonni)? Vogliamo!

Tra le politiche di valorizzazione dei servizi scolastici rientrano inoltre tutte le azioni per agevolarne la fruizione da parte degli utenti, garantendo sia una interfaccia in presenza, sia una adeguata offerta online per sbrigare pratiche direttamente dal proprio pc. Il 2017 è l'anno di questo passaggio, che nei prossimi mesi porterà alla definizione di altri obiettivi per facilitare l'accesso ai servizi.

Le principali sfide in corso riguardano inoltre la lotta al cyberbullismo e la promozione di una cultura digitale (attraverso il progetto Happynet, che si concluderà a marzo 2018), la promozione dell'identità e della memoria (ricorrenze civili, percorsi di cittadinanza, coinvolgimento comunità e associazionismo), la lotta alla povertà educativa (politiche giovanili e coordinamento scolastico) e lotta all'esclusione.

1.2.2 Implementare le politiche sociali

Nei due anni che ci attendono dobbiamo lavorare affinché le politiche di welfare siano capaci di rendere accogliente questa comunità, ma soprattutto rispondente ai bisogni e alle necessità, comprese le nuove emergenze sociali. Il percorso di fusione, grazie ai contributi dello Stato e della Regione e all'applicazione di normative speciali che ci permettono di derogare dai vincoli previsti per gli altri enti, ci ha permesso di destinare cifre molto significative proprio al supporto dei servizi scolastici, culturali e dello sport. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno può infatti contare su un impianto tariffario che contiene una elevata compartecipazione dell'ente ai servizi scolastici, quali la mensa e il trasporto, il pre e post scuola, permettendo il contenimento della spesa a carico degli utenti di tali servizi. La scelta di contenere al minimo le tariffe, diversamente anche da quanto accaduto negli ultimi anni nei Comuni del Valdarno, viene confermata in tutto il triennio 2017-2019 rafforzando l'idea di una comunità capace di sostenere la genitorialità e lo sviluppo di una scuola attenta alle esigenze di ciascuno. In tutti i servizi si conferma, quale requisito di accesso, il criterio dell'indicatore Isee, con un numero di fasce molto elevato, un segno concreto verso quelle famiglie che vivono condizioni di disagio economico o comunque di marginalità, per una maggiore equità sociale.

Continueremo quindi a puntare su una serie di interventi già avviati perché ci rendiamo conto che la crisi che stiamo attraversando non si traduce solo in difficoltà economiche, ma anche in un disagio sociale e relazione che investe tutta la società. Continueremo quindi a dare risposte impegnandoci su più fronti, per tentare non solo di alleviare certe situazioni di disagio, ma di prevenirle.



I nostri progetti prevedono anche la collaborazione con altri enti e istituzioni, nell'ottica di un cammino comune incentrato sul dialogo, sull'inclusione e sulla conoscenza dell'altro. Scambio culturale, conoscenza e cultura dell'accoglienza sono le parole d'ordine per migliorare la convivenza nella nostra città, nel pieno rispetto di ogni singolo cittadino e della legge. Riteniamo che gli interventi di sostegno al reddito dovranno sempre meno concretizzarsi in contribute sociali. Piuttosto dovremo implementare percorsi di reinserimento sociale e lavorativo, sviluppando una progettualità specifica che permetta ai cittadini in difficoltà di mantenersi soggetti attivi della nostra comunità. In dettaglio, l'obiettivo è di lavorare all'implementazione del progetto "Baratto sociale" secondo cui il Comune richiede al cittadino - che già riceve vantaggi o contributi economici - di mettere a disposizione del tempo da dedicare alla collettività, svolgendo attività di volontariato a supporto delle associazioni del territorio. Altro progetto da implementare sarà quello dedicato ai migranti, anche in considerazione di un contesto generale, europeo, che non vede arrestarsi gli arrivi di profughi sulle coste nazionali: per dare dignità al loro status di richiedenti asilo e per ricevere in cambio dell'ospitalità un contributo in termine di tempo e di impegno sociale, il Comune intende trovare nuove soluzioni oltre a quelle già individuate, ossia la collaborazione tra Associazioni, Ufficio Lavori pubblici, Ufficio Ambiente per manutenzioni sul territorio e la proficua collaborazione con l'Isis "Giorgio Vasari" e gli enti gestori dei Cas per continuare a promuovere progetti di inserimento scolastico di indirizzo alberghiero ed agrario.

Oltre all'accoglienza e alla conoscenza dell'altro, porremo l'attenzione all'integrazione, cercando di promuovere il dialogo tra le diverse culture presenti nel nostro territorio, al fine di prevenire il disagio e le difficoltà riscontrate nei giovani e negli adolescenti, cercando quindi di migliorare la convivenza ed il benessere sociale dei nostri cittadini, tutti. Alcune progettualità si sono già espresse, ed altre si realizzeranno implementando la collaborazione con l'associazionismo ed il Terzo Settore presente sul nostro territorio, per poter condividere conoscenze ed esperienze volte all'integrazione e alla sfida della multiculturalità che la nostra società si trova ad affrontare. In questo senso proseguono le attività de "La comunità al centro", il tavolo composto da Amministrazione comunale e associazioni del territorio avviato nel 2017 attraverso un apposito percorso partecipativo.

In questi mesi abbiamo inoltre attivato un pacchetto di misure a favore degli anziani", composto da corsi di formazione per assistenti familiari e dalla formazione di un elenco a cui poter attingere in caso di necessità.

Nei prossimi mesi, inoltre, lavoreremo ad un progetto di sensibilizzazione contro la violenza sulle donne, attraverso una campagna intitolata "Uomini per le donne" che coinvolgerà l'associazione Artemisia e altre realtà associative del territorio.

La crisi abitativa e le nuove esigenze alloggiative sono problematiche che affronteremo seguendo la nuova normativa regionale, promuovendo un accurato controllo sui criteri di assegnazione e sul mantenimento dei requisiti degli assegnatari per la permanenza in alloggi ERP, per direzionare le nostre politiche ad una maggiore equità, trasparenza e legalità, provando a dare risposte adeguate alle esigenze, rafforzando il progetto "ex Villa Campori" e sostenendo il progetto di co-housing di Palazzolo.zero.

Sulla Sanità locale, il nostro obiettivo principale resta l'applicazione dei Patti Territoriali per il potenziamento dell'Ospedale Serristori, attraverso l'erogazione dei finanziamenti regionali stabiliti: in questo senso sono pressanti le richieste dell'Amministrazione nei confronti



di Ausl e Regione Toscana, ai quali è stata chiesta a più riprese una decisa accelerazione nella progettazione e nella realizzazione degli interventi promessi e sottoscritti. Al tempo stesso ravvisiamo la necessità di affrontare il tema dei servizi socio-sanitari nella sua interezza, in modo da individuare soluzioni di assistenza ai malati e ai loro familiari che proseguano anche dopo le cure ospedaliere: prestare attenzione ad entrambe queste fasi di assistenza al malato comporterà evidenti vantaggi al nostro welfare.

Tra i prossimi obiettivi citiamo anche l'ampliamento della Asp Martelli, che, grazie a questo intervento, potrà contare su un maggior numero di posti letto. Si tratta di un vero e proprio valore aggiunto per tutta la comunità e per l'intero territorio valdarnese, che vedrà ulteriormente migliorata una struttura di altissimo livello nel panorama delle aziende pubbliche di servizio.



AREA STRATEGICA 3 >> IL GOVERNO E LO SVILUPPO DELLA COMUNITÀ

Gli ambiti di intervento: promozione del territorio, cultura, partecipazione, sport

1.3.1 Promuovere interventi di marketing territoriale

Il progetto di marketing territoriale a cui deve lavorare il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha due obiettivi principali. Il primo coinvolgere direttamente e attivamente la propria comunità, un insieme di storie e tradizioni che si sono recedentemente unite grazie al progetto di fusioni di Comuni e che devono trovare un'identità condivisa fatta di simboli, eventi, folklore. Tutti elementi che, coordinati in azioni mirate, dovranno essere orientati verso il raggiungimento del secondo obiettivo, ossia la creazione di un'immagine da veicolare all'esterno della città per richiamare turismo. In entrambi i casi il lavoro è già iniziato e sta coinvolgendo il mondo associativo ed imprenditoriale della città attraverso l'ideazione di eventi spot ed il consolidamento di manifestazioni conosciute anche al di fuori della nostra regione. Oltre che dall'organizzazione di eventi (che contribuiscono anche a valorizzare i centri storici) per un buon progetto di marketing territoriale non si può prescindere dalla predisposizione di servizi online. In questo senso sono già stati compiuti passi importanti per la realizzazione di portali dedicati al territorio (Culla di Toscana) e agli eventi (FIV-eventi), ma soprattutto, a partire dal novembre 2016, è stata inaugurata la biglietteria online del Teatro Garibaldi attraverso il circuito BoxOffice. Sempre relativamente al Teatro Garibaldi, dalla stagione 2017/2018 sono previste una serie di azioni di fidelizzazione degli spettatori e nuovi servizi per agevolare la comunicazione.

1.3.2 Costruire l'identità della nuova comunità

Nella storia recente della città c'è la ristrutturazione di edifici storici di rilievo come il Palazzo Pretorio di Figline e Casa Petrarca ad Incisa. L'Amministrazione comunale, proprio per valorizzare questo genere di recupero, sta creando le condizioni per incrementare l'utilizzo di questi edifici tramite il coinvolgimento delle associazioni del territorio, che, in modo particolare a Casa Petrarca, hanno già iniziato ad utilizzare gli spazi per incontri, workshop e mostre, eventi di formazione. Con un occhio di riguardo anche per le nostre



biblioteche, che ogni giorno sono frequentate da decine di persone: sarà quindi importante introdurre nuovi servizi e adeguare gli orari di aperture alle mutate esigenze di una società che ha tanto bisogno di immergersi nella lettura.

In linea generale, tutte queste azioni di governo saranno da condurre in stretta sinergia con i progetti di marketing territoriale ed europrogettazione previsti, in modo da creare percorsi tematici che abbiano come obiettivo condiviso la promozione culturale di un territorio. Ma con una strategia ben precisa, perché quando si parla di cultura, a volte può venire in mente qualcosa di noioso, di aulico, attribuendole una connotazione elitaria, figlia di tempi ormai passati. Ma come avvicinare i cittadini alla cultura, se è questa l'idea generale che aleggia intorno ad essa? È la domanda che ci siamo posti, come Amministrazione comunale, e abbiamo deciso di rispondere con una visione diametralmente opposta a quella dell'immaginario collettivo: puntando sulla cultura popolare. Perché la cultura deve essere un mezzo di confronto, di approfondimento e di dialogo, alla portata di tutti. Ma, soprattutto, ci piacerebbe che fosse capace di raggiungere tutti i nostri cittadini, e di unire la nostra nuova realtà comunale sotto il segno di un "comune sentire". Rientrano in questo ambito i progetti relativi a *IdentiFIV* (mappatura online dei principali luoghi di interesse, dei luoghi che sono stati scenario di fatti storici, dei luoghi simbolo della città), a *Maldarno e Millennials Festival*, entrambe iniziative dedicate ai giovani, alle generazioni che non trovano voce nelle tradizionali iniziative istituzionali.

Dall'1 dicembre 2016 l'Ente ha adottato in via ufficiale il nuovo stemma araldico, rilasciato dalla Presidenza della Repubblica Italiana il 26/08/2015 ed integrato con ulteriore decreto il 03/10/2016, con il quale si assegna a Figline e Incisa Valdarno il titolo di città per la storia, le radici culturali, la presenza di strutture ricettive turistiche e, in generale, la capacità attrattiva, che la rendono secondo polo turistico dell'area metropolitana (subito dopo Firenze).

1.3.3 Sport come formazione a 360°

Riguardo alle politiche sportive è già stato avviato, con l'aiuto delle associazioni, un progetto di formazione che coinvolga gli operatori di questo settore, non soltanto gli atleti. Vogliamo trasformare i contributi a pioggia per le associazioni sportive nell'opportunità di ampliare l'accessibilità agli sport per coloro che ne risultano esclusi. Come fare? Certamente con un piano formativo concreto che permetta ad ogni operatore del territorio di fruire di corsi tematizzati coordinati con la consulta dello sport e finanziati con le risorse pubbliche. Perché uno sport inclusivo è il nostro vero grande obiettivo.

Inoltre, le manifestazioni come la Festa dello Sport, volte a promuovere le società sportive e le attività nel territorio, saranno sempre più indirizzate a far incontrare la domanda e l'offerta, partendo dal presupposto della partecipazione degli istituti scolastici.

Essere tutti uguali significa combattere la dispersione del capitale umano e l'esclusione sociale, oltre a promuovere azioni (e non solo parole) per favorire l'inclusione di una parte importante di popolazione che non deve più essere considerata un "problema" ma una risorsa, in modo da abbattere ogni pregiudizio sociale, religioso, etnico.

La vera forza dello sport sta nella promozione della socialità e dell'inclusione. Per questo ci prefissiamo obiettivi in linea con questo assunto. Al di là del miglioramento delle strutture, vogliamo che questo settore abbia due indirizzi: quello di abbattere le barriere e quello di costruire la comunità del futuro. Essendo un territorio ricco di società sportive e opportunità, vogliamo garantire la piena visibilità di queste a chiunque sia interessato, attraverso l'implementazione di un sito promozionale dell'offerta complessiva, e l'azione della Consulta



dello Sport. Ovviamente gli obiettivi non saranno di natura competitiva ma sociale: continueremo a garantire occasioni di formazione degli educatori/operatori affinché ogni ora di sport sia anche un'ora di scuola ed un'esperienza positiva, guidati dalla capacità di leggere la società locale delle realtà sportive. Anche qui vediamo lo studio delle fragilità e vogliamo incentivare le nostre società ad accogliere chi si trovi in difficoltà.



AREA STRATEGICA 4 >> L'INNOVAZIONE

Gli ambiti di intervento: trasparenza, innovazione amministrativa, innovazione tecnologica

1.4.1 Efficientare i servizi erogati e garantire la trasparenza e la correttezza nell'azione del Comune

Semplificare e innovare. Sono le due azioni-chiave che hanno permesso alla nostra città di centrare una sfida importante come la fusione dei Comuni. Noi lo riteniamo un profondo processo innovativo della Pubblica Amministrazione, un processo che si autoalimenta e che non smette mai di innovare. Anche per le prossime annualità sono infatti confermati investimenti importanti sullo sviluppo di nuovi sistemi digitali, per l'informatizzazione dei processi amministrativi, la digitalizzazione delle procedure e della modulistica per i servizi scolastici e alla persona. Insieme a questo abbiamo scelto di continuare a investire sul SIT (Sistema Informativo Territoriale). A pieno regime il SIT ci permetterà di avere informazioni dettagliate sia in ambito edilizio, che in ambito tributario; infine abbiamo già messo a punto un nuovo metodo di raccolta delle segnalazioni tramite il quale i cittadini possono indicare autonomamente problematiche e disservizi controllando anche lo stato di avanzamento e la presa in carico della segnalazione stessa. La digitalizzazione dei processi e delle modulistiche, insieme all'implementazione dei servizi erogabili dallo sportello Facile FIV (ex Ufficio Relazioni con il Pubblico), ci permetterà di rafforzare l'idea di un Comune "amico" che migliora l'accessibilità e la fruibilità dei servizi.

Trasparenza, innovazione amministrativa e tecnologica sono quindi le guide della nostra azione, in modo da fornire a tutti gli strumenti per essere cittadini più consapevoli e informati (per maggiori dettagli si può consultare la pagina web <http://www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente>).

Il nostro ente sta inoltre operando secondo le linee indicate dalla "Legge Madia" (la Riforma della Pubblica Amministrazione approvata il 04/08/2015) con l'obiettivo di semplificare la vita dei cittadini ricostruendo la fiducia nella PA, che da controparte diventa alleata della collettività. Tra le prerogative di questa riforma ci sono la creazione di infrastrutture digitali (banda larga) che permettano ai cittadini di usufruire di servizi online (ad es. pagamenti elettronici), i tagli degli sprechi, l'accesso totale alle informazioni.

Riguardo all'area dell'innovazione tecnologica, l'ente ha stanziato importanti cifre per l'ammodernamento delle proprie infrastrutture (sito internet) con l'obiettivo di agevolare il cittadino nell'usufruire dei vari servizi comunali (ad esempio attivazione tessera sanitaria nazionale). A queste azioni vanno aggiunte quelle che hanno comunque benefici (seppur indiretti) verso i cittadini e che riguardano la



gestione dei servizi scolastici online, l'attivazione della firma digitale e la conservazione sostitutiva dei documenti. Tutti obiettivi su cui la macchina comunale è impegnata in modo trasversale al fine di, appunto, semplificare ed innovare.

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha inoltre come obiettivo quello di ottenere, per il sito web istituzionale, il riconoscimento di accessibilità per i disabili, nell'ottica di una e-partecipazione che possa rimuovere tutte le barriere informatiche ("Legge Stanca"). Nella logica di garantire la massima trasparenza, prosegue l'impegno costante del Comune per il monitoraggio delle società partecipate dell'ente, sia dal punto di vista di controllo sull'andamento economico-finanziario, sia in merito alla qualità dei servizi erogati alla collettività. Per approfondimenti si rimanda alla sezione specifica dedicata alle società partecipate:

<http://www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente/> (<http://www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente/wp-content/uploads/2015/03/Piano-di-razionalizzazione-delle-societa-partecipate.pdf>).

Si specifica che l'azione che sta svolgendo il nostro ente segue le "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privati controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici-economici" (Determinazione Autorità Nazionale Anti Corruzione n. 8 del 17/06/2015).

Inoltre, per migliorare i processi amministrativi e fare sinergia con gli altri enti del territorio, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha aderito una Centrale Unica di Committenza con i Comuni di San Giovanni Valdarno e Cavriglia: l'obiettivo è di rendere più puntuali ed efficaci tutti i procedimenti della macchina comunale.

Infine, nell'ambito dell'attività di lotta alla corruzione ed implementazione della trasparenza, la strategia dell'Amministrazione, per garantire il raggiungimento delle finalità suddette, intende poggiare su tre pilastri: il sistema dei controlli di regolarità amministrativa a campione, le misure idonee a garantire il rispetto dei tempi dei procedimenti amministrativi, la trasparenza di tutti gli atti del Comune. In dettaglio, sarà necessario:

- 1) individuare le attività a rischio maggiore di corruzione e le relative misure di contrasto;
- 2) descrivere le tipologie di controllo (e monitoraggio) delle attività in generale (quindi di tutte, ovviamente a campione) e delle attività particolarmente "a rischio";
- 3) verificare la fase di formazione delle decisioni;
- 4) predisporre le metodologie di flusso informativo dal Responsabile di Servizio verso il Responsabile anticorruzione;
- 5) monitorare il rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti;
- 6) predisporre metodologie per l'esercizio della procedura di avocazione o esercizio poteri sostitutivi ex L. n. 35/2012;
- 7) monitorare i rapporti tra l'ente ed i soggetti che ricevono benefici dallo stesso;
- 8) monitorare le situazioni di conflitto di interesse con verifiche sulle eventuali situazioni di rischio, relazioni di affinità e parentela;
- 9) prevedere nuovi, migliori e potenziati obblighi di trasparenza;
- 10) selezionare e formare specificatamente il personale dell'ente, sia quello da impegnare nelle attività che sono più esposte a rischio di corruzione (con finalità conoscitive e di ausilio al monitoraggio) sia la restante parte del personale (con finalità preventive e di diffusione di un'etica della PA e nella PA);



11) coinvolgere il Nucleo di Valutazione in un controllo periodico della sezione amministrazione trasparente. Tale controllo non dovrà limitarsi alla verifica annuale come imposto dalle attuali norme.

Il sistema che l'Amministrazione propugna dovrà consentire una modalità di auto-correzione attraverso meccanismi di Feed-Back (Controlli e modalità di retroazione).

1.4.2 Valorizzare il personale

Per garantire servizi migliori, bisogna costantemente monitorare la macchina comunale attraverso interventi rivolti all'efficienza e all'efficacia delle azioni amministrative: al momento si sono accorpate alcune funzioni per renderle più coerenti rispetto alla programmazione politica: quindi, come atto principale, è stato adottato un nuovo regolamento di organizzazione che favorisce strutture organizzative integrando processi trasversali e di stretta correlazione.

Inoltre l'amministrazione ha recentemente trasformato la struttura con la previsione di posizioni apicali dirigenziali, istituendo 3 aree che aggregano funzioni omogenee al fine di migliorare la qualità dell'erogazione dei servizi. Questa decisione è stata presa alla luce delle mutate condizioni strutturali conseguenti alla fusione, che ha determinato un aumento della complessità organizzativa della struttura comunale (che al momento vanta circa 150 dipendenti) ed una popolazione residente pari a circa 24.000 unità, con strutture e servizi organizzati in entrambi gli ex territori comunali e con programmazione di politiche, interventi ed azioni tesi a favorire la costituzione dell'identità della nuova comunità risultante dal processo di fusione. A ciò occorre aggiungere la necessità di coordinare i rilevanti finanziamenti pubblici tesi a favorire le fusioni fra enti, di cui l'Ente sta beneficiando, con conseguente necessità di gestione del complesso ed articolato piano degli investimenti comunali programmati. La nuova struttura, inoltre, consentirà una migliore attuazione delle politiche programmate, sia in termini di sviluppo ed integrazione dei servizi erogati che di realizzazione del piano degli investimenti finanziato, nonché di pianificare e realizzare azioni di sviluppo della comunità e del territorio amministrato, che richiedono di porre alla guida delle strutture organizzative comunali personale dotato della necessaria professionalità e competenza maturata nel settore delle politiche pubbliche.



AREA STRATEGICA 5 >> LA TUTELA DELL'AMBIENTE E L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Gli ambiti di intervento: rifiuti, risparmio energetico, agricoltura, territorio

1.5.1 Migliorare la qualità dell'ambiente

Tutela dell'ambiente non come mera conservazione dell'esistente ma sviluppo sostenibile delle nostre città con lo sguardo proiettato verso il futuro. Qualità dell'aria, controllo e mitigazione dei rischi idraulico e idrogeologico, efficienza energetica, lotta allo spreco alimentare, gestione dei rifiuti e raccolta differenziata, tutela del territorio aperto. Saranno questi i principali obiettivi delle politiche ambientali e le azioni necessarie per realizzarli saranno comuni a tutti gli ambiti dell'intervento pubblico. La nostra società consuma



risorse naturali più velocemente di quanto la Terra riesce a generarle, i cambiamenti climatici in corso sono ormai una realtà in tutto il mondo. In tutto questo l'azione dell'uomo è stata nel tempo determinante ed è ora necessario invertire la rotta prima che sia troppo tardi. Ogni Paese, ogni comunità, anche la più piccola, ogni cittadino dovrà contribuire per costruire un futuro migliore.

La tutela dell'ambiente, inoltre, significa anche cibo: nel 2018 avvieremo interventi di sensibilizzazione contro lo spreco alimentare, per valutare anche l'impatto ambientale delle nostre scelte a tavola. Dopo aver discusso di questi temi nelle scuole e con la società civile, il progetto troverà il suo palcoscenico ideale nella 20° edizione di Autumnia, che si terrà il 9-10-11 novembre 2018.

I nostri paesi sono affollati di auto, mezzo di trasporto comodo e nelle disponibilità di tante, tantissime persone, ma ovviamente portatore di alcune problematiche come l'influenza negativa sulla qualità dell'aria. Dopo anni di stop e mesi di richiesta, è stata riattivata una centralina di controllo che farà da punto di riferimento per tutto il Valdarno ma non basta. Bisogna incentivare e rendere appetibile oltre che sicuro l'uso di mezzi alternativi; la realizzazione della pista ciclabile in via Roma a Figline è solo una parte degli interventi sulle nostre strade. Sarà completato il progetto tra Regione e Comuni della cosiddetta "ciclopista" dell'Arno, che corre lungo gli argini e che poi ha insediamenti verso l'interno dei centri abitati. L'auto deve essere un'opportunità, non una scelta obbligata.

Per questo motivo e per controllare anche la spesa di gestione, sarà fatta una ricognizione energetica di tutti gli edifici pubblici del territorio come municipi, scuole e asili. Sono costruzioni vecchie con consumi energetici poco controllabili; sarà un impegno importante su tutta una serie di interventi di carattere gestionale e strutturale come cambiare gli infissi per evitare lo spreco, rinnovare gli impianti, renderli utilizzabili secondo le esigenze reali, inserendo strumenti di controllo a distanza.

