



Documento Unico di Programmazione 2022-2024

Comune di Figline e Incisa Valdarno

Dicembre 2021

www.comunefiv.it





INDICE – parte 1



Presentazione.....	4
Introduzione al Dup.....	5
SEZIONE STRATEGICA	8
Premessa alla sezione strategica	9
1. Il contesto nazionale e regionale	12
1.1 La pandemia da Coronavirus - le misure per la ripresa economica.....	12
1.2 Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.....	12
1.3 Gli esiti dell'indagine sociale.....	14
1.4 I contenuti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.....	22
1.5 Obiettivi individuati dalla programmazione regionale.....	30
2. Le linee di azione politico-amministrative alla luce del PNRR	32
2.1.1 Digitalizzazione, innovazione e competitività del sistema produttivo.....	32
2.2.1 Rivoluzione verde e transizione ecologica	42
2.3.1 Infrastrutture per la mobilità sostenibile.....	47
2.4.1 Istruzione e ricerca.....	51
2.5.1 Inclusione e coesione.....	53
3. Le politiche delle linee programmatiche di mandato 2019-2024	57
Gli obiettivi strategici.....	60
1.1 Per il futuro: crescere e formarsi	60
1.2 Per lavorare e fare impresa.....	61
1.3 Per non restare mai soli	64
2.1 Per mettersi in movimento	67
2.2 Per sviluppare energie: dai centri alle frazioni	68
2.3 Per vivere in sicurezza	71
3.1 Per una vita più green	73
3.2 Per la rivoluzione della curiosità	74



3.3 Per essere innovativa	76
4. Analisi strategica delle condizioni esterne	79
4.1 Popolazione e situazione demografica.....	79
4.2 Condizione socio economica delle famiglie.....	83
4.3 Economia e sviluppo economico locale.....	85
4.4 Territorio e pianificazione territoriale.....	93
4.5 Strutture ed erogazione dei servizi.....	94
5. Analisi strategica delle condizioni interne	95
5.1 Organizzazione.....	93
5.2 Servizi pubblici locali.....	105
5.3 Società partecipate.....	106
5.4 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.....	128
5.5 Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti.....	143
5.6 Quadro generale degli impieghi per missione.....	143
6. Le missioni del Bilancio armonizzato	148

INDICE - parte 2



SEZIONE OPERATIVA	167
7. La sezione operativa	167
7.1 Premessa alla sezione operativa.....	168
7.2. Parte prima - le missioni.....	170
7.3 Parte seconda - la programmazione.....	222



PRESENTAZIONE della Sindaca Giulia Mugnai

IL Dup è un'opportunità che consente alla Pubblica Amministrazione di guardare in un'ottica prospettica e di medio periodo tutte le azioni relative al governo della città.

Attraverso il Dup non ci limitiamo infatti ad esporre le progettualità dell'esercizio in corso, ma esploriamo gli obiettivi che attraversano tutto il triennio di programmazione.

Questo approccio ci permette non solo di sviluppare programmi e progetti, ma anche e soprattutto di valutarne gli impatti in un periodo più lungo, mostrando tutta l'architettura delle politiche e delineando una strategia complessiva.

Il presente Dup riguarda il triennio 2022-2024 di questa Amministrazione, insediatasi a giugno 2019.



INTRODUZIONE AL DUP

E' il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011, aggiornato con il **Decreto Legislativo n. 126 del 10 agosto 2014**, avente per oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", ad aver introdotto un profondo processo di riforma in materia di contabilità degli Enti Locali.

La riforma è entrata in vigore il **1° gennaio 2015** e costituisce una tappa fondamentale nel percorso di risanamento della finanza pubblica con l'applicazione di nuovi principi contabili tra i quali quello concernente la programmazione di bilancio, disciplinato nell'Allegato n. 4/1 al Decreto Legislativo n.118/2011 sopra citato.

Il principio di programmazione rappresenta il cuore della **riforma contabile**, il momento in cui l'autonomia e la responsabilità di ogni pubblica amministrazione deve andare ad individuare le azioni da intraprendere per migliorare il benessere del cittadino, nel breve e nel lungo periodo, definendo le risorse a disposizione nel perseguimento degli **obiettivi sociali** e allocando le risorse in un'ottica di razionalizzazione della spesa pubblica, al fine di massimizzare l'efficacia, intesa come qualità, equità dei servizi e soddisfazione dell'utenza e l'efficienza della "res pubblica", intesa come rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolte.

La programmazione è infatti il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello **sviluppo economico e civile** delle comunità di riferimento. E' un processo iterativo, per aggiustamenti progressivi, che deve portare, una volta compiuto, a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e finanziaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'Amministrazione pubblica.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri



riferibili alle missioni dell'ente stesso.

Attraverso l'attività di **programmazione**, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- **conoscere**, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire;
- **valutare** il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di **comprensibilità**, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

La necessità di estendere al medio periodo l'orizzonte delle decisioni da assumere e delle verifiche da compiere va al di là, quindi, del carattere "autorizzatorio" del bilancio di previsione e significa, per ciascuna amministrazione, porre attenzione a:

- affidabilità e incisività delle politiche e dei programmi;
- chiarezza degli obiettivi;
- corretto ed efficiente utilizzo delle risorse.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) rappresenta lo strumento che permette l'attività di **guida strategica ed operativa** dell'ente locale e costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e di coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'aggettivo "unico" chiarisce subito l'obiettivo di tale atto: riunire in un solo documento, posto a monte del Bilancio di Previsione, le



analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del Bilancio di Previsione stesso, del Piano Esecutivo di Gestione e la loro successiva gestione. Infatti il DUP unisce in sé la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare gli stessi obiettivi alle **risorse disponibili**, nel complesso contesto attuale dove non è però facile pianificare l'attività quando la volontà di una strategia ponderata di medio periodo spesso si scontra con elementi di grande incertezza.

Questo documento, proprio per rispondere alla esigenza di chiarezza espositiva, di trasparenza e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che questa Amministrazione intende intraprendere per il periodo 2022-2024.

Il Documento Unico di Programmazione si compone di **due sezioni**: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.



Documento Unico di Programmazione

SEZIONE STRATEGICA



La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli **indirizzi strategici** dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali **scelte** che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato (2019-2024).

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli **obiettivi** strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede l'**approfondimento** di alcune tematiche quali la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del Comune di Figline e Incisa Valdarno e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle **prospettive** future di sviluppo socio-economico, esaminando nel dettaglio:

- 1) le caratteristiche generali della popolazione del Comune di Figline e Incisa Valdarno, con una breve descrizione della condizione socio-economica delle famiglie;
- 2) le caratteristiche generali del territorio;



- 3) le strutture a disposizione dell'Ente;
- 4) l'economia insediata.

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- 1) obiettivi strategici del programma di mandato 2019-2024;
- 2) indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico – finanziaria attuale e prospettica, verificando a tal fine:
 - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche in corso e programmate;
 - b) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - c) la spesa corrente e la spesa in conto capitale, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - d) l'analisi delle risorse finanziarie disponibili per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - e) la gestione del patrimonio;
 - f) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - g) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa;
 - h) gli organismi partecipati;
 - i) la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa del Comune di Figline e Incisa Valdarno in tutte le sue articolazioni;
 - j) la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni ed i vincoli di finanza pubblica.

Gli **effetti economici-finanziari** delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici del Comune di Figline e Incisa Valdarno sono quantificati in dettaglio nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, vengono verificati in relazione al loro stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione.



Vengono inoltre monitorati e verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della **programmazione strategica** con particolare riferimento alle condizioni interne del Comune, al reperimento e all'impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economica – finanziaria dell'azione amministrativa. Il processo di programmazione e il controllo dei risultati costituiscono infatti un "ciclo" virtuoso e continuo che si svolge ininterrottamente e nel corso del quale si devono, a precise scadenze, rilevare ed esaminare accuratamente i risultati realmente conseguiti per poi confermare e/o correggere le decisioni prese, generando le opportune modifiche nei documenti di programmazione (Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, variazioni di Bilancio, variazione del Piano Esecutivo di Gestione).



1. IL CONTESTO NAZIONALE E REGIONALE

1.1 La pandemia da coronavirus - le misure per la ripresa economica

La pandemia da covid 19 ha colpito duramente il nostro Paese.

La crisi si è abbattuta su un contesto già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation UE, un programma di investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale per favorire lo sviluppo economico sostenibile e duraturo, rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni.

1.2 Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il 22 giugno u.s., la Commissione Europea ha approvato il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), il documento con cui l'Italia ha spiegato come intende spendere i finanziamenti europei del cosiddetto Recovery Fund, il principale strumento comunitario per stimolare la ripresa economica dopo la pandemia da coronavirus.

L'epidemia da coronavirus ha infatti rappresentato una sfida di proporzioni enormi per le istituzioni e i policy-makers ad ogni livello di governo, sia in Italia che nella maggior parte degli altri paesi europei ed extraeuropei. L'emergenza sanitaria, la necessità di trovare in tempi rapidi soluzioni a problemi per buona parte ignoti, le inevitabili ripercussioni sulle condizioni sociali ed economiche delle popolazioni coinvolte, le ricadute sui sistemi produttivi e sull'occupazione, oltre alle conseguenze sul piano dell'organizzazione della vita collettiva e degli spazi di libertà individuale, hanno rappresentato solo gli esempi più macroscopici dell'impatto dell'epidemia su modi, tempi e contenuti delle decisioni pubbliche .

Al tempo stesso, tuttavia, l'emergenza COVID-19 può essere letta come una importante finestra di opportunità per l'ingresso nell'agenda politica e istituzionale di nuove opportunità di crescita, o per la riformulazione di temi e policy di mandato.



In quest'ottica la crisi pandemica impone anche una profonda e radicale revisione delle politiche a suo tempo declinate nelle linee strategiche di mandato, in modo da concentrare buona parte delle risorse disponibili, sia umane che strumentali ed anche quelle finanziarie, nel conseguimento degli obiettivi strategici del PNRR, parte della cui attuazione verrà rimessa al livello degli Enti locali.

Il Documento Unico di Programmazione richiede quindi una revisione nella sua struttura fondamentale per coordinare le policy declinate nelle linee di mandato con i nuovi obiettivi strategici richiesti dall'attuazione del PNRR.

Le sfide proposte dal PNRR saranno cruciali per la ripartenza del Paese.

Per questo abbiamo ritenuto opportuno promuovere anche un percorso di ascolto dei nostri cittadini, proprio sugli ambiti prioritari del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, per conoscere quale sia la percezione delle persone ed i bisogni espressi dalla comunità sui quei grandi temi di cui tutto il Paese sta oggi dibattendo e che guideranno l'azione dei governi, nazionali e locali, nei prossimi anni, tanto da cambiare il volto della società.

Il percorso di ascolto si sostanzia di incontri in presenza e altre attività di partecipazione dedicate alla cittadinanza che saranno introdotte nelle prossime settimane, oltre ad una serie di rilevazioni attraverso specifici questionari somministrati ad un campione rappresentativo dei cittadini residenti a Figline e Incisa.

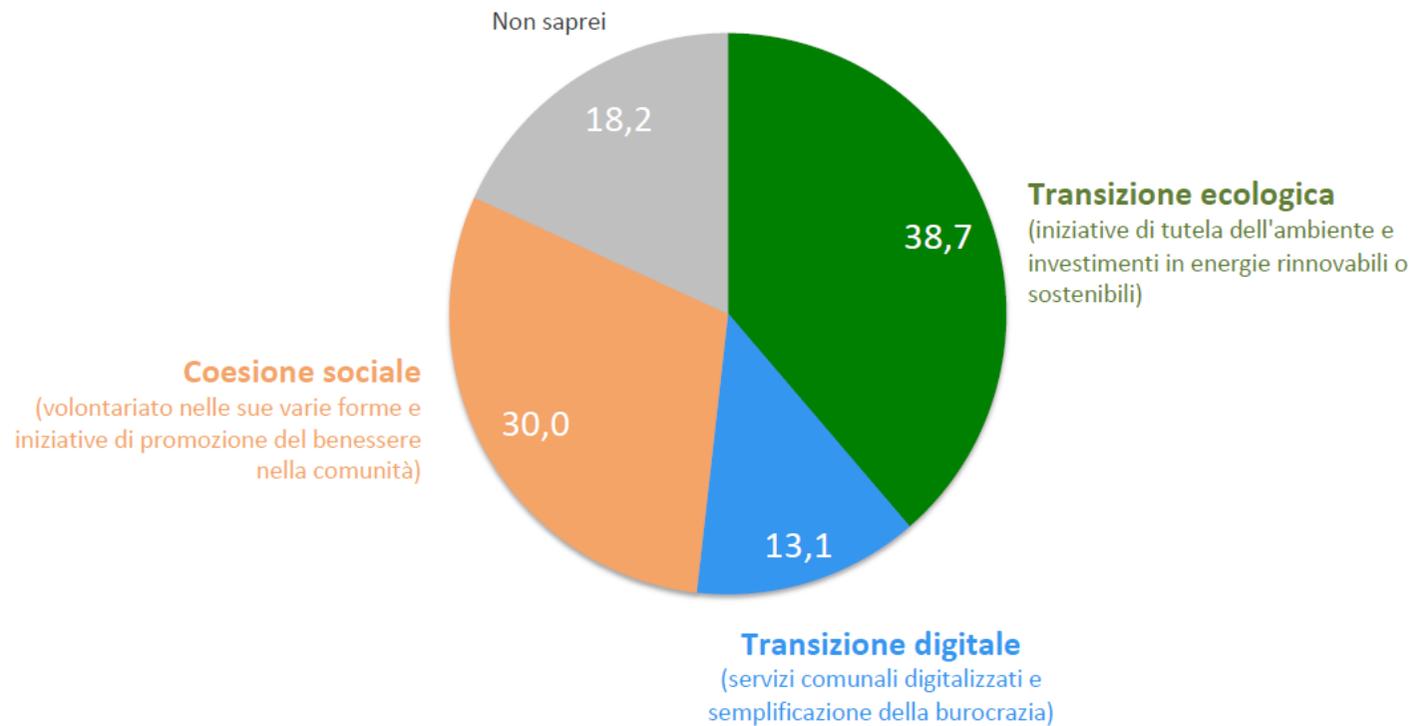


1.3 GLI ESITI DELL'INDAGINE SOCIALE

Priorità per il Comune

36 | Figline e Incisa Valdarno 2021

Se fosse sindaco di Figline Incisa Valdarno, nei prossimi mesi quale dei seguenti temi o progetti reputerebbe maggiormente prioritario?

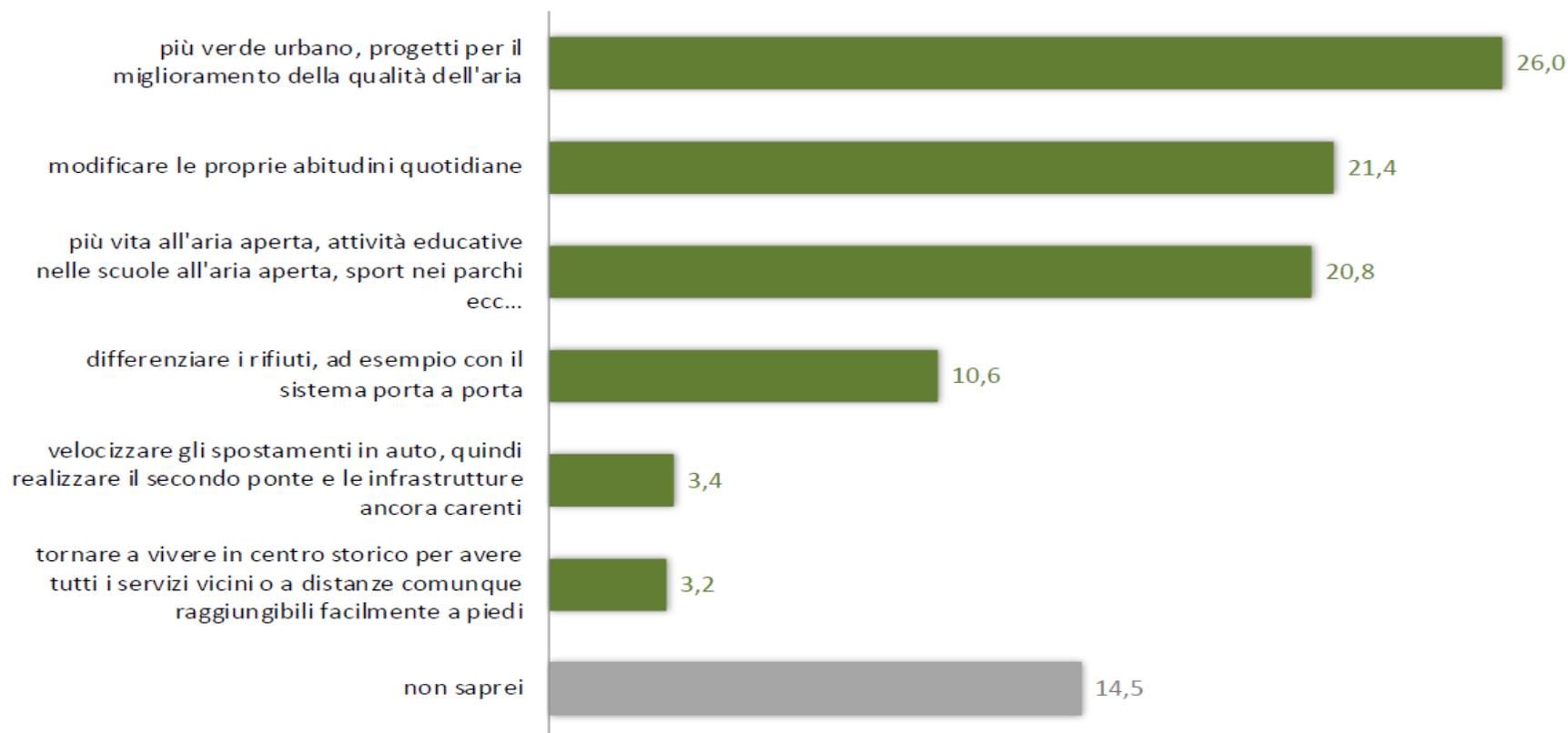


Valori %

Transizione Ecologica



Cosa significa per lei la 'transizione ecologica'? Quale delle seguenti affermazioni e' piu' aderente a questo concetto?

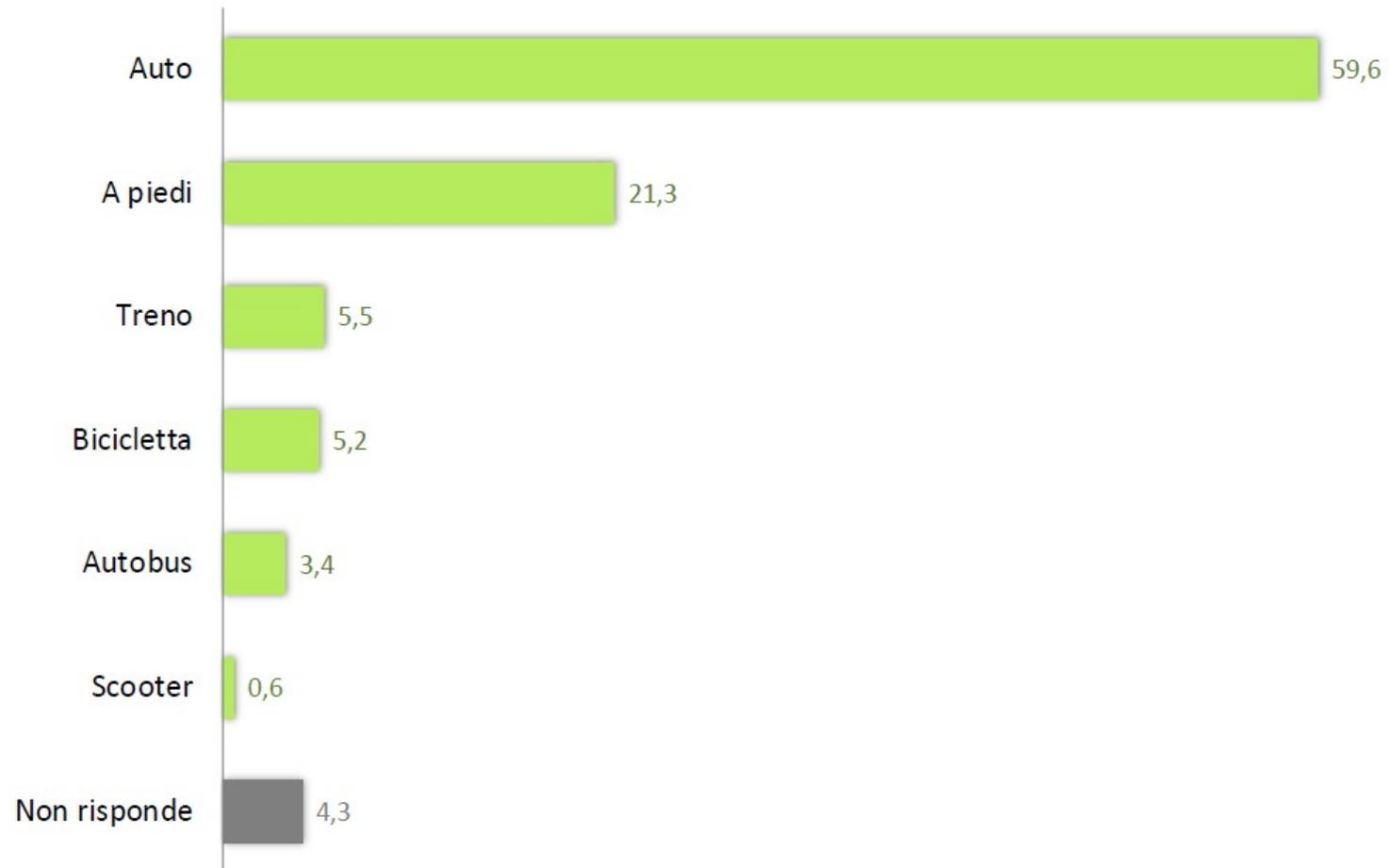


Valori %



Mezzi di Trasporto - Utilizzo

Con quale mezzo si sposta maggiormente?