Sul fronte della raccolta differenziata sarà decisivo il percorso della gara d'Ambito per l'assegnazione del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti nell'Ato Toscana Centro. Col nuovo gestore si potranno programmare nuovi investimenti per l'omogeneizzazione del sistema di raccolta su tutto il territorio comunale, che possa migliorare il livello della qualità del rifiuto differenziato e creare economie sul processo industriale. Sarà poi decisivo coinvolgere la cittadinanza con un lavoro di sensibilizzazione e informazione, anche nelle scuole, sull'importanza della raccolta differenziata e sulle ricadute ambientali ed economiche di quello che è un obbligo di legge per tutti e non una scelta di pochi.

Dalle scuole stesse potrà partire un lavoro comune di lotta allo spreco alimentare che metta in relazione gli organi competenti, le associazioni di volontariato, le famiglie i bambini per raggiungere un obiettivo di sostenibilità. L'impegno sarà quello poi di sensibilizzare e spingere a lavorare con lo stesso punto di vista tutti i cittadini e le attività private.

Già ora il nostro Regolamento Urbanistico regola l'uso del territorio aperto interpretando la ex L. 1/2005 in maniera ampia a favore dell'attività agricola e quindi della salvaguardia del suolo, ad esempio consentendo liberamente tutte le normali pratiche agricole, agevolando la realizzazione di annessi temporanei, incentivando il recupero del patrimonio edilizio esistente in luogo delle nuove edificazioni. Una particolare attenzione viene posta nella salvaguardia del territorio aperto anche nella stesura del nuovo Piano Strutturale unico.



Infine, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha attivato un ambizioso progetto di efficientamento energetico al fine di migliorare l'ambiente con azioni strutturali e comportamentali che, innanzitutto, si identificano nell'individuazione della figura dell'Energy Manager. Si tratta di una società di professionisti che, dopo una ricognizione ed un'analisi dei consumi, potranno fornire gli strumenti necessari per programmare investimenti pluriennali sull'efficientamento energetico degli edifici. L'obiettivo primario è quello di giungere ad un uso razionale dell'energia negli edifici pubblici, risparmiando quindi risorse economiche ed ambientali, migliorando comfort e di conseguenza qualità dei servizi offerti. Di recente è stata stipulata una convenzione con il soggetto che ricoprirà il ruolo di energy manager e nei prossimi mesi sarà redatto un piano degli interventi da eseguire negli edifici pubblici ed intercettare eventuali finanziamenti in ambito comunitario.



TABELLE DI RIEPILOGO SU AREE E OBIETTIVI

Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo gestionale 2018	Obiettivo gestionale 2019
1. Il Governo del territorio			
	1.1 Implementare il controllo del territorio e le condizioni di sicurezza		
		Progetto recupero evasione fiscale	Progetto recupero evasione fiscale
		Attuazione PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche)	Attuazione PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche)
		Individuazioni, censimenti e recupero riferimenti delle sepolture di famiglia in concessione a privati e in stato di abbandono	
		Adeguamento sismico edifici scolastici	Adeguamento sismico edifici scolastici
	1.2 Pianificare l'utilizzo del territorio	Attivazione mappe interattive del Piano Strutturale	
		Adozione del Piano Operativo	Approvazione del Piano Operativo
		Riorganizzazione gestionale del Servizio Pianificazione urbanistica	
		Esecuzione interventi piano risanamento acustico	Esecuzione interventi piano risanamento acustico
		Implementazione Sit	Implementazione Sit
		Pianificazione commercio su aree pubbliche.	Pianificazione commercio su aree pubbliche.
	1.3 Realizzare politiche a sostegno della mobilità, ciclabilità e viabilità	Variante alla strada regionale 69 – 3° Lotto	Trasformazione a rotatoria degli impianti semaforici di Incisa
		Sistema integrato ciclopista dell'Arno – Tratto confine provincia di Arezzo-Incisa	Interventi strutturali per la promozione della ciclabilità urbana
	1.4 Realizzare azioni di riduzione del rischio idraulico e geologico	Opere di mitigazione rischio idraulico nel bacino del torrente Ponterosso	Ripristino movimenti franosi
	1.5 Riqualificare i centri storici	Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini	Completamento ristrutturazione ex scuole R. Lambruschini



Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo gestionale 2018	Obiettivo gestionale 2019
2. Le politiche di welfare			
	2.1 <i>Valorizzare i servizi scolastici</i>		
		Completamento informatizzazione servizi scolastici on line	
		Incremento e diversificazione progetto pedagogico asili nido	Incremento e diversificazione progetto pedagogico asili nido
	2.2 <i>Implementare le politiche sociali</i>		
		Progetto integrazione ed inclusione sociale	Progetto integrazione ed inclusione sociale
3. Il governo e lo sviluppo della comunità			
	3.1 <i>Promuovere interventi di marketing territoriale</i>	Interventi per la promozione del teatro	Interventi per la promozione del teatro
	3.2 <i>Costruire l'identità della nuova comunità</i>	Progettare e implementare eventi, interventi ed iniziative dirette alla promozione della cultura identitaria del territorio	Progettare e implementare eventi, interventi ed iniziative dirette alla promozione della cultura identitaria del territorio



Area Strategica	Obiettivo strategico	Obiettivo gestionale 2018	Obiettivo gestionale 2019
4. L'innovazione	<i>4.1 Efficientare i servizi erogati e garantire la trasparenza e la correttezza nell'azione del Comune</i>	Implementazione sportello polifunzionale	Implementazione sportello polifunzionale
		Dematerializzazione documenti servizi demografici	
		Valorizzazione del patrimonio immobiliare e aggiornamento inventario degli immobili comunali	Valorizzazione del patrimonio immobiliare e aggiornamento inventario degli immobili comunali
		Adempimenti finanziari ed economico patrimoniali	Adempimenti finanziari ed economico patrimoniali
		Rilettura e codifica fasi procedurali dei servizi erogati ed implementazione sito web	
		Data base commercio in sede fissa	
		Attivazione pagamento multe on line	
		Controllo partecipate e adempimenti derivanti dal nuovo T.U delle partecipate	Controllo partecipate e adempimenti derivanti dal nuovo T.U delle partecipate
		Implementazione sito consulta dello sport e promozione attività sportive	
		<i>4.2 Valorizzare il personale</i>	
		Progettazione interventi miglioramento benessere organizzativo	Esecuzione interventi miglioramento benessere organizzativo
5. La tutela dell'ambiente e l'efficientamento energetico			
	<i>5.1 Migliorare la qualità dell'ambiente</i>	Progetto efficientamento energetico	Progetto efficientamento energetico

2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2.1 OBIETTIVI GENERALI INDIVIDUATI DAL GOVERNO

Documento di economia e finanza 2017, a norma dell'articolo 10 della legge 31 dicembre 2009, n. 196

Il Consiglio dei ministri ha approvato il Documento di economia e finanza (DEF) 2017, previsto dalla legge di contabilità e finanza pubblica n. 196 del 2009. Il DEF si compone di tre sezioni:

- Sezione I: Programma di Stabilità dell'Italia
- Sezione II: Analisi e tendenze di finanza pubblica
- Sezione III: Programma Nazionale di Riforma (PNR)

Il Documento è completato da alcuni allegati.

Programma di Stabilità

Il Programma di Stabilità del DEF 2017 è il quinto elaborato nel corso della legislatura vigente; offre l'opportunità di valutare il percorso compiuto e i risultati finora conseguiti, in base ai quali orientare anche le future scelte di politica economica.

L'andamento del prodotto interno lordo (PIL) è tornato stabilmente con il segno positivo (+0,1% nel 2014, +0,8% nel 2015, +0,9% nel 2016). Il numero di occupati ha superato di 734 mila unità il punto di minimo toccato nel settembre 2013. Anche per effetto delle misure comprese nel Jobs Act, il miglioramento delle condizioni del mercato del lavoro si è riflesso in una contrazione del numero degli inattivi, del tasso di disoccupazione e del ricorso alla Cassa integrazione guadagni (CIG); ne hanno beneficiato i consumi delle famiglie, in crescita dell'1,3 per cento nel 2016, che il Governo precedente ha sostenuto mediante diverse misure di politica economica.

Dal 2014 anche i conti pubblici hanno registrato un costante miglioramento. Il disavanzo in rapporto al PIL è sceso dal 3,0 per cento al 2,7 nel 2015 fino al 2,4 nel 2016; l'avanzo primario è risultato pari all'1,5 per cento del PIL nel 2016.



L'obiettivo prioritario della politica di bilancio delineata nel DEF resta quello di innalzare stabilmente la crescita e l'occupazione, nel rispetto della sostenibilità delle finanze pubbliche.

Per il 2017 è confermata la previsione di crescita dell'1,1% grazie ai risultati attesi dalle riforme avviate negli anni precedenti. In merito alle clausole di salvaguardia, tuttora previste per il 2018 e il 2019, il Governo intende sostituirle con misure sul lato della spesa e delle entrate, comprensive di ulteriori interventi di contrasto all'evasione. Tale obiettivo sarà perseguito nella Legge di Bilancio per il 2018. In prospettiva, il Governo avrà un ruolo attivo insieme ad altri partner europei sull'evoluzione delle regole di governance economica comune, in vista di un percorso di aggiustamento compatibile con l'esigenza di sostenere la crescita e l'occupazione.

INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL)						
QUADRO PROGRAMMATICO	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Indebitamento netto	-2,7	-2,4	-2,1	-1,2	-0,2	0,0
Saldo primario	1,5	1,5	1,7	2,5	3,5	3,8
Interessi	4,1	4,0	3,9	3,7	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale	-0,5	-1,2	-1,5	-0,7	0,1	0,0
Variazione strutturale	0,3	-0,7	-0,3	0,8	0,8	-0,1
Debito pubblico (lordo sostegni)	132,1	132,6	132,5	131,0	128,2	125,7
Debito pubblico (netto sostegni)	128,5	129,1	129,1	127,7	125,0	122,6
Obiettivo per la regola del debito						123,7
Impatto netto della manovra			0,2	0,1	0,4	0,4
Proventi da privatizzazioni	0,4	0,1	0,3	0,3	0,3	0,3
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-2,7	-2,4	-2,3	-1,3	-0,6	-0,5
Saldo primario	1,5	1,5	1,5	2,4	3,1	3,4



Interessi	4,1	4,0	3,9	3,7	3,7	3,8
Indebitamento netto strutturale	-0,5	-1,1	-1,6	-0,7	-0,2	-0,4
Variazione strutturale	0,3	-0,6	-0,5	0,9	0,5	-0,1
Debito pubblico (lordo sostegni)	132,1	132,6	132,7	131,5	129,3	127,2
Debito pubblico (netto sostegni)	128,5	129,1	129,3	128,2	126,0	124,1
<i>PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)</i>	<i>1.645,4</i>	<i>1.672,4</i>	<i>1.709,5</i>	<i>1.758,6</i>	<i>1.810,4</i>	<i>1.861,9</i>
<i>PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1.000)</i>	<i>1.645,4</i>	<i>1.672,4</i>	<i>1.710,5</i>	<i>1.756,8</i>	<i>1.809,0</i>	<i>1.858,8</i>
I valori sono arrotondati al decimo.						

Il benessere equo e sostenibile

In linea di principio il benessere trae vantaggio dall'aumento del prodotto interno lordo ma non coincide con esso. La qualità e la sostenibilità dell'ambiente, le diseguaglianze economiche, la qualità del lavoro, la salute ed il livello di istruzione della popolazione sono alcune delle dimensioni che concorrono al benessere di una società. Per queste ragioni sono stati introdotti in via provvisoria alcuni indicatori di benessere già a partire da questo Documento programmatico. Quindi, accanto agli obiettivi tradizionali – in primis PIL e occupazione che continuano a essere indicatori cruciali al fine di stimare e promuovere il benessere dei cittadini – il DEF illustra l'andamento del reddito medio disponibile, della diseguaglianza dei redditi, della mancata partecipazione al mercato del lavoro, delle emissioni di CO2 e altri gas clima alteranti. Per le stesse variabili il DEF fissa anche gli obiettivi programmatici.

Programma Nazionale di Riforma

Il Programma Nazionale di Riforma indica precisi campi di azione che dovranno essere perseguiti per potenziare il ritmo della crescita economica, accrescere l'occupazione e contrastare la povertà e le disuguaglianze.



In materia di lavoro si prevede un rafforzamento delle politiche attive volte a stimolare le competenze, nonché misure a sostegno del welfare familiare. D'altra parte gli interventi in materia di lavoro sono anche alla base delle politiche di stimolo alla crescita e alla produttività. E' fondamentale il ruolo della contrattazione salariale di secondo livello che deve essere ulteriormente valorizzata con interventi sempre più mirati in materia di welfare aziendale.

Per superare le disuguaglianze sono previsti interventi su tre ambiti:

1. il varo del Reddito di Inclusione, misura universale di sostegno economico ai nuclei in condizione di povertà;
2. il riordino delle prestazioni assistenziali finalizzate al contrasto della povertà;
3. il rafforzamento e coordinamento degli interventi in materia di servizi sociali, finalizzato a garantire maggiore omogeneità territoriale nell'erogazione delle prestazioni.

Proseguirà anche l'attuazione delle misure di riforma della giustizia già avviate, con particolare riguardo al processo penale, all'efficienza del processo civile e alla prescrizione.

MISURE IN FAVORE DEGLI ENTI LOCALI

Tra le principali disposizioni previste.

3. **Disposizioni in materia di entrate**
 - o **Split Payment**

Si estende l'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di altri soggetti che, a legislazione vigente, pagano l'imposta ai loro fornitori secondo le regole generali. In particolare, l'estensione riguarda tutte le amministrazioni, gli enti ed i soggetti inclusi nel conto consolidato della Pubblica Amministrazione, le società controllate direttamente o indirettamente dallo Stato, di diritto o di fatto, le società controllate di diritto direttamente dagli enti pubblici territoriali, le società quotate inserite nell'indice FTSE MIB della Borsa italiana. Inoltre, si ricomprendendo anche le operazioni effettuate da fornitori che subiscono l'applicazione delle ritenute alla fonte sui compensi percepiti (essenzialmente liberi professionisti). Le modifiche sopra esposte si applicano dalle fatture emesse a partire dal 1° luglio 2017.



- **Contrasto alle compensazioni fiscali indebite (misure antifrode)**

Vengono introdotte norme più stringenti volte a contrastare gli indebiti utilizzi in compensazione dei crediti di imposta. Si riduce dagli attuali 15.000 euro a 5.000 euro il limite al di sopra del quale i crediti di imposta possono essere usati in compensazione solo attraverso l'apposizione del visto di conformità del professionista (o sottoscrizione alternativa del revisore legale) sulla dichiarazione da cui emergono. Se le compensazioni sono effettuate senza il visto di conformità o senza la sottoscrizione alternativa, oppure se questi sono stati apposti da soggetti non abilitati, si procede al recupero dei crediti usati in difformità dalle regole, oltre al recupero degli interessi e alla irrogazione di sanzioni.

- **Giochi**

Si prevede l'aumento, a partire dal 1° ottobre 2017, del prelievo erariale unico (PREU) sugli apparecchi da intrattenimento c.d. "new slot" o AWP e sulla raccolta derivante dagli apparecchi c.d. "videolotteries" o VLT.

- **Rideterminazione base ACE (Aiuto alla Crescita Economica)**

Si modificano le modalità di determinazione della base di riferimento su cui calcolare il rendimento nozionale ai fini ACE, per la quale si prevede il progressivo abbandono del criterio incrementale su base fissa.

4. **Disposizioni in materia di giustizia tributaria**

- **Definizione agevolata delle controversie tributarie**

Si prevede la possibilità di definire le controversie rientranti nella giurisdizione tributaria in cui è parte l'Agenzia delle entrate, mediante il pagamento degli importi contestati con l'atto impugnato e degli interessi da ritardata iscrizione a ruolo, al netto delle sanzioni e degli interessi di mora (la richiesta di definizione deve essere presentata entro il 30 settembre 2017).

5. **Disposizioni in materia di enti territoriali**

- **Riparto del Fondo di Solidarietà Comunale**



Si modifica il correttivo statistico stabilito dalla legge di bilancio 2017 per la definizione degli importi spettanti a ciascun comune a valere sul Fondo di solidarietà comunale, accogliendo in tal modo la richiesta avanzata in merito dall' Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI).

- **Contributo a favore delle province della Regione Sardegna e della città metropolitana di Cagliari**

Si prevede un contributo in favore delle province della Sardegna e della città metropolitana di Cagliari per 10 milioni di euro per l'anno 2017 e per 20 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2018.

- **Contributo a favore delle province delle regioni a statuto ordinario**

La disposizione prevede un contributo in favore delle province delle regioni a statuto ordinario per 110 mln per l'anno 2017 e per 80 mln annui a decorrere dall'anno 2018 per la salvaguardia degli equilibri di bilancio. Inoltre, prevede 100 mln per l'anno 2017 per la manutenzione delle strade.

- **Fabbisogni standard e capacità fiscali per Regioni**

Si introduce la procedura per la determinazione di fabbisogni standard e capacità fiscali standard delle Regioni a statuto ordinario, anche ai fini del riparto tra le regioni stesse del concorso alla finanza pubblica.

- **Attribuzione quota investimenti Regioni**

Si prevede, a seguito dell'Intesa in Conferenza Stato-regioni, l'attribuzione di risorse in favore delle Regioni per la realizzazione di investimenti a valere sul fondo di cui all'articolo 1, comma 140, della legge n. 232 del 2016, finalizzato ad assicurare il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese.

- **Trasporto pubblico locale**

Si prevedono la stabilizzazione del Fondo destinato al finanziamento del trasporto pubblico locale (4.789.506.000 euro per l'anno 2017 e 4.932.554.000 euro per gli anni dal 2018 in poi) e l'incremento dal 60 % all'80% l'anticipazione dell'erogazione del predetto fondo, anche al fine di ridurre i tempi di pagamento dei debiti della PA.



- **Flussi informativi delle prestazioni farmaceutiche**

Si consente, in via sperimentale, l'accesso diretto all'Agenzia Italiana del Farmaco ai flussi informativi di monitoraggio dell'assistenza farmaceutica, ai dati della ricetta dematerializzata farmaceutica presente nel sistema Tessera Sanitaria e ai dati della fatturazione elettronica relativa ai medicinali.

- **Spazi finanziari per investimenti in favore delle Regioni**

La norma stabilisce il riparto e le modalità di utilizzo degli spazi finanziari in favore delle Regioni per 500 milioni di euro per l'anno 2017 previsti dalla legge di bilancio 2017.

- **Innalzamento turn over e disposizioni personale Province**

Le norme incrementa dal 25 al 75 la percentuale di turn over del personale anche per i comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti. Inoltre, eleva al 90% il turn over per gli enti virtuosi nella gestione degli spazi finanziari per investimenti.

6. **Interventi in favore delle zone terremotate**

- **Fondo per l'accelerazione della ricostruzione e zona franca**

È istituito un Fondo specifico di 1 miliardo di euro per ciascun anno del triennio 2017-2019 finalizzato a consentire l'accelerazione delle attività di ricostruzione.

Tra le misure viene istituita una zona franca urbana nei Comuni delle Regioni del Lazio, dell'Umbria, delle Marche e dell'Abruzzo colpiti dagli eventi sismici che si sono susseguiti a far data dal 24 agosto 2016, in favore delle imprese aventi la sede principale o l'unità locale all'interno della stessa zona franca e che abbiano subito una contrazione del fatturato a seguito degli eventi sismici. Tali imprese possono beneficiare, in relazione ai redditi e al valore della produzione netta derivanti dalla prosecuzione dell'attività nei citati Comuni, di una esenzione biennale IRES e IRPEF (fino a 100 mila euro di reddito), IRAP (fino a 300 mila euro di valore della produzione netta) e IMU, nel rispetto dei limiti e delle condizioni stabiliti dai regolamenti "de minimis".

7. **Misure per lo sviluppo**



Si prevedono infine talune misure per lo sviluppo economico e in materia di infrastrutture, tra cui:

- il potenziamento degli **incentivi alle quotazioni** con riferimento alle **piccole e medie imprese** (*equity crowdfunding*);
- l'estensione temporale delle agevolazioni per le **start-up innovative**;
- norme per agevolare la finanza di progetto **nell'ammodernamento degli impianti sportivi pubblici**;
- misure per la qualità del **servizio di trasporto pubblico locale** ed il rinnovo del materiale rotabile;
- l'adeguamento delle **linee ferroviarie regionali** agli standard di sicurezza nazionali;
- il **contenimento dei costi dei servizi** di navigazione aerea forniti dall'Enav negli **aeroporti a basso traffico**;
- l'allineamento della disciplina del regime patent box (introdotto dalla legge di stabilità 2015) alle linee guida Ocse;
- disposizioni per la realizzazione del progetto sportivo "Ryder Cup 2022" e per quello delle finali di coppa del mondo di sci a marzo 2020 e i campionati mondiali di sci alpino che si terranno a Cortina d'Ampezzo nel febbraio 2021.



2.2 POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

LA POPOLAZIONE			
Popolazione legale all'ultimo censimento			23.124
Popolazione residente a fine 2011 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.		23.124
di cui:			
maschi	n.		11.899
femmine	n.		12.145
nuclei familiari	n.		9.256
comunità/convivenze	n.		17
Popolazione al 1 gennaio 2017	n.		23.420
Nati nell'anno	n.	156	
Deceduti nell'anno	n.	244	
		saldo naturale	n. -88
Immigrati nell'anno	n.	770	
Emigrati nell'anno	n.	767	
		saldo migratorio	n. 3
Popolazione al 29-06-2017	n.		23.444
di cui			
In età prescolare (0/6 anni)	n.		1.195
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.		1.666
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.		3.296
In età adulta (30/65 anni)	n.		11.619
In età senile (oltre 65 anni)	n.		5.668

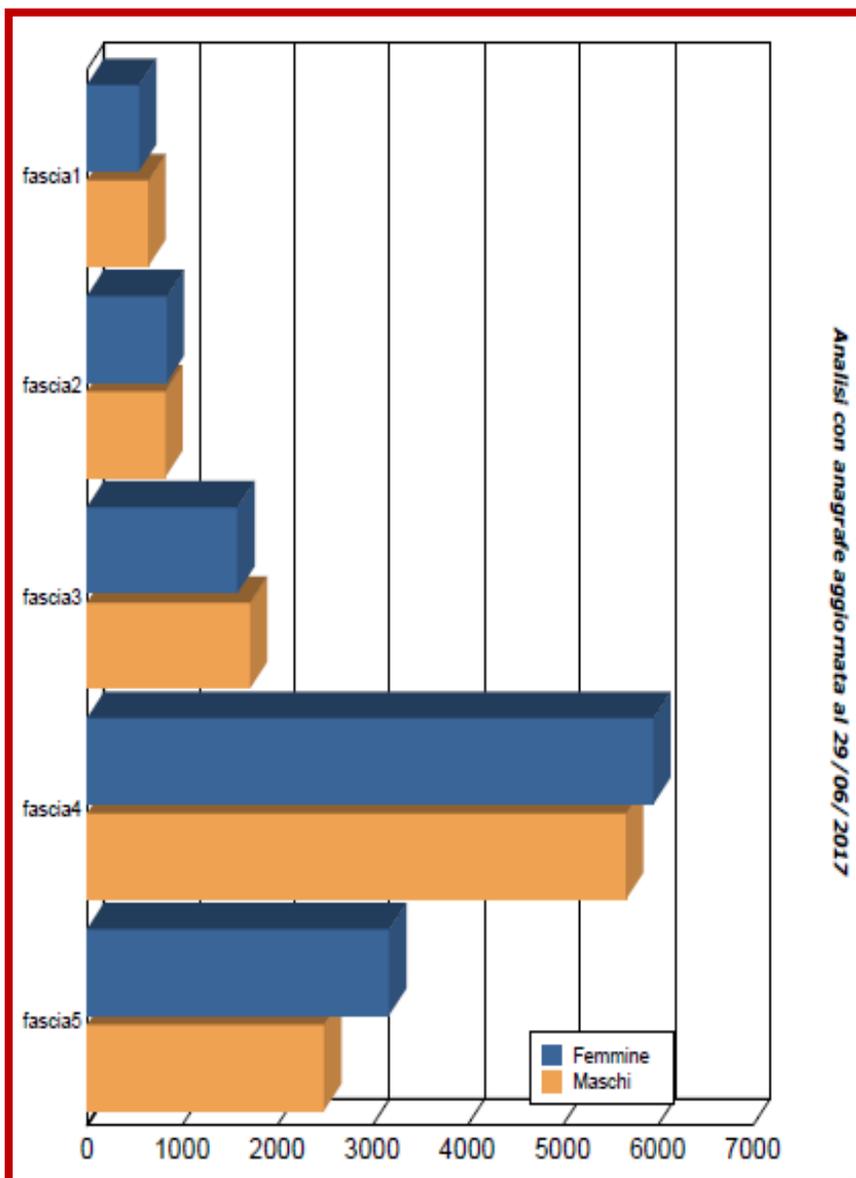


Mese	ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI ANAGRAFICHE															FAMIGLIE																									
	PER MOVIMENTO NATURALE							PER MOVIMENTO MIGRATORIO																																	
	NATI (1)					MORTI (2)		IMMIGRATI O ALTRI ISCRITTI				EMIGRATI O ALTRI CANCELLATI				Incremento (+ o -)			Isti- tute	Elimi- nate																					
	Nel Comune	fuori del Comune		TOTALE		Nel Comune	differenza (+ o -)	IMMIGRATI		Altri iscritti (3)	TOTALE	EMIGRATI		Altri Cancellati (3)	TOTALE						differenza (+ o -)																				
		in Altro Comune	all'Estero	M	F			M	F			M	F			M	F	M	F	M		F																			
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F																
gennaio			6	7			6	7	5	6	3	6			8	12	-2	-5	16	8	10	9	1	1	27	18	31	38	1	4	6	1	38	43	-11	-25	-13	-30	-43	28	38
febbraio			10	8			10	8	7	12	3	1			10	13		-5	23	33	6	8	2	1	31	42	28	30	5	5	5	3	38	38	-7	4	-7	-1	-8	37	40
marzo			6	8			6	8	5	5	2		1		7	6	-1	2	27	29	8	11	4		39	40	26	29	1	3	4	5	31	37	8	3	7	5	12	41	27
aprile			3	6			3	6	9	4	6	6			15	10	-12	-4	29	21	7	8	3	1	39	30	35	20	3	1	3	3	41	24	-2	6	-14	2	-12	37	35
maggio			13	6			13	6	6	5	1	1			7	6	6		24	26	6	2	3	1	33	29	16	22	2	3	3	3	21	28	12	1	18	1	19	33	18
giugno			6	3			6	3	6	10	1	5			7	15	-1	-12	15	13	6	6		3	21	22	22	28	3	1		25	29	-4	-7	-5	-19	-24	20	20	
luglio			4	4			4	4	5	10	1	1			6	11	-2	-7	18	23	3	7	6	6	27	36	26	31	3	2	1	2	30	35	-3	1	-5	-6	-11	37	25
agosto			4	2			4	2	9	3	10	3			19	6	-15	-4	17	18	1	2		1	18	21	21	25	3	1		4	24	30	-6	-9	-21	-13	-34	22	24
settembre			9	6			9	6	8	3	2	5			10	8	-1	-2	31	42	7	10	4	2	42	54	25	24	1	1	19	8	45	33	-3	21	-4	19	15	39	34
ottobre			8	12			8	12	4	8	8	1			12	9	-4	3	20	26	3	6	3	3	26	35	26	23	6	5	11	9	43	37	-17	-2	-21	1	-20	29	35
novembre			12	4			12	4	8	12	3	1	1	1	12	14		-10	20	15	9	5	1	3	30	23	20	24	4	1	7	3	31	28	-1	-5	-1	-15	-16	28	26
dicembre			4	5			4	5	8	9	2	1		1	10	11	-6	-6	35	29	9	5	5	4	49	38	18	18	1	1		19	19	30	19	24	13	37	29	23	
Tot.			85	71			85	71	80	87	42	31	1	3	123	123	-38	-50	275	283	75	79	32	36	382	388	294	312	33	28	99	41	386	381	-4	7	-42	-43	-85	380	345

CALCOLO ANNUALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

- (1) Indicare i nati i cui genitori sono iscritti nell'anagrafe della popolazione residente.
- (2) Indicare i morti già iscritti nell'anagrafe della popolazione residente.
- (3) Indicare le persone già cancellate per irreperibilità al censimento e successivamente ricomparse, sfuggite in precedenza ad ogni registrazione anagrafica, ecc.
- (4) Indicare le persone cancellate per irreperibilità, per duplice iscrizione, ecc.

	Popolazione all'inizio dell'anno	Differenza tra nati e morti (+ o -)	Differenza tra iscritti e cancellati (+ o -)	Incremento (+ o -)	Popolazione alla fine dell'anno	FAMIGLIE	
	A					al'inizio dell'anno	alla fine dell'anno
MASCHI	11.360	-38	-4	-42	11.318	9.585	9.620
FEMMINE	12.145						
TOTALI	23.505						



Analisi con anagrafe aggiornata al 29/06/2017

Fasce di età	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 1: da 0 a 6 anni	645	550	1.195
Fascia 2: da 7 a 14 anni	823	843	1.666
Fascia 3: da 15 a 29 anni	1.714	1.582	3.296
Fascia 4: da 30 a 65 anni	5.665	5.954	11.619
Fascia 5: da 66 a 120 anni	2.492	3.176	5.668
Riepilogo Cittadini selezionati	11.339	12.105	23.444



2.3 CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La descrizione delle caratteristiche socioeconomiche che contraddistinguono la popolazione del nostro Comune non può prescindere dagli aspetti demografici che caratterizzano questo territorio che possiamo sintetizzare in :

- graduale e costante ripopolamento dopo che tra gli anni '60-'70 il movimento migratorio si era diretto verso i capoluoghi;
- età della popolazione più giovane rispetto a quella dei centri urbani, per insediamento di nuovi residenti, spesso rappresentati da famiglie con bambini;
- composizione dei nuclei: numero medio componenti per famiglia che rimane leggermente superiore alla media toscana stessa, proprio per minore presenza di famiglie unipersonali (anziani soli e single).

Fatta salva quindi l'ondata migratoria dal sud Italia che ha avuto il suo apice negli anni '70, dal 2000 è stata ingente l'immigrazione straniera, sicuramente eterogenea, con netta prevalenza, tuttavia, di immigrati provenienti dall'Albania, Romania e Marocco. In particolare la comunità Marocchina risulta particolarmente organizzata proprio per gli aspetti di integrazione, avendo costituito anche una Associazione Culturale "ad hoc" che collabora stabilmente da anni con le Amministrazioni Comunale dei principali Comuni del Valdarno Fiorentino.

PRIME TRE NAZIONALITÀ DI STRANIERI RESIDENTI. 2010				
% su totale				
	Figline Valdarno	Incisa Valdarno	Firenze	Provincia di Firenze
Albania	24,0	15,3	10,6	17,6
Marocco	19,5	8,0	4,2	6,3
Romania	18,3	16,3	14,6	16,7

Fonte: elaborazioni IRPET su dati ISTAT

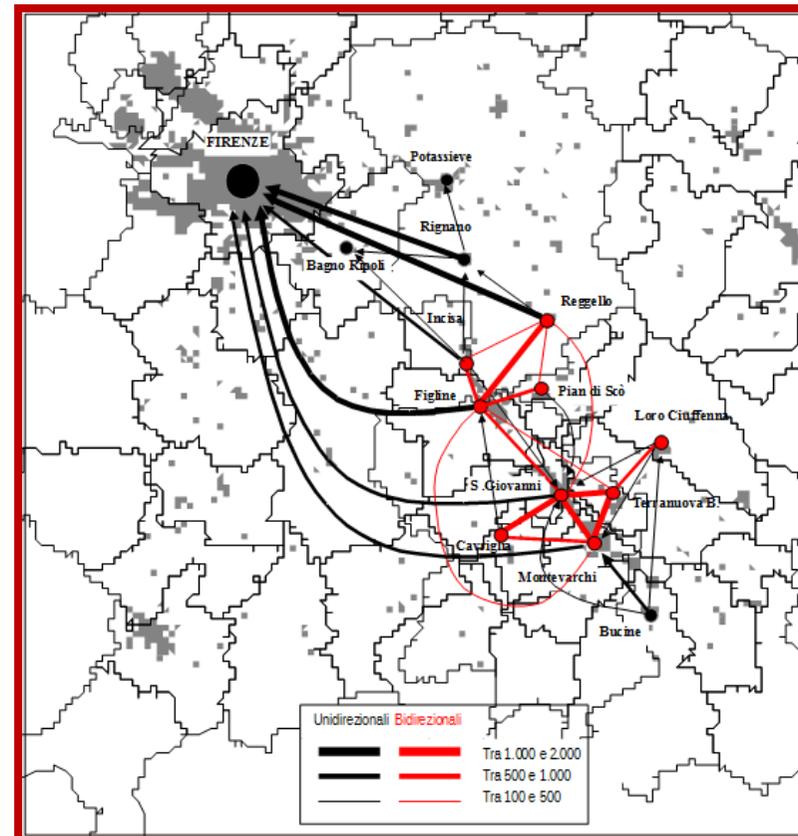
In particolare la popolazione immigrata sopra citata aveva trovato prevalente occupazione nel settore edilizio nel momento in cui investimenti in infrastrutture o nell'edilizia privata avevano richiesto ingente disponibilità di manodopera.

D'altro canto soprattutto grazie allo sviluppo di migliori vie di comunicazione con Firenze i centri del Valdarno hanno visto arrivare famiglie che hanno trovato nella provincia migliori condizioni ambientali di vita e soprattutto condizioni economicamente più favorevoli per gli alloggi, sia che si trattasse di acquisti che di affitti. Si deve altresì osservare che se da un lato il Comune di Figline e Incisa per questi motivi legati all'abitazione (maggior possibilità di accedere alla proprietà dimensioni medie più ampie) ha attratto negli ultimi anni popolazione da Firenze per gli stessi motivi sta cedendo popolazione a Comuni limitrofi, appartenenti all'area metropolitana di Arezzo.

Le caratteristiche economiche del territorio Comunale, in assoluto parallelo con il resto del Valdarno superiore, si caratterizza per insediamenti di tipo produttivo, primo fra tutti, quello della pelletteria. Imprese attive vi sono anche nel settore della chimica, prodotti farmaceutici ed elettronica, prevalentemente situati in territori di altri comuni, ma facenti parte del bacino comunque del Valdarno. Le condizioni delle famiglie in generale sono spesso caratterizzate dagli spostamenti quotidiani che vengono fatti per raggiungere il luogo di lavoro e di studio.

A parte gli spostamenti degli studenti che in gran parte frequentano i vari istituti di scuola secondarie superiore presenti nei tre principali centri: Figline, San Giovanni e Montevarchi, il movimento più imponente è costituito dal pendolarismo per motivi di lavoro, in direzione Firenze.

FLUSSI PENDOLARI PER DIMENSIONI E DIREZIONI – 2001



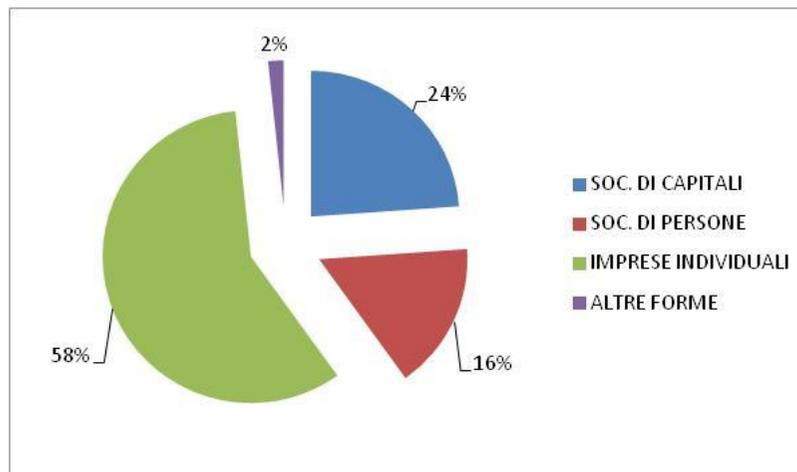
2.4 ECONOMIA E SVILUPPO ECONOMICO LOCALE - L'ECONOMIA INSEDIATA

Comune di Figline e Incisa Valdarno (dati I trimestre 2017)

Consistenza delle imprese attive	2.031
Nuove iscrizioni	45
cessazioni	58

Fonte: nostra elaborazione su dati della CCIAA di Firenze

IL'ECONOMIA INSEDIATA - LE IMPRESE DEL TERRITORIO (dati aggiornati al trimestre 2017)



Composizione per classe di natura giuridica (attive - dati I trimestre 2017)

SOC. DI CAPITALI	485
SOC. DI PERSONE	330
IMPRESE INDIVIDUALI	1182
ALTRE FORME	34
TOTALE	2031

VARIAZIONI I trimestre 2017/I trimestre 2016

	valori assoluti	percentuale
SOC. DI CAPITALI	19	4%
SOC. DI PERSONE	9	3%
IMPRESE INDIVIDUALI	-9	-1%
ALTRE FORME	-1	-3%
TOTALE	18	+1 %

Fonte: nostra elaborazione su dati della CCIAA Firenze



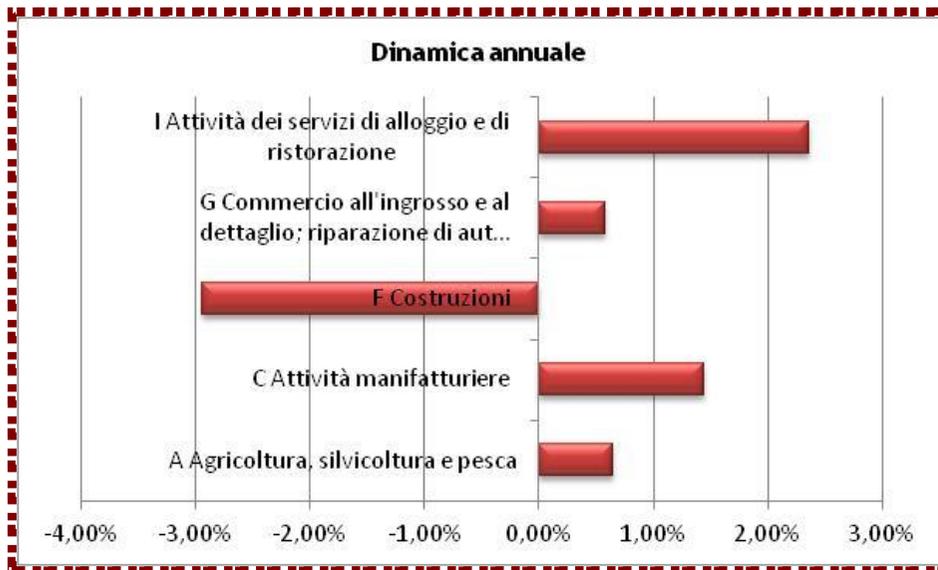
IMPRESE ATTIVE PER SETTORE DI ATTIVITÀ' (dati I trimestre 2017)



Imprese attive per settore (dati I trimestre 2017)		Percentuale
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	155	7,63%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	0,05%
C Attività manifatturiere	280	13,79%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	4	0,20%
F Costruzioni	430	21,17%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	519	22,55%
H Trasporto e magazzinaggio	38	1,87%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	130	6,40%
J Servizi di informazione e comunicazione	49	2,41%
K Attività finanziarie e assicurative	43	2,12%
L Attività immobiliari	118	5,81%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	55	2,71%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp..	65	3,20%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	0	0%
P Istruzione	8	0,39%
Q Sanità e assistenza sociale	7	0,34%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	22	1,08%
S Altre attività di servizi	104	5,12%
X Imprese non classificate	3	0,15%

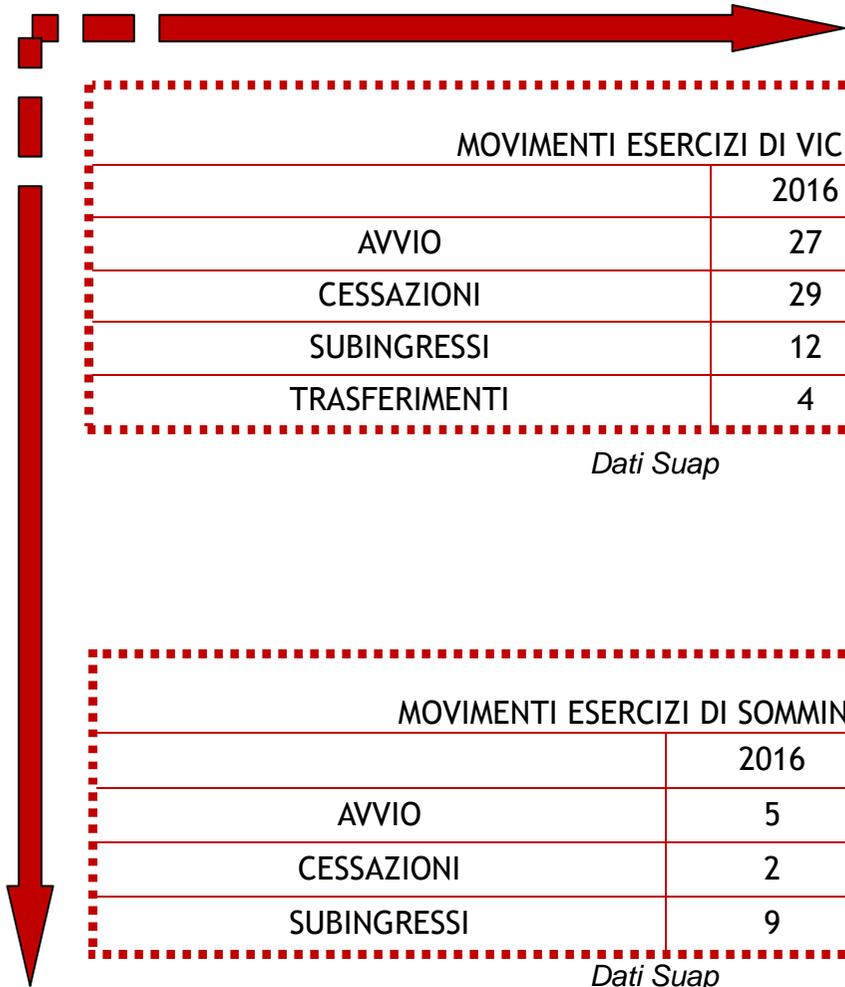
Variazione imprese attive per settore I trimestre 2017/I trimestre 2016

A Agricoltura, silvicoltura e pesca	0,65%
C Attività manifatturiere	1,45%
F Costruzioni	-2,93%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0,58%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	2,36%





Per quanto riguarda il commercio e la somministrazione, i dati del SUAP relativi ai movimenti nelle sedi operative evidenziano:





TURISMO

Il sistema di ospitalità del Comune di Figline e Incisa Valdarno è composto da 61 strutture ricettive:

Tabella 1. Consistenza delle strutture ricettive (30 giugno 2017)

	Numero esercizi	%
<i>Strutture alberghiere</i>	7	11.48%
<i>Strutture extra alberghiere</i>	54	88.52%
TOTALE	61	

Fonte: dati amministrazione comunale

STRUTTURE ALBERGHIERE 30 giugno 2017

<i>4 STELLE</i>	2
<i>3 STELLE</i>	3
<i>2 STELLE</i>	1
<i>1 STELLA</i>	1
Totale Strutture Alberghiere	7

Fonte: dati amministrazione comunale

STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE 30 giugno 2017

<i>Agriturismi</i>	16
<i>Affittacamere professionali</i>	11
<i>Affittacamere non professionali</i>	11
<i>Campeggi</i>	1
<i>Case Vacanze</i>	11
<i>Case per ferie</i>	1
<i>Residence</i>	3
Totale Strutture Extra Alberghiere	54

TURISMO

Esaminando la tabella 2 relativa alla consistenza delle strutture ricettive al 31.12.2016 (ultimi dati disponibili da ISTAT e Città Metropolitana di Firenze) si nota che l'offerta del territorio assorbe il 7% dei posti letto della provincia: nel caso delle strutture extra alberghiere la percentuale sale al 13% - un dato molto elevato dovuto alla presenza del villaggio turistico.



Anno 2016		
	Posti letto	
Figline e Incisa Valdarno	6615	7%
Provincia di Firenze	93288	
	<i>Strutture alberghiere</i>	
	Posti letto	
Figline e Incisa Valdarno	341	1%
Provincia di Firenze	44833	
	<i>Strutture extra alberghiere</i>	
	Posti letto	
Figline e Incisa Valdarno	6274	13%
Provincia di Firenze	48455	

Fonte: ISTAT



TURISMO

I dati sui movimenti turistici registrano per il 2016:



Provenienza	Tab. 3. MOVIMENTO TURISTICO 2016
	Arrivi
<i>Totale</i>	103.453
<i>Italiani</i>	32.458
<i>Stranieri</i>	70.995
	Presenze
<i>Totale</i>	622.804
<i>Italiani</i>	104.061
<i>Stranieri</i>	518.743

Fonte: Città Metropolitana di Firenze

Rispetto al 2015 (tabella 4), nel 2016 gli arrivi (il numero di clienti, italiani e stranieri, ospitati negli esercizi ricettivi nel periodo considerato) di turisti italiani sono aumentati del 7,44%, mentre quelli di stranieri del 17,28%. Le presenze turistiche (numero di notti trascorse dai clienti nelle strutture ricettive) sono aumentate del 13,08%.



Tabella 4. Variazione movimenti		
Provenienza	Variazione % 2016/2015	Variazione numeri assoluti 2016/2015
Arrivi		
Totale	14,00%	12.707,00
Italiani	7,44%	2.248,00
Stranieri	17,28%	10.459,00
Presenze		
Totale	13,08%	72.016
Italiani	-2,09%	-2.222
Stranieri	16,70%	74.238

Fonte: Città Metropolitana di Firenze



Di seguito il grafico relativo alle variazioni intervenute dal 2009:





2.5 TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Superficie in Kmq				98,18
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			6
	* Fiumi e torrenti			23
STRADE				
	* Statali	Km.	14,00	
	* Provinciali	Km.	25,00	
	* Comunali	Km.	80,70	
	* Vicinali	Km.	28,30	
	* Autostrade	Km.	9,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si	X	No	
* Piano regolatore approvato	Si	X	No	Delib. C.C. n. 1 20/01/2000 (Figline) - Delib. C.C. n. 115 6/10/2000 (Incisa) e succ.varianti
* Programma di fabbricazione	Si		No	X
* Piano edilizia economica e popolare	Si	X	No	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si		No	X
* Artigianali	Si		No	X
* Commerciali	Si		No	X
* Altri strumenti (specificare)	Si		No	X
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	X	No	
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	8.000,00		mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00		mq. 0,00



2.6 STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE												
	Anno 2017			Anno 2018			Anno 2019			Anno 2020						
Asili nido	post	n.	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122			
Scuole materne	post	n.	612	612	612	612	612	612	612	612	612	612	612			
Scuole elementari	post	n.	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083	1.083			
Scuole medie	post	n.	695	695	695	695	695	695	695	695	695	695	695			
Strutture residenziali per anziani	post	n.	179	179	179	179	179	179	179	179	179	179	179			
Farmacie comunali	n		0	n		0	n		0	n		0	n		0	
Rete fognaria in Km																
- bianca			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00	
- nera			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00	
- mista			140,70			140,70			140,70			140,70			140,70	
Esistenza depuratore	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Rete acquedotto in Km			232,58			232,58			232,58			232,58			232,58	
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.		248	n.		248	n.		248	n.		248	n.		248	
	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	hq.		730.000,00	
Punti luce illuminazione pubblica	n.		3.479	n.		3.479	n.		3.479	n.		3.479	n.		3.479	
Rete gas in Km			135,53			135,73			135,73			135,73			135,73	
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile			13.500,00			13.500,00			13.500,00			13.500,00			13.500,00	
- industriale			0,00			0,00			0,00			0,00			0,00	
- racc. diff.ta	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.		22	n.		22	n.		22	n.		22	n.		22	
Veicoli	n.		19	n.		19	n.		19	n.		19	n.		19	



Centro elaborazione dati	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No
Personal computer	n.			125	n.		125	n.		125	n.	125
Altre strutture (specificare)	Stazione ecolog.com.le-Sede prot.civile-Piscina-Stadio-centrale gas-Teatro-Palazzo com.le-Biblioteca-Sede P.M.-Pal.Pretorio -Uff.Turismo-Cantiere com.le-Fabbr. AUSER-Centri polivalenti-Nuova sede Farmacia-123 alloggi ERP-n. 17 mini appart.anziani											

3. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

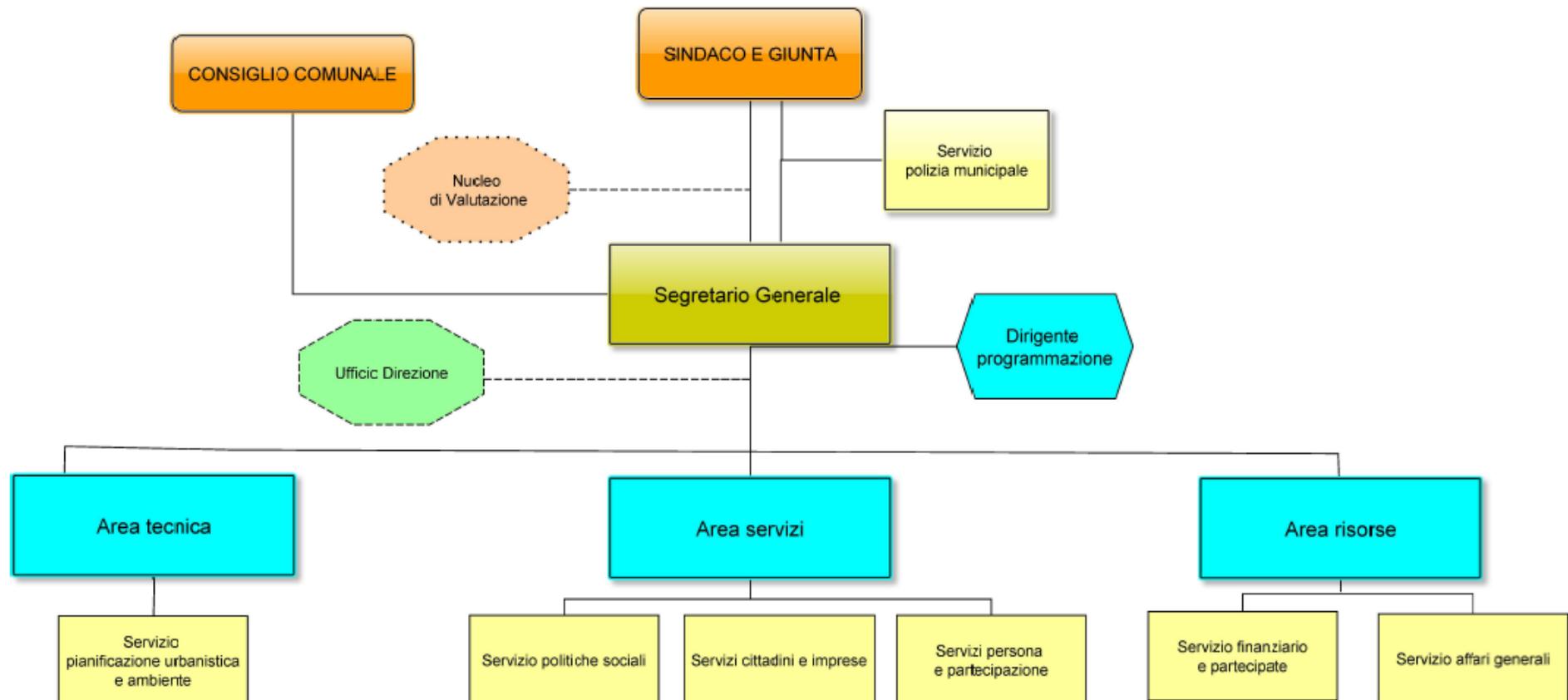
3.1 ORGANIZZAZIONE

IL PERSONALE DIPENDENTE					
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	54	5
A.2	0	0	C.2		16
A.3	0	0	C.3		7
A.4	0	0	C.4		9
A.5	0	0	C.5		14
B.1	22	1	D.1	32	4
B.2		4	D.2		5
B.3	40	4	D.3	11	7
B.4		9	D.4		9
B.5		9	D.5		6
B.6		10	D.6		6
B.7		22	Dirigente		1
TOTALE	62	59	TOTALE	97	89
Totale personale al 01-07-2017					
di ruolo n.	147				
fuori ruolo n.	1				



Con determina dirigenziale R.G. n. 973 del 11/07/2017 e' stato approvato il Piano di Micro Organizzazione a seguito dell'approvazione, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 4.5.2017, della nuova macrostruttura con figure apicali dirigenziali, come di seguito illustrato avente decorrenza 2 agosto 2017.