Valori %



Mezzi di Trasporto - Utilizzi

Con quale mezzo si sposta maggiormente per...

	...andare al lavoro/scuola	...fare la spesa	...il tempo libero
Auto	42,7	67,9	36,2
A piedi	12,6	19,3	48,6
Bicicletta	3,0	1,8	6,6
Treno	4,1	0,3	0,8
Scooter	0,8	0,9	1,4
Autobus	2,1	2,9	2,2
Monopattino elettrico		0,2	
Non lavoro/non vado a scuola/ non vado a fare la spesa	32,3	4,1	
Non risponde	2,5	2,5	4,1

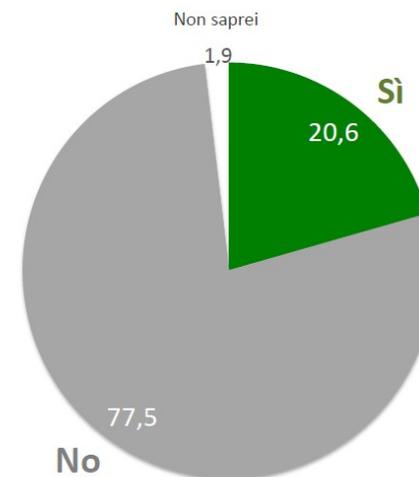
Valori %



Rinuncia all'Auto Privata

Rinunceresti all'auto privata?*

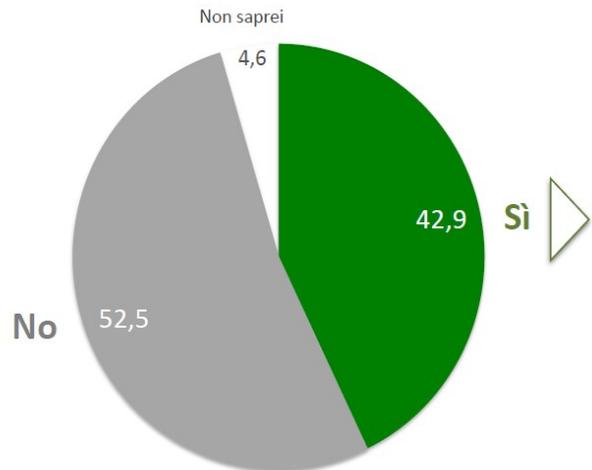
52 | Figline e Incisa Valdarno 2021



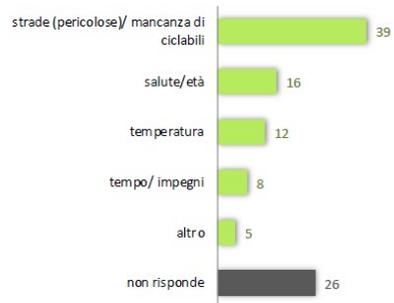
* Rispondenti: possessori di auto privata

Utilizzo della Bicicletta

Vorresti spostarti di più in bicicletta?*



Cosa le impedisce attualmente di spostarsi maggiormente in bicicletta?
(Risposte spontanee ricodificate a posteriori)



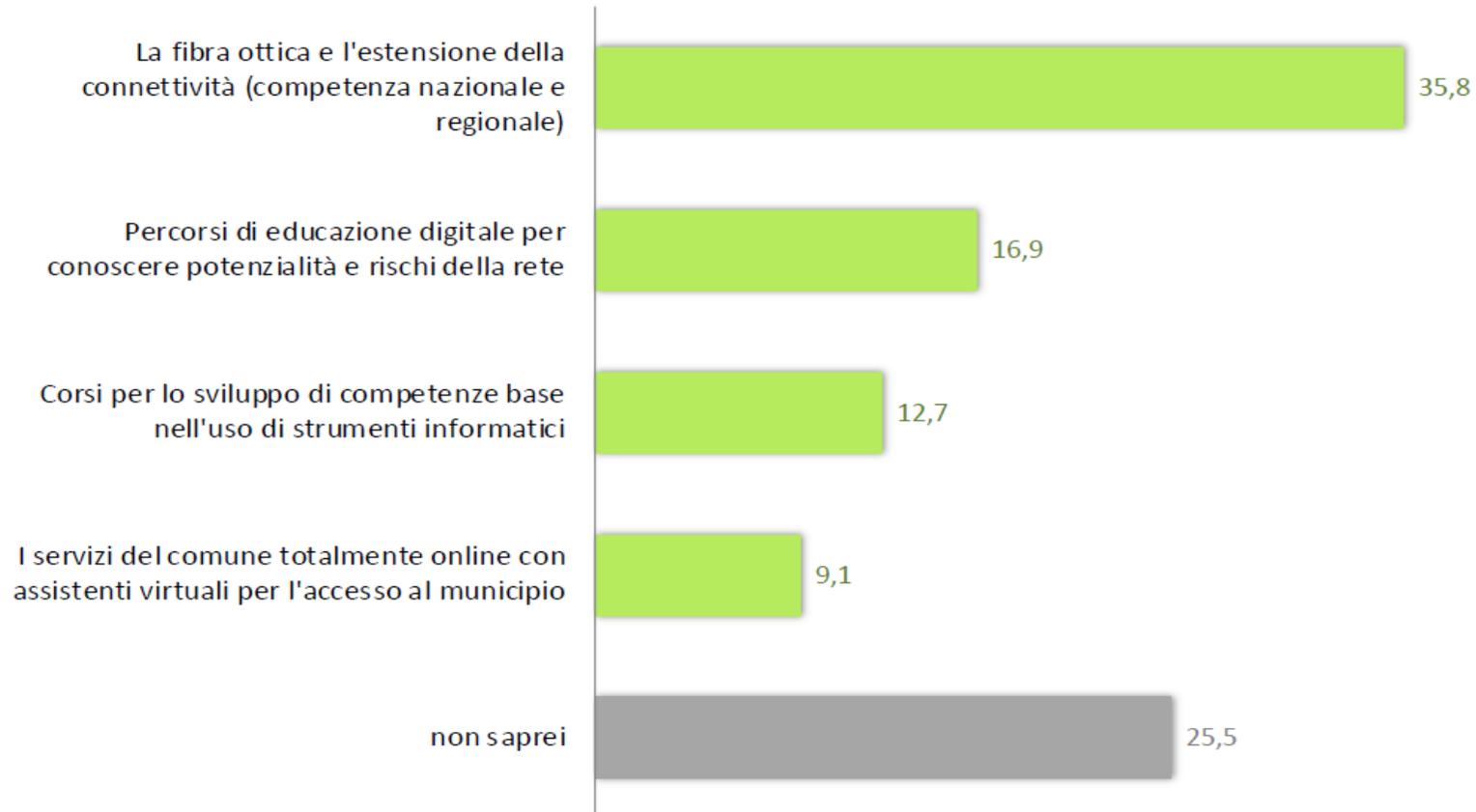
Valori %

* Rispondenti: possessori di auto privata



Digitalizzazione - Priorità

Secondo lei qual è la priorità per la digitalizzazione del paese?

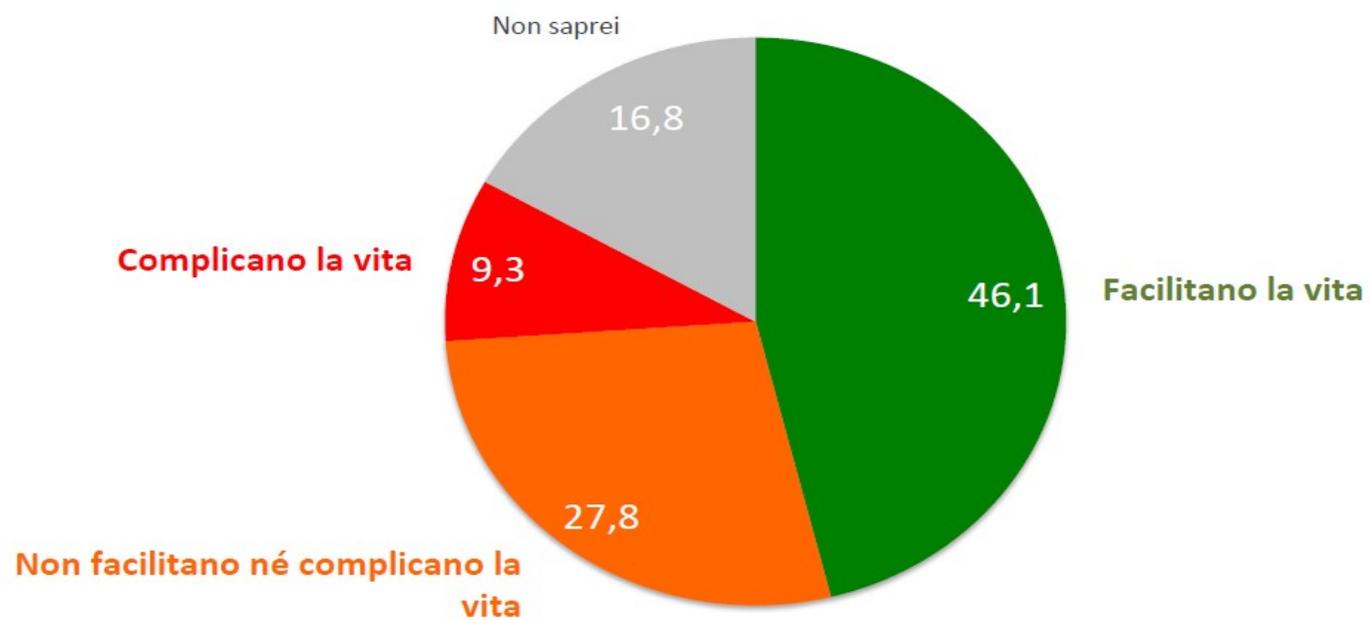


Valori %

Servizi Digitali



Considera i servizi resi digitalmente una facilitazione della vita?

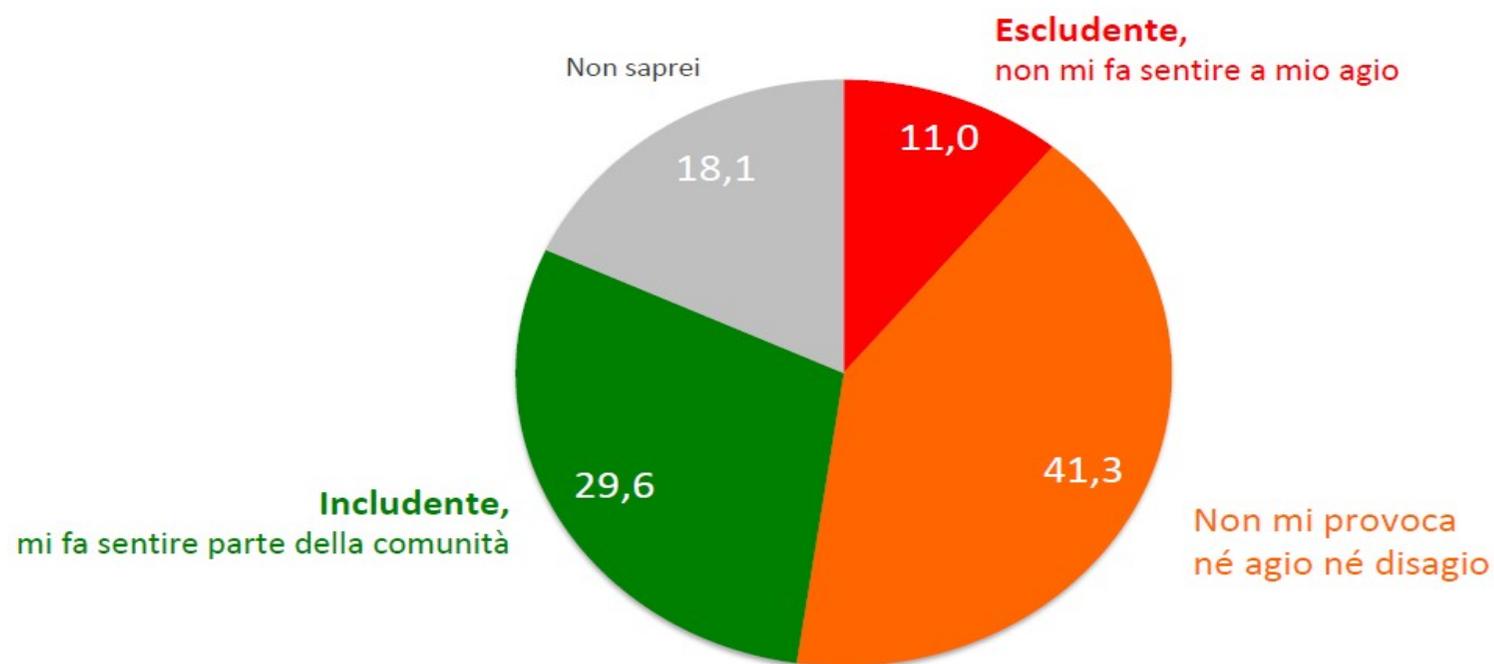


Valori %

Rapporto col Digitale



Per lei il digitale è un elemento:



Valori %



1.4 I CONTENUTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

UNO SGUARDO D'INSIEME AL PIANO

Tre obiettivi chiave

1. Riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica

2. Contribuire ad affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana

- Ampi e perduranti divari territoriali
- Un basso tasso di partecipazione femminile al mercato del lavoro
- Una debole crescita della produttività
- Ritardi nell'adeguamento delle competenze tecniche, nell'istruzione, nella ricerca

3. Transizione ecologica

Per un Paese

- più innovativo e digitalizzato
- più rispettoso dell'ambiente
- più aperto ai giovani e alle donne
- più coeso territorialmente



LA STRUTTURA DEL PNRR

LE 4 SFIDE economico-sociali che il Piano intende affrontare

LE 6 MISSIONI che organizzano la risposta alle sfide secondo grandi obiettivi ed aree di intervento, a loro volta suddivise in **clusters** che raggruppano singoli progetti coerenti tra loro

I PROGETTI che sono le unità di base del Piano e che dovranno rispondere ai criteri specifici previsti dal regolamento approvato dalla Commissione Europea

LE RIFORME che identificano le politiche di supporto necessarie alla realizzazione delle missioni e al raggiungimento degli obiettivi del PNRR



LE 4 SFIDE: COME CONTRIBUIRE A RISOLVERE LE SFIDE STRATEGICHE DEL PAESE.

Migliorando la resilienza e la capacità di ripresa dell'Italia

Riducendo l'impatto sociale ed economico della crisi pandemica

Sostenendo la transizione verde e quella digitale

Innalzando il potenziale di crescita dell'economia e la creazione di occupazione



Piano nazionale di ripresa e resilienza





Piano nazionale di ripresa e resilienza

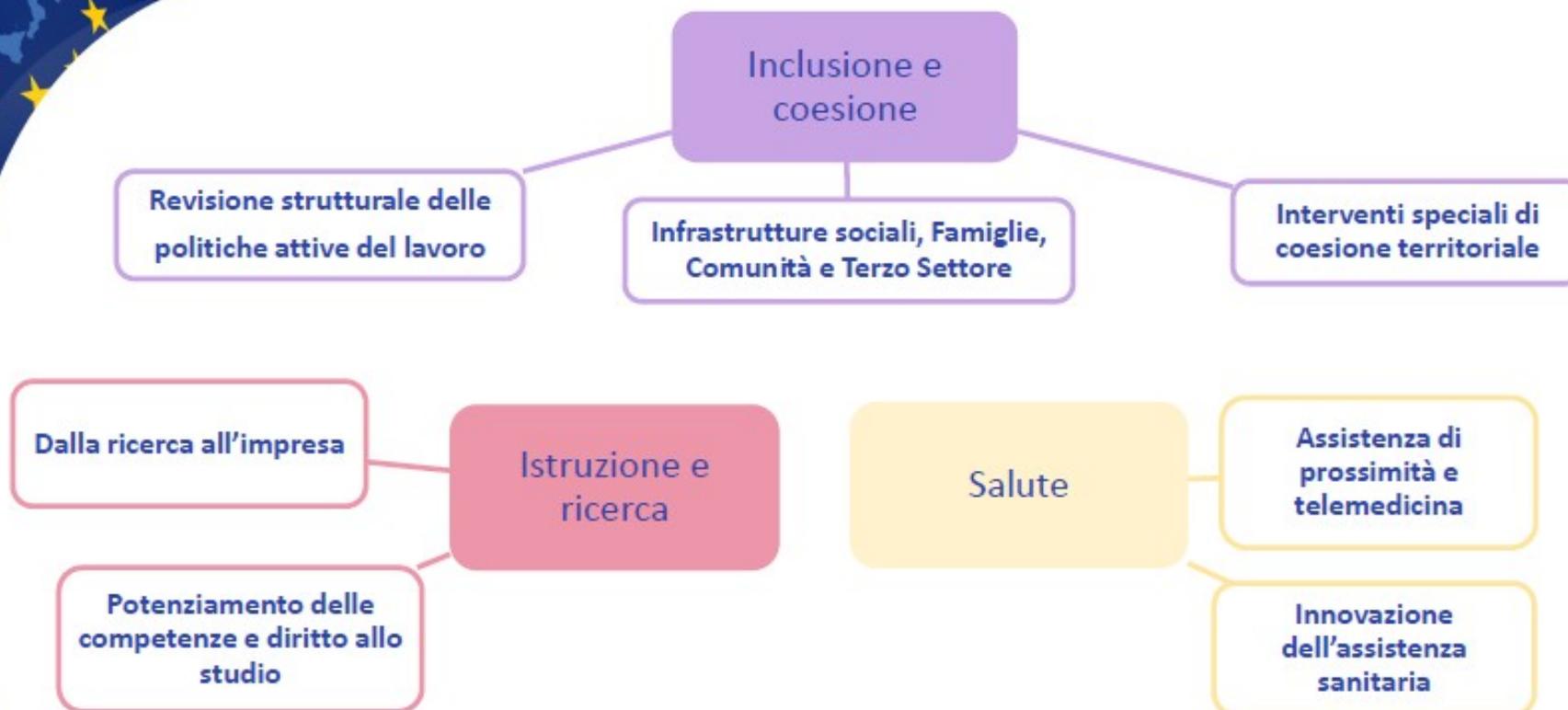
Missioni – Componenti





Piano nazionale di ripresa e resilienza

Missioni – Componenti





Regioni ed Enti Locali sono responsabili della realizzazione di una quota significativa degli investimenti previsti dal Piano, con riferimento alle diverse missioni, come schematizzato nella tabella seguente:

Missione	Tipologia di investimenti previsti per Regioni ed Enti Locali	Importi in mld assegnati al comparto Regioni ed enti locali
Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura	Digitalizzazione della P.A. e rafforzamento delle infrastrutture digitali. Valorizzazione di siti storici e culturali migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità.	14,1
Rivoluzione Verde e Transizione ecologica	Economia circolare e gestione dei rifiuti. Efficientamento energetico degli edifici pubblici, riduzione dei rischi da dissesto idrogeologico, infrastrutture idriche. Bus a basse emissioni per il TPL e mezzi a propulsione alternativa per il trasporto ferroviario.	24,5
Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile	Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali. Investimenti su porti verdi e digitalizzazione della catena logistica.	4,5
Istruzione e Ricerca	Ampliamento offerta asili nido e scuole materne. Scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione. Risanamento strutturale degli edifici scolastici.	9,8
Inclusione e Coesione	Politiche attive del lavoro e sviluppo dei centri per l'impiego. Rafforzamento dei servizi sociali ed interventi per la vulnerabilità. Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15 mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane. Infrastrutture per le zone economiche speciali. Strategia nazionale per le aree interne.	20,5
Salute	Assistenza di prossimità diffusa sul territorio. Potenziamento dell'assistenza domiciliare, telemedicina ed assistenza remota (attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali). Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura	14
Totale		87,4



Sono previste, in particolare, **tre tipologie di riforma** che devono considerarsi, allo stesso tempo, parte integrante del Piano nazionale ed elemento facilitatore per la sua attuazione.