NUOVO ORGANIGRAMMA MICRO E MACRO ORGANIZZAZIONE





MAPPA DELLE FUNZIONI DELLA STRUTTURA



Macro struttura:

Organi di riferimento	Servizi/ strutture di staff
Sindaco e/o Giunta	1) Servizio Polizia Municipale
	Struttura a supporto Sindaco e Giunta costituita ex art. 90 D. Lgs. 267/2000 con delibera G.C. n. 92/2014

Strutture di coordinamento e dirigenziale
Segretario generale
Dirigente programmazione
Area tecnica
Area servizi
Area risorse



SEGRETARIO GENERALE



- Sistema dei controlli interni
- Controllo strategico con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Controllo partecipate con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Responsabile trasparenza e prevenzione corruzione
- Supporto amministrativo al Sindaco e alla Giunta
- Supporto amministrativo al Consiglio comunale
- Affari legali e gestione contenzioso
- Organizzazione

Polizia Municipale (posizione organizzativa)

il servizio di Polizia Municipale pur dipendendo direttamente dal Sindaco, è ricondotto sotto la Segreteria generale, che nell'ambito della sua funzioni di sovrintendenza generale della struttura, provvederà al conferimento della delega di funzioni

- Vigilanza e controllo del territorio
- Polizia stradale, polizia locale, polizia giudiziaria e polizia amministrativa,
- Polizia ambientale, edilizia commerciale e annonaria
- Educazione stradale
- Sicurezza urbana
- Attuazione politiche di lotta all'evasione

fino a giugno 2017

- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico negli ambiti di competenza e di pubblico spettacolo

Il trasferimento delle funzioni al Servizio controllo del territorio e cimiteri in materia di ordinanze di viabilità e sosta, concessioni di suolo pubblico nonché le altre funzioni già svolte dalla P.M., avverrà nei tempi e modi che verranno definiti con successivo atto di micro organizzazione.



DIRIGENTE PROGRAMMAZIONE



- Supporto alla Segreteria Generale nella verifica della funzionalità dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, della disciplina dell'organizzazione e dell'ottimizzazione degli assetti microstrutturali;
- Analisi dei processi decisionali, dei procedimenti amministrativi, delle interazioni tra gli uffici e conseguente eventuale reingegnerizzazione e mappatura;
- Progettazione del Piano degli standard e supporto alla sua implementazione;
- Diagnosi territoriale e attività di studio ed analisi delle dinamiche dei bisogni - Valutazione ex ante ed ex post delle politiche pubbliche;
- Analisi e studio della domanda e della offerta dei servizi;
- Supporto alla pianificazione strategica ed alla definizione degli obiettivi strategici;
- Attività di analisi preliminare e supporto alla predisposizione dei documenti di programmazione gestionale;
- Supporto al Nucleo di Valutazione in tutte le fasi del ciclo della performance;
- Analisi del raggiungimento dei livelli attesi di performance organizzativa e degli standard erogativi;
- Supporto alla definizione della Relazione sulla performance;
- Formulazione di analisi e studi relativamente agli ambiti generali di attività dell'ente;
- Coordinamento attività di euro progettazione - gestione e rendicontazione finanziamenti;
- Processi di revisione della spesa dell'Ente - Contenimento costi – Razionalizzazione risorse. Monitoraggio delle attività svolte dai vari settori al fine del recupero crediti;



AREA TECNICA



Ambiti generali di intervento:

Progettazione e realizzazione di opere pubbliche

Manutenzioni

Protezione civile

Pianificazione urbanistica e edilizia

Ambiente

Gestione cimiteri

Sicurezza nei luoghi di lavoro

Patrimonio

Espropri

- Predisposizione del piano delle opere pubbliche
- Attuazione del piano delle opere pubbliche
- Cura della corretta progettazione, puntuale ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche
- Cura degli interventi specifici per l'area del centro storico
- Promozione del decoro e della qualità urbana sulla base di un approccio integrato (arredi vari, edifici, scenografia urbana ecc.)
- Promozione di una visione di insieme del centro storico al fine di valorizzare gli spazi urbani, il patrimonio culturale artistico e l'identità di luogo
- Gestione progetti speciali
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici comunali compresi gli impianti sportivi, ed i relativi impianti.
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale e viabilistica
- Gestione e manutenzione della pubblica illuminazione
- Gestione del magazzino
- Manutenzione del verde pubblico (parchi e giardini)
- Gestione autoparco
- Predisposizione ed aggiornamento dei piani di protezione civile
- Organizzazione gestione e coordinamento interventi di protezione civile attribuiti ai Comuni
- Progetti ed interventi per la riduzione del rischio idraulico e degli altri rischi (sismico, idrogeologico, incendi, ecc.)
- Difesa del suolo
- Riqualificazione aree verdi



- Monitoraggio e coordinamento sviluppo impianti e servizi a rete delle società di servizi
- Trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano
- Gestione cimiteri
- Efficientamento energetico
- Programmazione monitoraggio e controllo dell'organizzazione e gestione programmi ed attività di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d. lgs. n. 81/2008,
- Gestione delle problematiche e segnalazioni attinenti al traffico sul territorio cittadino, con riferimento ad aspetti sia tecnici che amministrativi. In particolare cura della realizzazione e della verifica della segnaletica orizzontale e verticale, sopralluoghi per l'esame delle problematiche evidenziate in materia di traffico, rilascio di concessioni per occupazione di suolo pubblico della sede stradale, rilascio autorizzazioni per passi carrai, adozione di ordinanze temporanee e definitive in materia di circolazione e sosta, rilascio di pareri ad altri Settori comunali sotto il profilo della viabilità e del traffico. Rilascio autorizzazioni per il trasporto eccezionale.

Il trasferimento di tali funzioni già svolte dalla P.M., o da altri servizi avverrà nei tempi e modi che verranno definiti con successivo atto di micro organizzazione.

- Supporto all'impostazione e la realizzazione di politiche di sviluppo e salvaguardia del territorio
- Coordinamento delle politiche di governo del territorio e di sviluppo sostenibile
- Promozione delle politiche di rigenerazione urbana e di miglioramento qualitativo e prestazionale degli edifici esistenti
- Predisposizione di piani urbanistici e territoriali,
- Gestione delle attività di edilizia privata
- Cura delle politiche di mobilità urbana
- Programmazione, promozione e sviluppo delle politiche ambientali,
- Programmazione, regolazione e gestione dei cicli dell'energia, del suolo, dell'acqua, dei rifiuti e dell'area nell'ottica dello sviluppo sostenibile,
- Realizzazione politiche di riduzione degli sprechi interne ed esterne,
- Progettazione di interventi in materia di rifiuti e tutela degli animali,
- Attuazione di interventi di monitoraggio ambientale,
- Gestione dell'attività amministrativa in materia di ambiente
- Attività venatorie e della pesca
- Pianificazione sviluppo agricoltura e supporto all'attività locale
- Redazione piani di miglioramento agricolo
- Supporto all'attività di pianificazione urbanistica per gli aspetti connessi alla tutela del territorio
- Gestione e presidio del patrimonio immobiliare e mobiliare, e gestione della relativa documentazione, al fine di acquisirle, valorizzarle, ottimizzarne la fruizione, in funzione delle strategie dell'Amministrazione
- Gestione delle procedure di esproprio



- Gestione contratti ed utenze

AREA SERVIZI



Ambiti generali di intervento:

Servizi ai cittadini (Sportello polifunzionale)

Servizi alle imprese (Suap)

Servizi scolastici

Cultura

Sport

Partecipazione

Servizi sociali

- Gestione dei servizi demografici e civici, delle liste e procedimenti elettorali (ufficio elettorale) di competenza comunale
- Statistica e censimenti
- Gestione dei flussi documentali e del protocollo
- Progettazione e attuazione dei sistemi di ascolto (reclami e segnalazioni, indagini di customer satisfaction, ecc.)
- Gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (ascolto dei cittadini su segnalazioni, reclami, bisogni)
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività Produttive
- Ricerca finanziamenti regionali, statali ed europei e coordinamento attività di progettazione
- Promozione e regolamentazione attività commerciali, mercatali, artigianali, industriali ed agricole
- Gemellaggi
- Integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali ed organizzazione di eventi/manifestazione per la promozione del territorio.
- Integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali e del turismo
- Servizio notificazione
- Sportello Europa

da luglio 2017

- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico e di pubblico spettacolo negli ambiti e nei modi e tempi da definire con apposito progetto organizzativo



- Sviluppo di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia educativo scolastica,
- Programmazione e realizzazione di interventi educativi rivolti sia ai ragazzi in età scolare, sia agli adulti
- Gestione dei servizi scolastici e controllo della qualità tecnica e di quella percepita dei servizi affidati in gestione a terzi
- Organizzazione e gestione dei servizi a carattere pedagogico
- Organizzazione e gestione dei servizi di supporto al sistema educativo (trasporto scolastico, refezione, ecc.)
- Progettazione di piani di intervento per la promozione dello sport e delle politiche giovanili Gestione degli impianti sportivi
- Gestione delle politiche per la partecipazione e le e pari opportunità
- Gestione della biblioteca, dei musei e del teatro
- Progettazione di piani di intervento organico di offerta culturale e di promozione/ valorizzazione dei beni culturali del territorio
- Sviluppo e assicurazione di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia socio sanitaria,
- Programmazione e pianificazione di interventi socio sanitari a favore della popolazione con particolare riferimento ai minori, agli anziani ai disabili agli adulti in situazioni di disagio ed ai nuclei familiari.
- Organizzazione e gestione del servizio sociale
- Attuazione di interventi di prevenzione per ridurre le situazioni di disagio e rafforzare la solidarietà, l'integrazione e l'accoglienza del "più debole", il tutto in logica di rete (volontariato, cooperative sociali, ASL, mondo della scuola e del lavoro, Comuni limitrofi, ecc.)
- Attuazione delle politiche e competenze comunali in materia di sanità
- Gestione procedure in materia di politiche per la casa
- Attuazione politiche in materia di immigrazione e integrazione
- Prevenzione, ascolto e contrasto dei fenomeni di disagio e violenza sulla donna

AREA RISORSE



Ambiti generali di intervento:

Affari Generali

Gestione e sviluppo risorse umane

Gestione e sviluppo sistemi informativi

Sinistri

Partecipate

Servizi finanziari

- Sviluppo risorse umane
- Pianificazione, programmazione e presidio delle politiche del personale e di sviluppo delle risorse umane
- Relazioni sindacali
- Reclutamento e selezione del personale
- Gestione giuridica ed economica del personale
- programmazione e gestione interventi formativi
- Gestione operativa del procedimento attinente il sistema di valutazione e premiante
- Sviluppo e manutenzione sistemi informativi
- Supporto alla Segreteria Generale nella redazione dei contratti e negli affari legali
- Supporto al dirigente programmazione in materia di ciclo di gestione della performance
- Gestione rapporti assicurativi e sinistri
- Attuazione delle politiche sulle partecipazioni comunali e sui servizi esternalizzati
- Esercizio delle attività di programmazione previste sul gruppo pubblico locale e presidio di politiche dei servizi integrate
- Supporto al Segretario generale per il controllo sulle partecipate
- Pianificazione, gestione e controllo contabile delle risorse economiche e finanziarie
- Predisposizione dei documenti contabili fondamentali
- Gestione bilancio e adempimenti contabili e fiscali
- Bilancio consolidato
- Controllo regolarità contabile



- Assistenza tecnica alle strutture operative dell'ente
- Pianificazione finanziaria e dei flussi di cassa
- Gestione delle procedure di entrata e spesa, tenuta dei documenti contabili e registrazione dei fatti gestionali
- Pianificazione, organizzazione, gestione dei tributi locali
- Lotta all'evasione anche attraverso l'integrazione con soggetti esterni
- Gestione della banca dati dei contribuenti
- Gestione dei tributi locali e delle entrate non tributarie, ad esclusione delle entrate derivanti dalla gestione dei servizi che sono attribuite, per competenza alle varie articolazioni organizzative
- Gestione delle procedure di accertamento e riscossione coattiva
- Lotta all'evasione ed all'elusione
- Controllo di gestione
- Economato e provveditorato



3.2 I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO			
		PROGRAMMAZIONE	PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Consorzi	nr.	3	3	3	3
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	7	7	7	7
Concessioni	nr.	7	7	7	7
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	4	4	4	4

GLI ENTI PARTECIPATI DALL'ENTE	
Società ed organismi gestionali	%
A.E.R. SpA	0,560
Casa SpA	1,500
A.E.R. Impianti Srl (in liquidazione)	3,020
Farmavaldarno SpA	77,440
Publiacqua SpA	1,110
Valdarno Sviluppo SpA (in liquidazione)	3,010
Toscana Energia SpA	0,009
CET Srl	0,185

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

3.3 SOCIETA' PARTECIPATE

A.E.R. - AMBIENTE ENERGIA RISORSE S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Via Marconi 2/bis - loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01388690487
FINALITA'	Gestione ciclo integrato di igiene urbana
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,56%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 4.649.804,00 (contratto di servizio smaltimento rifiuti)
DURATA DELL'IMPEGNO	In proroga fino al perfezionamento dell'affidamento del gestore unico individuato da ATO Toscana Centro
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerweb.it / info@aerweb.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 520.154,00
ANNO 2015	€ + 334.865,00
ANNO 2016	€ + 281.950,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "un servizio di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.



La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizio di interesse generale" (lettera a).

L'A.E.R. Spa risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 comma 2 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il Comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- Vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro, come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni come si evince dal punto 3.02 (lettera e).

Considerato che :

- si tratta della gestione un servizio pubblico di rilevanza economica a rete e quindi inserita nel Piano di ambito, ex art. 27 L.R. Toscana n.25/98, approvato con delibera assembleare n.2 del 07/02/2014 della Autorità Ato Toscana Centro;
- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il valore del proprio patrimonio e della partecipazione detenuta dal Comune;
- realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di AER Spa.

Il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani, attualmente svolto da Aer Spa, verrà gestito a breve dalla società Alia SpA, per effetto dell'aggiudicazione alla stessa della gara indetta a livello di Ambito territoriale, secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Con il subentro nella gestione del servizio da parte della nuova società per azioni, il Comune si riserva di valutare l'opportunità di mantenere la propria posizione nell'ambito della compagine societaria di Aer (peraltro limitata ad una quota minima che non consentirebbe comunque l'assunzione di decisioni di ordine strategico in merito ad operazioni societarie, se non la dismissione della quota posseduta), anche in funzione della tipologia di attività che la società andrà a svolgere e a quale ambito territoriale farà riferimento successivamente alla cessazione del servizio di gestione dei rifiuti.



AER IMPIANTI SRL	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi, 27bis – loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05947000484
FINALITA'	Attività di stoccaggio provvisorio RSU/ assimilati-incenerimento RSU/ speciali ed assimilati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,02%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerimpinti.it / info@aerimpinti.it

NOTA
La Società risulta ad oggi priva di dipendenti e, dopo lo scioglimento del CDA, deliberato dall'Assemblea dei Soci del 27 giugno 2014, si e' provveduto alla nomina di un Amministratore Unico, senza corresponsione di compensi e con il solo rimborso spese

Risultati di esercizio	
ANNO 2014	€ - 36.437,00
ANNO 2015	€ - 44.068,00
ANNO 2016	Dati non disponibili al 30.06.2017

La società e' stata posta in liquidazione con l'Assemblea dei soci del 29.06.2017 . Alla data del 23.09.2016 era già di fatto in una situazione di dismissione, senza dipendenti e governata da un Amministratore Unico.

L'oggetto sociale della A.E.R. Impianti Srl rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso Articolo 4 del TU annovera la produzione di "servizi di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizi di interesse generale" (lettera a);



Non risponde, per contro, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti (lettera b);
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a 500.000 euro, in costante calo come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi quattro esercizi (lettera e).

Considerato il cattivo andamento della gestione societaria, l'Amministrazione comunale, insieme agli altri soci, ne hanno già disposto la messa in liquidazione.



CASA S.P.A	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Fiesolana, 5 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05264040485
FINALITA'	Gestione del patrimonio edilizia pubblica dell'area fiorentina
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,50%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 327.271,00 (pari importo anche in entrata derivante dai canoni di locazione alloggi ERP)
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.casaspa.it / info@casaspa.org

Risultati di esercizio	
ANNO 2014	€ + 528.366,00
ANNO 2015	€ + 291.211,00
ANNO 2016	€ + 509.470,00

L'oggetto sociale di Casa Spa rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni o servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.



La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).

La società risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro, come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni come si evince dal punto 3.02 (lettera e).

Considerato che la società Casa spa:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore,
- realizza gli obiettivi dell'Ente con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti.

Considerando, altresì, che il passaggio ad un'altra forma di gestione del servizio di recupero, manutenzione e gestione amministrativa del patrimonio di edilizia pubblica in proprietà dell'Ente risulterebbe antieconomico,

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di CASA Spa.



FARMAVALDARNO S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Don Minzoni, 15 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05374530482
FINALITA'	Gestione farmacie ex comunali
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	77,44%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.farmavaldarno.it / amministrazione@farmavaldarno.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 42.007,00
ANNO 2015	€ + 85.504,00
ANNO 2016	€ + 56.652,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del Comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizio di interesse generale” (lettera a).



La Farmavalarno, risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del T.U. in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il Comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro ed in costante crescita, come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati positivi in quattro degli ultimi cinque esercizi (come si evince dalla scheda di cui al punto 3.02), accrescendo in tal modo il proprio valore ed il valore della partecipazione dell'Ente (lettera e);

Considerato che :

- i dati di bilancio della società sono in crescita;
- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore ed il valore della partecipazioni detenute dall'Ente
- realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti.

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Farmavalarno Spa.



PUBLIACQUA S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Via Villamagna, 90/c 50126 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05040110487
FINALITA'	Gestione servizio idrico integrato
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,110%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci..
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.publiacqua.it / info@publiacqua.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 20.700.774,00
ANNO 2015	€ + 29.577.407,00
ANNO 2016	€ + 29.879.458,00

L'oggetto sociale della Publiacqua Spa rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "servizi di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.



La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizi di interesse generale" (lettera a).

Risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro, in costante crescita come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni come si evince dal punto 3.02 (lettera e).

Considerato che:

- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- la società realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- la società eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti;
- e' stato individuato il socio privato con gara ad evidenza pubblica;
- per l'Ente risulterebbe tecnicamente ed operativamente impossibile il passaggio ad una gestione diretta

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Publiacqua SpA.



SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA C.E.T. SCRL

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza dell'Indipendenza, 16 50129 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05344720486
FINALITA'	Razionalizzazione, contenimento dei consumi energetici dei soci e promozione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione dei costi di approvvigionamento energetico
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,185%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 2.000,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2023
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.consorzioenergiatoscana.it / stefano.morandini@consorzioenergiatoscana.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 41.621,00
ANNO 2015	€ + 13.776,00
ANNO 2015	€ + 8.621,00

L'oggetto sociale rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni e servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).



La Società consortile Energia Toscana (C.E.T. Srl) risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- □ ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, superiore a 500.000 euro, in costante crescita come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni come si evince dal punto 3.02 (lettera e).

Considerato che la società consortile:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- contribuisce alla realizzazione di obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e non comportando costi a carico del nostro ente, fatta eccezione per una contribuzione alle spese di funzionamento;
- eroga un servizio altamente specializzato e professionale;

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di C.E.T. Srl



TOSCANA ENERGIA SPA

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Mattei, 3 50127 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05608890488
FINALITA'	Attività di distribuzione del gas, di energia elettrica, calore ed ogni altro tipo di energia, con destinazione ad usi civili, commerciali, industriali, artigianali ed agricoli
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,0087%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31/12/2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.toscanaenergia.it info@toscanaenergia.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 46.543.459,00
ANNO 2015	€ + 39.876.211,00
ANNO 2016	€ + 40.463.367,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “servizi di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizi di interesse generale” (lettera a);



Risponde inoltre ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c),
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a 500.000 euro, come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d),
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni come si evince dal punto 3.02 (lettera e).

Considerato che :

- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- la società realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- la società eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti;
- risulterebbe tecnicamente ed operativamente impossibile per il comune il passaggio ad una gestione diretta

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Toscana Energia SpA.



FONDAZIONE "PER SOPHIA"

Dati generali

SEDE LEGALE	Località Burchio c/o Polo Lionello Bonfanti 50063 Figline e Incisa Valdarno (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94177760488
FINALITA'	Sostentamento, crescita e sviluppo dell'Istituto universitario Sophia, laboratorio di formazione, studio e ricerca tramite concessione di premi, sovvenzioni e borse di studio a favore di studenti e neolaureati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,33%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	indeterminata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionepersophia.org / fondazione@iu-sophia.org

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 35,00
ANNO 2015	€ + 2.586,00
ANNO 2016	€ - 40.848,00



FONDAZIONE NUOVI GIORNI

Dati generali

SEDE LEGALE	Via dell'Antella, 58 50012 Bagno a Ripoli (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94194030485
FINALITA'	Solidarietà e mutualità sociale. Prevede lo svolgimento esclusivo di attività di assistenza sociale e socio-sanitaria a favore di persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	13,518%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	La fondazione non ha durata determinata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno non nomina direttamente alcun proprio rappresentante.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionenuovigiorni.it / info@fondazionenuovigiorni.org

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ + 1.197,00
ANNO 2015	€ - 5.734,24
ANNO 2016	Dati non disponibili al 30.06.2017



VALDARNO SVILUPPO SPA
(in liquidazione)

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza xx Settembre, 17 52025 Montevarchi (Arezzo)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01486000514
FINALITA'	Promozione iniziative per il rilancio economico e produttivo del territorio
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,01%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2020
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.valdarnosviluppo.it / segret@valdarnosviluppo.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ - 15.159,00
ANNO 2015	€ - 36.398,00
ANNO 2016	Dati non disponibili al 30.06.2017

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.



La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizio di interesse generale" (lettera a).

Non risponde, invece, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti (lettera b);
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a 500.000 euro, in costante calo come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi cinque esercizi (lettera e).

Con deliberazione del C.C. n. 51 del 3.11.2011 dell'ex Comune di Incisa in Val d'Arno e n.136 del 29.2.2012 dell'ex Comune di Figline Valdarno, veniva deciso il **recesso** dalla Società e con deliberazione della Giunta comunale n.66 del 17.7.2012 e n.77 del 29.6.2012, rispettivamente dei comuni di Incisa e Figline Valdarno, oltre confermare la volontà di procedere alla vendita della propria quota, si delegava, congiuntamente agli altri soci che ne avevano deliberato la vendita stessa, la Provincia di Arezzo, come Ente capofila, alla vendita della propria quota societaria .

Si precisa che la società Valdarno Sviluppo Spa e' in liquidazione, come deliberato dalla Assemblea straordinaria dei soci del 29 luglio 2013, la quale ha stabilito di procedere allo scioglimento della stessa per "raggiungimento dello scopo sociale", secondo la normativa generale del Codice Civile, così come previsto anche nel comma 613, dell'art.1, della legge di stabilità 2015.



SOCIETA' CONSORTILE ARL TERRE DEL LEVANTE FIORENTINO (in liquidazione)

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza San Francesco, 16 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05331170489
FINALITA'	Promozione turistica e valorizzazione del territorio
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	13,00%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2015
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci..
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.levantefiorentino.it / terredellelevantefiorentinoscril@cgn.legalmail.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ - 8.570,00
ANNO 2015	€ - 6.108,00
ANNO 2016	€ - 5.054,00

La societa' e' stata posta in liquidazione alla data del 03.12.2012.

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo



4 del TU annovera la produzione di “beni e servizi strumentali all'Ente” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “beni e servizi strumentali all'Ente” (lettera d);

Non risponde, invece, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti (lettera b);
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a 500.000 euro, in costante calo come da scheda di cui al punto 3.02 del Piano (lettera d);
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi cinque esercizi (lettera e)

Considerato cio' **l'Amministrazione, insieme agli altri soci, hanno già disposto per la sua messa in liquidazione.** In particolare il nostro Ente già con deliberazione del C.C. n.64 del 30.11.2012 dell'ex Comune di Incisa in Val d'Arno e n.222 del 29.11.2012 dell'ex Comune di Figline Valdarno, ha formulato la volontà in sede di assemblea straordinaria dei soci, per lo scioglimento della società con contestuale messa in liquidazione.

In data 3.12.2012 la Società è stata posta in liquidazione secondo la normativa generale del Codice Civile, così come previsto anche nel comma 613, dell'art.1, della Legge di Stabilità 2015.



AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI ATO TOSCANA CENTRO (ex Ato centro)

Dati generali

SEDE LEGALE	Viale Poggi, 2 50125 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	062009840484
FINALITA'	Organizzazione, affidamento, controllo, area servizio gestione integrata rifiuti urbani
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,03 %
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 19.710,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.atotoscanacentro.it / atotoscanacentro@atotoscanacentro.it

Risultati di esercizio *

ANNO 2014	€ + 189.660,99
ANNO 2015	€ + 200.229,46
ANNO 2016	€ + 1.032.015,52

Note

L' ex Ato Centro (Autorità di Ambito Toscana Centro) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011 ha costituito l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (Ato Toscana Centro) - Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico - cui a decorrere dal 1° gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dal Consorzio " Comunità di Ambito Toscana Centro". Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti.

* L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



AUTORITA' IDRICA TOSCANA (ex autorità di ambito territoriale ottimale n.3 medio valdarno)

Dati generali

SEDE LEGALE	Via G.Verdi, 16 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	06209860482
FINALITA'	Organizzazione servizio idrico integrato Enti consorziati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,58%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2017 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.autorita'idrica.toscana.it / info@autorita'idrica.toscana.it

Risultati di esercizio*

ANNO 2014	€ + 1.775.419,76
ANNO 2015	€ + 2.112.151,09
ANNO 2016	€ + 2.660.798,09

Note

L' ex Ato 3 (Autorità di Ambito territoriale Ottimale n.3 Medio Valdarno) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011ha costituito l'Autorità Idrica Toscana (AIT) -Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico- cui a decorrere dal 1° gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dall'Ato 3. Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti. Dal 2013 l'AIT non riceve alcun finanziamento.

*L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



Società partecipate direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO				
		2012	2013	2014	2015	2016
A.E.R. - Ambiente Energia Risorse Spa 01388690487	0,560%	553.150	284.350	520.154	334.865	281.950
A.E.R. IMPIANTI Srl 05947000484	3,020%	-109.195	-19.432	-36.437	-44.068	
CASA Spa 05264040485	1,500%	528.784	550.123	528.366	291.211	509.470
FARMAVALDARNO Spa (FIGLINE 77,44%) 05374530482	77,440%	-55.682	8.907	42.007	85.504	56.652
PUBLIACQUA Spa 05040110487	1,110%	23.261.079	30.235.444	20.700.774	29.577.407	29.879.458
Società Consortile a r.l. Terre del Levante Fiorentino (in liquidazione) 05331170489	13,000%	-23.334	-58.379	-8.570	-6.108	-5.054



Società partecipate direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO				
		2012	2013	2014	2015	2016
VALDARNO SVILUPPO Spa (in liquidazione) 01486000514	3,010%	-399.377	-191.015	-15.159	-36.398	
TOSCANA ENERGIA (INCISA 0,0087 ARR.0,009) 05608890488	0,0087%	35.688.921	36.755.265	46.543.459	39.876.211	40.463.367
FONDAZIONE PER SOPHIA 94177760488	0,330%	-42.336	17.926	35	2.586	-40.848
CET Scrl 05344720486	0,185%		9.922	41.621	13.776	8.621
FONDAZIONE NUOVI GIORNI 94194030485	13,518%	65.330	-768	1.197	-5.734	



■ **SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE**
■ **E SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI**



- Servizio erogazione gas metano: Ditta COINGAS-CENTRIA
- Servizio idrico integrato: Ditta PUBLIACQUA
- Servizio esecuzione pubbliche affissioni, accertamento e riscossione imposta comunale sulla pubblicita' e servizio pubbliche affissioni: Abaco SpA
- Servizio smaltimento rifiuti: Ditta A.E.R. SpA e prossimamente Alia Spa
- Servizio refezione scolastica: Ditta LADISA RISTORAZIONE SpA
- Servizio gestione patrimonio edilizia pubblica area fiorentina: CASA SpA
- Servizio farmacia: Farmavaldarno SpA



3.4 INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE – PARTE 1

Descrizione intervento	Stima dei costi del programma		
	2018	2019	2020
Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	2.000.000,00	500.000,00	400.000,00
Manutenzione straordinaria strade bitumate	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Riqualificazione aree centro storico	300.000,00	100.000,00	100.000,00
Completamento opere di ristrutturazione ex scuole Lambruschini	1.500.000,00		
Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi (Programmazione PEBA)	150.000,00	100.000,00	100.000,00
Manutenzione straordinaria edifici pubblici ed efficientamento energetico	100.000,00	200.000,00	100.000,00
Ripristino movimenti franosi nel territorio comunale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
S.R. 69 di Valdarno – Variante esterna all'abitato di Figline Valdarno 2° stralcio – Lotto n. 3 – Parte seconda	630.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	100.000,00	150.000,00	150.000,00
Messa in sicurezza stradale	150.000,00		
Ristrutturazione edificio ex macelli pubblici	300.000,00		
Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana		300.000,00	300.000,00
Realizzazione nuove rotatorie a Incisa		450.000,00	
TOTALE	5.530.000,00	2.100.000,00	1.450.000,00



ELENCO PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE FINANZIATE IN ANNI PRECEDENTI E NON COMPLETATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno	Importo da liquidare alla data del 30.11.2017
1	Manutenzione straordinaria edifici	2016	€ 32.796,97
2	Ristrutturazione ex scuola Lambruschini	2007	€ 2.075.564,74
3	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	2016	€ 16.810,99
4	Ciclopista Arezzo-Incisa	2016	€ 314.013,43
5	Manutenzione strade bitumate	2016	€ 173.076,62
6	Riqualificazione via Olimpia	2016	€ 460.374,20
7	Variante S.R.69 interna III lotto	2016	€ 2.093.191,86
8	Lavori Casse di Espansione Pizziconi – I lotto	2009	€ 1.644.022,97
9	Opere di mitigazione del rischio idraulico torrente Ponterosso	2015	€ 3.146.465,75



3.4.1 FONTI DI FINANZIAMENTO

FONTI DI FINANZIAMENTO						
Quadro riassuntivo di competenza						
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Tributarie	14.506.040,63	14.821.567,29	14.541.637,97	15.130.880,40	14.564.004,00	14.514.004,00
Contributi e trasferimenti correnti	2.280.653,09	3.006.417,02	3.044.004,19	2.888.113,40	2.344.813,40	2.344.813,40
Extratributarie	5.338.015,41	5.226.102,71	5.563.078,64	5.152.416,00	4.666.945,00	4.396.945,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	22.124.709,13	23.054.087,02	23.148.720,80	23.171.409,80	21.575.762,40	21.255.762,40
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	170.913,00	145.368,26	162.142,70	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	474.640,36	662.737,30	549.216,41	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	22.599.349,49	23.716.824,32	23.697.937,21	23.171.409,80	21.575.762,40	21.255.762,40
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	3.329.638,99	12.071.346,85	13.447.539,29	7.366.149,00	3.713.450,00	2.761.000,00
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	288.787,13	237.046,72	997.700,00	972.700,00	473.350,00	762.000,00
Accensione mutui passivi	300.635,00	0,00	650.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:						
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00		
- finanziamento investimenti	2.514.584,22	2.584.935,30	875.794,78	0,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	6.407.945,69	6.486.738,73	5.890.308,09	1.278.300,47	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	10.268.219,68	18.558.085,58	19.987.847,38	9.794.449,47	3.713.450,00	2.761.000,00
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	32.867.569,17	42.274.909,90	46.685.784,59	35.965.859,27	28.289.212,40	27.016.762,40



FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2015	2016	2017	2018
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)
	1	2	3	4
Tributarie	14.330.005,60	13.925.542,10	15.306.111,85	15.365.773,01
Contributi e trasferimenti correnti	2.472.218,71	3.099.764,75	3.144.278,69	2.916.740,98
Extratributarie	4.687.098,16	5.323.786,95	6.981.802,94	5.829.873,87
TOTALE ENTRATE CORRENTI	21.489.322,47	22.349.093,80	25.432.193,48	24.112.387,86
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	47.000,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	21.489.322,47	22.349.093,80	25.432.193,48	24.112.387,86
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	927.858,01	9.495.697,43	18.954.402,68	10.514.408,80
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	288.787,13	237.046,72	997.700,00	972.700,00
Accensione mutui passivi	18.360,29	3.096.186,65	650.000,00	1.150.000,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	946.218,30	12.591.884,08	19.604.402,68	11.664.408,80
Riscossione crediti	0,00	0,00	328.083,46	234.507,81
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.328.083,46	3.234.507,81
TOTALE GENERALE (A+B+C)	22.435.540,77	34.940.977,88	46.364.679,62	39.011.304,47

3.4.2 ANALISI DELLE RISORSE



ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	14.506.040,63	14.821.567,29	14.541.637,97	15.130.880,40	14.564.004,00	14.514.004,00	4,052

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.280.653,09	3.006.417,02	3.044.004,19	2.888.113,40	2.344.813,40	2.344.813,40	- 5,121

PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.338.015,41	5.226.102,71	5.563.078,64	5.152.416,00	4.666.945,00	4.396.945,00	- 7,381

3.4.3 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
	1	2	3	4	5	6
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.329.638,99	12.071.346,85	13.447.539,29	7.366.149,00	3.713.450,00	2.761.000,00
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	288.787,13	237.046,72	997.700,00	972.700,00	473.350,00	762.000,00
Accensione di mutui passivi	300.635,00	0,00	650.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.860.273,99	12.071.346,85	14.097.539,29	8.516.149,00	3.713.450,00	2.761.000,00

3.4.4 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
Lambruschini	850.000,00	2019	20	850.000,00
Ex Macelli	300.000,00	2019	20	300.000,00
TOTALE	1.150.000,00	2019	20	1.150.000,00



3.4.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2018	2019	2020
(+) Spese interessi passivi	409.800,85	361.730,33	290.665,07
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	409.800,85	361.730,33	290.665,07
	Accertamenti 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Entrate correnti	23.054.087,02	23.148.720,80	23.171.409,80
	% anno 2018	% anno 2019	% anno 2020
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,777	1,562	1,254

3.4.6 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000



3.4.7 PROVENTI DELL'ENTE



PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE



Descrizione	Provento 2018	Provento 2019	Provento 2020
Affitto terreno uso distributore di carburanti	25.750,00	25.750,00	25.750,00
Appartamento uso sociale	2.900,00	2.900,00	2.900,00
Affitti diversi _ appartamenti Villa Campori uso sociale	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Alloggi E.R.P.	327.271,00	327.271,00	327.271,00
Affitto porzioni cantieri comunali	43.700,00	43.700,00	43.700,00
Affitto locali Piazza della Fattoria	29.400,00	29.400,00	29.400,00
affitto ambulatori in P.za della Fattoria	14.400,00	14.400,00	14.400,00
Canone concessione installazione antenne	41.000,00	41.000,00	41.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	498.921,00	498.921,00	498.921,00

3.4.8 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO



6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO					
EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			8.127.235,33		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		23.171.409,80	21.575.762,40	21.255.762,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		20.041.303,03	19.104.189,61	19.098.008,77
<i>di cui</i>					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			1.049.694,00	1.141.107,00	1.141.107,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			1.450.000,00	950.000,00	950.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		65.000,00	65.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)	O=G+H+I-L+M		1.385.000,00	885.000,00	885.000,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	1.278.300,47	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	8.516.149,00	3.713.450,00	2.761.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	65.000,00	65.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	10.094.449,47 0,00	4.563.450,00 0,00	3.611.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-1.385.000,00	-885.000,00	-885.000,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):				
Equilibrio di parte corrente (O)		1.385.000,00	885.000,00	885.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		1.385.000,00	885.000,00	885.000,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



3.4.9 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018-2019-2020



ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	8.127.235,33								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione				
Fondo pluriennale vincolato		1.278.300,47	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	15.365.773,01	15.130.880,40	14.564.004,00	14.514.004,00	Titolo 1 - Spese correnti	22.551.371,07	20.041.303,03	19.104.189,61	19.098.008,77
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.916.740,98	2.888.113,40	2.344.813,40	2.344.813,40					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.829.873,87	5.152.416,00	4.666.945,00	4.396.945,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.364.408,80	6.216.149,00	3.613.450,00	2.661.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	14.478.661,98	10.094.449,47	4.563.450,00	3.611.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.384.507,81	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.150.000,00	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
Totale entrate finali.....	34.861.304,47	30.537.558,80	25.289.212,40	24.016.762,40	Totale spese finali.....	38.180.033,05	31.285.752,50	23.767.639,61	22.809.008,77
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.150.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.680.106,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.632.472,53	8.552.300,00	8.525.101,00	8.525.101,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.878.316,60	8.552.300,00	8.525.101,00	8.525.101,00
Totale titoli	47.643.777,00	43.239.858,80	36.814.313,40	35.541.863,40	Totale titoli	51.738.456,42	44.518.159,27	36.814.313,40	35.541.863,40
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	55.771.012,33	44.518.159,27	36.814.313,40	35.541.863,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	51.738.456,42	44.518.159,27	36.814.313,40	35.541.863,40
Fondo di cassa finale presunto	4.032.555,91								



COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Per le annualità 2018-2020 l'Ente soggiace e rispetta i vincoli di finanza pubblica, come previsto per gli altri Comuni di pari dimensioni demografiche.

PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	10.895,41	0,00	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	10.895,41	0,00	0,00
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	15.130.880,40	14.564.004,00	14.514.004,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	2.888.113,40	2.344.813,40	2.344.813,40
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	5.152.416,00	4.666.945,00	4.396.945,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	6.216.149,00	3.613.450,00	2.661.000,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI (1)	(+)	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	20.041.303,03	19.104.189,61	19.098.008,77
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente (2)	(-)	1.049.694,00	1.141.107,00	1.141.107,00
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (3)	(-)	0,00	0,00	0,00
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	18.991.609,03	17.963.082,61	17.956.901,77
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	10.094.449,47	4.563.450,00	3.611.000,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	0,00	0,00	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale (2)	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (3)	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	10.094.449,47	4.563.450,00	3.611.000,00
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(-)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	1.150.000,00	100.000,00	100.000,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (1)	(-)	0,00	0,00	0,00
N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (4) (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		312.395,71	2.662.679,79	2.348.860,63



- 1) *Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/> - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al modello VARPATTI. Nelle more della formalizzazione dei patti regionali e nazionali, non è possibile indicare gli spazi che si prevede di acquisire. Indicare solo gli spazi che si intende cedere*
- 2) *Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo, indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto).*
- 3) *I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.*
- 4) *L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in equilibrio se presentano un risultato pari o superiore al saldo positivo richiesto.*



3.5 RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI

Il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha provveduto a verificare lo stato di attuazione dei programmi e dei progetti con delibere del Consiglio Comunale del 27/07/2017 e consultabile nella sezione Performance→Relazione sulla Performance dell'Amministrazione Trasparente: www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente

3.6 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

GESTIONE DI COMPETENZA

Codice missione	ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	4.206.592,52	1.589.800,00	0,00	5.796.392,52	3.917.288,38	492.450,00	0,00	4.409.738,38	3.989.684,46	315.000,00	0,00	4.304.684,46
3	1.219.943,39	0,00	0,00	1.219.943,39	1.246.672,00	0,00	0,00	1.246.672,00	1.246.560,05	0,00	0,00	1.246.560,05
4	1.516.107,21	2.005.000,00	0,00	3.521.107,21	1.510.067,27	505.000,00	0,00	2.015.067,27	1.498.878,72	410.000,00	0,00	1.908.878,72
5	849.886,28	3.540.649,47	0,00	4.390.535,75	864.269,03	12.000,00	0,00	876.269,03	842.041,56	12.000,00	0,00	854.041,56
6	208.840,35	50.000,00	0,00	258.840,35	199.047,96	50.000,00	0,00	249.047,96	194.181,34	20.000,00	0,00	214.181,34
7	205.700,00	0,00	0,00	205.700,00	157.200,00	0,00	0,00	157.200,00	157.200,00	0,00	0,00	157.200,00
8	567.000,96	2.059.000,00	0,00	2.626.000,96	532.569,29	1.954.000,00	0,00	2.486.569,29	528.867,75	1.904.000,00	0,00	2.432.867,75
9	5.711.046,31	285.000,00	0,00	5.996.046,31	5.124.899,23	150.000,00	0,00	5.274.899,23	5.115.604,12	120.000,00	0,00	5.235.604,12
10	1.461.329,56	1.535.000,00	0,00	2.996.329,56	1.329.851,24	1.265.000,00	0,00	2.594.851,24	1.311.248,65	795.000,00	0,00	2.106.248,65
11	90.616,47	0,00	0,00	90.616,47	89.406,32	0,00	0,00	89.406,32	87.918,06	0,00	0,00	87.918,06
12	2.609.555,20	55.000,00	0,00	2.664.555,20	2.637.875,21	35.000,00	0,00	2.672.875,21	2.632.430,49	35.000,00	0,00	2.667.430,49
13	53.780,00	0,00	0,00	53.780,00	53.780,00	0,00	0,00	53.780,00	53.780,00	0,00	0,00	53.780,00
14	155.260,00	25.000,00	0,00	180.260,00	165.760,00	0,00	0,00	165.760,00	165.760,00	0,00	0,00	165.760,00
15	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	34.450,78	100.000,00	0,00	134.450,78	32.896,68	200.000,00	0,00	232.896,68	31.246,57	100.000,00	0,00	131.246,57
20	1.149.694,00	0,00	0,00	1.149.694,00	1.241.107,00	0,00	0,00	1.241.107,00	1.241.107,00	0,00	0,00	1.241.107,00
50	0,00	0,00	1.680.106,77	1.680.106,77	0,00	0,00	1.521.572,79	1.521.572,79	0,00	0,00	1.207.753,63	1.207.753,63
60	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	0,00	0,00	8.552.300,00	8.552.300,00	0,00	0,00	8.525.101,00	8.525.101,00	0,00	0,00	8.525.101,00	8.525.101,00
TOTALI:	20.041.303,03	11.244.449,47	13.232.406,77	44.518.159,27	19.104.189,61	4.663.450,00	13.046.673,79	36.814.313,40	19.098.008,77	3.711.000,00	12.732.854,63	35.541.863,40

GESTIONE DI CASSA

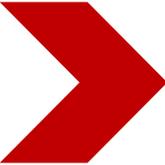
Codice missione	ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	5.592.981,65	1.922.818,07	0,00	7.515.799,72
3	1.883.808,78	119,08	0,00	1.883.927,86
4	2.206.305,67	2.291.058,10	0,00	4.497.363,77
5	1.140.686,50	3.539.801,15	0,00	4.680.487,65
6	230.647,23	85.897,57	0,00	316.544,80
7	243.638,12	0,00	0,00	243.638,12
8	638.737,86	2.346.885,76	0,00	2.985.623,62
9	4.894.484,33	1.818.662,54	0,00	6.713.146,87
10	1.801.917,13	2.475.019,98	0,00	4.276.937,11
11	106.129,03	828,00	0,00	106.957,03
12	3.238.386,01	1.022.571,73	0,00	4.260.957,74
13	78.449,64	0,00	0,00	78.449,64
14	228.476,79	25.000,00	0,00	253.476,79
15	1.815,98	0,00	0,00	1.815,98
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	64.906,35	100.000,00	0,00	164.906,35
20	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
50	0,00	0,00	1.680.106,77	1.680.106,77
60	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	0,00	0,00	8.878.316,60	8.878.316,60
TOTALI:	22.551.371,07	15.628.661,98	13.558.423,37	51.738.456,42

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 20 del 31/07/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Elenco delle missioni
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Ordine pubblico e sicurezza
Istruzione e diritto allo studio
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Politiche giovanili, sport e tempo libero
Turismo
Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Trasporti e diritto alla mobilità
Soccorso civile
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Tutela della salute
Sviluppo economico e competitività
Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Fondi e accantonamenti
Debito pubblico
Anticipazioni finanziarie
Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel. E' necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi a meta' del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione degli esercizi 2018-2020 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente biennio.



4. LE MISSIONI DEL BILANCIO ARMONIZZATO

Di seguito sono riportate solo le missioni a cui sono collegati stanziamenti di Bilancio; la descrizione delle attività collegate alle missioni è meglio specificata nel capitolo 1 “Gli obiettivi strategici e il Piano strategico”

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

L'Amministrazione di Figline e Incisa sta conducendo un progetto complessivo di sviluppo organizzativo dell'ente, caratterizzato dai seguenti obiettivi/attività:

La ridefinizione del ruolo dell'Ente, con esaltazione delle sue funzioni di programmazione, regolazione e controllo dei servizi e degli interventi. In questo ambito gioca un ruolo decisivo la capacità di ridefinire il portafoglio dei servizi erogati e le forme di gestione, promuovendo il concorso di soggetti terzi nella logica della sussidiarietà orizzontale. Nella stessa logica occorre qualificare e potenziare le attività di controllo su tutti i servizi esternalizzati, svolti per conto dell'amministrazione da soggetti privati o a vario titolo partecipati.

Lo snellimento della macchina amministrativa, con la riduzione del numero delle strutture e l'accorpamento delle funzioni per aree omogenee di intervento.