Le riforme **orizzontali** o di contesto, d'interesse trasversale a tutte le Missioni del Piano, sono interventi strutturali volti a migliorare l'equità, l'efficienza e la competitività e, di conseguenza, il clima economico del Paese. Il Piano ne individua due: la riforma della PA e la riforma del sistema giudiziario. Entrambe sono articolate in diversi obiettivi da realizzare entro il 2026.

A queste si aggiungono le riforme **abilitanti**, ovvero gli interventi funzionali a garantire l'attuazione del Piano e in generale a rimuovere gli ostacoli amministrativi, regolatori e procedurali; tali riforme includono la legge sulla concorrenza, la legge delega sulla corruzione, il federalismo fiscale (da attuare entro marzo 2026) e la riduzione dei tempi di pagamento della PA (entro il 2021) e del *tax gap* (entro il 2022).

Inoltre, è previsto un certo numero di riforme **settoriali** basate su modifiche normative in specifici ambiti o attività economiche per migliorarne il quadro regolatorio. Tra questi interventi rientrano: la riduzione degli ostacoli alla diffusione dell'idrogeno, le misure contro il dissesto idrogeologico, la sicurezza dei ponti, il piano nazionale per la lotta al lavoro sommerso e quello per la gestione dei rifiuti, la strategia nazionale per l'economia circolare ed i criteri ambientali per gli eventi culturali. A tali misure si aggiunge il pacchetto di riforme dell'istruzione che riguarda, in particolare, sia le modalità di reclutamento dei docenti sia il sistema degli istituti tecnici e professionali e dell'università, con particolare attenzione alle classi di laurea e ai corsi di dottorato.

Alla **realizzazione operativa** degli interventi previsti dal PNRR provvedono i singoli soggetti attuatori: le Amministrazioni centrali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano e gli Enti Locali, sulla base delle specifiche competenze istituzionali o della diversa titolarità degli interventi definita nel Piano.

In agosto, in seguito all'approvazione del PNRR da parte del Consiglio, l'Italia ha ricevuto il pagamento dell'anticipo di sovvenzioni e prestiti del RRF (pari a complessivi 24,8 miliardi). Nel Consiglio dei Ministri del 23 settembre 2021, è stato presentato il primo Rapporto di monitoraggio⁷ avente ad oggetto tutte le misure del PNRR che prevedono una *milestone* o un *target* (M&T) da conseguire entro il 31 dicembre 2021, al fine di ottenere la prima *tranche* di finanziamenti (sovvenzioni e prestiti).

Si tratta nello specifico di 51 misure, distinte tra riforme ed investimenti; nel caso degli investimenti ci si riferisce anche all'adozione di atti di normativa primaria e secondaria o di atti amministrativi diretti a disciplinare specifici settori e da cui dipende l'utilizzabilità di risorse finanziarie dedicate per linee di intervento.

Nel dettaglio, delle 51 misure previste 24 sono riferite a investimenti e 27 a riforme da adottare.

La governance del PNRR è stata definita con un'articolazione a più livelli. La responsabilità di indirizzo è assegnata alla Presidenza del



Consiglio dei Ministri,

presso la quale viene istituita una Cabina di Regia, a geometria variabile, presieduta dal Presidente del Consiglio.

A supporto delle attività della Cabina di Regia è prevista una Segreteria Tecnica, la cui durata è superiore a quella del Governo che la istituisce e si protrae fino al completamento del PNRR (dicembre 2026). Per garantire una più semplice ed ampia consultazione sullo stato di avanzamento delle misure e dei progetti è stato attivato il portale dedicato 'Italiadomani.gov.it', mentre per il reclutamento delle figure necessarie all'attuazione del Piano è operativo 'InPA - il Portale del Reclutamento' che diverrà la porta digitale unica di accesso al lavoro nella PA.

Il monitoraggio e la rendicontazione del Piano sono affidati al Servizio centrale per il PNRR, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) quale punto di contatto nazionale con la Commissione Europea, ai fini dell'attuazione del Piano. Il Servizio centrale per il PNRR è responsabile della gestione del Fondo di Rotazione del Next Generation EU-Italia e dei connessi flussi finanziari, nonché della gestione del sistema di monitoraggio sull'attuazione delle riforme e degli investimenti. Sono inoltre previste specifiche attività di controllo orientate alla prevenzione, individuazione e contrasto di gravi irregolarità quali frodi, casi di corruzione, conflitti di interesse e di potenziali casi di duplicazione dei finanziamenti pubblici per i medesimi interventi, nonché alla verifica dell'effettivo conseguimento di target e milestones.

Competenze specifiche nell'attuazione del PNRR sono attribuite alle Amministrazioni centrali titolari di interventi specifici e al Servizio centrale per il PNRR. Presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato è stata inoltre costituita un'Unità di Audit chiamata a svolgere attività di verifica in base agli standard nazionali di controllo.

1.5 Obiettivi individuati dalla programmazione regionale

La Regione Toscana, con Deliberazione del Consiglio Regionale n. 73 del 27/07/2021, ha approvato il Documento di economia e finanza regionale (Defr) 2022.

In base all'attuale quadro normativo nazionale e al contenuto del DEF statale recentemente approvato, non si prevede un ulteriore irrigidimento dei vincoli di finanza pubblica a carico delle Regioni a Statuto Ordinario. Restano pertanto confermate le misure già previste dalla legislazione vigente che, per l'esercizio 2022, in applicazione dell'art. 1, comma 833 e seguenti della legge 145/2018, confermano l'impegno richiesto alle regioni a realizzare un target di spesa aggiuntivo per investimenti diretti e indiretti (per la Regione Toscana pari ad Euro 80.760.689,42) nei seguenti ambiti di intervento:

- opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici del territorio, compreso l'adeguamento e il miglioramento sismico degli immobili;



- prevenzione del rischio idrogeologico e tutela ambientale;
- interventi nel settore della viabilità e dei trasporti;
- interventi di edilizia sanitaria e di edilizia pubblica residenziale;
- interventi in favore delle imprese, ivi comprese la ricerca e l'innovazione.

Si tratta di un obiettivo impegnativo che costituisce una declinazione del più ampio vincolo di finanza pubblica. Come noto, infatti, dal 2021 sono venuti meno gli obiettivi del saldo netto da finanziare e dell'indebitamento netto (quest'ultimo inteso come saldo non negativo tra entrate e spese finali di

competenza) ma è invece stato confermato l'impegno a carico delle regioni di conseguire livelli di spesa crescenti per la parte degli investimenti. Ciò che condiziona la manovra di finanza regionale per il 2022 sono il contesto di emergenza sanitaria da Covid-19 e di crisi economica e finanziaria che ne è derivata, che stanno determinando una diminuzione del gettito delle entrate di competenza sia statale sia regionale e locale. Si segnala peraltro che al momento lo Stato non ha previsto la prosecuzione del fondo per la compensazione del minor gettito delle entrate tributarie regionali previsto per il 2020 (ex art. 111 del DL 34/2020). Da questo punto di vista, se è vero che alcuni tributi regionali non sono particolarmente collegati alle dinamiche del PIL, ve ne sono altri che sono maggiormente collegati all'andamento dell'economia e che potrebbero registrare una riduzione di gettito. È in ogni caso sul fronte del contrasto all'evasione fiscale che il bilancio regionale si presenta maggiormente vulnerabile, anche in conseguenza della sospensione dell'attività dell'Agenzia delle Entrate che sta di fatto impedendo di proseguire nell'ordinaria attività ordinaria di recupero del gettito derivante da evasione fiscale. Il contesto generale di incertezza induce particolare prudenza nella gestione del bilancio e impone alle regioni di sollecitare l'attenzione dello Stato affinché riproponga degli strumenti (analoghi a quelli già previsti attraverso il fondo compensativo ex art. 111) che consentano di garantire l'equilibrio complessivo del bilancio e la gestione dei servizi essenziali affidati alla competenza delle regioni. Sul lato della spesa, è da evidenziare il fatto che il cofinanziamento regionale dei fondi strutturali non risulti ancora iscritto a bilancio in quanto al momento della predisposizione del BP 2021-2023 non era conosciuta la dimensione dei fondi afferenti al nuovo ciclo di programmazione 21-27. Sarà pertanto necessario prevedere una manovra di bilancio finalizzata alla copertura finanziaria del cofinanziamento regionale nel momento in cui saranno definitivamente approvati i POR. Sul fronte degli investimenti, indispensabili per la ripresa economica, sociale e per l'assetto del territorio, il bilancio regionale assicura la prosecuzione dei programmi, anche mediante una politica di indebitamento prudente ma che, allo stesso tempo, garantisce una provvista finanziaria costante nel triennio. Per il resto, le aspettative sono interamente concentrate sull'accessibilità della Regioni alle risorse del PNRR e degli altri strumenti di finanziamento comunitari e statali. Non è da escludere una certa tensione sul bilancio derivante dalla necessità di un incremento della spesa di funzionamento strettamente connessa alla progettazione ed all'implementazione dei maggiori investimenti. La prospettiva più concreta punta sull'utilizzo delle risorse qualificate come assistenza tecnica nei diversi strumenti finanziari.



2. LE LINEE DI AZIONE POLITICO-AMMINISTRATIVE ALLA LUCE DEL PNRR

Missione PNRR

2.1.1 >> Digitalizzazione, innovazione e competitività del sistema produttivo

Sono previste tre componenti:

1. Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella Pubblica Amministrazione;
2. Digitalizzazione, innovazione e capacità di comunicazione del sistema di produzione;
3. Turismo e cultura.

Obiettivi strategici:

- ◆ *La Città digitale*
- ◆ *Il tessuto economico più competitivo e resiliente*
- ◆ *Il turismo e la cultura, le politiche di sviluppo del territorio*
- ◆ *Una Pubblica Amministrazione al servizio dei cittadini e delle imprese*



L'obiettivo generale è l'innovazione del Paese in chiave digitale. Promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.

- **La modernizzazione della pubblica amministrazione**

- **L'accesso e reclutamento.**

L'età media della PA italiana è di 54 anni, quindi buona parte delle persone che lavorano nelle nostre amministrazioni ha cominciato con la macchina da scrivere e finirà con l'intelligenza artificiale.

È necessario supportare i dipendenti pubblici sulle competenze digitali, attraverso metodo e formazione.

Inoltre, questa generazione, se non verrà gestito il turnover, uscirà progressivamente dalla PA portando via un patrimonio informativo ed esperienziale enorme, che non verrà rimpiazzato.

Sulla base di queste premesse, sarà necessario, laddove possibile, procedere a un upskilling e reskilling delle competenze dei dipendenti.

I programmi di upskilling hanno l'obiettivo di far sviluppare al lavoratore dipendente nuove competenze nello stesso campo di lavoro. Si tratta di una sorta di upgrade di ciò che è già in grado di fare, per svolgere il lavoro in maniera più efficiente ed efficace.

Il reskilling prevede invece lo sviluppo di abilità che possano permettere al dipendente di ricoprire un ruolo diverso. Si tratta di un percorso di riqualificazione della persona e delle competenze.

La formazione, dunque, ha un ruolo cruciale in questo processo di cambiamento.



Allo stesso tempo le nuove normative puntano alla valorizzazione del personale delle P.A. cambiando le regole delle progressioni interne sia nell'ambito della stessa area, sia fra aree diverse.

Compito di ogni Ente sarà quello di tradurre in pratica i principi fissati dal legislatore.

Parallelamente alla formazione e valorizzazione del personale già dipendente, sarà necessario procedere all'assunzione di nuove figure professionali direttamente dall'esterno e saranno necessarie nuove figure professionali per affrontare le sfide che si presenteranno in una realtà in rapido cambiamento.

Alla PA servono persone:

- con competenze tecnologiche, di project management e amministrative, ma viste nell'ottica del servizio all'esecuzione di progetti e al problem solving.

Per le persone da assumere è importante valutare:

- conoscenze: quale condizione necessaria ma non sufficiente. Le conoscenze indicano il risultato dell'assimilazione di informazioni (fatti, principi, teorie e pratiche, relative ad un ambito disciplinare) attraverso l'apprendimento.
- competenze: indicano la capacità di usare in un determinato contesto conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; il complesso delle competenze dà la padronanza in termini di autonomia e responsabilità.
- attitudini: disposizione innata per certe attività, anche in quanto oggetto di valutazione ai fini dell'orientamento professionale.
- motivazioni: la motivazione è la leva che ci guida nell'agire personale e professionale. Una forte vocazione al bene comune e al miglioramento del Paese per le future generazioni è fondamentale da trovare in chi vorrà lavorare nella PA dei prossimi anni.



Diviene essenziale, pertanto, riformare le procedure e le regole del reclutamento per rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione in modo da valorizzare non solo le conoscenze, ma anche le competenze ed attitudini del capitale umano. Allo stesso tempo la Pubblica Amministrazione deve tornare ad essere attrattiva per i migliori giovani talenti perché è in grado di offrire non solo un posto fisso, ma la possibilità concreta di fare parte di un progetto ambizioso di cambiamento del Paese.

- **La digitalizzazione**

La digitalizzazione e l'innovazione tecnologica sono il filo rosso con cui sono state cucite le linee di intervento presentate dal Governo italiano nell'ambito del PNRR. La base di partenza della transizione digitale dovrà essere una infrastruttura di rete capace di collegare i vari livelli della Pubblica Amministrazione e dare reali possibilità di sviluppo a cittadini e imprese: estendere la rete in fibra e il segnale di telefonia mobile sono condizioni essenziali per il rilancio del Paese, sono le fondamenta per progettare qualsiasi nuovo intervento o qualsiasi nuovo servizio che possa orientarsi con dignità al futuro.

Per quanto riguarda le infrastrutture di rete, dunque, il Comune di Figline e Incisa Valdarno proseguirà la realizzazione di tratti in fibra collegando i punti più strategici del territorio, come gli edifici pubblici, le scuole, i luoghi di socialità; ma sarà ancor più strategico collegare le frazioni e i luoghi più decentrati anche nell'ottica di un rilancio del territorio che passa dal turismo e dalla promozione delle tipicità del territorio.

Rilanciare la PA significa anche porla all'interno di una rete e di una serie di sistemi condivisi che nel PNRR trovano declinazione nell'interoperabilità dei dati e delle procedure, oltre che nella migrazione verso un Cloud nazionale. Questo concorrerà a ridurre quel gap digitale tra PA e cittadini/imprese, spesso generato da sistemi non interconnessi tra loro che appesantiscono le procedure e creano ritardi ingiustificati. Per centrare questi obiettivi il Comune di Figline e Incisa Valdarno investirà in personale



adeguatamente formato e capace di cogliere (e anticipare) l'importanza della continua innovazione che serve alla PA per poter essere in grado di rispondere alle esigenze di cittadini/impresе.

Per ciò che concerne i servizi in ambiente digitale rivolti a cittadini/impresе, il Comune di Figline e Incisa Valdarno proseguirà quell'azione di progettazione di servizi online che ha avuto grande impulso nel corso della pandemia. La fruizione dei servizi senza spostarsi da casa è ormai un percorso già tracciato, che sta trovando applicazione anche nel sistema Pago PA e nell'app IO.

Saranno proseguite le azioni di digitalizzazione in modo da rendere sempre più accessibile la pubblica amministrazione attraverso progettualità specifiche, quali l'implementazione del SIT (Sistema informativo Territoriale), e l'avvio della digitalizzazione degli archivi delle pratiche edilizie, in modo da ridurre (in taluni casi azzerare) i tempi di attesa dei cittadini e dei liberi professionisti, e di favorire l'apertura dei cantieri privati.

Sarà comunque fondamentale – sempre dopo aver potenziato le infrastrutture di rete – lavorare alla progettazione di servizi smart di cui poter usufruire non solo da smartphone, ma anche attraverso hub (con o senza assistenza virtuale) dislocati su più punti del territorio. In questo senso potrebbero essere create delle aree ad alta funzionalità digitale che uniscano più punti di interesse: sia nel centro urbano di Figline che in quello di Incisa potrebbero essere individuate aree verdi, culturali e scolastiche da collegare attraverso diversi servizi digitali che siano al tempo stesso un punto a cui accedere a servizi della pubblica amministrazione e un'opportunità di accrescere le proprie conoscenze e competenze dal punto di vista scolastico, culturale, sociale.

Il gap digitale tra PA e cittadini/impresе dovrà essere colmato anche con una seria e costante azione di alfabetizzazione tesa a promuovere una vera e propria cultura digitale, su cui il Comune di Figline e Incisa Valdarno sta investendo ormai da anni attraverso incontri, seminari, festival dedicati al confronto su temi che riguardano ormai la quotidianità di tutti. Sarà quindi necessario attivare momenti di formazione sia per il personale interno all'ente, sia per quei cittadini che, per ragioni diverse, sono più distanti dai sistemi digitali.



- **La Cultura e il turismo**

Riguardo ai settori cultura e turismo, nel PNRR le politiche sono concepite intrecciando i temi della digitalizzazione, del green e della rigenerazione urbana attraverso la valorizzazione di spazi esistenti che possano essere destinati a nuovi utilizzi e nuovi pubblici. In questo senso è già in corso da parte del Comune di Figline e Incisa Valdarno un'analisi sulla vocazione del nostro territorio, anche in sinergia con le istituzioni e le agenzie regionali che si occupano di turismo e promozione del territorio.

In questa nuova declinazione di promozione del territorio, turismo e cultura diventano un binomio inscindibile che permette di dare un orizzonte ampio alle offerte su cui lavorare. Sarà quindi importante spostare il paradigma di accoglienza estendendolo ad un pubblico che sia il più vasto possibile: sicuramente il pubblico di riferimento dovrà essere quello che tradizionalmente visita i nostri territori, ma dovrà esserci un'apertura maggiore anche verso quel turista "lento" che ha ri-scoperto la dimensione locale, a seguito della pandemia e che proviene da altri territori del nostro Paese.

Pertanto la proposta del Comune di Figline e Incisa Valdarno sarà tesa, in ogni modo e con ogni azione, a richiamare un pubblico non esclusivamente residente, che sia attratto dal nostro territorio grazie a 5 declinazioni culturali:

1. Cultura delle arti: tradizionalmente il Comune di Figline e Incisa Valdarno investe ogni anno considerevoli risorse per la promozione del teatro, della lettura, delle arti figurative. Un asset su cui sono previsti investimenti è quello relativo all'arte contemporanea, che sarà legata alla riqualificazione di una precisa area del centro urbano di Figline e che troverà un suo preciso sviluppo in un progetto pluriennale che la farà divenire una galleria a cielo aperto visitabile gratuitamente in qualsiasi periodo dell'anno.
2. Cultura digitale: ormai da diversi anni il Comune di Figline e Incisa Valdarno sta puntando sulla promozione della cultura



digitale attraverso seminari, workshop, corsi di alfabetizzazione digitale in modo da ridurre il gap verso le nuove tecnologie. Questo percorso troverà presto un nuovo impulso con il primo Festival della Cultura digitale che richiamerà a Figline prestigiosi studiosi, start-up , influencer che si confronteranno sulle nuove sfide del digitale con l'obiettivo di raggiungere un pubblico diverso per età e per provenienza geografica.

3. Cultura dello sport e del benessere: sfruttando la vicinanza con Firenze (17 minuti di treno sulla linea direttissima) sarà prezioso individuare sul nostro territorio percorsi e sentieri per gli appassionati della bicicletta e delle escursioni, collegando quelle aziende in grado di proporre un'offerta attrattiva per gli amanti del green e della vita all'aria aperta.