Il potenziamento delle funzioni di programmazione e controllo strategico e gestionale e l'attivazione di sistemi di supporto alle decisioni, nella prospettiva del miglioramento continuo dei servizi erogati. In questa prospettiva si iscrive il perfezionamento del sistema del controllo di gestione ed uno strumento per il monitoraggio multidimensionale della attività ordinaria (Piano degli Standard). La cultura del miglioramento continuo dovrà essere promossa in ogni settore dell'Amministrazione con l'introduzione dei Piani di Miglioramento, ovvero strumenti per accompagnare e sostenere il costante incremento degli standard erogativi.

L'introduzione di nuovi sistemi di misurazione, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa ed individuale per promuovere la cultura del merito e della premialità (Piano della Performance e Relazione sulla Performance). L'orientamento dell'organizzazione al risultato e alla qualità delle prestazioni erogate, anche attraverso l'implementazione di sistemi di rilevazione delle attese e dei bisogni e della qualità percepita dei servizi (customer satisfaction), che andranno ad integrare i sistemi di valutazione e dovranno essere disponibili anche on-line.

Intensificazione dei rapporti di collaborazione e dei livelli di integrazione con altre istituzioni per portare nuovi e maggiori servizi sul territorio. Nella logica di liberare risorse da destinare alla spesa corrente e di investimento dovrà porsi particolare attenzione al monitoraggio delle spese di funzionamento, che dovranno essere ridotte al minimo indispensabile.

Occorre lavorare per migliorare il processo di comunicazione istituzionale dell'Amministrazione, promuovere l'immagine, monitorare le attività amministrative.



Inoltre, per effetto della fusione iniziata nel 2014, si e' reso necessario un processo di unificazione normativa, strumentale e procedurale, nello specifico per quanto riguarda la gestione nelle entrate tributarie e nell'accertamento tributario. Dal punto di vista normativo sono stati unificati il regolamento generale delle entrate oltre ai singoli regolamenti delle varie entrate tributarie e le loro aliquote/tariffe.

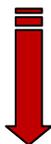
Nel 2015 l'Amministrazione si e' espressa in materia di federalismo fiscale proponendo un'importate semplificazione nei principali tributi comunali, quali IMU e TASI. Ogni soggetto proprietario d'immobile pagherà un unico tributo. La manovra tributaria ha mantenuto una tassazione bassa sulla prima abitazione nel caso della Tasi e livelli molto bassi (i più bassi del Valdarno) nel caso dell'Imu per le attività produttive. Nel triennio 2018-2020 si proseguirà in questa linea di contenimento e semplificazione della tassazione.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 1



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	12.437.981,40	12.399.413,46	11.884.004,00	11.884.004,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	326.164,00	361.056,03	250.644,00	250.644,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	12.764.145,40	12.760.469,49	12.134.648,00	12.134.648,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-6.967.752,88	-5.244.669,77	-7.724.909,62	-7.829.963,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.796.392,52	7.515.799,72	4.409.738,38	4.304.684,46

SPESA prevista per la realizzazione della missione 1



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
4.206.592,52	1.589.800,00		5.796.392,52	3.917.288,38	492.450,00		4.409.738,38	3.989.684,46	315.000,00		4.304.684,46
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
5.592.981,65	1.922.818,07		7.515.799,72								



MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Sicurezza e legalità sono due concetti strettamente interconnessi. La promozione e la diffusione della cultura della legalità è, difatti, un presupposto fondamentale per migliorare la percezione che hanno tutti i cittadini della sicurezza. Ed in questo ambito entra l'azione, capillare e costante, della Polizia Locale.

La Polizia Locale, in forza della sua presenza sul territorio, ha assunto un rilievo particolare nelle scelte delle amministrazioni locali finalizzate ad attivare e gestire le politiche locali per la sicurezza urbana, facendosi spesso carico della necessità di integrazione con gli altri settori dell'amministrazione e di coordinamento con soggetti esterni all'ente locale, oltre ad una forte azione educativa al rispetto delle norme e della civile convivenza.

Pertanto la filosofia di fondo rimane quella di un intervento sistematico sulle diverse determinanti del rischio ambientale e sociale nella prospettiva di una riqualificazione complessiva delle relazioni tra uomo, ambiente e territorio.

Il programma si sviluppa attraverso più dimensioni di intervento:

1. Sviluppo di infrastrutture e segnaletica stradale tali da rendere più sicura la circolazione veicolare e soprattutto delle utenze deboli (ciclisti e pedoni).
2. Costituire un efficace sistema di controllo della strade e delle piazze urbane con l'utilizzo di sistemi innovativi efficienti. Nella logica della prevenzione e della deterrenza sarà potenziato l'impiego delle telecamere fisse e mobili da collocare nei punti sensibili della città.
3. Dare priorità ai controlli in materia ambientale e di tutela del territorio.
4. Realizzazione di campagne formative e informative per la sicurezza stradale nelle scuole.
5. Attività di controlli e contrasto alle violazioni in materia di circolazione stradale con l'utilizzo degli strumenti in dotazione (alcoltest, etilometro, telelaser, autovelox e strumenti per il controllo veicolare). L'attività sarà concentrata anche alla verifica del possesso dell'assicurazione obbligatoria e della revisione per i veicoli a motore.
6. Dovrà infine essere intensificato il rapporto con le forze di pubblica sicurezza, in particolare Carabinieri e Guardia di Finanza, per migliorare e condividere gli elementi di conoscenza e di contrasto ai diversi fenomeni di criminalità (vandalismo, bullismo, spaccio e furti) o semplicemente di malcostume (es. abbandono di rifiuti).



ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 3



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.019.000,00	1.093.910,83	1.019.000,00	1.019.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.019.000,00	1.093.910,83	1.019.000,00	1.019.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	200.943,39	790.017,03	227.672,00	227.560,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.219.943,39	1.883.927,86	1.246.672,00	1.246.560,05

SPESA prevista
per la realizzazione della missione 3



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.219.943,39			1.219.943,39	1.246.672,00			1.246.672,00	1.246.560,05			1.246.560,05
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.883.808,78	119,08		1.883.927,86								



MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

L'istruzione e il diritto allo studio hanno bisogno di andare incontro alle necessità dei propri fruitori, ribaltando in parte il rapporto verticistico dei sistemi tradizionali, divenendo adatto a chi soffre di un disagio e soprattutto aprendosi all'offerta del territorio quando qualificata e garantita. Partendo dall'impegno per garantire l'occupazione e la piena autonomia alle giovani madri, passare a fornire un servizio sicuro ed innovativo che inviti i nostri piccoli cittadini all'apprendimento, sviluppando quelle pratiche innovative che permettano di creare coesione e rispettare ogni cultura e caratteristica. Oltre che agire sui programmi formativi e l'offerta integrata, sarà cura dell'ente, avviare un percorso di in-formazione delle buone pratiche, utilizzando i bambini come mezzo di diffusione e controllo dei propri genitori.

Inoltre l'Amministrazione intende estendere il modello organizzativo adottato già da diversi anni e con esiti positivi presso il nido d'infanzia comunale "Il Trenino", al nido d'infanzia "Chicchirullò".

a) Istruzione prescolare (scuola materna): La scuola dell'Infanzia dovrà dare prova di essere luogo di formazione di pratiche e capacità inclusive, valorizzando la collaborazione e il lavoro di squadra e quindi lottando contro la tendenza all'abbandono e l'isolamento dei casi particolari.

b) Altri ordini di istruzione non universitaria: Per quanto la scuola Primaria e Secondaria, dovrà costituire l'ambito dove si combatte la dispersione scolastica, cercando il più possibile di uscire dalle pratiche comuni e intentando nuovi percorsi di apprendimento, quindi facilitando le soluzioni alternative e il collegamento con la formazione delle capacità. In questo sarà necessario attivare dei percorsi con le istituzioni superiori e alimentare l'offerta.

c) Servizi ausiliari all'istruzione (trasporto, refezione, etc.): i servizi di ristorazione scolastica, trasporto e pre-post scuola dovranno essere monitorati, utilizzandoli come mezzi principali di educazione e diffusione di buone pratiche, non solo per i primi fruitori, ma soprattutto per le famiglie tutte. La sicurezza e lo sfruttamento delle strutture esistenti sarà uno dei principali impegni, cercando di mantenere e rendere gli edifici e i luoghi all'altezza delle prestazioni.

d) Diritto allo studio: Il diritto allo studio sarà garantito dall'Amministrazione attraverso tutti canali di finanziamento consentiti (comunali, metropolitani e regionali) e messi a disposizione delle famiglie meno abbienti al fine di tendere ad annullare ogni ostacolo economico all'accesso ai superiori ordini scolastici.

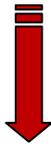


ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 4



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	134.800,00	143.500,67	124.800,00	124.800,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	155.750,00	160.766,69	155.750,00	155.750,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.000.000,00	1.000.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.290.550,00	1.304.267,36	280.550,00	280.550,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.230.557,21	3.193.096,41	1.734.517,27	1.628.328,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.521.107,21	4.497.363,77	2.015.067,27	1.908.878,72

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 4



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.516.107,21	2.005.000,00		3.521.107,21	1.510.067,27	505.000,00		2.015.067,27	1.498.878,72	410.000,00		1.908.878,72
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.206.305,67	2.291.058,10		4.497.363,77								



MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

E' necessario alleggerire i costi teatrali, lavorando per spostare la programmazione associativa, scolastica e legata alle realtà locali, su strutture alternative al Teatro Garibaldi, che resterà il luogo centrale per la concertistica e la prosa. Proprio la prosa, nella stagione 2016/2017 ha registrato il record assoluto di abbonamenti venduti, toccando quota 759. Viene quindi battuto il primato del 2010/11, quando al comunale di Figline si staccarono 741 abbonamenti.

Dobbiamo comunque ampliare l'offerta culturale rendendola fruibile su tutto l'anno, quindi valorizzando anche luoghi all'aperto nella stagione estiva; dobbiamo lavorare per rendere i due capoluoghi due poli della cultura e dell'arte, centrali nella promozione delle ricchezze artistiche della comunità nuova, investendo sul Centro culturale "Casa Petrarca" e sull'ormai consolidata tradizione del Palazzo Pretorio.

a) Valorizzazione beni di interesse storico: si organizzeranno progetti culturali con il precipuo scopo di far avere ai beni di interesse storico la più ampia ricaduta possibile sul tessuto sociale, facendo prendere coscienza della "nostra storia" ad un'ampia fascia di popolazione.

b) Attività culturale e interventi diversi nel settore culturale (biblioteca, musei, teatro, attività culturali): per stimolare l'attitudine alla cultura è necessario organizzare laboratori creativi e workshop didattici, mantenendo nel contempo alto il livello dei Microstudi sulla storia dell'arte, delle conferenze e dei seminari tematici. Infine si potenzieranno le biblioteche nell'ottica di trasformarle in luoghi di scambio culturale e promozione di poeti, scrittori e artisti locali, oltre che crocevia di passaggio delle iniziative culturali e associative del territorio. Si creeranno inoltre percorsi che portino a rivalutare le ricchezze già presenti nel nostro comune: Antica Spezieria dello Spedale Serristori, Museo d'Arte Sacra di Incisa, le vie Romee, Casa Petrarca, il Lungarno, Piazza Marsilio Ficino e i chiostri figlinesi.

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 5



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	142.400,00	142.400,00	142.400,00	142.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	752.349,00	752.349,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	894.749,00	894.749,00	142.400,00	142.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.495.786,75	3.785.738,65	733.869,03	711.641,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.390.535,75	4.680.487,65	876.269,03	854.041,56

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 5



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
849.886,28	3.540.649,47		4.390.535,75	864.269,03	12.000,00		876.269,03	842.041,56	12.000,00		854.041,56
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.140.686,50	3.539.801,15		4.680.487,65								



MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

La lotta contro il disagio giovanile e la partecipazione alla vita pubblica da parte dei giovani sono i capisaldi sui quali costruire le scelte finalizzate a valorizzare le politiche giovanili da parte dell'Amministrazione. Sul versante sportivo e del tempo libero è necessario procedere a rendere più coese e collaborative le associazioni, attraverso scelte politiche che ne incentivino la condivisione.

a) Sport e tempo libero: la riorganizzazione dei rapporti tra le Associazioni sportive e tra queste e il Comune passano attraverso la costituzione della Consulta dello Sport, che rappresenterà la “cabina di regia” che legherà le scelte future dell'Amministrazione e la condivisione con le realtà sportive in modo plurilaterale. Altre azioni tendenti a creare ulteriori collegamenti tra i soggetti sono la rassegna “Città dello sport” e la destinazione condivisa delle disponibilità finanziarie messe a disposizione per questo settore. Infine si dovrà giungere a gestire in modo omogeneo e aggregato gli impianti sportivi comunali gestiti indirettamente, per sviluppare al meglio le potenzialità umane e le economie di scala economico-finanziarie.

b) Giovani: le finalità specifiche delle politiche giovanili sono la valorizzazione della struttura del Centro Giovani comunale, sia sotto il profilo strutturale, che quello progettuale. Attualmente la struttura viene utilizzata solo parzialmente per varie carenze di tipo strutturali, quali la mancanza di insonorizzazione della sala prove (che non permette lo svolgimento di più attività in contemporanea e crea conflitto tra i fruitori del centro ed il vicinato) e la estrema necessità di risistemazione dei locali, che presentano notevoli carenze. Per quanto concerne la fase progettuale è necessario coinvolgere in particolare la fascia di età 20-30 con iniziative tendenti ad aggregare e stimolare questa categoria di giovani che, se non inseriti nel mondo del lavoro o universitario, possono facilmente cadere in situazioni di disagio e di allontanamento dalla partecipazione alla vita pubblica



ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 6



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.000,00	57.208,65	41.000,00	41.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	41.000,00	57.208,65	41.000,00	41.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	217.840,35	259.336,15	208.047,96	173.181,34
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	258.840,35	316.544,80	249.047,96	214.181,34

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 6



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
208.840,35	50.000,00		258.840,35	199.047,96	50.000,00		249.047,96	194.181,34	20.000,00		214.181,34
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
230.647,23	85.897,57		316.544,80								



MISSIONE 7 - TURISMO

Il nuovo Comune di Figline e Incisa Valdarno si inserisce perfettamente in un contesto territoriale molto attrattivo per il turismo nazionale ed internazionale. A due passi da Firenze, con le colline del Chianti da una parte e il Pratomagno dall'altra, si estende lungo il corso del fiume Arno, collegandosi perfettamente ai comuni limitrofi dell'Aretino.

L'obiettivo di questa Amministrazione è una più stretta collaborazione con le altre istituzioni locali e tutti gli operatori del settore della zona per costruire un sistema di offerta turistica sempre più ampia, sia in aperta campagna, sia nei centri abitati e soprattutto per creare sinergia tra le diverse tipologie.

Gli eventi organizzati nel nostro paese sono una fondamentale occasione di promozione del territorio, della sue caratteristiche, delle sue attività e dei suoi prodotti. I centri offrono molti spazi, negli anni poco utilizzati, che possono essere sfruttati per varie tipologie di manifestazioni: culturali, artistiche e musicali, che leghino tradizione e novità. L'obiettivo è costruire un programma omogeneo che leghi le varie zone del nostro territorio, in un disegno ampio e non un insieme di eventi slegati l'uno dall'altro.

Le nostre campagne sono da proteggere e valorizzare; offrono la possibilità di attirare una tipologia di turismo differente, legata alla natura, all'ambiente e allo sport. La realizzazione della ciclopista dell'Arno e un'attenzione particolare ad interventi di promozione della mobilità sostenibile, servono a far entrare il Comune di Figline e Incisa in un più ampio circuito di visibilità, attirando chi decide di attraversare la nostra Regione in bicicletta.

Saranno previsti interventi finalizzati al potenziamento delle attività di promozione del territorio (eventi ed accoglienza turistica) e di informazione turistica.

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 7



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	19.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	58.100,00	58.000,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	72.100,00	77.000,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	133.600,00	166.638,12	90.100,00	90.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	205.700,00	243.638,12	157.200,00	157.200,00

SPESA prevista
per la realizzazione della missione 7

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
205.700,00			205.700,00	157.200,00			157.200,00	157.200,00			157.200,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
243.638,12			243.638,12								

MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Il principale obiettivo è realizzare un Piano strutturale davvero nuovo, elaborando ed approvando tutta la filiera della nuova strumentazione urbanistica del nuovo Comune che è costituita dal Piano Strutturale, dal Regolamento Urbanistico e dal regolamento edilizio. Sarà un piano innovativo sia nei contenuti (volumi zero, riqualificazione e riuso del patrimonio esistente, difesa e valorizzazione del paesaggio) che nella forma (procedure più snelle e chiare, tempi certi e rapidi).

Il necessario cambio di rotta nelle politiche urbanistiche farà inevitabilmente leva su un'azione di rilancio dei centri storici, bellissimi e non sufficientemente valorizzati.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 8



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	395.271,00	395.000,00	395.271,00	395.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.869.000,00	1.869.000,00	1.879.000,00	1.879.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.264.271,00	2.264.000,00	2.274.271,00	2.274.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	361.729,96	721.623,62	212.298,29	158.596,75
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.626.000,96	2.985.623,62	2.486.569,29	2.432.867,75

SPESA prevista per la realizzazione della missione 8



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
567.000,96	2.059.000,00		2.626.000,96	532.569,29	1.954.000,00		2.486.569,29	528.867,75	1.904.000,00		2.432.867,75
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
638.737,86	2.346.885,76		2.985.623,62								



MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Il nostro patrimonio paesaggistico e naturalistico è di inestimabile valore. Vengono da tutto il mondo, attirati dai nostri prodotti e dal nostro territorio. Avere cura dell'ambiente, significa tutelare l'esistente e promuovere azioni che incidano anche sui nostri stili di vita. Le nostre risorse ambientali non sono infinite e quando si parla di "sostenibilità" si sottolinea la necessità che ciò che consumiamo non sia superiore a ciò di cui disponiamo.

Porteremo avanti interventi di riqualificazione di aree urbane, promuovendo azioni di sensibilizzazione, informazione ed educazione anche in ambito scolastico. Manifestazioni come Autumnia diventano sempre più importanti perché sono fondamentali occasioni per coinvolgere tutto il territorio (scuole, associazioni, varie attività produttive e commerciali), promuovendolo agli occhi dei turisti e dei cittadini residenti.

La gestione dei rifiuti sarà oggetto di monitoraggio continuo, sia nel rispetto dell'ambiente, sia nell'ottica di arrivare ad alte percentuali di raccolta differenziata. Incisa è stata già premiata da Legambiente come "Comune riciclone", obiettivo che ora diventa dell'intero Comune Unico.

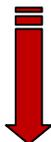


ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 9



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	830.085,00	830.000,00	830.085,00	780.085,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	830.085,00	830.000,00	830.085,00	780.085,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	5.165.961,31	5.883.146,87	4.444.814,23	4.455.519,12
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	5.996.046,31	6.713.146,87	5.274.899,23	5.235.604,12

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 9



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
5.711.046,31	285.000,00		5.996.046,31	5.124.899,23	150.000,00		5.274.899,23	5.115.604,12	120.000,00		5.235.604,12
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
4.894.484,33	1.818.662,54		6.713.146,87								



MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Se sul Trasporto Pubblico Locale i principali attori sono altri enti e istituzioni, sulla mobilità urbana il Comune di Figline e Incisa Valdarno sta proponendo la sua politica di sviluppo. Il rilancio di Figline e Incisa Valdarno passa anche dal miglioramento delle infrastrutture che, nella strategia dell'Amministrazione, non sono intese a beneficio del traffico veicolare ma anche dei cicloamatori e dei pedoni. Le opere pubbliche più importanti per il territorio restano la "Variantina" alla SR 69, oltre che gli interventi di grande impatto come la realizzazione del secondo ponte sull'Arno e la variante in riva destra d'Arno. Ci sono poi gli interventi per la ciclabilità, che nel 2016 ha visto concluso il primo tratto (da Ponterosso a Stazione FS di Figline) della Ciclopista dell'Arno sul nostro territorio. Si tratta di un percorso ciclopedonale da Stia a Marina di Pisa, che interessa anche il comune di Figline e Incisa Valdarno per 17,6 km. Una soluzione che consentirà di collegare i principali punti di interesse e di aggregazione della città, primi fra tutti i centri abitati di Figline, Incisa e Matassino e le due stazioni ferroviarie. In parallelo si è continuato ad investire sulla sicurezza dei pedoni, in particolare sulla SR 69 con ulteriori lavori grazie ad un finanziamento regionale di 452mila euro.

L'obiettivo è incentivare e rendere appetibile (oltre che sicuro) l'uso di mezzi alternativi; la realizzazione della pista ciclabile in via Roma a Figline è solo una parte degli interventi sulle nostre strade. Sarà completato il progetto tra Regione e Comuni della cosiddetta "ciclopista" dell'Arno, che corre lungo gli argini e che poi ha insediamenti verso l'interno dei centri abitati. Ancora in via Roma è stata realizzata una serie di interventi per la messa in sicurezza pedonale con attraversamenti rialzati e ben illuminati. L'auto deve essere un'opportunità, non una scelta obbligata.

È stata realizzata la nuova rotatoria in via Roma a Figline, all'incrocio con via Pertini. L'intervento, dal costo di circa 130.000,00 euro, ha comportato la riorganizzazione del parcheggio Dalla Chiesa (lato giardini) dove sono stati riorganizzati anche 32 posti auto, a cui si aggiungeranno quelli da destinare ai ciclomotori. Questi lavori si inseriscono in un più ampio progetto (da 932mila euro) di messa in sicurezza e valorizzazione della SR 69, che include nuovi marciapiedi, attraversamenti pedonali protetti, parcheggi, asfaltature.

Tra le opere più importanti c'è anche l'ultimo tratto della "variantina".

Per saperne di più: www.labuonastrada.com/nuova-rotatoria

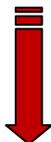


ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 10



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	76.000,00	349.538,03		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	630.000,00	932.621,10		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	706.000,00	1.282.159,13		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.290.329,56	2.994.777,98	2.594.851,24	2.106.248,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.996.329,56	4.276.937,11	2.594.851,24	2.106.248,65

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 10



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.461.329,56	1.535.000,00		2.996.329,56	1.329.851,24	1.265.000,00		2.594.851,24	1.311.248,65	795.000,00		2.106.248,65
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.801.917,13	2.475.019,98		4.276.937,11								



MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Nell'esercizio delle funzioni di protezione civile il Comune è tenuto a svolgere tutte le attività necessarie per far fronte a eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità, con particolare riferimento all'amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali, nonché per la programmazione, il coordinamento ed il monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. In particolare gli enti locali sono tenuti ad attuare, a livello comunale, le attività di previsione e prevenzione dei rischi; a predisporre i piani comunali di emergenza, ad adottare i provvedimenti necessari ad assicurare i primi soccorsi ed organizzare l'utilizzo del volontariato di protezione civile comunale.

Oltre al piano comunale di protezione civile, il Comune di Figline ed Incisa Valdarno provvede infatti alla gestione dei rapporti con le locali associazioni che collaborano con l'amministrazione nello svolgimento di importanti attività preventive e di soccorso e quant'altro occorra per garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale.

Per rispondere a tali esigenze di Protezione Civile, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha dunque attivato convenzioni onerose con le associazioni e aziende del territorio che, insieme alle risorse interne all'Ente, consentono di far fronte alle emergenze utilizzando apposite mezzi e attrezzature.

L'obiettivo è disporre di una rete di soggetti in grado di intervenire in modo tempestivo ed efficace per la tutela del territorio e la salvaguardia delle persone, riducendo al minimo i disagi che si possono verificare in occasioni di eventi di Protezione Civile.

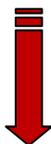


ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 11



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	90.616,47	106.957,03	89.406,32	87.918,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	90.616,47	106.957,03	89.406,32	87.918,06

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 11



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
90.616,47			90.616,47	89.406,32			89.406,32	87.918,06			87.918,06
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
106.129,03	828,00		106.957,03								



MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Da diversi anni il nostro Paese sta attraversando un periodo di crisi economica che ha inevitabilmente ripercussioni a livello sociale spesso determinando nei singoli cittadini e nelle famiglie situazioni di marginalità.

Le azioni che l'Amministrazione comunale intende attivare sono pertanto rivolte al fronteggiamento delle condizioni di disagio in cui le persone si trovano.

Particolare attenzione è prestata alle attività di prevenzione del disagio socio-economico, dando l'avvio a progettazioni nell'ambito delle politiche sociali che coinvolgano diverse tipologie di cittadini. In quest'ottica sono attivati interventi/servizi per offrire sostegno alle fasce più deboli, quali anziani, minori e persone diversamente abili, così come politiche per il sostegno di famiglie in emergenza abitativa, non tralasciando le problematiche derivanti da un contesto in continuo cambiamento culturale.

Nel perseguire l'obiettivo importante è anche il ruolo svolto dalle associazioni territoriali che apportano un valore aggiunto alla progettazione degli interventi grazie alla collaborazione ed all'impegno dei volontari

- 1 Interventi per l'infanzia e i minorenni e asili nido. Obiettivo trasversale che interessa vari programmi, lo Sportello di 1° accesso sociale offre una maggiore risposta ai cittadini che per vari motivi richiedono l'intervento professionale di un'assistente sociale, in considerazione anche del particolare momento storico che determina in molte famiglie, ma anche in singole persone a vari livelli, situazioni di fragilità sociale, economica, culturale sia di cittadini italiani che di cittadini stranieri. L'assistente sociale quindi come primo volto del sistema di aiuto istituzionale, assolve contemporaneamente all'attività di front office e front line.
- 2 Interventi per disabilità (vedi programma 1 e 8)
- 3 Interventi per anziani (vedi programma 1)
- 4 Interventi per soggetti a rischio. Particolare attenzione è rivolta alle persone straniere richiedenti asilo presenti sul territorio comunale con all'attivazione di una rete di solidarietà per l'accoglienza. Pertanto al fine di evitare la sedimentazione di situazioni di esclusione, è opportuno creare le condizioni di un inserimento nel tessuto sociale dei migranti ospiti collocati in una struttura di accoglienza, attraverso l'attivazione di un sistema di solidarietà locale che coinvolge soggetti del volontariato, affinché gli ospiti possano accrescere l'integrazione nella comunità locale. E' stata prevista la semplice realizzazione di attività di volontariato svolte in ambiti di utilità sociale che arricchiscano la conoscenza dei migranti relativamente al territorio e migliorino l'integrazione nella comunità per il periodo di soggiorno nel territorio. (vedi inoltre programma 1 e 8)
- 5 Interventi per le famiglie (vedi programma 1 e 8)
- 6 Interventi per il diritto alla casa. In ambito di interventi per il diritto alla casa sono attive una serie di azioni volte a consentire alle famiglie in difficoltà, o ai singoli cittadini, soluzioni al problema abitativo tramite l'attivazione di sostegni economici per il pagamento delle locazioni, di percorsi per il conseguimento di microcrediti, nonché per il conseguimento di alloggi di edilizia popolare e per risoluzioni di morosità incolpevole.
- 7 Governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali. Relativamente al governo dei servizi sociosanitari e sociali sono stati attivati il Tavolo interistituzionale di prevenzione del disagio minorile ed il Tavolo interistituzionale di prevenzione del disagio adulti. Si tratta di spazi di analisi, valutazione e proposte tra Enti/operatori del sociale comunale, del servizio sanitario ASL e delle

istituzioni scolastiche territoriali con l'obiettivo di individuare percorsi condivisi e collaborativi per il benessere del minore/adulto interessato.

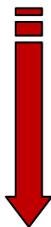
- 8 Cooperazione e associazionismo. Obiettivo trasversale che interessa vari programmi, il *Baratto sociale* nasce dall'esperienza maturata dal Servizio per le politiche sociali nelle più diverse situazioni in cui all'assistente sociale viene richiesto un aiuto concreto, spesso di natura economica, e la concomitante necessità di dover inserire questo all'interno di un più ampio progetto di aiuto. Il progetto personalizzato sulla persona bisognosa d'aiuto diventa parte sostanziale dell'azione per prevenire ed intervenire su situazione di fragilità socio-economica (per perdita lavoro, isolamento, perdita legami familiari,...). Gli obiettivi perseguiti sono: sostenere le persone che hanno già incontrato situazioni critiche all'interno di un percorso che miri all'inclusione, cercando di valorizzare le risorse personali e/o lavorative possedute; restituire alla comunità in termini di utilità pubblica ciò che le persone hanno ottenuto come concreto aiuto economico, contribuendo al recupero/emersione delle capacità individuali di crescita.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 12



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	77.097,80	77.097,80	57.797,80	57.797,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	692.626,00	713.386,19	699.983,00	699.983,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		179.619,29		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	769.723,80	970.103,28	757.780,80	757.780,80
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.894.831,40	3.290.854,46	1.915.094,41	1.909.649,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.664.555,20	4.260.957,74	2.672.875,21	2.667.430,49

SPESA prevista per la realizzazione della missione 12



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.609.555,20	55.000,00		2.664.555,20	2.637.875,21	35.000,00		2.672.875,21	2.632.430,49	35.000,00		2.667.430,49
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
3.238.386,01	1.022.571,73		4.260.957,74								



MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

In tale missione rientrano l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi e delle attività, di competenza degli enti locali, per la prevenzione, la tutela e la cura della salute nonché la programmazione, il coordinamento ed il monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Una parte rilevante delle Politiche socio assistenziali sono programmate e realizzate per quanto di competenza nell'ambito della conferenza dei Sindaci.

Massima attenzione è stata inoltre dedicata al monitoraggio sull'attuazione dei patti territoriali per il presidio ospedaliero Serristori.

Le politiche socio-sanitarie realizzate dal Comune di Figline ed Incisa Valdarno hanno, comunque, carattere trasversale, abbracciando, per sua natura, più settori di attività, con interventi che in questo documento sono ampiamente descritte nel capitolo 1 "Gli obiettivi strategici e il Piano strategico".

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le spese relative alle colonie feline e al canile consortile.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 13

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	53.780,00	78.449,64	53.780,00	53.780,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	53.780,00	78.449,64	53.780,00	53.780,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 13

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
53.780,00			53.780,00	53.780,00			53.780,00	53.780,00			53.780,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
78.449,64			78.449,64								



MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Lo sportello unico delle attività produttive (SUAP) è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge (DPR 160/2010) lo definisce: “ l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte nel procedimento”.

L'imprenditore o l'aspirante imprenditore per reperire informazioni e presentare le comunicazioni, richieste di autorizzazioni, permessi (comprese le pratiche edilizie) si rivolge al SUAP competente per territorio in cui svolge l'attività o è situato l'impianto oggetto dell'attività economica (esclusi gli adempimenti che devono essere assolti presso l'Agenzia delle Entrate, l'INPS, la Camera di Commercio, etc.).

Il SUAP svolge funzioni:

- a) informative, per l'assistenza e l'orientamento alle imprese ed all'utenza in genere;
- b) promozionale, per la diffusione e la migliore conoscenza delle opportunità e potenzialità esistenti per lo sviluppo economico del territorio;
- c) amministrative, per la gestione del procedimento unico.

Industria e artigianato: si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio.

Commercio: si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio. Saranno realizzati interventi di rivitalizzazione dei centri storici di Figline e di Incisa in collaborazione dei rispettivi Centri Commerciali Naturali.

Reti e altri servizi di pubblica utilità (affissioni, pubblicità, farmacia): si ritiene di dover proseguire nello sviluppo dei servizi dello sportello unico quale strumento a supporto delle imprese che operano sul territorio.



ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 14



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	291.212,00	279.447,93	291.212,00	291.212,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	291.212,00	279.447,93	291.212,00	291.212,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-110.952,00	-25.971,14	-125.452,00	-125.452,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	180.260,00	253.476,79	165.760,00	165.760,00

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 14



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
155.260,00	25.000,00		180.260,00	165.760,00			165.760,00	165.760,00			165.760,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
228.476,79	25.000,00		253.476,79								

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

L'Amministrazione intende proseguire con le iniziative in tema di pari opportunità, sostenendo così politiche per il lavoro di genere. Il racconto degli obiettivi strategici triennali pare veda esclusi questi temi ma non è così. Sono contenuti nell'azione strategica, partendo dal fatto che questi, rispecchianti valori insiti nella nostra società, siano contenuti nelle nostre azioni. Anzi, le azioni stesse tengono sempre in conto questi. Più sinteticamente sarebbe assurdo pensare che al termine di questo piano triennale, si abbia ancora bisogno di trattare le politiche del lavoro giovanile o le pari opportunità come qualcosa a sé. La miglior strategia è invece inserirle in ognuna delle nostre azioni. Strategiche o meno. Includendo il più possibile le categorie in questione e aiutandole a costruire la propria determinazione dentro alle politiche e non come fossero riserve. Abbiamo iniziato il mandato leggendo le pari opportunità come apertura verso l'autodeterminazione sessuale e sulle nuove forme di famiglia, precedendo la regolamentazione nazionale in materia, quindi il nostro obiettivo è quello di includere, non di separare.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 15



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.500,00	1.815,98	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.500,00	1.815,98	1.500,00	1.500,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 15

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.500,00			1.500,00	1.500,00			1.500,00	1.500,00			1.500,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.815,98			1.815,98								

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La nostra società consuma risorse naturali più velocemente di quanto la Terra riesce a generare ed i cambiamenti climatici in corso sono ormai una realtà in tutto il mondo. In tutto questo l'azione dell'uomo è stata nel tempo determinante ed è ora necessario invertire la rotta prima che sia troppo tardi. Ogni Paese, ogni comunità, anche la più piccola, ogni cittadino dovrà contribuire per costruire un futuro migliore.

Per questo motivo e per controllare anche la spesa di gestione, è in corso una ricognizione energetica di tutti gli edifici pubblici del territorio come municipi, scuole e asili. Sono costruzioni vecchie con consumi energetici poco controllabili; sarà un impegno importante su tutta una serie di interventi di carattere gestionale e strutturale. E' infatti iniziata un importante investimento (in termini di risorse umane e finanziarie) per sostituire gli infissi nelle scuole per evitare lo spreco, rinnovare gli impianti, renderli utilizzabili secondo le esigenze reali, inserendo strumenti di controllo a distanza.

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 17



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	814.708,00	848.551,40	505.400,00	285.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	814.708,00	848.551,40	505.400,00	285.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-680.257,22	-683.645,05	-272.503,32	-154.153,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	134.450,78	164.906,35	232.896,68	131.246,57

SPESA prevista per la realizzazione della missione 17

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
34.450,78	100.000,00		134.450,78	32.896,68	200.000,00		232.896,68	31.246,57	100.000,00		131.246,57
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
64.906,35	100.000,00		164.906,35								

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 20



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.149.694,00	200.000,00	1.241.107,00	1.241.107,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.149.694,00	200.000,00	1.241.107,00	1.241.107,00

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 20

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.149.694,00			1.149.694,00	1.241.107,00			1.241.107,00	1.241.107,00			1.241.107,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
200.000,00			200.000,00								

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 50



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.680.106,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.680.106,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 50

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		1.680.106,77	1.680.106,77			1.521.572,79	1.521.572,79			1.207.753,63	1.207.753,63
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		1.680.106,77	1.680.106,77								

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 60



Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 60

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		3.000.000,00	3.000.000,00			3.000.000,00	3.000.000,00			3.000.000,00	3.000.000,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		3.000.000,00	3.000.000,00								

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

ENTRATE previste per la
realizzazione della missione 99

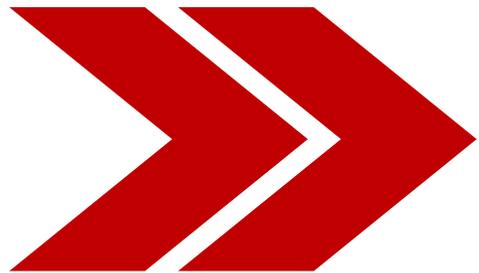


Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.277.300,00	8.603.316,60	8.250.101,00	8.250.101,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.552.300,00	8.878.316,60	8.525.101,00	8.525.101,00

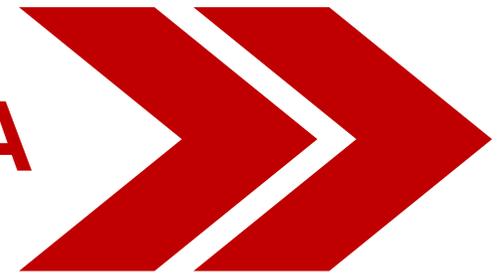
SPESA prevista
per la realizzazione
della missione 99



ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		8.552.300,00	8.552.300,00			8.525.101,00	8.525.101,00			8.525.101,00	8.525.101,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		8.878.316,60	8.878.316,60								



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE OPERATIVA





La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

La Sezione Operativa è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre l'arco temporale pari a quello del bilancio di previsione, supportandone il processo di predisposizione.

La Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La Sezione Operativa ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni, nonché con specifico riferimento all'ente, anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La Sezione Operativa contiene:

- a) l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) la dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, la redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) la valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- j) la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;



- k) il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.
- l) la programmazione degli incarichi di collaborazione esterna.
- m) la programmazione dei contratti fornitura di beni e servizi.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

- k) Parte 1, nella quale sono descritte le scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del Documento Unico di Programmazione, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- l) Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del Documento Unico di Programmazione, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Parte 1

Nella Parte 1 della Sezione Operativa sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che il Comune di Figline e Incisa Valdarno intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento, in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Gli obiettivi dei programmi verranno controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Si sottolinea che il programma rappresenta il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale vengono definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'Amministrazione a tutti i portatori di interesse.

I programmi sono stati individuati in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che successivamente porteranno, tramite la predisposizione e l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Parte 2

La Parte 2 della Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale, patrimonio, acquisti di beni e servizi. La realizzazione dei lavori pubblici viene svolta in conformità al Programma Triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

In conclusione, rendere più trasparente e concreta la rappresentazione contabile della situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente è, senza dubbio, la prima ed irrinunciabile condizione da soddisfare affinché la funzione di programmazione si possa svolgere in modo efficace, a beneficio di tutti i portatori di interesse del Comune di Figline ed Incisa Valdarno.



PARTE 1 - LE MISSIONI

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	394.361,00	579.161,97	332.367,00	332.367,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	404.361,00	589.161,97	342.367,00	342.367,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	184.800,97	Previsione di competenza	426.742,22	404.361,00	342.367,00	342.367,00
			di cui già impegnate		13.409,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	560.180,11	589.161,97		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	184.800,97	Previsione di competenza	426.742,22	404.361,00	342.367,00	342.367,00
			di cui già impegnate		13.409,98		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	560.180,11	589.161,97		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.033,50	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.033,50	1.000,00	1.000,00
	78.307,72	147.063,11	82.250,00	82.250,00
	79.307,72	148.096,61	83.250,00	83.250,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	68.788,89	Previsione di competenza	99.780,00	79.307,72	83.250,00	83.250,00
			di cui già impegnate		11.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	146.136,48	148.096,61		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.788,89	Previsione di competenza	99.780,00	79.307,72	83.250,00	83.250,00
			di cui già impegnate		11.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	146.136,48	148.096,61		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.599.824,00	1.698.962,47	449.866,00	449.866,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.614.924,00	1.714.062,47	464.966,00	464.966,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	
1	Spese correnti	106.415,76	Previsione di competenza	465.517,05	464.924,00	364.966,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	472.214,68	556.339,76		
2	Spese in conto capitale	7.722,71	Previsione di competenza	59.794,78			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	103.517,67	7.722,71		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	300.000,00	1.150.000,00	100.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	300.000,00	1.150.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	114.138,47	Previsione di competenza	825.311,83	1.614.924,00	464.966,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	875.732,35	1.714.062,47		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	12.437.981,40	12.399.413,46	11.884.004,00	11.884.004,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	12.438.481,40	12.399.913,46	11.884.504,00	11.884.504,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-11.669.290,03	-11.538.346,76	-11.155.052,81	-11.078.442,83
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	769.191,37	861.566,70	729.451,19	806.061,17

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	129.224,70	Previsione di competenza	875.745,19	769.191,37	729.451,19	806.061,17
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	934.852,54	861.566,70		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	129.224,70	Previsione di competenza	875.745,19	769.191,37	729.451,19	806.061,17
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	934.852,54	861.566,70		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	159.100,00	181.879,00	159.100,00	159.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	159.100,00	181.879,00	159.100,00	159.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	151.700,00	144.982,05	-158.100,00	-157.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	310.800,00	326.861,05	1.000,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	103,27	Previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.500,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.589,59	1.103,27	
2	Spese in conto capitale	15.957,78	Previsione di competenza	30.000,00	309.800,00	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	45.547,37	325.757,78	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	16.061,05	Previsione di competenza	31.500,00	310.800,00	1.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	47.547,37	326.861,05	



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	990.153,95	1.523.565,70	1.043.569,09	950.479,83
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	990.153,95	1.523.565,70	1.043.569,09	950.479,83

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	310.870,49	Previsione di competenza	875.874,82	890.153,95	783.569,09
			di cui già impegnate		42.312,83	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.098.878,26	1.201.024,44	
2	Spese in conto capitale	222.541,26	Previsione di competenza	375.546,58	100.000,00	260.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	552.219,40	322.541,26	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	533.411,75	Previsione di competenza	1.251.421,40	990.153,95	1.043.569,09
			di cui già impegnate		42.312,83	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.651.097,66	1.523.565,70	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	96.520,00	96.520,00	21.000,00	21.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	96.520,00	96.520,00	21.000,00	21.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	225.694,00	305.959,32	286.177,00	286.177,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	322.214,00	402.479,32	307.177,00	307.177,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	70.265,32	Previsione di competenza	393.707,03	322.214,00	307.177,00	307.177,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	335.416,58	392.479,32		
2	Spese in conto capitale	10.000,00	Previsione di competenza	10.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	80.265,32	Previsione di competenza	403.707,03	322.214,00	307.177,00	307.177,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	345.416,58	402.479,32		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	177.708,44	247.929,88	179.181,72	170.540,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	177.708,44	247.929,88	179.181,72	170.540,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	21.107,65	Previsione di competenza	153.060,79	152.708,44	146.731,72	145.540,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.265,39	173.816,09		
2	Spese in conto capitale	49.113,79	Previsione di competenza	67.000,00	25.000,00	32.450,00	25.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	197.018,56	74.113,79		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	70.221,44	Previsione di competenza	220.060,79	177.708,44	179.181,72	170.540,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	361.283,95	247.929,88		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	79.880,00	104.213,97	111.780,00	111.780,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	79.880,00	104.213,97	111.780,00	111.780,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	24.333,97	Previsione di competenza	87.282,50	79.880,00	111.780,00	111.780,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.392,85	104.213,97		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	24.333,97	Previsione di competenza	87.282,50	79.880,00	111.780,00	111.780,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.392,85	104.213,97		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	43.944,00	56.023,53	43.944,00	43.944,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	43.944,00	56.023,53	43.944,00	43.944,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.003.908,04	1.541.838,52	1.103.052,38	1.022.619,46
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.047.852,04	1.597.862,05	1.146.996,38	1.066.563,46

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	522.327,48	Previsione di competenza	1.232.068,92	1.042.852,04	1.046.996,38
			di cui già impegnate		44.976,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.368.786,90	1.565.179,52	
2	Spese in conto capitale	27.682,53	Previsione di competenza	65.700,00	5.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	75.173,11	32.682,53	100.000,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	550.010,01	Previsione di competenza	1.297.768,92	1.047.852,04	1.066.563,46
			di cui già impegnate		44.976,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.443.960,01	1.597.862,05	



Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.019.000,00	1.093.910,83	1.019.000,00	1.019.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.019.000,00	1.093.910,83	1.019.000,00	1.019.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	200.943,39	790.017,03	227.672,00	227.560,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.219.943,39	1.883.927,86	1.246.672,00	1.246.560,05

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	663.865,39	Previsione di competenza	1.271.659,26	1.219.943,39	1.246.672,00	1.246.560,05
			di cui già impegnate		2.871,89		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.567.060,04	1.883.808,78		
2	Spese in conto capitale	119,08	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119,08	119,08		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	663.984,47	Previsione di competenza	1.271.659,26	1.219.943,39	1.246.672,00	1.246.560,05
			di cui già impegnate		2.871,89		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.567.179,12	1.883.927,86		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	55.000,00	57.049,18	55.000,00	55.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	55.000,00	57.049,18	55.000,00	55.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	13.800,53	63.779,56	11.979,74	11.958,81
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	68.800,53	120.828,74	66.979,74	66.958,81

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	52.301,98	Previsione di competenza	71.557,55	68.800,53	66.979,74	66.958,81
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	174.593,86	120.828,74		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	52.301,98	Previsione di competenza	71.557,55	68.800,53	66.979,74	66.958,81
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	174.593,86	120.828,74		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.000.000,00	1.000.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000.000,00	1.000.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.357.962,93	1.884.363,72	852.237,60	746.788,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.357.962,93	2.884.363,72	852.237,60	746.788,29

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	240.342,69	Previsione di competenza	411.737,65	352.962,93	347.237,60	336.788,29
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	831.635,30	593.305,62		
2	Spese in conto capitale	286.058,10	Previsione di competenza	1.314.387,25	2.005.000,00	505.000,00	410.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.418.791,07	2.291.058,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	526.400,79	Previsione di competenza	1.726.124,90	2.357.962,93	852.237,60	746.788,29
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.250.426,37	2.884.363,72		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	155.750,00	160.766,69	155.750,00	155.750,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	160.550,00	165.566,69	160.550,00	160.550,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	798.793,75	1.120.925,15	800.299,93	799.581,62
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	959.343,75	1.286.491,84	960.849,93	960.131,62

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	336.265,67	Previsione di competenza	1.048.279,57	959.343,75	960.849,93
			di cui già impegnate		19.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.241.927,35	1.286.491,84	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	336.265,67	Previsione di competenza	1.048.279,57	959.343,75	960.849,93
			di cui già impegnate		19.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.241.927,35	1.286.491,84	



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	75.000,00	81.651,49	65.000,00	65.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	75.000,00	81.651,49	65.000,00	65.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	60.000,00	124.027,98	70.000,00	70.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	135.000,00	205.679,47	135.000,00	135.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	70.679,47	Previsione di competenza	156.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	269.622,31	205.679,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	70.679,47	Previsione di competenza	156.000,00	135.000,00	135.000,00	135.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	269.622,31	205.679,47		



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	752.349,00	752.349,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	756.849,00	756.849,00	4.500,00	4.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.869.489,45	2.981.591,26	111.308,87	107.075,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.626.338,45	3.738.440,26	115.808,87	111.575,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	122.304,70	Previsione di competenza	136.097,18	95.688,98	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
2	Spese in conto capitale	787.318,09	Previsione di competenza	3.467.048,76	3.530.649,47	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.278.300,47		
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	909.622,79	Previsione di competenza	3.603.145,94	3.626.338,45	115.808,87
			di cui già impegnate		2.030.649,47	
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.278.300,47		
			Previsione di cassa	2.578.735,33	3.738.440,26	



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	137.900,00	137.900,00	137.900,00	137.900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	137.900,00	137.900,00	137.900,00	137.900,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	626.297,30	804.147,39	622.560,16	604.566,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	764.197,30	942.047,39	760.460,16	742.466,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	168.495,52	Previsione di competenza	807.468,11	754.197,30	748.460,16	730.466,00
			di cui già impegnate		15.525,00	15.525,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	916.065,88	922.692,82		
2	Spese in conto capitale	9.354,57	Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	28.669,77	19.354,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	177.850,09	Previsione di competenza	817.468,11	764.197,30	760.460,16	742.466,00
			di cui già impegnate		15.525,00	15.525,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	944.735,65	942.047,39		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	38.000,00	54.208,65	38.000,00	38.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	38.000,00	54.208,65	38.000,00	38.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	201.103,35	238.297,94	191.447,96	156.581,34
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	239.103,35	292.506,59	229.447,96	194.581,34

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	17.505,67	Previsione di competenza	217.556,54	189.103,35	179.447,96	174.581,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	251.047,52	206.609,02		
2	Spese in conto capitale	35.897,57	Previsione di competenza	160.630,36	50.000,00	50.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	206.901,23	85.897,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	53.403,24	Previsione di competenza	378.186,90	239.103,35	229.447,96	194.581,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	457.948,75	292.506,59		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.737,00	21.038,21	16.600,00	16.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.737,00	24.038,21	19.600,00	19.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	4.301,21	Previsione di competenza	38.027,00	19.737,00	19.600,00	19.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.022,82	24.038,21		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.301,21	Previsione di competenza	38.027,00	19.737,00	19.600,00	19.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.022,82	24.038,21		



Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	19.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	58.100,00	58.000,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	72.100,00	77.000,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	133.600,00	166.638,12	90.100,00	90.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	205.700,00	243.638,12	157.200,00	157.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	95.088,32	Previsione di competenza	225.630,00	205.700,00	157.200,00	157.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	275.708,52	243.638,12		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	10.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	95.088,32	Previsione di competenza	235.630,00	205.700,00	157.200,00	157.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	295.708,52	243.638,12		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	68.000,00	68.000,00	68.000,00	68.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	68.000,00	68.000,00	78.000,00	78.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	361.729,96	721.352,62	212.298,29	158.596,75
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	429.729,96	789.352,62	290.298,29	236.596,75