4. Cultura della tradizione locale: sarà strategico creare momenti di coinvolgimento dei visitatori stranieri proponendo loro, nell'arco dell'estate, esperienze con cadenza settimanale che possano valorizzare l'associazionismo stesso, il tessuto economico locale, il patrimonio storico-culturale;

5. Cultura della memoria: nel corso degli ultimi anni il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha intrapreso un percorso della memoria locale capace di coinvolgere l'associazionismo locale e le scuole, anche attraverso esperienze inedite (camminate ed escursioni) e alcune pubblicazioni editoriali che hanno restituito ad alcune vicende locali (vedi Pian d'Albero) uno sguardo diverso e più aggiornato. Creare dei percorsi della memoria ancora più strutturati sarà un asset di sviluppo strategico, seppur riservato ad una particolare nicchia di turisti.

In ogni modo, lockdown, emergenza sanitaria, limitazioni sono tutti termini che in questi mesi si sono legati a doppio filo al mondo della cultura e, più in generale, degli eventi impedendone l'ideazione, la realizzazione e ovviamente la fruizione. Sono milioni, solo nel nostro Paese, le persone che negli ultimi 20 mesi hanno rinunciato a spettacoli teatrali, concerti, mostre. Il PNRR, dal punto di vista culturale, punta molto anche sulla digitalizzazione della cultura attraverso un cloud nazionale che raccolga la sterminata collezione di contenuti culturali che ogni anno viene prodotta in Italia. A Figline e Incisa questo percorso è già iniziato nel dicembre



2020 con l'esperienza multimediale di "OZZ", ossia uno spettacolo digitale-interattivo ispirato al Mago di Oz che il Comune ha prodotto insieme alla Compagnia Kanterstrasse e a Blanket Studio. Visto il successo di questa esperienza (centinaia di visualizzazioni online e quasi mille spettatori tra gli studenti delle scuole locali) è intenzione del Comune continuare a produrre analoghi contenuti digitali.

Tuttavia, la cultura è anche (e soprattutto) fruizione di spettacoli dal vivo. Attendiamo con fiducia, quindi, che il pubblico di teatri, concerti, musei torni presto in presenza, affollando (in sicurezza) i foyer, gli stadi e le gallerie del nostro Paese. Pertanto proponiamo la realizzazione in ogni frazione e borgo della nostra città, di spazi dedicati all'intrattenimento, vere e proprie arene dotate di palco e strumentazione adeguata per un ritorno alla socialità in presenza, in cui ospitare laboratori itineranti per la promozione della lettura o del teatro.

Per rendere coerenti i luoghi della cultura al carattere innovativo offerto dal PNRR, sarà fondamentale adeguare teatri, biblioteche, sale espositive ad un paradigma di efficientamento energetico che possa rendere questi spazi a basso impatto ambientale. Inoltre, i luoghi della cultura sono spesso ricavati in immobili storici, con poca attenzione all'accessibilità del pubblico: le risorse del PNRR potrebbero essere un'ottima occasione per realizzare un piano di abbattimento di barriere architettoniche in grado di rendere la cultura alla portata di tutti.

Riguardo al personale interno, sarà importante incentivare l'attitudine alla comunicazione (soprattutto utilizzando i nuovi device e le nuove piattaforme) e all'accoglienza, prevedendo corsi di formazione e corsi di lingua straniera.

- **La riqualificazione commerciale centri storici**

Il centro storico della nostra città costituisce un valore imprescindibile da cui partire per rafforzare l'economia del nostro territorio e



contrastare la tendenza alla desertificazione commerciale. E' infatti proprio negli spazi urbani che sono più forti e visibili gli effetti del rapido cambiamento che la digitalizzazione imprime ai modi di vivere, produrre, acquistare e comunicare. In questo quadro diventa strategico il ruolo economico e soprattutto sociale dei negozi di vicinato, pubblici esercizi, attività turistiche e servizi che rappresentano anche un presidio fondamentale per alleviare la tensione sociale e il diffuso senso di insicurezza e per ricucire il legame tra persone, luoghi e imprese, favorendo percorsi di legalità.

Per contrastare il crescente fenomeno dei negozi sfitti, ancor più evidente nei centri storici, è necessario attuare politiche di rigenerazione urbana innovative e favorire l'integrazione tra i vari livelli di governo e tra imprese, società, associazioni e anche singoli individui.

Una programmazione innovativa in grado di rafforzare i settori del commercio, del turismo e dei servizi può consentire di trasformare le città in luoghi di ideazione di nuovi prodotti e servizi e non solo di consumo.

Rilanciato dai cambiamenti dovuti all'emergenza COVID-19, il tema del ruolo, delle trasformazioni e delle possibili strategie di rigenerazione dei centri storici è tornato alla ribalta del dibattito pubblico. Da anni è infatti in atto un profondo mutamento che ha interessato soprattutto le città medie e piccole, che hanno visto spostarsi fuori dal nucleo storico molte delle principali funzioni costitutive del fenomeno urbano, delineando uno scenario di progressivo abbandono che spesso è sinonimo di minore qualità della vita, minore ricchezza collettiva e maggior senso di precarietà/insicurezza. Ad essere cambiate sono le dinamiche del commercio, dell'erogazione dei servizi, della produzione e della fruizione del tempo libero. Le ricette tradizionali basate su un approccio funzionalista, fortemente ancorato all'idea di unità tra spazio urbano e funzione prestabilita, si rivelano inefficaci a raccogliere le sfide che attraversano le città; al tempo stesso si rende necessaria una revisione in senso maggiormente inclusivo della governance attraverso la quale costruire nuove politiche pubbliche secondo un approccio ispirato alla rigenerazione urbana



integrata di questi spazi che hanno ancora un potenziale, grazie innanzitutto al ruolo che molto spesso essi ricoprono nell'immaginario e nell'identità collettiva.

Se la qualità dei contesti locali e degli agglomerati urbani è determinante nel generare o meno opportunità di lavoro, innovazione e sviluppo, altrettanto determinanti sono le attività economiche per la qualità del vivere urbano.

Ecco perché è importante la sensibilità dimostrata nel riconoscere una problematica e volerla affrontare anche attraverso modalità nuove, diverse, cercando di individuare politiche innovative con percorsi in grado di promuovere valori comuni, in ambito sociale, culturale ed economico, e di favorire l'integrazione tra i vari livelli di governo e tra imprese, società, associazioni e anche singoli individui nell'ordine di rafforzare le economie urbane e contrastare la desertificazione commerciale.

Possono essere talmente tanti gli ambiti su cui fare leva dalla cura dell'ambiente alla promozione del turismo, dalla rivitalizzazione degli spazi urbani alla crescita economica, tanti gli elementi da richiamare per fronteggiare in maniera più forte i segni della crisi e i rischi di spopolamento e perdita di centralità nelle strategie di crescita territoriali, ma occorre partire sempre dalla conoscenza, da una analisi di contesto che dia all'amministrazione uno strumento per orientare le proprie scelte.

Per questo motivo In questo senso l'obiettivo che ci poniamo sarà quello di attivare un modello di governance che esalti la cooperazione tra i protagonisti coinvolti (istituzioni pubbliche, esercizi commerciali, attività produttive, soggetti privati con interessi e finalità conciliabili con l'interesse pubblico) che contribuisca al recupero dell'identità socio-culturale dei cittadini, che dal punto di vista economico, potrà consentire alle attività commerciali di riorientare i flussi commerciali verso il Centro e di instaurare un rapporto più stretto di fidelizzazione con la clientela locale, il progetto avrà anche un valore sociale, poiché rivitalizzare il Centro Urbano significa anche riattivare le relazioni tra le persone e accrescere la percezione della sicurezza da parte dei cittadini e dotarsi di servizi alla persona e favorire la nascita di nuova imprenditoria.



Missione PNRR

2.2.1 >> Rivoluzione verde e transizione ecologica

Sono previste 4 componenti:

1. Economia circolare e agricoltura sostenibile
2. Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile
3. Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici
4. Tutela del territorio e della risorsa idrica

Obiettivi strategici:

- *Sostenere la transizione verde ed ecologica e lo sviluppo ambientale sostenibile*
- *Migliorare la gestione dei rifiuti e dell'economia circolare*
- *Rafforzare l'efficientamento energetico degli edifici e mitigare i rischi idrogeologici*
- *Resilienza ai cambiamenti climatici, proteggere la natura e le biodiversità*
- *Garantire la sicurezza e l'efficienza del sistema idrico*



Si tratta dei grandi temi dell'agricoltura sostenibile, dell'economia circolare, della transizione energetica, della mobilità sostenibile, dell'efficienza energetica degli edifici, delle risorse idriche e dell'inquinamento.

- **Progetti di efficientamento energetico edifici pubblici ed adeguamento statico degli edifici scolastici**

Uno degli elementi trainanti per sostenere la transizione verde e lo sviluppo ambientale sostenibile è l'efficientamento energetico degli edifici pubblici. Efficientare significa rinnovare gli edifici, migliorare il livello di comfort degli utenti, ridurre i consumi di energia (la vera energia verde è quella non consumata), ridurre le emissioni di CO₂, liberare risorse economiche derivanti dalla riduzione delle bollette.

Interverremo in particolare con un progetto di efficientamento dell'illuminazione e di gestione calore negli edifici pubblici comunali per contenere la spesa corrente per le utenze e le spese energetiche, anche mediante ricorso ad un project financing.

In questo tipo di progettualità il soggetto che gestirà il servizio, si farà anche carico degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete impiantistica, garantendo così le condizioni ottimali di esercizio.

Grazie a specifici finanziamenti dedicati, interverremo con uno specifico intervento di efficientamento energetico di un edificio scolastico;

alla Scuola Primaria Del Puglia saranno sostituiti tutti i serramenti, garantendo oltre che l'efficientamento energetico, anche migliore fruibilità ed utilizzo dei locali in quanto saranno sostituiti ed integrati anche tutti i sistemi di oscuramento (avvolgibili).



La sicurezza degli edifici pubblici, con particolare riferimento agli edifici scolastici è ormai da anni al centro delle azioni di questa amministrazione.

Il patrimonio edilizio scolastico è stato oggetto di specifico censimento, atto a ripercorrerne la “storia” strutturale di ogni edificio. Conseguentemente sono stati analizzati tutti gli edifici, con focus particolari sugli edifici che, per vetustà o tipologia costruttiva, potenzialmente sono più vulnerabili in termini di sicurezza statica e sismica. Alcuni edifici scolastici, sia a Figline che ad Incisa, sono stati oggetto di interventi di adeguamento statico o miglioramento sismico. L’azione di messa in sicurezza e di prevenzione è poi proseguita con l’installazione su alcuni edifici, di controsoffitti antisfondellamento e del sistema di alert in caso di terremoto “Poseidon”.

Gli interventi di adeguamento strutturale degli edifici scolastici proseguono con l’adeguamento statico della palestra delle scuole medie Da Vinci al Matassino e con l’adeguamento strutturale delle scuole medie da Vinci di via Garibaldi

- **Progetti di mitigazione rischio idraulico e messa in sicurezza del territorio**

Il fondovalle del nostro territorio è gravato dal rischio idraulico, derivante dal reticolo principale (fiume Arno) e secondario (torrenti e borri). Spesso il rischio è classificato come “severo”, per cui oltre alla pericolosità che induce sui beni immobili esistenti e sulle persone, limita fortemente anche l’esercizio di attività economiche: basti pensare alle difficoltà che ciò implica per la costruzione di un edificio produttivo. Quindi mitigare il rischio idraulico e idrogeologico implica accrescere la sicurezza delle persone, dei beni mobili e dei beni immobili, nonché motore di accelerazione di ripresa del mercato edilizio e della produzione.

Le opere di difesa idraulica non sono solo quelle relative al sistema delle casse di espansione sull’Arno; la cassa Pizziconi è ultimata, mentre da parte della Regione sono in fase di progettazione esecutiva le casse “Prulli” e “Restone”)



Sul reticolo minore è previsto, infatti, il completamento degli interventi di riduzione del rischio idraulico sul Torrente Ponterosso, a completamento dei lavori eseguiti negli anni scorsi sulla parte a valle del Torrente, nonché l'adeguamento del sistema fognario di scarico dell'abitato dello Stecco.

- **Pubblica illuminazione**

Prosegue il processo di efficientamento energetico ed adeguamento impiantistico dell'illuminazione pubblica. Mediante il ricorso al partenariato pubblico privato è stato selezionato il soggetto gestore del servizio di illuminazione pubblica per i prossimi 12 anni.

L'adeguamento normativo e la riqualificazione tecnologica di tutti gli impianti, che riguarderanno: l'adeguamento degli impianti alla normativa in materia di illuminotecnica e l'adeguamento degli impianti alle condizioni di sicurezza, statica ed elettrica. Ciò si esplicherà mediante la sostituzione di apparecchi illuminanti che non rispondano alle prescrizioni normative in materia di inquinamento luminoso, la sostituzione di apparecchi illuminanti o installazione di nuovi punti luce che consentano di rispettare le prescrizioni relative alle norme sui livelli di illuminamenti/luminanza da raggiungere sul manto stradale, la sostituzione dei pali per cui è stata valutata la presenza di un rischio, di instabilità, la messa in sicurezza di quadri Bassa Tensione.

La sicurezza e la continuità del servizio, insieme al risparmio energetico, sono gli obiettivi del presente progetto, che saranno ottenuti anche attraverso l'installazione di un sistema di telecontrollo e telegestione a isola dell'intera rete di illuminazione pubblica di Figline e Incisa Valdarno. L'installazione di questo sistema permetterà di ottenere diversi vantaggi:

- riduzione dei costi di manutenzione, attraverso segnalazioni in tempo reale di eventuali malfunzionamenti;
- accensione e spegnimento dell'impianto a distanza;
- monitoraggio della rete per individuare eventuali anomalie;



- verifica dei consumi per valutare l'effettivo risparmio energetico ottenuto.

- **Tutela e valorizzazione del verde**

Le aree verdi in una città costituiscono occasione di incontro e socializzazione, la loro cura e salvaguardia contribuisce a un accrescimento del senso di appartenenza dei cittadini alla comunità. La presenza nella città di zone verdi tra loro accessibili a piedi o in bicicletta catalizza relazioni sociali positive, facilita le possibilità di svolgere attività fisica, promuove salute e riduce stress, ansia, aggressività, migliorando la qualità e il livello di sicurezza. La qualità della Città è determinata anche da un verde urbano progettato, gestito e ben mantenuto. Questi elementi insieme vanno a restituire un'immagine di decoro della città e del territorio aperto.

La nostra città è ricca di aree verdi e spazi dedicati al tempo libero. Questi sono anche luoghi ricchi di ricordi ed esperienze e vorremmo continuare a riqualificarli per restituirne la fruibilità. Si pensi a tutta l'area verde tra il Cassero e i Cappuccini per il quale è previsto un intervento di riqualificazione complessivo, teso al recupero delle mura, all'adeguamento dell'accessibilità con i vicoli del centro storico, nonché una nuova sistemazione dell'area a verde con possibilità di reale fruizione ricreativa e culturale. Va ricordata infine la previsione di un percorso-parco lungo il borro dei Bagnoli e lungo via Roma a Incisa, che si spera possa diventare il primo passo per il recupero e la riappropriazione da parte della comunità di un'area da tempo abbandonata ma potenzialmente strategica per la città.



Missione PNRR

2.3.1 >>Infrastrutture per la Mobilità sostenibile

Sono previste due componenti:

1. Investimenti sulla rete ferroviaria
2. Intermodalità e logistica integrata

Obiettivi strategici:

- *Aumentare qualità e sostenibilità della infrastrutture del Paese*
- *Ridurre le emissioni*
- *Aumentare la connettività e la coesione territoriale*
- **La mobilità**

Uno degli elementi centrali per la ripartenza sarà quello della mobilità, sia come elemento di competitività del sistema produttivo,



sia come volano per la transizione ecologica, ma anche come strumento di inclusione sociale.

Il nostro Comune ha un tessuto produttivo importante sia in termini occupazionali che di competenze e investimenti espressi. Tale tessuto rischia, però, di essere infragilito dalla condizione di crisi economica post pandemia e dai limiti che il territorio ha in ambito infrastrutturale. Insieme alla questione del rischio idraulico diffuso in tutto il territorio (e che sarà risolto solo con il completamento del sistema delle casse di espansione), che limita in maniera determinante la crescita delle nostre aree industriali, resta strategico per Figline e Incisa completare il sistema di infrastrutture per il miglioramento della viabilità di fondovalle. Il completamento della “Variantina” di Figline, previsto nei prossimi mesi, insieme all’eliminazione dei semafori con la realizzazione delle rotonde su Incisa, porterà una diminuzione dei tempi di percorrenza e un minor flusso di traffico sul centro di Figline.

Questi interventi, progettati e realizzati dal Comune di Figline e Incisa, dovranno essere necessariamente integrati dagli interventi in carico alla Città metropolitana di Firenze e alla Regione Toscana. Restano fondamentali, infatti, il completamento dei due lotti della variante in destra che insistono sul nostro territorio, ormai finanziati da Autostrade grazie alle opere di accessibilità per la terza corsia, l’ampliamento con corsia autonoma della rotonda di Matassino e la realizzazione del Secondo Ponte sull’Arno, ad ora presente, per richiesta dei Comuni di Figline e Incisa e Reggello, sulla proposta di PNRR della Regione Toscana. Su queste tre opere l’azione di pressione del nostro Comune è costante e continuativa: non possiamo perdere l’occasione straordinaria del PNRR per poter finalmente finanziare anche il Secondo Ponte.

A fianco alle opere infrastrutturali, strumento necessario di sviluppo delle imprese e di facilitazione per il miglioramento delle condizioni di vita dei nostri cittadini, dobbiamo realizzare una rete efficiente ed efficace di mobilità sostenibile, che integri rete ferroviaria, trasporto pubblico su gomma e ciclopedonalità.

Per questa azione è fondamentale l’azione integrata di Comune, Città metropolitana di Firenze e Regione Toscana, come previsto anche dal PUMS proprio della Città metropolitana.



Per il nostro territorio si dovranno sviluppare più interventi strategici:

- **La metropolitana di superficie**

L'aumento della frequenza dei treni sia sulla linea direttissima, sia sulla linea regionale lenta, sarà fondamentale per garantire un collegamento da e per Firenze che garantisca un miglioramento delle condizioni di viaggio per i pendolari. Tale intervento sarà reso possibile con l'investimento da parte di RFI e Ferrovie per l'Italia dei sistemi di nuova tecnologia da installare sulle linee per garantire la frequenza dei treni da 1 ogni 7 minuti ad 1 ogni 3 minuti. Solo con la realizzazione di una vera e propria metropolitana di superficie e con la regolarizzazione degli orari dei treni, eliminando i continui ritardi che oggi la direttissima subisce, potremo effettivamente garantire un sistema di spostamento per i nostri cittadini adeguato alla contemporaneità.

A fianco della maggiore frequenza dei treni, sarà fondamentale per i nostri pendolari il collegamento delle stazioni ferroviarie fiorentine, anche quella di Rovezzano, con la rete tranviaria che per il Valdarno garantirà così il raggiungimento capillare di Firenze.

- **Gli hub intermodali**

La realizzazione dei due HUB intermodali presso le stazioni di Figline e di Incisa sarà un passo importantissimo verso la transizione ecologica anche del nostro Valdarno.

Gli hub permetteranno un più agile collegamento tra i percorsi ciclopedonali, le tratte di tpl su gomma, i percorsi con auto privata e la rete ferroviaria. Sulla stazione di Figline è anche previsto l'ampliamento del parcheggio nell'area tra l'Istituto Vasari e l'ex Taotec,



previsione già inserita nell'ultimo Piano operativo.

Il progetto degli Hub su Figline e Incisa ha un livello di progettazione elevato e sarà oggetto di finanziamento da parte della Città metropolitana di Firenze.

- **i percorsi ciclopedonali**

Continua l'impegno del Comune di Figline e Incisa per la realizzazione di una rete capillare di percorsi ciclopedonali. Dopo il completamento dei percorsi nella direttrice nord-sud con la ciclopista dell'Arno, proseguirà la progettazione dei tratti di collegamento tra i centri del Comune e i maggiori punti di interesse. Il prossimo intervento strategico riguarderà il collegamento ciclopedonale di Matassino con la stazione di Figline e vedrà la realizzazione di opere sia da parte del Comune di Figline e Incisa sull'abitato interno, sia da parte della Regione Toscana (nell'ambito dei finanziamenti per la Terza corsia autostradale) con la costruzione di una nuova passerella ciclopedonale sul fiume Arno in corrispondenza dell'attuale ponte.