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	71.736,90	Previsione di competenza	310.796,44	239.729,96	205.298,29	201.596,75
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	305.633,00	311.466,86		
2	Spese in conto capitale	287.885,76	Previsione di competenza	235.176,28	190.000,00	85.000,00	35.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	332.785,56	477.885,76		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	359.622,66	Previsione di competenza	545.972,72	429.729,96	290.298,29	236.596,75
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	638.418,56	789.352,62		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	327.271,00	327.000,00	327.271,00	327.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.196.271,00	2.196.000,00	2.196.271,00	2.196.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		271,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	104.424,00	Previsione di competenza	327.271,00	327.271,00	327.271,00	327.271,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	334.688,57	327.271,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.869.000,00	1.869.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	104.424,00	Previsione di competenza	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.203.688,57	2.196.271,00		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	110.000,00	1.578.492,80	110.000,00	110.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	110.000,00	1.578.492,80	110.000,00	110.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	4.418,00	Previsione di competenza	13.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	33.141,60	14.418,00		
2	Spese in conto capitale	5.063.195,05	Previsione di competenza	5.826.183,60	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.571.953,63	1.564.074,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.067.613,05	Previsione di competenza	5.839.183,60	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.605.095,23	1.578.492,80		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	530.784,88	701.434,68	419.682,43	387.639,12
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	531.784,88	702.434,68	420.682,43	388.639,12

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	101.786,09	Previsione di competenza	388.676,65	371.784,88	370.682,43	368.639,12
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	423.331,39	473.570,97		
2	Spese in conto capitale	79.059,11	Previsione di competenza	210.583,66	160.000,00	50.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	311.729,99	228.863,71		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	180.845,20	Previsione di competenza	599.260,31	531.784,88	420.682,43	388.639,12
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	735.061,38	702.434,68		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.287.914,71	4.363.342,79	4.708.698,46	4.706.377,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.287.914,71	4.363.342,79	4.708.698,46	4.706.377,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	967.709,46	Previsione di competenza	4.733.453,74	5.287.914,71	4.708.698,46	4.706.377,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.884.321,02	4.363.342,79		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	967.709,46	Previsione di competenza	4.733.453,74	5.287.914,71	4.708.698,46	4.706.377,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.884.321,02	4.363.342,79		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	829.085,00	829.000,00	829.085,00	779.085,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	829.085,00	829.000,00	829.085,00	779.085,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-787.738,28	-785.847,43	-793.566,66	-748.497,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	41.346,72	43.152,57	35.518,34	30.587,44

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	1.805,85	Previsione di competenza	43.757,48	41.346,72	35.518,34	30.587,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.177,70	43.152,57		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.805,85	Previsione di competenza	43.757,48	41.346,72	35.518,34	30.587,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.177,70	43.152,57		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	25.000,00	25.724,03		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.000,00	25.724,03		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
2	Spese in conto capitale	724,03	Previsione di competenza	52.008,33	25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.347,33	25.724,03		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	724,03	Previsione di competenza	52.008,33	25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	76.347,33	25.724,03		



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	60.710,00	60.710,00	60.710,00	60.710,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	60.710,00	60.710,00	60.710,00	60.710,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	59.210,00	60.710,00	60.710,00	60.710,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.866,20	60.710,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	59.210,00	60.710,00	60.710,00	60.710,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.866,20	60.710,00		



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	76.000,00	349.538,03		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	630.000,00	932.621,10		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	706.000,00	1.282.159,13		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.229.619,56	2.934.067,98	2.534.141,24	2.045.538,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.935.619,56	4.216.227,11	2.534.141,24	2.045.538,65

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	380.593,30	Previsione di competenza	1.467.946,94	1.400.619,56	1.269.141,24	1.250.538,65
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.616.191,25	1.741.207,13		
2	Spese in conto capitale	3.713.348,73	Previsione di competenza	7.605.639,15	1.535.000,00	1.265.000,00	795.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.884.477,69	2.475.019,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.093.942,03	Previsione di competenza	9.073.586,09	2.935.619,56	2.534.141,24	2.045.538,65
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.500.668,94	4.216.227,11		



Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	90.616,47	106.957,03	89.406,32	87.918,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	90.616,47	106.957,03	89.406,32	87.918,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	19.049,07	Previsione di competenza	92.767,62	90.616,47	89.406,32	87.918,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	149.034,25	106.129,03		
2	Spese in conto capitale	828,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	828,00	828,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.877,07	Previsione di competenza	92.767,62	90.616,47	89.406,32	87.918,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	149.862,25	106.957,03		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	353.000,00	364.589,44	353.000,00	353.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		179.619,29		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	398.000,00	589.208,73	398.000,00	398.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	786.708,01	938.554,23	802.422,32	802.288,36
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.184.708,01	1.527.762,96	1.200.422,32	1.200.288,36

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	332.966,78	Previsione di competenza	1.326.087,40	1.179.708,01	1.195.422,32	1.195.288,36
			di cui già impegnate		6.359,82		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.655.827,97	1.512.674,79		
2	Spese in conto capitale	10.088,17	Previsione di competenza	12.939,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.532,10	15.088,17		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	343.054,95	Previsione di competenza	1.339.026,40	1.184.708,01	1.200.422,32	1.200.288,36
			di cui già impegnate		6.359,82		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.756.360,07	1.527.762,96		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	8.500,00	8.500,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.500,00	8.500,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	402.597,00	641.754,81	402.597,00	402.597,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	411.097,00	650.254,81	402.597,00	402.597,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	516.022,99	Previsione di competenza	422.807,00	411.097,00	402.597,00	402.597,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	938.777,63	454.048,81		
2	Spese in conto capitale	196.206,00	Previsione di competenza	220.484,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.000,00	196.206,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	712.228,99	Previsione di competenza	643.291,00	411.097,00	402.597,00	402.597,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	998.777,63	650.254,81		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.797,80	12.797,80	12.797,80	12.797,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	48.000,00	57.170,75	48.000,00	48.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	60.797,80	69.968,55	60.797,80	60.797,80
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	270.354,22	1.048.291,94	270.165,75	269.969,08
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	331.152,02	1.118.260,49	330.963,55	330.766,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	167.790,74	Previsione di competenza	323.892,14	331.152,02	330.963,55	330.766,88
			di cui già impegnate		1.281,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	458.827,41	429.156,49		
2	Spese in conto capitale	689.104,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	689.104,00	689.104,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	856.894,74	Previsione di competenza	323.892,14	331.152,02	330.963,55	330.766,88
			di cui già impegnate		1.281,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.147.931,41	1.118.260,49		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.800,00	10.800,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.800,00	10.800,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	34.000,00	43.694,97	39.000,00	39.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	44.800,00	54.494,97	39.000,00	39.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	9.694,97	Previsione di competenza	53.515,00	44.800,00	39.000,00	39.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	82.371,55	54.494,97		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.694,97	Previsione di competenza	53.515,00	44.800,00	39.000,00	39.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	82.371,55	54.494,97		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	25.504,00	25.504,00	25.504,00	25.504,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	25.504,00	25.504,00	25.504,00	25.504,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	25.504,00	25.504,00	25.504,00	25.504,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.006,30	25.504,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	25.504,00	25.504,00	25.504,00	25.504,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.006,30	25.504,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	70.000,00	90.714,27	70.000,00	70.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	70.000,00	90.714,27	70.000,00	70.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	10.283,62	Previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	154.546,43	80.283,62		
2	Spese in conto capitale	10.430,65	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.430,65	10.430,65		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	20.714,27	Previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.977,08	90.714,27		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	302.825,18	370.988,45	333.768,26	333.094,34
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	302.825,18	370.988,45	333.768,26	333.094,34

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	68.163,27	Previsione di competenza	335.499,98	302.825,18	333.768,26	333.094,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	337.409,68	370.988,45		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	14.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	68.163,27	Previsione di competenza	349.499,98	302.825,18	333.768,26	333.094,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	351.409,68	370.988,45		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	36.900,00	42.293,06	38.000,00	38.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	36.900,00	42.293,06	38.000,00	38.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	5.393,06	Previsione di competenza	36.922,00	36.900,00	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.446,44	42.293,06		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.393,06	Previsione di competenza	36.922,00	36.900,00	38.000,00	38.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.446,44	42.293,06		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	291.626,00	291.626,00	298.983,00	298.983,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	291.626,00	291.626,00	298.983,00	298.983,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-34.057,01	89.058,73	-66.362,92	-70.803,09
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	257.568,99	380.684,73	232.620,08	228.179,91

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	61.372,83	Previsione di competenza	227.293,16	207.568,99	202.620,08	198.179,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	267.357,11	268.941,82		
2	Spese in conto capitale	185.962,64	Previsione di competenza	261.520,41	50.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	284.475,51	111.742,91		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	247.335,47	Previsione di competenza	488.813,57	257.568,99	232.620,08	228.179,91
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	551.832,62	380.684,73		



Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	53.780,00	78.449,64	53.780,00	53.780,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	53.780,00	78.449,64	53.780,00	53.780,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	24.669,64	Previsione di competenza	50.980,00	53.780,00	53.780,00	53.780,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.779,56	78.449,64		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	24.669,64	Previsione di competenza	50.980,00	53.780,00	53.780,00	53.780,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.779,56	78.449,64		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.030,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.000,00	15.030,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-15.000,00	-15.030,00	-15.000,00	-15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	7.380,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	7.380,00		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	14.417,93	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	14.417,93	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	115.260,00	173.641,14	119.760,00	119.760,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	125.260,00	188.059,07	129.760,00	129.760,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1 Spese correnti	62.799,07	Previsione di competenza	215.371,96	125.260,00	129.760,00	129.760,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	266.950,49	188.059,07		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	62.799,07	Previsione di competenza	215.371,96	125.260,00	129.760,00	129.760,00
		di cui già impegnate				
		di cui fondo pluriennale vincolato				
		Previsione di cassa	266.950,49	188.059,07		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	266.212,00	250.000,00	266.212,00	266.212,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	266.212,00	250.000,00	266.212,00	266.212,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-211.212,00	-184.582,28	-230.212,00	-230.212,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	55.000,00	65.417,72	36.000,00	36.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	10.417,72	Previsione di competenza	45.000,00	30.000,00	36.000,00	36.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.890,04	40.417,72		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		25.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		25.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.417,72	Previsione di competenza	45.000,00	55.000,00	36.000,00	36.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.890,04	65.417,72		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.500,00	1.815,98	1.500,00	1.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.500,00	1.815,98	1.500,00	1.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	315,98	Previsione di competenza	1.600,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.540,02	1.815,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	315,98	Previsione di competenza	1.600,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.540,02	1.815,98		



Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	850,00	Previsione di competenza	4.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.200,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	850,00	Previsione di competenza	4.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.200,00			



Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma: 1 Fonti energetiche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	814.708,00	848.551,40	505.400,00	285.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	814.708,00	848.551,40	505.400,00	285.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-680.257,22	-683.645,05	-272.503,32	-154.153,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	134.450,78	164.906,35	232.896,68	131.246,57

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	
1	Spese correnti	30.455,57	Previsione di competenza	35.880,28	34.450,78	32.896,68	31.246,57
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	95.156,08	64.906,35		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	150.000,00	100.000,00	200.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.000,00	100.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.455,57	Previsione di competenza	185.880,28	134.450,78	232.896,68	131.246,57
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	245.156,08	164.906,35		



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	50.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.000,00	200.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	50.500,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.000,00	200.000,00		



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.049.694,00		1.141.107,00	1.141.107,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.049.694,00		1.141.107,00	1.141.107,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	914.654,97	1.049.694,00	1.141.107,00	1.141.107,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.267,97			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	914.654,97	1.049.694,00	1.141.107,00	1.141.107,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.267,97			



Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.680.106,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.680.106,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	1.824.400,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.824.400,77	1.680.106,77		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.824.400,77	1.680.106,77	1.521.572,79	1.207.753,63
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.824.400,77	1.680.106,77		



Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000.000,00	3.000.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000.000,00	3.000.000,00		



Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	275.000,00	275.000,00	275.000,00	275.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.277.300,00	8.603.316,60	8.250.101,00	8.250.101,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.552.300,00	8.878.316,60	8.525.101,00	8.525.101,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.703.654,34	Previsione di competenza	8.590.366,00	8.552.300,00	8.525.101,00	8.525.101,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.507.811,07	8.878.316,60		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.703.654,34	Previsione di competenza	8.590.366,00	8.552.300,00	8.525.101,00	8.525.101,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.507.811,07	8.878.316,60		



PARTE 2 – LA PROGRAMMAZIONE

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Descrizione intervento	Stima dei costi del programma		
	2018	2019	2020
Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	2.000.000,00	500.000,00	400.000,00
Manutenzione straordinaria strade bitumate	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Riqualificazione aree centro storico	300.000,00	100.000,00	100.000,00
Completamento opere di ristrutturazione ex scuole Lambruschini	1.500.000,00		
Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi (Programmazione PEBA)	150.000,00	100.000,00	100.000,00
Manutenzione straordinaria edifici pubblici ed efficientamento energetico	100.000,00	200.000,00	100.000,00
Ripristino movimenti franosi nel territorio comunale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
S.R. 69 di Valdarno – Variante esterna all'abitato di Figline Valdarno 2° stralcio – Lotto n. 3 – Parte seconda	630.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	100.000,00	150.000,00	150.000,00
Messa in sicurezza stradale	150.000,00		
Ristrutturazione edificio ex macelli pubblici	300.000,00		
Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana		300.000,00	300.000,00
Realizzazione nuove rotatorie a Incisa		450.000,00	
TOTALE	5.530.000,00	2.100.000,00	1.450.000,00



LA PIANIFICAZIONE DEI FABBISOGNI

PREMESSA Il documento di programmazione dei fabbisogni di personale assume particolare rilevanza nel contesto degli strumenti di programmazione generale dell'ente in quanto, sulla base degli obiettivi generali dell'azione amministrativa, concorre alla definizione di un sistema complessivamente efficiente di gestione delle risorse consentendo una efficace politica del personale. La programmazione dei fabbisogni di personale è dunque strettamente collegata agli indirizzi ed alle priorità individuate dall'organo di governo. Il processo di pianificazione strategica e di programmazione operativa costituisce infatti il presupposto nel quale si fonda una corretta individuazione della qualità e quantità delle risorse umane e finanziarie a tal fine necessarie, sia pur compatibilmente con le limitazioni poste dall'attuale normativa di riferimento.

IL TURN OVER DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO Dall'anno 2016, successivamente al completamento del processo di ricollocazione del personale di area vasta, la possibilità di assumere personale a tempo indeterminato viene individuata, per i Comuni risultanti a seguito di processi di fusione, dall'art. 1, comma 229 L. 208/2015, in una percentuale pari al 100% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, naturalmente a condizione che i limiti teorici assunzionali realizzino le condizioni di riduzione della spesa di personale secondo il regime applicabile. A questo proposito con l'art. 31 della L. n. 183/2011 è stato stabilito che i Comuni istituiti a seguito di fusione a decorrere dall'anno 2011 sono soggetti alle regole del patto di stabilità interno dal quinto anno successivo a quello della loro istituzione, assumendo quale base di calcolo le risultanze dell'ultimo triennio disponibile.

Per effetto di tale previsione il regime di riduzione di spesa di personale applicabile all'Ente (cfr. Corte Conti Toscana 62/2014), certamente fino all'anno 2018 (quinto successivo alla fusione), è quello previsto dall'art. 1, comma 562 L. n. 296/2006 (rispetto del tetto di spesa del personale sostenuta nell'anno 2008). Con il venir meno della normativa in materia di patto di stabilità ad opera della L. n. 208/2015, è stato previsto, all'art. 1 comma 762 della stessa legge, che le norme finalizzate al contenimento della spesa di personale che fanno riferimento al patto di stabilità interno si intendono riferite agli obiettivi di finanza pubblica recati dai commi da 707 a 734. Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 1, comma 562, L. n. 296/2006 e le altre disposizioni in materia di spesa di personale riferite agli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno.

Inoltre con la legge di conversione del Decreto Legge 24/06/2016 n.113 avente ad oggetto "Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio" (c.d. DL Enti Locali), attualmente in fase di discussione in Parlamento, è stata modificata la previsione dell'art. 1 comma 450 della L. n. 190/2014, prevedendo che ai Comuni istituiti a seguito di fusione, fermo restando il divieto di superamento della somma delle spese di personale sostenute dai singoli Enti nell'anno precedente alla fusione ed il rispetto del limite di spesa complessivamente definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione specifici vincoli e limitazioni relativi alle facoltà assunzionali per i rapporti di lavoro a tempo determinato.



LA POLITICA ASSUNZIONALE Per le annualita' 2018, 2019 e 2020 si conferma la programmazione deliberata con specifico atto di Giunta Comunale avente ad oggetto: "Pianificazione dei fabbisogni 2018-2020". In particolare la programmazione dei fabbisogni, per gli anni 2019 e 2020 prevede un turn over del personale nei limiti del rispetto della somma stanziata nel bilancio triennale.

LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.



INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA 2018-2020

(art.3 comma 55 della Legge 244/2007)

Gli incarichi di collaborazione esterna, riportati nel programma sottoindicato, sono previsti nel DUP 2018-2020 per un ammontare complessivo di Euro 550.000,00 annuo. Da tale importo sono esclusi gli incarichi di progettazione e direzione lavori del D.lgs 50/2016. L'Amministrazione, inoltre, porrà particolare attenzione nell'affidamento di incarichi di studio e consulenza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010.

Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro	Si tratta di incarichi finalizzati allo studio, alla analisi ed alla proposta di interventi per l'adeguamento delle sedi di lavoro e delle modalità di gestione del personale alla normativa concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro	Area Tecnica
Incarichi per la formazione del personale	Si tratta di incarichi funzionali alla programmazione, progettazione, coordinamento e docenza per la formazione del personale dipendente dell'amministrazione, con particolare riferimento ai progetti formativi finanziati dalla Provincia di cui l'amministrazione è capofila.	Area Risorse
Incarichi di supporto agli organi istituzionali	Si tratta di incarichi per il supporto agli organi istituzionali con riferimento alle attività di comunicazione, programmazione e controllo	Segretariato Generale
Incarichi di supporto giuridico amministrativo	Si tratta di incarichi finalizzati al supporto giuridico amministrativo per gli obiettivi e le attività dell'amministrazione, con riferimento sia alla richiesta di pareri e consulenza legale per aspetti di particolare complessità normativa o innovazioni gestionali e normative sia a quanto previsto dall'art. 10 comma 7 e art. 90 del Dlgs 163/06 in qualità di supporto al RUP	Tutte le Aree
Incarichi per il patrocinio e la rappresentanza in giudizio	Si tratta di incarichi per la rappresentanza in giudizio dell'amministrazione nel contenzioso di cui è parte attiva o passiva	Segretariato Generale
Incarichi per commissioni di gara e di concorso	Si tratta di incarichi conferiti per la partecipazione alle commissioni di gara e di concorsi indetti dall'amministrazione comunale	Tutte le Aree
Incarichi relativi a progetti nel sociale, servizi educativi, sportivi e culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere sociale, educativo, sportivo e culturale cui l'amministrazione partecipa	Area Servizi
Incarichi relativi a servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi sulle aree a verde individuati nel programma annuale delle opere pubbliche.	Area Tecnica



Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi a supporto del servizio di protezione civile	Si tratta di incarichi tecnici e/o giuridico amministrativo finalizzati alle attività di protezione civile, con particolare riferimento alle attività di redazione ed aggiornamento del piano di protezione civile	Area Tecnica
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi funzionali alla redazione e/o l'aggiornamento dei diversi atti di governo del territorio e della normativa edilizia, con riferimento in particolare alle seguenti attività: 3) Incarico per la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico in forma associata tra i comuni del Valdarno fiorentino 4) Incarico per la revisione e l'aggiornamento del RU e dei vincoli 5) Incarico per la redazione delle varianti al RU, aggiornamento cartografico e normativo 6) Incarichi relativi all'aggiornamento del regolamento edilizio anche in forma associata tra i comuni del valdarno fiorentino 7) Incarichi per l'aggiornamento SIT	Area Tecnica
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e geologico per il rilascio di pareri in ordine al vincolo idrogeologico	Area Tecnica
Incarichi relativi a servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e giuridico – amministrativo per le attività di analisi energetica, progettazione e realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici di proprietà comunali	Area Tecnica
Incarichi per attività di carattere artistico e culturale	Si tratta di incarichi per la realizzazione delle diverse manifestazioni dell'amministrazione comunale	Area Servizi
Incarichi per servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione nell'area dei Giardini Morelli. Sono altresì compresi gli incarichi per il restauro di beni di particolare pregio storico artistico.	Area Tecnica
Incarichi a corollario delle attività culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto scientifico, organizzativo e logistico delle diverse iniziative culturali in programma nel triennio	Area Servizi



Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi a supporto del servizio di refezione scolastica	Si tratta di incarichi di carattere tecnico specialistico funzionali ad assicurare il controllo del rispetto degli standard quanti-qualitativi del servizio di refezione scolastica	Area Servizi
Incarichi a supporto di progetti educativi	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere educativo cui l'amministrazione partecipa	Area Servizi

**PIANO ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE TRIENNIO 2018-2020**

TIPOLOGIA		DESTINA- ZIONE	UBICAZIONE	IDENTIFICATIVI	VALORIZZAZIONE	2018	2019	2020
1	Terreno	agricolo	Località Pizziconi	Sez.A -Foglio 33 p.IIa 712	€ 1.900,00	X		
2	Terreno	verde	Via XXV Aprile	Sez.B- Foglio n. 21 part. 378 (porzione)	€ 3.600,00	X		
3	Terreno	Strada (PERMUTA)	Strada S. Romolo	Sez.A -Foglio 41 p.IIa. 34	€ 0,00	X		
4	Fabbricato	Residenziale	Via Locchi n. 15	Sez.A- Foglio 30 part. 9-10-467	€ 650.000,00	X		
5	Terreno	Relitto stradale	Località Gaville	Sez.A -Foglio 56 part.--	€ 0,00	X		
6	Terreno	verde	P.zza Bonechi	Sez.A -Foglio n. 30 p.IIa 916 (porzione) e p.IIa 985	€ 4.800,00	X		
7	Terreno	Agricolo	Loc. Burchio *	Sez.B -Foglio 2 part.192	€ 850,00	X		



8	Fabbricato	Residenziale	Piazza* Rinascita	Sez.B -Foglio 19 part.60 sub 202	€ 38.000,00	X		
9	Terreno	Zona agricole produttive	Ex Strada comunale di Tartigliese	Sez.A-Foglio 61 part. ---	€ 700,00	X		
10	Terreno	Verde privato	Loc. Poggiolino	Sez.A Foglio 13 part. 342, 343, 1007,1010	€ 2.250,00	X		
11	Fabbricato	Uffici comunali	P.zza IV Novembre	Sez.A - Foglio 30 part. 642	€1.230.000,00		X	
12	Terreno	verde	Via G.B. del Puglia	Sez.A - Foglio 29 part. 1023 sub 500	€ 9.300,00		X	
13	Terreno	verde	Via Petrarca	Sez.A - Foglio 42 part. 663 (porzione)	€ 400,00		X	
14	Terreno	verde	Via Da Verrazzano	Sez.A- Foglio 42 p.lle. 667,663 (porzione)	€ 400,00		X	

*I lotti n. 7-8 - beni del Demanio, vale quanto disposto dal comma 10 dell'art. 56 bis della L. 98/2013 e DLgs 85/2010 art. 9 comma 5.



PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2018-2019 DEI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI (ex art. 21 del D.lgs. 50/2016)

DESCRIZIONE BENE O SERVIZIO	SERVIZIO INTERNO DI RIFERIMENTO	ANNUALITA'	DURATA PRESUNTA anni	IMPORTO PRESUNTO
Buoni Pasto per i dipendenti	AREA RISORSE	2018	1	63.000,00
Buoni Pasto per i dipendenti	AREA RISORSE	2019	1	63.000,00
Affidamento impianti comunali destinati al gioco calcio	AREA SERVIZI	2018	5	390.000,00
SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, SCOLASTICA ED EXTRASCOLASTICA (Contratto d'appalto in seguito a gara per tutti i Comuni della zona fiorentina sud-est con Bagno a Ripoli quale Comune capofila)	AREA SERVIZI	2018	4	260.000,00 annui per il solo Comune di Figline e Incisa Valdarno
Pulizie Comunali	AREA RISORSE	2018	2	Circa 170.000,00
Affidamento servizi prima infanzia	AREA SERVIZI	2019	5	2.000.000,00
Fornitura Riscaldamento	AREA TECNICA	2018 e 2019	1	230.000,00
Fornitura Energia elettrica	AREA TECNICA	2018 e 2019	1	270.000,00
Taglio dell'erba nelle aree comunali a verde pubblico	AREA TECNICA	2018	3	240.000,00

La Sindaca

La Resp. Servizi Finanziari