Missione PNRR

2.4.1 >> Istruzione e Ricerca

Sono previste due componenti:

1. Potenziamento offerta servizi istruzione
2. Dalla ricerca all'impresa

Obiettivi strategici:

- *Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza degli asili nido e scuole dell'infanzia*
- *Costruzione o ristrutturazione spazio per le mense (per aumento estensione tempo pieno)*
- **I servizi per l'infanzia**

La valutazione dei bisogni della comunità in relazione ai servizi per l'infanzia ha evidenziato la necessità di ampliare i posti disponibili per la fascia 3-12 mesi.

In quest'ottica i fondi del PNRR verranno utilizzati per l'adeguamento delle strutture già esistenti al fine di garantire un'offerta di servizi in linea con i fabbisogni espressi dal territorio.



L'aumento del tempo scuola previsto dal piano nazionale, richiederà inoltre un adeguamento dei refettori e delle mense nelle strutture scolastiche; in particolare le priorità sono state individuate nella primaria di S. Biagio e nella primaria Del Puglia, dove al momento il refettorio è dislocato in due piani con relative difficoltà di gestione della mensa.

L'adeguamento sarà esteso anche degli spazi esterni, per consentire un'attività sportiva all'aperto in linea con le linee guida con l'outdoor education che prevedono la maggiore fruizione di tali spazi in ottica di sviluppo psicomotorio dei bambini.

L'Amministrazione intende inoltre promuovere specifici progetti, in collaborazione con gli istituti comprensivi, aventi la finalità di formare la comunità educante e sviluppare maggiori sinergie per la riduzione dei tassi di abbandono scolastico.

- **Il potenziamento delle infrastrutture per lo sport**

Sempre in linea con le indicazioni del PNRR e le relative linee di finanziamento, si valuterà di procedere al potenziamento delle infrastrutture per lo sport e alla riqualificazione delle stesse strutture sportive e palestre annessi agli edifici scolastici.

L'Amministrazione intende potenziare tali infrastrutture, con particolare riferimento alla palestra della scuola media Leonardo da Vinci e all'area esterna adiacente ai giardini pubblici Martiri Cavicchi ed alla scuola primaria Aronne Cavicchi, anche in ottica di avvicinare e favorire la formazione sportiva nelle prime classi delle scuole primarie.



Missione PNRR

2.5.1 >>Inclusione e Coesione

Sono previste tre componenti:

- 1) Politiche per il lavoro
- 2) Infrastrutture sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore
- 3) Interventi speciali di coesione territoriale

Obiettivi strategici:

- *Rafforzare le politiche sociali a favore delle fasce di popolazione che vivono in condizione di marginalità sociale*
- *Riconoscere il ruolo dello sport nell'inclusione e integrazione sociale*
 - **L'inclusione sociale**

In questo ambito trovano ingresso le politiche di inclusione dedicate alle fasce di popolazione che vivono in condizioni di marginalità sociale, valorizzando la dimensione sociale delle politiche a sostegno dei soggetti più vulnerabili, nella loro dimensione individuale, familiare e sociale.



Uno dei principali obiettivi consiste nel programmare e progettare interventi che possano rafforzare e/o costruire infrastrutture per i servizi sociali territoriali al fine di prevenire l'istituzionalizzazione con particolare riferimento agli anziani non autosufficienti.

Gli investimenti del PNRR favoriscono interventi da realizzare da parte dei Comuni, singoli o in associazione (Ambiti sociali territoriali), attraverso finanziamenti funzionali alla creazione di gruppi di appartamenti autonomi destinati agli anziani assicurando loro i servizi necessari alla permanenza in sicurezza della persona anziana sul proprio territorio, a partire dai servizi domiciliari.

A questo proposito nell'ambito del progetto di ampliamento dell'Asp Martelli, verrà valutata la possibilità di individuare un'area da destinare ad appartamenti per anziani in grado di poter vivere in autonomia, disponendo comunque dei servizi offerti dalla stessa Asp.

L'obiettivo è assicurare la massima autonomia e indipendenza della persona, in un contesto nel quale avviene una esplicita presa in carico da parte dei servizi sociali e vengono assicurati i sostegni necessari da parte di figure professionali competenti.

Questo obiettivo potrà essere raggiunto anche attraverso lo sviluppo delle nuove tecnologie in ambito socio sanitario, quali domotica, telemedicina e monitoraggio a distanza.

In tale finalità si pongono anche gli interventi di co-housing sociale da attuare mediante il completamento dell'immobile ubicato nella frazione di Palazzolo, specificamente destinato a tale finalità.

Analogo percorso può essere esteso alle persone con disabilità sempre nell'ottica della loro deistituzionalizzazione e per migliorarne l'autonomia.

In merito agli interventi in progetti di rigenerazione urbana e di housing sociale, volti a ridurre situazione di emarginazione e degrado sociale, gli interventi potrebbero riguardare la riqualificazione di aree pubbliche e strutture edilizie pubbliche esistenti ai



fini di pubblico interesse, andando a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, e incentivando lo sviluppo di servizi sociali.

A tal fine è stato definitivo un accordo con la Asl Centro per la riqualificazione di un edificio in disuso di sua proprietà, denominato ex magazzino Cereali situato a Figline, dove è prevista la ricollocazione del nuovo Centro di socializzazione Aquilone.

Tale scelta è stata determinata dalla opportunità di riqualificare l'immobile anche ai fini del decoro urbano, di far rimanere tale centro destinato ai ragazzi diversamente abili, all'interno di un'area territoriale che ospita strutture a vocazione socio sanitaria (Distretto sanitario, Ospedale Serristori, Asp Martelli, La Mongolfiera ecc.) e , di non meno importanza, collocarlo nelle vicinanze del centro della Città, per favorire la socializzazione e l'integrazione con la comunità.

Sempre in questo ambito si pone l'obiettivo di implementare le tipologie di servizi sociali a favore della comunità, anche mediante coinvolgimento del terzo settore, prevedendo la riqualificazione di strutture di proprietà comunale.

Nei prossimi anni sarà inoltre necessario, anche per le conseguenze della pandemia, ripensare e riprogettare le modalità di erogazione dei servizi comunali, in logica di rete, al fine di sviluppare maggiori sinergie con le associazioni del territorio, anche attraverso il ricorso a percorsi di coprogrammazione e coprogettazione dei servizi, dando così piena attuazione al principio costituzionale della sussidiarietà orizzontale.

- **Lo sport come fattore di inclusione**

Un ulteriore obiettivo di inclusione mira al recupero di aree urbane del territorio da destinare a aree sportive attrezzate volte a



favorire l'integrazione sociale attraverso la diffusione della cultura e dei valori dello sport, intesi come solidarietà, lealtà, rispetto delle persone e delle regole.

L'Area individuata, che presenta caratteristiche idonee, è quella adiacente ai giardini pubblici Martiri Cavicchi ed alla scuola primaria Aronne Cavicchi, anche in ottica di avvicinare e favorire la formazione sportiva nelle prime classi delle scuole primarie.

A questo proposito è volontà dell'Amministrazione effettuare una ricognizione degli immobili presenti sul territorio, come gli oratori, che, attraverso la loro riqualificazione, possano essere destinati alla pratica sportiva, quale strumento di benessere psico fisico di formazione dei giovani e di inclusione sociale.

Per favorire la pratica sportiva nel suo impatto positivo sul benessere e sulla qualità della vita, è indispensabile agire anche per migliorare e potenziare le infrastrutture presenti e creandone di nuove. In quest'ottica il progetto della nuova piscina comunale soddisfa l'esigenza di dotarsi di un impianto moderno, efficiente e in grado di rispondere ai bisogni del territorio.

Un ulteriore obiettivo è la realizzazione di un campo da gioco in erba sintetica che consente di soddisfare anche requisiti ambientali.



3. LE POLITICHE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019-2024

*“Se non sapete dove state andando,
probabilmente finirete da un'altra parte”*

Anonimo

PREMESSA ALLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2019-2024

Le linee programmatiche sono un racconto e al contempo un patto. Sono un racconto, perché in queste pagine tratteggiamo i principi ispiratori e gli obiettivi per i prossimi anni di mandato, perché descriviamo con quali azioni possiamo cambiare la nostra comunità per renderla più **forte e coesa**, perché ogni cittadino potrà leggersi come intendiamo portare avanti questo cambiamento.

Al tempo stesso, questo documento è un patto che stringiamo con il nostro paese, con la nostra Città, con ciascuno di voi, perché prendiamo un **impegno** sul quale in maniera trasparente e puntuale saremo misurati durante i prossimi anni.

Abbiamo alle spalle una fase complessa di costruzione del nuovo comune che è servita a gettare le basi della nostra comunità e far partire progetti importanti per Figline e Incisa. Un lavoro a volte invisibile ma necessario, che ci permette oggi di immaginare il futuro della nostra Città come un luogo in cui il sistema dei servizi dedicati ai bimbi, agli anziani, alla disabilità, alle fragilità sociali è ancora forte e continua come impegno costante per evitare l'esclusione e le marginalità, come uno spazio urbano omogeneo in cui possiamo concentrarci sul **decoro e la cura anche delle frazioni** e del territorio-aperto da valorizzare e tutelare, come una



dimensione comunitaria che richiede un rafforzamento delle reti relazionali tra i singoli e tra associazione, come un laboratorio di idee e proposte per la crescita economica e sociale in cui si dà spazio e attenzione alla qualità.

Nei prossimi anni continueremo l'impegno per la realizzazione di **infrastrutture fondamentali** per lo sviluppo economico, ma anche per la vivibilità urbana, come la **Variantina** già in esecuzione, la **variante in riva destra d'Arno** e il **Secondo Ponte**, una battaglia fondamentale per tutta la vallata da fare insieme ai cittadini.

Dovremo continuare a lavorare sulle **scuole** come principale infrastruttura immateriale della nostra comunità, per portare a compimento il grande lavoro di adeguamento statico e sismico del patrimonio edilizio scolastico come elemento di messa in sicurezza, ma anche come necessità per adeguare gli spazi di studio alle necessità dell'innovazione didattica perché la scuola è il primo luogo di uguaglianza, inclusione, creatività.

Dedicheremo maggiore attenzione alla qualità degli **spazi urbani**, per favorire la percezione di sicurezza e per rendere le nostre piazze e anche le nostre frazioni luoghi vivaci da riscoprire, frequentare, animare, in un'ottica che lega in maniera più forte i centri alle aree più periferiche.

Abbiamo in mente una vera e propria **rivoluzione della curiosità**, in cui si abbattono i muri della diffidenza e si lavora sull'identità e la cultura, in cui ci si conosce di più, in cui si progetta insieme: cittadini, Amministrazione, associazioni.

Sicuramente quello che più resta dei mesi che abbiamo alle spalle è la necessità di una maggiore vicinanza dell'Amministrazione e della costruzione di una comunità più unita e dialogante.

Questa sarà la sfida più importante dei prossimi anni: trovare occasioni di **incontro e confronto con la cittadinanza**, far sentire la presenza dell'Amministrazione, coinvolgere di più i cittadini nelle scelte e nei processi decisionali, ma soprattutto costruire un'identità comune, innescare un processo culturale che ci permetta di sentire più forte l'appartenenza ad un'unica comunità.

Continueremo a concentrarci su valori e radici comuni, per tracciare la strada verso l'obiettivo più importante ovvero migliorare la qualità della vita dei cittadini, lavorare sulla felicità intesa non come obiettivo dei singoli, ma in una dimensione pubblica, collettiva, in cui si dà valore e si rafforzano i **beni relazionali**.



Continueremo a lavorare su un **“benessere cittadino”** che diffonda verso i cittadini nuove consapevolezze e stili di vita all’insegna della **sostenibilità** e della **valorizzazione delle risorse** individuali e collettive, promuovendo buone pratiche per l’attuazione di progetti concreti ed economicamente vantaggiosi, legati alla gestione del territorio, all’efficienza e al risparmio energetico, a servizi più vicini ai bisogni degli utenti e alla partecipazione attiva dei cittadini. Non si può pensare di perseguire il bene del singolo individuo se non all’interno di una comunità condivisa. Valorizzare la comunità di Figline e Incisa Valdarno per noi significa far crescere e promuovere i punti di forza del territorio, proporre un progetto di comunità che vive anche in identità diffuse, dalle piazze ai quartieri, alle più piccole frazioni dei nostri territori. Tante comunità unite che sono in grado di costruire il bene comune.

“Ogni volta che si entra nella piazza ci si trova in mezzo ad un dialogo”, scrive Calvino. Ed è questo che immagino per il nostro Comune, **che questa nostra Città sia** ogni giorno **una piazza dialogante e aperta.**



GLI OBIETTIVI STRATEGICI

1.1 >> PER IL FUTURO: CRESCERE E FORMARSI

1.1.1 PER ESSERE COMUNITÀ

Dopo la costituzione del Comune unico, l'obiettivo dei prossimi anni sarà la costruzione di una unica comunità di Figline e Incisa che sia coesa e capace di rispondere ai bisogni di ciascuno. Dobbiamo rafforzare le relazioni sociali, ma soprattutto accrescere il senso di appartenenza alla comunità. Ogni cittadino potrà sentirsi parte di percorsi, progetti, scelte, perché la programmazione dell'Amministrazione dovrà trovare momenti di condivisione con la società attiva.

Lo strumento operativo per favorire percorsi di partecipazione collettiva sarà costituito dalla istituzione delle Consulte, sia territoriali che tematiche, che favoriranno anche l'acquisizione di un maggiore senso di comunità e d'identità comune fra Figline e Incisa, attraverso processi di ascolto e di coprogettazione e il coinvolgimento diretto dei cittadini.

Solo con il lavoro fianco a fianco di cittadini, associazioni, operatori economici e Istituzioni sarà possibile valorizzare le energie e le esperienze che il territorio sa esprimere, accrescere il capitale sociale, sviluppare fiducia reciproca. Per realizzare una comunità coesa verranno promosse iniziative ed eventi comuni ai due centri di Figline e di Incisa, favorendo le sinergie tra le diverse realtà e spingendo su una progettazione condivisa. Vogliamo che il nostro Comune possa essere un laboratorio aperto in cui si cresce tutti insieme e vogliamo a questo fine rilevare i bisogni dei nostri cittadini perché la progettazione politica ne possa accrescere la qualità della vita ed il senso di comunità.

1.1.2 UNA SCUOLA SICURA, INNOVATIVA, INCLUSIVA

Il rapporto tra istruzione e istituzione è necessario e fondamentale per la formazione e per la reale partecipazione alla vita comunitaria dei futuri cittadini.

La scuola è la principale infrastruttura immateriale della comunità e come tale richiede investimenti e cura affinché il rapporto tra Istituzioni scolastiche, pubblica amministrazione e territorio sia costante e permetta il consolidamento di una comunità educante in



cui tutti insieme si lavora per la piena cittadinanza anche dei più piccoli. E' necessario portare avanti l'investimento iniziato sulle strutture scolastiche per garantire la messa in sicurezza e l'adeguamento statico-sismico del patrimonio edilizio esistente, attraverso progetti innovativi ed interventi di ristrutturazione degli edifici scolastici, per renderli più accoglienti, sicuri e adeguati alle nuove esigenze dell'apprendimento. La scuola costituisce inoltre uno dei principali strumenti di lotta alla disuguaglianza, di valorizzazione delle esperienze e culture che vi si confrontano ogni giorno.

Una costante attenzione al divenire dei bisogni nell'età evolutiva e un'adeguata risposta formativa saranno garanzia di prevenzione del disagio, al fine di creare i presupposti per una società solida e responsabile. Ci concentreremo inoltre su progettualità specifiche che possano rispondere anche a bisogni emergenti come l'educazione digitale - per conoscere i rischi e le opportunità della rete - e la lotta al bullismo.

Verranno promossi progetti di educazione alimentare e di riduzione degli sprechi, anche mediante il coinvolgimento della ditta a cui è affidata la ristorazione scolastica.

Per creare soluzioni alternative e trovare nella crisi derivata dalla pandemia da covid 19 opportunità e non solo criticità, verranno create le condizioni per poter attuare progetti di outdoor education che valorizzino forme di didattica alternativa all'aperto.

Insieme alla scuola continueremo a lavorare per creare un ponte e una relazione continuativa tra le istituzioni educative e il mondo produttivo, lavorando sia sui progetti dell'alternanza scuola-lavoro, sia promuovendo percorsi formativi in partnership con le aziende stesse per favorire la risposta occupazionale del territorio.

1.2 >> PER LAVORARE E FARE IMPRESA

1.2.1 LO SVILUPPO SOSTENIBILE E LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE PRODUTTIVE

È necessario favorire lo sviluppo economico del nostro territorio, con un focus principale alla formazione, all'occupazione ed al consumo di vicinato. Da un lato, abbiamo all'interno del nostro sistema economico attività e settori che sono riusciti non solo a superare le difficoltà, ma anche a crescere e migliorarsi. Stiamo parlando del mondo della pelletteria e degli accessori legati alla moda, del mondo della meccanica e dell'ingegneria di precisione, di tutte quelle realtà imprenditoriali ed artigianali che hanno anche accettato le sfide poste dalla digitalizzazione e da Industry 4.0 e che, con coraggio ed entusiasmo, hanno avuto la possibilità



di innovarsi ed essere espressione di una eccellenza del Made in Italy. Le imprese hanno necessità di specifiche competenze e di una visione unitaria del governo del territorio. Per questo fine sono infatti previsti interventi specifici per la riqualificazione delle aree produttive con incentivi al recupero, da declinarsi attraverso le norme del nuovo piano operativo e del nuovo regolamento edilizio. Riteniamo inoltre che il distretto industriale ed artigianale di Figline e Incisa e del Valdarno Superiore debba essere inserito in un ambito più ampio, che lo veda punto di riferimento nell'area della Città Metropolitana di Firenze. Intendiamo inoltre offrire nell'ambito dello sportello polifunzionale del Comune, un nuovo servizio che svolga talune attività proprie della camera di commercio, per agevolare la prossimità di tali servizi con le imprese del territorio.

1.2.2 UNA FORMAZIONE E UN'OCCUPAZIONE DI QUALITÀ

La scuola deve avere la capacità di fornire gli strumenti ai nostri giovani per poterli inserire nel mondo del lavoro, attraverso percorsi e progetti formativi con i nostri Comuni. La pubblica amministrazione deve essere promotrice ed accompagnare attivamente la costituzione di tali accordi, verificandone l'attuazione ed il conseguimento degli obiettivi. Ridurre il divario tra domanda e offerta attraverso un lavoro di partnership tra Amministrazione, aziende del territorio, Istituti di Istruzione e coloro che sono in cerca di occupazione. A questo fine, in collaborazione con gli istituti di ricerca della Regione Toscana, potremo lavorare alla costruzione di un vero e proprio osservatorio sul lavoro che permetta un monitoraggio attento e costante della situazione occupazionale sul nostro Comune e nella vallata, per leggere con anticipo le necessità formative e produttive del territorio e per costruire percorsi formativi che mettano in collegamento le esigenze delle imprese con la scuola, combattendo la dispersione scolastica e strutturando progetti per intercettare il NEET.

Ad oggi risulta inoltre indispensabile, per progettare adeguate politiche economiche sul territorio ed eventuali azioni di sostegno e supporto, effettuare una valutazione degli impatti della crisi economica determinata dalla pandemia da covid 19 sul sistema produttivo ed economico locale.



1.2.3 FAVORIRE LA REINDUSTRIALIZZAZIONE DELLO STABILIMENTO EX BEKAERT

Dall'altro lato, occorre mantenere forte l'impegno a sostegno delle crisi occupazionali. Sotto questo aspetto, la prima attenzione resta rivolta al sito produttivo della ex Bekaert, favorendo il processo di reindustrializzazione affinché chi ha prodotto innovazione per decenni possa poter scrivere ancora la storia produttiva del nostro territorio. Non possiamo permettere la desertificazione dello stabilimento e dobbiamo lavorare con forza affinché ci sia una tutela per ciascun lavoratore coinvolto nella vertenza: dobbiamo impegnarci per consentire che i posti di lavoro restino sul nostro territorio e si garantisca un pieno riutilizzo di un'area che altrimenti risulterebbe ragione di degrado nel cuore del nostro paese.

1.2.4 ECONOMIA SOLIDALE E DISTRETTO RURALE

Vediamo i valori identitari del nostro ambiente e del nostro territorio come un volano di rilancio anche economico. In questa ottica, anche l'economia solidale è una leva per sviluppare una cura particolare delle risorse paesaggistiche, ambientali e territoriali. Nell'ambito dell'area-distretto rurale saranno adottati progetti di rete che abbiano come obiettivi la valorizzazione di prodotti delle filiere corte, la promozione del mangiare sano, il riconoscimento del giusto prezzo, l'introduzione dei prodotti di filiera nelle mense pubbliche, la valorizzazione del Bio, la tutela e la manutenzione delle aree rurali, la promozione culturale del territorio, la valorizzazione di mercati di filiera (vedi il Mercatale), i progetti di agricoltura sociale con particolare attenzione per soggetti in condizione di fragilità sociale.

1.2.5 FAVORIRE LE RETI D'IMPRESA E L'IMPRENDITORIA GIOVANILE

L'obiettivo è anche di favorire Reti di imprese tra piccole e grandi aziende nei settori strategici di sviluppo per cercare di rafforzare la distribuzione delle competenze locali e la comunicazione. Occorre mettere in campo misure atte a favorire l'imprenditorialità giovanile, dove i giovani possano essere protagonisti attivi dello sviluppo economico, con intraprendenza, creatività e innovazione, attraverso politiche di supporto e di indirizzo che consentano la partecipazione a bandi di finanziamento regionali ed europei.



1.3 >> PER NON RESTARE MAI SOLI

1.3.1 LA LOTTA ALLE MARGINALITÀ

Non vogliamo lasciare sole le famiglie che faticano a mantenere l'equilibrio in questa contemporaneità, che ci presenta sfide complesse e nuove continue emergenze e marginalità. Vogliamo farci carico di servizi che includano chi va dagli 0 ai 100 anni, per garantire l'inclusione di fronte alle nuove difficoltà. La grande presenza di volontariato attivo e le numerose associazioni costituiscono un enorme patrimonio sociale che, integrato alla rete dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali, ci permette di poter contare su una comunità solidale e vicina ai bisogni di ciascuno.

Oltre ai servizi consolidati atti ad assottigliare le difficoltà di chi vive una forma di marginalità nel nostro contesto sociale, vogliamo lavorare su nuovi servizi che permettano di irrobustire la resilienza sociale della comunità.

Uno dei percorsi più innovativi è il nuovo sportello di sostegno alla genitorialità e il proseguimento del percorso già intrapreso di educazione all'affettività.

In quest'ambito verranno messi in campo strumenti di sostegno al reddito, anche per le famiglie maggiormente colpite dall'attuale situazione di crisi economica conseguente alla pandemia in corso, nonché stanziare risorse per contributi affitto, contributi spesa e altre forme di sostegno al reddito.

1.3.2 CONOSCERE E VALORIZZARE LE DIVERSITÀ

Vogliamo lavorare per favorire l'attivazione di soggetti quiescenti e di percorsi nuovi che permettano di trasformare Figline e Incisa in una comunità della cura, in cui ci si prende carico dei bisogni dei più fragili, senza lasciare indietro nessuno. Nel solco dei progetti come quelli del Baratto Sociale (rivolto a chi già riceve dal Comune misure di sostegno al reddito, è un modo per mettere a disposizione il proprio tempo libero nelle associazioni di volontariato), di “quasi amici” (accompagnamento delle persone con disabilità nella costruzione di reti di socializzazione e relazione), del Caffè Alzheimer (sostegno ai malati e alle famiglie), del tavolo disagio adulti e minori (per affrontare in maniera condivisa e coordinata tra le istituzioni e gli enti coinvolti le situazioni di disagio sociale, economico o psichico di soggetti fragili). Insieme ai progetti consolidati vogliamo lavorare su iniziative che mettano in rete realtà differenti e coinvolgano allo stesso tavolo scuola, sociale, lavoro, formazione, lotta alle marginalità, inclusione. Ad esempio,



proprio in sostegno dei soggetti svantaggiati, abbiamo in mente di coinvolgere la scuola con il percorso di alternanza scuola-lavoro, l'associazionismo e i servizi socio-sanitari nella fondazione di un'Osteria Sociale, volta a fornire pasti per le persone in difficoltà economica, persone sole e marginali, al fine di offrire loro non solo l'opportunità del pasto, ma anche un percorso di animazione in compagnia e quindi un orizzonte di felicità. L'ulteriore lato positivo dell'Osteria sarà l'opportunità di riqualificare spazi esistenti e investire nella formazione e inserimento lavorativo di soggetti fragili, accanto a personale qualificato. L'obiettivo è mettere in rete alcune realtà del territorio e sperimentare la lotta allo spreco alimentare come strumento per la redistribuzione delle risorse e quindi della ricchezza, creando al contempo inclusione sociale e opportunità di lavoro. Infine sarà un obiettivo fondamentale la realizzazione di un nuovo centro Aquilone per le persone con gravi disabilità per permettere il trasferimento degli utenti in locali più adeguati allo svolgimento delle attività e più idonei e accoglienti nei confronti di chi vive questa situazione di difficoltà. In quest'ottica intendiamo anche razionalizzare e rivedere l'organizzazione del trasporto sociale per garantire la distribuzione del servizio in maniera capillare ma, nel contempo, evitare ulteriori aggravamenti della spesa corrente.

1.3.3 LA CURA DELLA PERSONA E DELLA SALUTE

Per le politiche sociali e assistenziali, l'obiettivo è creare una rete informativa di supporto e di orientamento, per rendere un sistema di welfare rigenerativo ancora più ampio, accessibile e inclusivo. L'obiettivo è quello di costruire una comunità friendly, in cui ogni cittadino diventa maggiormente capace di leggere i bisogni dell'altro, attraverso percorsi di formazione, educazione, incontro e conoscenza. Per questo si promuoveranno progetti di vicinato attivo e di sostegno solidale, si renderanno continuative iniziative come i Sabati della Salute, si consolideranno percorsi di alfabetizzazione attorno agli stili di vita, le scelte alimentari, il benessere psicofisico, la prevenzione delle malattie infettive, lavorando sui comportamenti corretti per la promozione della salute.

Consapevoli che sulle politiche sanitarie la competenza e il raggio di azione del Comune sono spesso limitati, l'obiettivo di questo mandato sarà quello di chiedere a Regione Toscana ed Azienda Sanitaria un impegno preciso sul nostro presidio ospedaliero, dando priorità a Pronto Soccorso, diagnostica e cure intermedie.

Noi vogliamo una piena e completa ristrutturazione del Pronto Soccorso che sia garanzia di rilancio delle funzioni dell'ospedale e permetta di sviluppare al meglio le sue potenzialità, servendo adeguatamente la popolazione. Chiediamo il potenziamento dei servizi chirurgici e della diagnostica, per un pieno utilizzo delle sale operatorie, una riduzione dei tempi e delle liste di attesa e un



rafforzamento delle prestazioni erogate presso il distretto, garantendo un pieno ed efficace turn-over a seguito dei pensionamenti che si verificano presso l'Azienda sanitaria. Tra gli obiettivi del patto, chiediamo in via prioritaria i 20 posti per le cure intermedie, parte di un processo più dolce di post-ospedalizzazione, concentrato sulle persone più fragili e sugli anziani, aiutandoli soprattutto qualora le patologie siano croniche e quindi si debba lavorare sul contrasto alla riacutizzazione di queste stesse. Allo stesso tempo il servizio può diventare il fondamentale sostegno di prossimità a tutte quelle famiglie che si trovano improvvisamente ad affrontare nuove criticità e può garantire loro un aiuto e tempo per organizzarsi adeguatamente per la presa in carico della situazione.

In quest'ambito si pone la costituzione della Società della Salute (SdS) come una delle più importanti e sostanziali innovazioni politico-istituzionali di integrazione socio-sanitaria, che pone la Regione Toscana in un punto avanzato della integrazione delle politiche per la salute, ed il cui scopo principale è quello di costruire un "luogo unitario" per il governo istituzionale, professionale ed associato per la gestione dei servizi territoriali per la salute.

Il percorso organizzativo di costituzione di tale organismo prevede il 1 gennaio 2021 come termine entro il quale la gestione diretta dovrà entrare in vigore, con graduale implementazione dell'attività anche nelle annualità successive.

1.3.4 INCLUSIONE E ACCOGLIENZA

Vogliamo leggere l'accoglienza come primo sinonimo di sicurezza, invogliando chi aderisce alla vita della nostra comunità ad entrare in sintonia e condividere la propria esperienza nel senso dello scambio e attivando percorsi virtuosi di mutuo soccorso che fungono da antidoti alla "periferizzazione" e lavorando sui laboratori di cittadinanza attiva, come la "scuolina" di Poggio alla Croce. Verranno attivati progetti finalizzati a favorire percorsi di inclusione sociale, oltre a quelli sopra descritti, come ad esempio il cohousing Palazzolo, Anima Domus, appartamenti sociali per progetti di salute mentale ecc.



2.1 >> PER METTERSI IN MOVIMENTO

2.1.1 INFRASTRUTTURE FONDAMENTALI: SECONDO PONTE, VARIANTE IN DESTRA D'ARNO E VARIANTINA

La viabilità è un altro punto importante perché denota come il territorio sia trasformato nelle necessità e nei bisogni e questo ci impegni nel fornire nuove risposte alle esigenze della nostra popolazione. Con la conclusione della variantina, già in esecuzione, vogliamo alleggerire il peso del traffico sulle aree densamente abitate e ormai centrali, riducendo il tempo di permanenza in auto, a garanzia di una più alta qualità della vita per chi si muove, ma anche per chi risiede in un'arteria oggi intensamente trafficata.

Un passo ancor più importante sarà quello di creare le condizioni per l'infrastruttura strategica più importante e richiesta: il secondo ponte sul fiume Arno. Un'opera attesa ormai da anni che darebbe nuovo respiro alla viabilità della valle e per la quale è necessario chiedere agli enti superiori come Città Metropolitana, Regione e Ministero una risposta concreta perché sia inserita tra le opere strategiche da finanziare con la massima urgenza. Su questo vogliamo lanciare una vera e propria mobilitazione collettiva perché tutti i portatori di interesse del territorio possano aiutare l'Amministrazione a far leggere questa necessità come una priorità assoluta per la vallata.

Fra le altre infrastrutture fondamentali di diretta competenza del Comune ricordiamo la ciclopista dell'Arno, la passerella ciclo pedonale sul Cesto, le rotatorie di Incisa e Burchio, e la prosecuzione del percorso di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché la messa in sicurezza di Via Fiorentina attraverso il rifacimento dei marciapiedi, i parcheggi scambiatori di Matassino e in zona Vasari, gli hub ferroviari per la mobilità intermodale (progetto della Città metropolitana) e il servizio pedibus da annoverare fra gli interventi di mobilità dolce.

2.1.2 LA METROPOLITANA FERROVIARIA

Ribadiamo l'importanza di mobilitarci in prospettiva futura per la metropolitana di superficie e in maniera immediata per la garanzia di treni più puntuali e con tempi di percorrenza ridotti sulla linea dei regionali veloci. A fianco del trasporto ferroviario dobbiamo lavorare per integrare anche il trasporto su gomma, rafforzandolo sulle tratte dedicate agli studenti, spesso troppo affollati, e sulla circolare che collega punti diversi del territorio con le frazioni e i luoghi di erogazione dei servizi.



2.1.3 IL PIANO DELLA MOBILITÀ

Accanto alla battaglia sul Secondo Ponte, assume valore fondamentale la variante in riva destra d'Arno, per la quale dobbiamo continuare l'interlocuzione con la Regione Toscana perché si proceda con la scelta progettuale più adeguata che risolva il nodo di Matassino, evitando l'immissione di traffici veicolari insostenibili nella rotonda attuale, che in tempi rapidi dovrà vedere realizzato l'ampliamento.

Questa attenzione deve partire dai centri, ma coinvolgere anche le frazioni che hanno sofferto di più l'estensione territoriale portata dalla fusione.

In tutti gli interventi dobbiamo chiedere che i mezzi di trasporto, le viabilità ed i collegamenti siano completamente accessibili anche a chi ha difficoltà motorie, lavorando per una piena applicazione del PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) di cui il nostro Comune è già dotato e che mappa tutto il territorio individuando i luoghi sensibili da rendere facilmente raggiungibili anche da chi vive una condizione fisica di svantaggio.

Per migliorare la viabilità occorre anche un piano periodico di riparazione del manto stradale, con interventi di manutenzione programmata e non solo straordinaria: in questa ottica vanno gli accordi quadro per i lavori stradali di asfaltatura e sfalcio del verde che permettono di regolarizzare e rendere sistematiche queste attività.

2.2 >> PER SVILUPPARE ENERGIE: DAI CENTRI ALLE FRAZIONI

2.2.1 RIQUALIFICARE I CENTRI STORICI

Dobbiamo ricomprendere, entro un'unica visione d'insieme, le varie parti della città: sia le zone più distanti che i centri, sapendo cogliere le caratteristiche differenti di ogni luogo e, allo stesso tempo, pensando il nostro Comune come un tessuto unitario da condividere dentro uno specifico progetto.

I centri storici vedono una crisi di funzione causata dalle difficoltà di residenza, dalla competizione dell'e-commerce e ancor prima dei centri commerciali, dalla delocalizzazione dei servizi. Per noi il rilancio delle funzioni passa da una visione rinnovata e di lungo termine dei centri storici, dove gli stessi tornano ad essere luoghi principali per l'aggregazione. Dobbiamo immaginare i centri come



comunità in cui si possa promuovere esperienze di cultura, di socialità, di patrimonio artistico, di servizi, di commercio. Pensiamo sia necessario incentivare, attraverso misure specifiche del Piano Operativo, la residenza nei centri storici, proponendolo come modello di vita sostenibile. Insieme alla residenza è opportuno puntare all'erogazione di servizi al cittadino attraverso l'attivazione di un social point, ma anche con la riattivazione e la riapertura dei fondi sfitti per installare punti di incontro, luoghi di esposizioni, sedi di associazioni. Attraverso un iniziale sostegno pubblico e seguendo alcuni progetti specifici consolidati tra le politiche regionali, possiamo lavorare ad un vero e proprio rilancio di alcune funzioni tipiche del centro storico con la prospettiva di supportare il commercio di vicinato, aiutandone la qualificazione.

Il nostro obiettivo è quello di far diventare i Centri Storici il fiore all'occhiello del territorio di Figline e Incisa, valorizzandone l'ingente patrimonio storico-artistico e promuovendone le specificità territoriali in termini di tradizioni e costumi locali.

In particolare, fra gli altri interventi, verrà realizzata una nuova illuminazione di Piazza Marsilio Ficino, insieme a nuovi arredi, verranno riqualificati i Corsi Mazzini e Matteotti, così come la Pineta Del Puglia e Piazza Salvo D'Acquisto.

Porteremo inoltre avanti un nuovo progetto di marketing territoriale per il rilancio delle attività e del patrimonio storico culturale.

Sulle frazioni, attraverso la costituzione delle Assemblee e della Consulta delle frazioni, verranno attivati percorsi di partecipazione attiva anche in merito alla definizione delle priorità di impiego delle risorse economiche di bilancio che annualmente verranno destinate per interventi sul territorio. I cittadini verranno coinvolti nelle scelte di investimento del proprio territorio per individuare piccoli interventi sociali, culturali e di decoro da portare avanti nella frazione.

2.2.2 LA CITTADELLA DIFFUSA DELLO SPORT

Occorre rafforzare le strutture sportive esistenti con attenzione a conferire funzioni specifiche e lavorare per rinnovate strutture polivalenti che facciano anche da centro di aggregazione e formazione. Per questo pensiamo ad una cittadella dello sport che sia diffusa e si integri con le funzioni proprie dei due centri storici, evitando insediamenti artificialmente delocalizzati (come strutture faraoniche nella zona di Lagaccioni) ed andando a collegarsi invece con i piccoli servizi di impiantistica sportiva presenti nelle frazioni.

Intendiamo ampliare la piscina comunale di Figline, realizzando una nuova vasca. Vogliamo inoltre valorizzare gli attuali impianti sportivi, collegandoli attraverso percorsi ciclopedonali e green, sviluppando le attività di servizio allo sport. Vogliamo realizzare un percorso pedonale e di forestazione urbana perché gli impianti sportivi siano collegati l'uno con l'altro ed utilizzati in rete.



Stadio Del Buffa, Palasport Don Bosco, Piscina presso scuola Del Puglia, palestre delle scuole, ma anche la Stazione ferroviaria e le scuole possono essere considerati un polo di servizi e impiantistica sportiva che è unico e può creare interazioni e scambi continuativi, oltre che ospitare manifestazioni ampie in cui promuovere una cultura dello sport che è educazione, benessere, socialità.

Infine sarà fondamentale mettere in rete gli impianti del centro con le aree più distanti e costruire sinergie tra Figline e Incisa: l'obiettivo è permettere uno spostamento agevole per i bambini (e per le loro famiglie) attraverso un servizio di sportbus coordinato dalle associazioni sportive del territorio.

2.2.3 IL CENTRO POLIFUNZIONALE LAMBRUSCHINI

Dobbiamo completare il lavoro sulle ex Scuole Lambruschini (è in corso la progettazione fino a quella esecutiva) per restituire alla cittadinanza luoghi di incontro, spazi espositivi, area museale, laboratoriale, ludoteca e biblioteca. Uno spazio davvero polifunzionale che dia slancio alle politiche culturali del Comune, anche attraverso partnership con i musei e le fondazioni fiorentine, e sia un punto di riferimento della vita attiva dei cittadini. In tale contesto un'attenzione particolare va dedicata ai giovani, in modo da poter offrire loro tutta una serie di servizi innovativi al fine di sviluppare le loro idee ed i loro progetti, nonché la riqualificazione dei Giardini Morelli. Soltanto restituendolo alla cittadinanza nel pieno di tutte quelle funzioni utili a promuovere la cultura e le culture, si potrà ricucire una ferita profonda che è ancora presente nel nostro centro storico.

2.2.4 IL PARCO FLUVIALE

Il fiume Arno rappresenta una risorsa del nostro territorio, uno strumento di miglioramento della qualità della vita dei cittadini. L'obiettivo è quello di creare un parco che permetta di vivere a pieno la ricchezza del fiume. Il parco fluviale costituirà quindi un progetto di recupero che vede la valorizzazione degli ambiti fluviali e di argine, luogo di incontro e di educazione ambientale, di benessere e di sport con individuazione di percorsi, aree gioco e zone fitness.



2.2.5 LA PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

Verrà completato il percorso di adozione e approvazione del piano operativo e del regolamento edilizio per pervenire ad una pianificazione omogenea dell'intero territorio comunale, con attenzione al recupero del patrimonio edilizio esistente, dell'incentivazione della residenza nel centro storico, alle politiche di efficientamento energetico degli edifici ecc.

2.3 >> PER VIVERE IN SICUREZZA

2.3.1 LA PROGETTAZIONE E LA CURA DEGLI SPAZI PUBBLICI

La sicurezza dei cittadini costituisce un bene prezioso per tutti, un obiettivo, una garanzia di libertà e di diritto, una forma prioritaria attraverso cui si definisce la piena cittadinanza in una società complessa. Un'amministrazione attenta ai temi della sicurezza non utilizza le emergenze e le argomentazioni sulla paura in modo strumentale ma, sapendo leggere le differenti esigenze del territorio, propone un modello di fiducia e condivisione.

Questo tema è fondamentale per la coesione e il benessere di una comunità. Sappiamo inoltre che tale sistema funziona solo se c'è una continua e costante collaborazione tra cittadini, istituzioni e forze dell'ordine.

Il miglior modo di garantire sicurezza passa dalla progettazione e la cura degli spazi pubblici, puntando sull'accessibilità, con l'abbattimento delle barriere architettoniche, e sulla qualità del tessuto urbano pensato in un'ottica multidimensionale capace di risultare accogliente per tutte le diverse caratteristiche di fruitori. I luoghi urbani devono essere il volano di un rilancio del volontariato e dell'aggregazione, anche allocando funzioni e strutture di servizio nelle diverse aree del territorio per garantire un presidio efficace e diffuso.

Il nostro concetto di sicurezza vuole arrivare un passo prima della coercizione e favorire le azioni di buon vicinato, di convivenza positiva tra coloro che scelgono di vivere nella comunità. Sappiamo che l'obiettivo deve essere prevenire e andare in questa direzione integrando numerose politiche di confronto, stimolo e formazione. La scuola, lo sport, i laboratori di cittadinanza attiva, i progetti di accoglienza, la cultura fanno una grande parte perché presidiano le aree e queste funzioni garantiscono socializzazione,



quindi sviluppo di fenomeni positivi. Gli investimenti in questi settori sono già un investimento globale per la sicurezza della nostra comunità e vogliamo continuare su questa strada, lottando contro l'esclusione e contrastando la marginalizzazione, che rappresentano il carburante del senso di incertezza e minano la sicurezza della comunità. Infine la nostra lettura per una città sicura passa soprattutto per un rinnovato e doveroso investimento sulla sicurezza sociale e la garanzia di opportunità.

Fra gli interventi previsti vi è la messa in sicurezza del torrente Ponterosso, la messa in sicurezza idrogeologica da attuare in collaborazione con il Consorzio di bonifica, gli interventi di messa in sicurezza delle frane e lo studio idraulico del sistema fognario per valutarne l'adeguatezza.

2.3.2 LA VIDEOSORVEGLIANZA

Accanto alle progettualità di comunità, sappiamo che è necessario concentrarsi sugli interventi di cura e presidio della città come l'estensione dell'illuminazione pubblica e della videosorveglianza.

Vogliamo garantire maggiore illuminazione per estenderne la fruibilità dei luoghi e aumentare la percezione di sicurezza, anche inserendo tra le richieste del nuovo progetto per la pubblica illuminazione l'implementazione dei punti luce nei giardini e nelle aree gioco, soprattutto nelle frazioni.

Un costante sguardo vigile su ogni parte della città verrà inoltre garantito ampliando il sistema attualmente in uso di videosorveglianza. Il nostro Comune ha investito negli ultimi 3 anni circa 150.000 euro sugli impianti di lettura targhe dei veicoli e di videosorveglianza. Noi crediamo di dover continuare questa progettualità concentrandoci sulle zone periferiche, installando telecamere di contesto e di sorveglianza da integrare con i sistemi esistenti per avere una copertura di tutto il territorio e aumentare la sicurezza percepita dai cittadini nel contesto urbano.

Verranno implementati gli impianti di videosorveglianza ed i portali di lettura delle targhe con particolare attenzione ai centri storici ed alle frazioni.



3.1 >> PER UNA VITA PIU' GREEN

3.1.1 LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI VERDI

Le aree verdi in una città costituiscono occasione di incontro e socializzazione, la loro cura e salvaguardia contribuisce a un accrescimento del senso di appartenenza dei cittadini alla comunità. La presenza nella città di zone verdi tra loro accessibili a piedi o in bicicletta catalizza relazioni sociali positive, facilita le possibilità di svolgere attività fisica, promuove salute e riduce stress, ansia, aggressività, migliorando la qualità e il livello di sicurezza. La qualità della Città è determinata anche da un verde urbano progettato, gestito e ben mantenuto. Questi elementi insieme vanno a restituire un'immagine di decoro della città e del territorio aperto.

La nostra città è ricca di aree verdi e spazi dedicati al tempo libero. Questi sono anche luoghi ricchi di ricordi ed esperienze e vorremmo continuare a riqualificarli per restituirne la fruibilità. Si pensi a tutta l'area verde tra il Cassero (per il quale è già prevista un restyling con il rifacimento delle alberature e sentieri pedonali della pineta Del Puglia) e i Cappuccini, oppure l'area della cava tra Incisa e il Castello. Questi sono luoghi che, riqualificati, possono produrre percorsi ben collegati ai centri storici e rappresentare nuove opportunità di vita all'area aperta.

La c.d. "arena" adiacente al teatro comunale è stata riqualificata per assumere un ruolo centrale rispetto alla costruzione di una rete di iniziative che si possono generare integrando la già importante attività teatrale. Soprattutto nel periodo estivo sarà scenario di musica, spettacoli, cinema all'aperto con l'obiettivo di riappropriarsi di un importante spazio urbano.

Non da meno è stata importante (e deve continuare ad esserlo) la cura delle aree gioco, sulla quale è stata riposta molta attenzione perché si tratta di spazi fondamentali di socializzazione e di incontro dove i bimbi possono sviluppare la curiosità.

Un altro tassello fondamentale per una comunità più green sono i fontanelli, che permettono l'abbattimento dell'uso di plastica, che sono stati installati nel territorio e la cui diffusione verrà implementata quanto più capillarmente possibile, offrendo ai cittadini un'occasione di risparmio e di salvaguardia dell'ambiente.



3.1.2 IL DECORO URBANO

Su questa tematica vogliamo favorire nuove campagne di sensibilizzazione e di impegno civico per la cura e la pulizia degli spazi pubblici e in particolare delle aree verdi, raccogliendo la sfida positiva lanciata da giovani cittadini che si occupano per volontariato di pulire varie aree del territorio, un modo per attivare i singoli attorno a questioni collettive. L'Amministrazione da una parte continuerà a svolgere le sue azioni di collaborazione con il gestore del servizio rifiuti, dall'altra promuoverà quella collaborazione con i cittadini che è fondamentale per migliorare la qualità dei luoghi in cui viviamo.

3.1.3 L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Vogliamo lavorare molto anche sul patrimonio edilizio di proprietà pubblica, che nella sua riqualificazione deve trovare occasioni per interventi di efficientamento energetico, raggiungendo l'obiettivo del risparmio sulle bollette, ma soprattutto la riduzione delle emissioni inquinanti e dei consumi energetici.

Interverremo in particolare con un progetto di efficientamento della pubblica illuminazione e di gestione calore negli edifici pubblici comunali per contenere la spesa corrente per le utenze e le spese energetiche, anche mediante ricorso ad un project financing.

3.2 >> PER LA RIVOLUZIONE DELLA CURIOSITA'

3.2.1 UNA CULTURA PER TUTTI

La cultura è alimentata dalla curiosità, dal bisogno di conoscenza, dalla ricerca di riferimenti identitari ed è un forte collante per la comunità, oltre ad essere un indice prezioso per misurare il nostro grado di benessere. Vogliamo continuare sulla strada di garantire una cultura popolare, che sia per i molti e non per i pochi, che oltre a coinvolgere i cittadini nella mera fruizione sia opportunità di partecipazione attiva, di sviluppo e lavoro, che faccia crescere il capitale sociale delle persone e della comunità, che



sviluppi processi di capacitazione. Ogni investimento in cultura ha un ritorno potente in termini di resilienza della comunità e di capacità di promuovere valori fondamentali anche nelle generazioni più giovani.

I luoghi della cultura sono la nostra forza: si vedano le biblioteche e vi si legga la volontà di integrare le risorse che vi si trovano con i tanti attori della comunità, al fine di produrre socialità, conoscenza e garantire uno spazio adeguato e sicuro di crescita intellettuale. Dobbiamo considerare le biblioteche come spazi in cui si trova nella lettura uno strumento di scoperta, di viaggio e di conoscenza. Vogliamo proseguire con l'Agenda letteraria e le presentazioni di libri, ma dobbiamo arricchire l'offerta attraverso laboratori, progetti di ludoteca presso le scuole Lambruschini, corsi di lettura animata e scenica, percorsi di scrittura creativa.

Lavoreremo per un Teatro vicino alla formazione, che non sia solo ospitante, ma che veda i nostri giovani come attori protagonisti nella produzione teatrale. Questo vale sia per la prosa che per la musica, dove vogliamo estendere la funzione del Garibaldi come luogo di approfondimento e studio, mediante la disco-teca e gli spazi utilizzati in gran parte per far conoscere il patrimonio culturale a nostra disposizione. Dietro a questa ambizione c'è la sfida più grande: mantenere i successi conseguiti nelle ultime stagioni andando verso un'offerta più ampia e diversificata che accolga i giovani. Per questo vogliamo continuare a incentivare chi sta scoprendo questo luogo magico.

Intendiamo inoltre promuovere la cultura contemporanea e promuovere nuovi pubblici per il teatro con percorsi di formazione e coinvolgimento degli under 30, utilizzare il Palazzo Pretorio come luogo di eventi e mostre che sviluppino il senso di comunità, promuovere una mostra fotografica di livello nazionale sul tema del territorio, il festival della cultura digitale, il festival sull'empowerment al femminile e sulle diversità, coltivare la memoria anche attraverso esperienze che permettano ai ragazzi di conoscere eventi cruciali della storia contemporanea e per costruire il senso di Europa.

3.2.2 LA SOCIALITÀ, LA CONOSCENZA E LA CRESCITA INTELLETTUALE

L'obiettivo è anche quello di costruire politiche culturali attraverso una progettazione integrata con gli attori del territorio. Su quest'ultimo punto gli sforzi devono concentrarsi nel potenziamento di una rete che raccolga le associazioni e gli operatori per fare cultura in modo concertato e aprire alla co-progettazione. In questo modo possiamo unire le forze, le capacità e la creatività per valorizzare al meglio il patrimonio.

Per finire, vogliamo tentare di mediare la qualità di ciò che proviene dalla comunità con le eccellenze nazionali e internazionali, al fine di fornire occasioni di spunto e riflessione che alzino il livello del dibattito locale e siano opportunità di crescita per ogni



cittadino, dal bambino all'anziano. In questi semplici indirizzi vogliamo coinvolgere tutti coloro che raccontano un pezzo di questa comunità, poiché la cultura non è imposizione dall'alto, ma riflessione e condivisione.

Vogliamo poi portare la cultura dove meno te l'aspetti: promuovere eventi e iniziative culturali nelle frazioni e nei luoghi più periferici per evitare le marginalità, una sorta di incursione della cultura nelle periferie!

Altro obiettivo fondamentale è promuovere politiche per garantire partecipazione attiva dei più giovani, anche attraverso la consulta dei giovani in collaborazione con le scuole, permettere ai post adolescenti di costruire iniziative progettandole direttamente.

3.3 >> PER ESSERE INNOVATIVA

3.3.1 LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DIGITALE

Innovare significa mettere a disposizione della cittadinanza strumenti in grado di migliorare, in modo semplice e rapido, le azioni della vita di tutti i giorni. Significa programmare interventi e azioni che siano di aiuto non solo per una limitata porzione di cittadini già sufficientemente autonomi dal punto di vista tecnologico, ma significa anche sviluppare le competenze di chi spesso resta ai margini della conoscenza e delle opportunità del mondo digitale. In tal senso l'operato dell'Amministrazione sarà rivolto anche alla promozione della cultura digitale in modo da centrare due obiettivi: il primo, permettere ad una certa parte di cittadinanza di ricucire il digital divide presentando la vasta gamma di servizi a loro disposizione; il secondo, fornire alla popolazione scolastica importanti strumenti cognitivi per orientarsi nel web, con particolare attenzione ai social network e al fenomeno del cyberbullismo.

3.3.2 LA CITTÀ 3.0

Obiettivo del mandato è anche quello di implementare i servizi di informazione e comunicazione in un'ottica 3.0, ossia privilegiando l'interazione tra i vari canali e siti della Pubblica Amministrazione. Sarà cura dell'Amministrazione promuovere anche l'aggiornamento del sistema di wi-fi pubblico sfruttando il potenziale messo a disposizione da nuove tecnologie come la fibra ottica. Lavoriamo anche per rendere sempre più accessibile la pubblica amministrazione anche dal punto di vista digitale attraverso progettualità specifiche: Sistema Informativo territoriale, digitalizzazione delle pratiche edilizie per garantire la riduzione dei tempi di



attesa di cittadini e professionisti, inserimento dei servizi erogati dal Comune sull' APP IO, comprese le pratiche ed i certificati anagrafici e utilizzo di PAGO PA.

3.3.3 IL TURISMO COME FONTE DI CRESCITA E DI SVILUPPO

In ambito turistico-ricettivo vogliamo valorizzare le nostre bellezze ambientali e del territorio che ci rendono unici nel mondo, in modo da permetterne una fruizione di eccellenza perfettamente integrata con le attività produttive agricole, enogastronomiche e manifatturiere di qualità.

Per la posizione strategica del nostro territorio comunale (uscita autostradale “Incisa Reggello”, vicinanza a Firenze, Arezzo e Siena, nonché porta di ingresso del Chianti), occorre coniugare sviluppo del territorio, valorizzazione dei centri storici e promozione turistica. La valorizzazione dell’ambiente e del territorio sono la migliore garanzia per l’innalzamento della qualità della vita, per uno sviluppo economico equilibrato e per l’incremento del turismo.

Per cui proponiamo di:

- promuovere il territorio attraverso lo sviluppo di percorsi naturali e ambientali che possano collegare i centri storici con le varie strutture ricettive presenti sul nostro Comune;
- realizzare un coordinamento con il Sistema Museale del Chianti e del Valdarno Fiorentino rivolto alla promozione storico-artistica del territorio;
- progettare strategie di marketing per la promozione del territorio, utilizzando le risorse provenienti dalla tassa di soggiorno, che ad oggi vengono veicolate per altre finalità;
- realizzare e potenziare percorsi e strutture ricettive che consentano di promuovere e sviluppare l’economia locale;
- utilizzare le risorse naturali, artistiche, storiche, culturali, archeologiche, e le eccellenze enogastronomiche per fini turistici, contando anche sulla centralità del nostro territorio rispetto a Firenze, Siena ed Arezzo;



- creare eventi, mostre, spettacoli teatrali, musicali, sportivi anche in lingua straniera, ricorrendo a collaborazioni con scuole ed enti del territorio anche privati (agriturismi e campeggi);
- creare percorsi turistici a tema: degustazioni, bike, moto, abbigliamento;
- investire nella promozione turistica con costante impegno nella ricerca di soluzioni efficaci volte a valorizzare beni e servizi, promuovendo la collaborazione pubblico-privata e la pubblicizzazione di eventi attraverso appositi applicativi per smartphone;
- progettare e realizzare un nuovo piano di mobilità ciclopedonale potenziando quello attuale. Il nuovo piano avrà un ruolo strategico nel quadro dell'accessibilità comunale e della fruibilità dei servizi esistenti e condivisi tra i due centri (stazioni ferroviarie, scuole, centri sportivi comunali, Municipi, ecc.) ed i territori confinanti. Riteniamo che tale progetto, unito ad itinerari e percorsi anche a cavallo, possa costituire un punto di forza per lo sviluppo turistico del Comune, consentendo ai fruitori di conoscere e raggiungere in sicurezza i luoghi d'interesse e dei servizi presenti nel nostro territorio.



4. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

4.1 POPOLAZIONE E SITUAZIONE DEMOGRAFICA

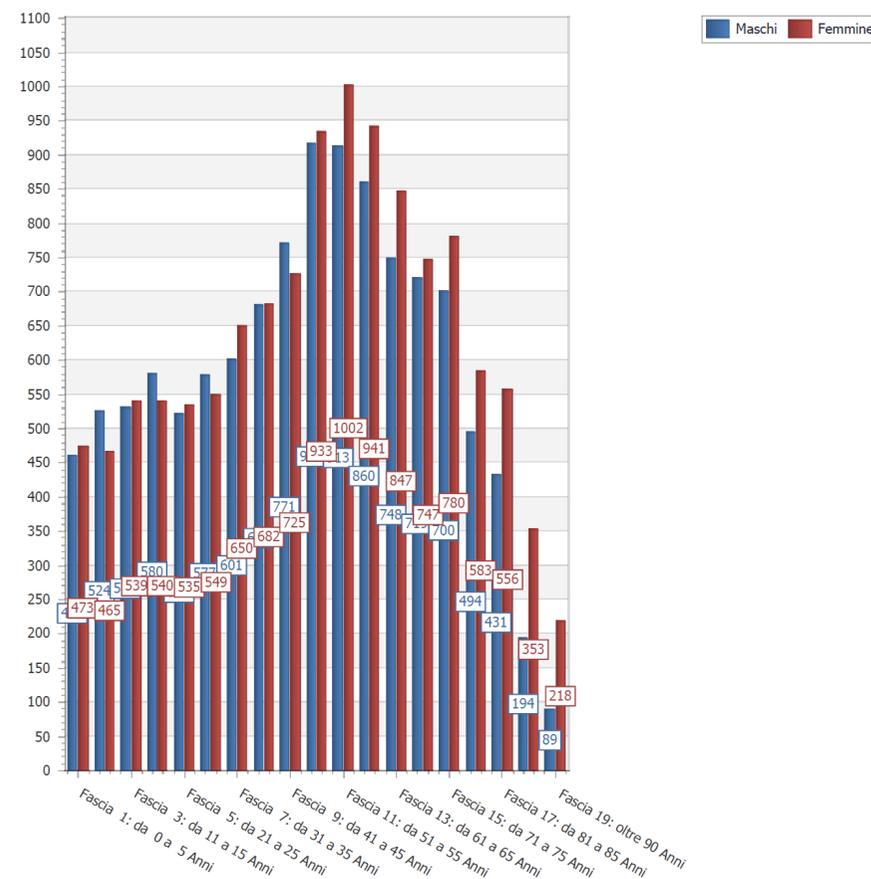
LA POPOLAZIONE			
Popolazione legale all'ultimo censimento			23.124
Popolazione residente a fine 2011 (art.156 D.Lvo 267/2000)	n.		23.124
di cui:			
maschi	n.		11.899
femmine	n.		12.145
nuclei familiari	n.		9.256
comunità/convivenze	n.		17
Popolazione al 1 gennaio 2021	n.		23.386
Nati nell'anno 2021	n.	121	
Deceduti nell'anno 2021	n.	193	
		saldo naturale	n. -72
Immigrati nell'anno 2021	n.	608	
Emigrati nell'anno 2021	n.	569	
		saldo migratorio	n. 39
Popolazione al 02-11-2021	n.		23.353
di cui			
In età prescolare (0/5 anni)	n.		933
In età scuola dell'obbligo (6/15 anni)	n.		2.059
In forza lavoro 1. occupazione (16/30 anni)	n.		3.302
In età adulta (31/65 anni)	n.		11.270
In età senile (oltre 65 anni)	n.		5.789



Analisi con anagrafe aggiornata al 02/11/2021

	Maschi	Femmine	Totale
Fascia 1: da 0 a 5 Anni	460	473	933
Fascia 2: da 6 a 10 Anni	524	465	989
Fascia 3: da 11 a 15 Anni	531	539	1070
Fascia 4: da 16 a 20 Anni	580	540	1120
Fascia 5: da 21 a 25 Anni	521	535	1056
Fascia 6: da 26 a 30 Anni	577	549	1126
Fascia 7: da 31 a 35 Anni	601	650	1251
Fascia 8: da 36 a 40 Anni	680	682	1362
Fascia 9: da 41 a 45 Anni	771	725	1496
Fascia 10: da 46 a 50 Anni	917	933	1850
Fascia 11: da 51 a 55 Anni	913	1002	1915
Fascia 12: da 56 a 60 Anni	860	941	1801
Fascia 13: da 61 a 65 Anni	748	847	1595
Fascia 14: da 66 a 70 Anni	719	747	1466
Fascia 15: da 71 a 75 Anni	700	780	1480
Fascia 16: da 76 a 80 Anni	494	583	1077
Fascia 17: da 81 a 85 Anni	431	556	987
Fascia 18: da 86 a 90 Anni	194	353	547
Fascia 19: oltre 90 Anni	89	218	307
Riepiloghi	11.310	12.118	23.428

Analisi per fasce di 5 anni

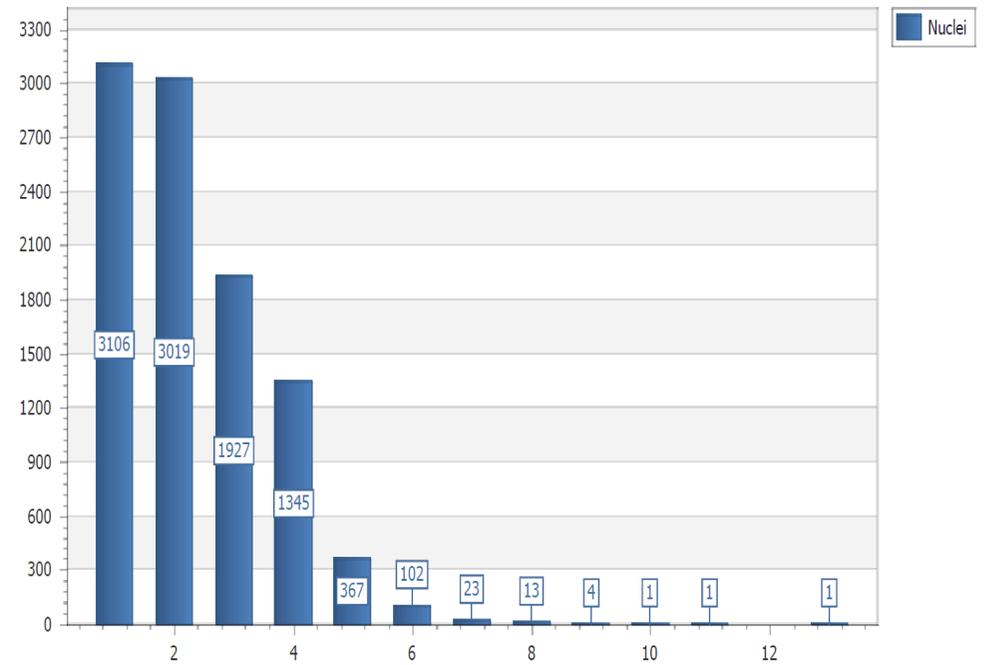




Analisi con dati aggiornati al 16/11/2021 Componenti per Famiglia

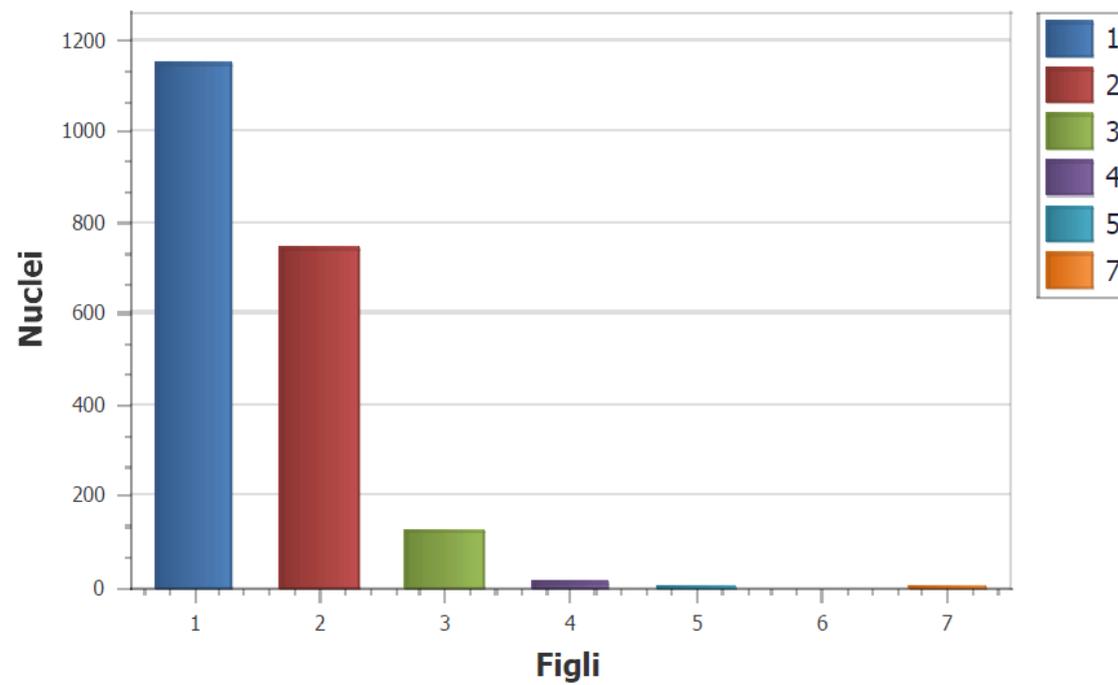
Componenti	Famiglie
1	3106
2	3019
3	1927
4	1345
5	367
6	102
7	23
8	13
9	4
10	1
11	1
13	1
Totale	9.909

Componenti per Famiglia



Analisi con dati aggiornati al 16/11/2021

Nuclei per Figli Minorenni



Figli Minorenni	Nuclei
1	1147
2	741
3	126
4	11
5	1
7	2
Totale	2028



4.2 CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La descrizione delle caratteristiche socioeconomiche che contraddistinguono la popolazione del nostro Comune non può prescindere dagli aspetti demografici che caratterizzano questo territorio che possiamo sintetizzare in :

- graduale e costante ripopolamento dopo che tra gli anni '60-'70 il movimento migratorio si era diretto verso i capoluoghi;
- età della popolazione più giovane rispetto a quella dei centri urbani, per insediamento di nuovi residenti, spesso rappresentati da famiglie con bambini;
- composizione dei nuclei: numero medio componenti per famiglia che rimane leggermente superiore alla media toscana stessa, proprio per minore presenza di famiglie unipersonali (anziani soli e single).

Fatta salva quindi l'ondata migratoria dal sud Italia che ha avuto il suo apice negli anni '70, dal 2000 è stata ingente l'immigrazione straniera, sicuramente eterogenea, con netta prevalenza, tuttavia, di immigrati provenienti dall'Albania, Romania e Marocco. In particolare la comunità Marocchina risulta particolarmente organizzata proprio per gli aspetti di integrazione, avendo costituito anche una Associazione Culturale "ad hoc" che collabora stabilmente da anni con le Amministrazioni Comunale dei principali Comuni del Valdarno Fiorentino.

PRIME TRE NAZIONALITÀ DI STRANIERI RESIDENTI. 2010				
% su totale				
	Figline Valdarno	Incisa Valdarno	Firenze	Provincia di Firenze
Albania	24,0	15,3	10,6	17,6
Marocco	19,5	8,0	4,2	6,3
Romania	18,3	16,3	14,6	16,7

Fonte: elaborazioni IRPET su dati ISTAT

In particolare la popolazione immigrata sopra citata aveva trovato prevalente occupazione nel settore edilizio nel momento in cui investimenti in infrastrutture o nell'edilizia privata avevano richiesto ingente disponibilità di manodopera.

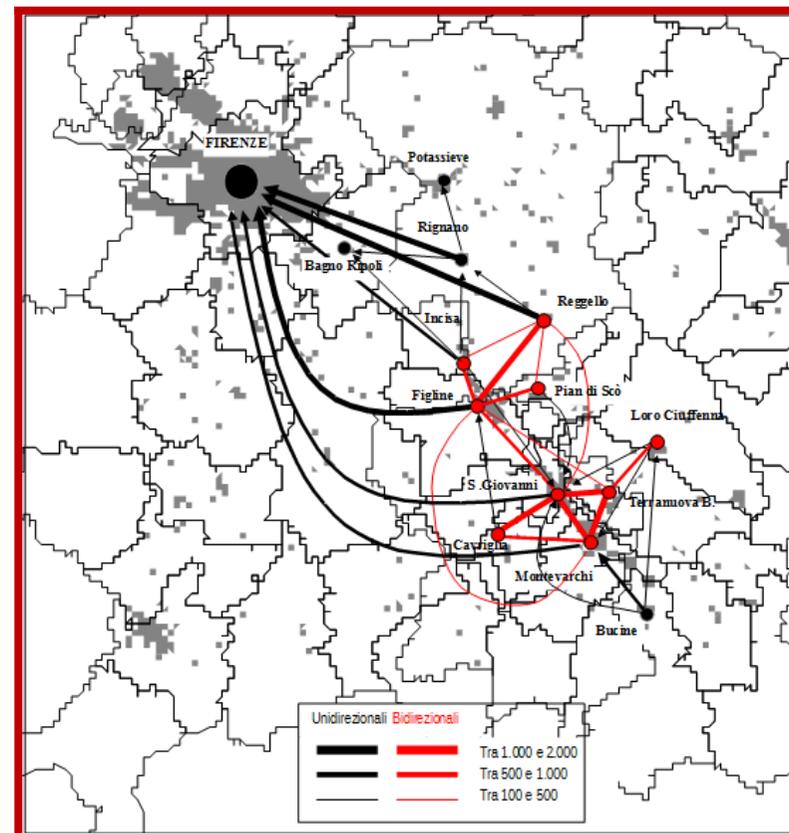
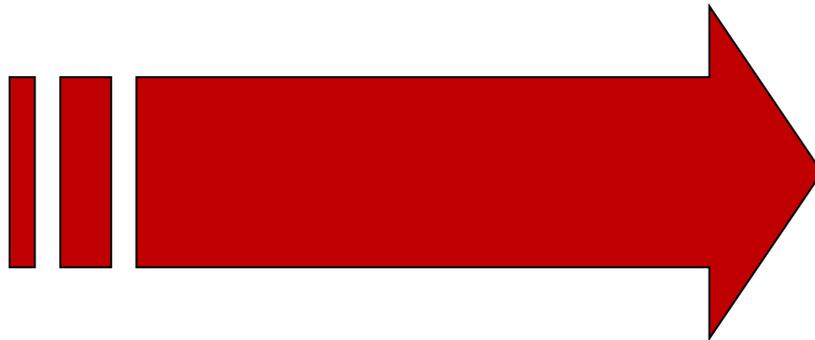
D'altro canto soprattutto grazie allo sviluppo di migliori vie di comunicazione con Firenze i centri del Valdarno hanno visto arrivare famiglie che hanno trovato nella provincia migliori condizioni ambientali di vita e soprattutto condizioni economicamente più favorevoli per gli alloggi, sia che si trattasse di acquisti che di affitti. Si deve altresì osservare che se da un lato il Comune di Figline e Incisa per questi motivi legati all'abitazione (maggior possibilità di accedere alla proprietà dimensioni medie più ampie) ha attratto negli ultimi anni popolazione da Firenze per gli stessi motivi sta cedendo popolazione a Comuni limitrofi, appartenenti all'area metropolitana di Arezzo.



Le caratteristiche economiche del territorio Comunale, in assoluto parallelo con il resto del Valdarno superiore, si caratterizza per insediamenti di tipo produttivo, primo fra tutti, quello della pelletteria. Imprese attive vi sono anche nel settore della chimica, prodotti farmaceutici ed elettronica, prevalentemente situati in territori di altri comuni, ma facenti parte del bacino comunque del Valdarno. Le condizioni delle famiglie in generale sono spesso caratterizzate dagli spostamenti quotidiani che vengono fatti per raggiungere il luogo di lavoro e di studio.

A parte gli spostamenti degli studenti che in gran parte frequentano i vari istituti di scuola secondarie superiore presenti nei tre principali centri: Figline, San Giovanni e Montevarchi, il movimento più imponente è costituito dal pendolarismo per motivi di lavoro, in direzione Firenze.

FLUSSI PENDOLARI PER DIMENSIONI E DIREZIONI – 2001



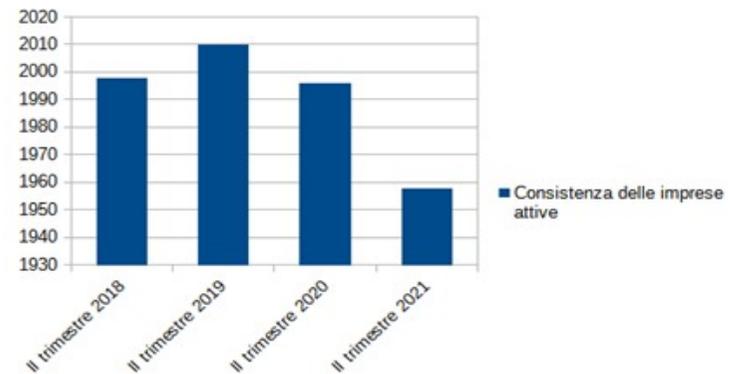


4.3 ECONOMIA E SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

Comune di Figline e Incisa Valdarno
(dati II trimestre 2021)

Consistenza delle imprese attive	1.958
Nuove iscrizioni	39
cessazioni	25

Fonte: dati CCIAA di Firenze

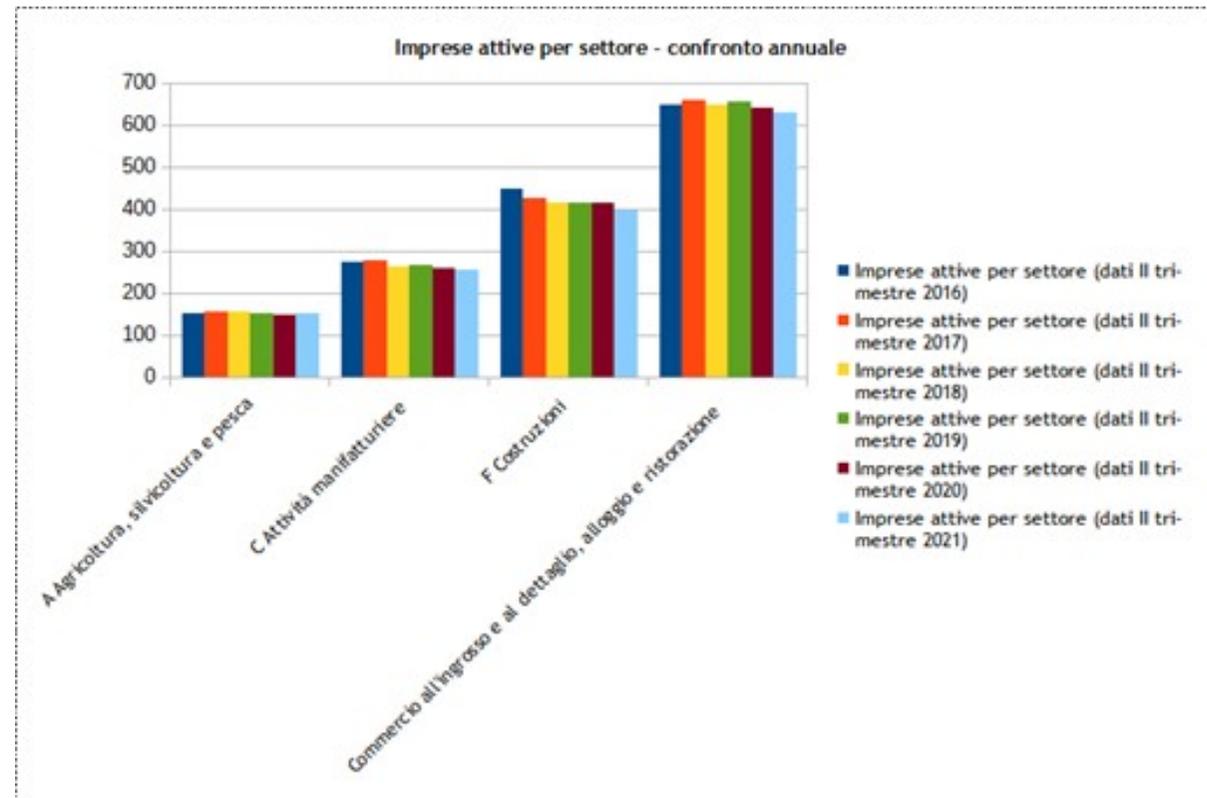


IMPRESSE ATTIVE PER SETTORE (dati II trimestre 2020)	N.	Percentuale
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	154	7,87%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	1	0,05%
C Attività manifatturiere	255	13,02%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	0	0%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	5	0,26%
F Costruzioni	397	20,28%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	496	25,33%
H Trasporto e magazzinaggio	32	1,63%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	135	6,89%
J Servizi di informazione e comunicazione	52	2,66%
K Attività finanziarie e assicurative	31	1,58%
L Attività immobiliari	115	5,87%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	57	2,91%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp..	70	3,58%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	0	0%
P Istruzione	10	0,51%
Q Sanità e assistenza sociale	9	0,46%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	28	1,43%
S Altre attività di servizi	109	5,57%
X Imprese non classificate	2	0,10%

Variatione imprese attive per settore

	II trim. 2019/ II trim. 2018	II trim. 2020/ II trim. 2019	II trim. 2021/ II trim. 2020
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	-2,58%	-0,66%	2,67%
C Attività manifatturiere	0,38%	-2,26%	-1,92%
F Costruzioni	-0,24%	0,48%	-4,80
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	0,39%	-1,36%	-1,98
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	6,82%	-4,26%	0,00%

Fonte: Elaborazione Suap su dati CCIAA Firenze





Per quanto riguarda il commercio e la somministrazione, i dati del SUAP relativi ai movimenti nelle sedi operative evidenziano nel 2021 una leggera ripresa rispetto al brusco arresto osservato nel 2020.

MOVIMENTI ESERCIZI DI VICINATO								
	2021 (al 05/11/21)	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
AVVIO	17	13	24	11	21	27	30	33
CESSAZIONI	6	15	19	21	16	29	16	22
SUBINGRESSI	5	4	7	5	9	12	12	16
TRASFERIMENTI	2	2	5	1	2	4	7	3

Dati SUAP

MOVIMENTI ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE								
	2021 (al 05/11/21)	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
AVVIO	6	3	4	13	2	5	15	6
CESSAZIONI	2	4	3	14	6	2	2	2
SUBINGRESSI	5	6	5	5	10	9	14	10

Dati SUAP

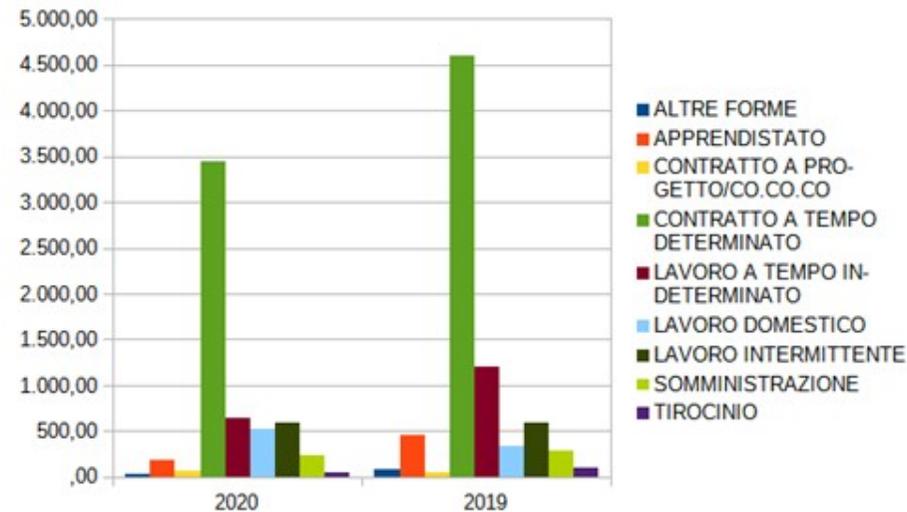


LAVORO

Attraverso la consultazione della **banca dati del Sistema informativo lavoro della Regione Toscana**, si possono recuperare informazioni sul mercato del lavoro. La tabella sottostante mostra i valori assoluti delle comunicazioni di avviamento al lavoro pervenute al Centro per l'impiego di Figline:

Comunicazioni di avviamento pervenute al CPI Figline Valdarno	
2017	7.479
2018	7.924
2019	7.813
2020	5.845

Esaminando i dati per tipologia di contratto, si rileva che nel 2020 i contratti a tempo indeterminato sono diminuiti del 46,88%, a fronte di una riduzione del 24,21% per il tempo determinato, dell'1,64% per il lavoro intermittente. I contratti di apprendistato sono diminuiti del 53,76% e di tirocinio del 53,51%. Dal grafico sottostante si rileva come la forma preponderante di contratto sia quella del tempo determinato:





TURISMO

Il sistema dell'ospitalità del Comune di Figline e Incisa Valdarno è composto, al 5 novembre 2021, da 58 strutture ricettive:

Tabella 1. Consistenza delle strutture ricettive (28 giugno 2021)		
	Numero esercizi	%
<i>Strutture alberghiere</i>	7	12,03 %
<i>Strutture extra alberghiere</i>	51	87,97 %
TOTALE	58	

STRUTTURE ALBERGHIERE	
<i>4 STELLE</i>	3
<i>3 STELLE</i>	3
<i>2 STELLE</i>	0
<i>1 STELLA</i>	1
Totale Strutture Alberghiere	7

STRUTTURE EXTRA ALBERGHIERE	
<i>Agriturismi</i>	17
<i>Affittacamere professionali</i>	10
<i>Affittacamere non professionali</i>	9
<i>Villaggi turistici</i>	1
<i>Case Vacanze</i>	11
<i>Case per ferie</i>	0
<i>Residence</i>	3
Totale Strutture Extra Alberghiere	51

Dati SUAP



La tabella 2 riporta i dati sui movimenti turistici per il 2020, non essendo ancora disponibile nessun dato per il 2021.

Tab. 2. MOVIMENTO TURISTICO (anno 2020)		
	Arrivi	Presenze
<i>Totale</i>	30841	135.199
<i>Italiani</i>	18.240	50.328
<i>Stranieri</i>	12.601	84.871

Fonte: dati Città Metropolitana di Firenze

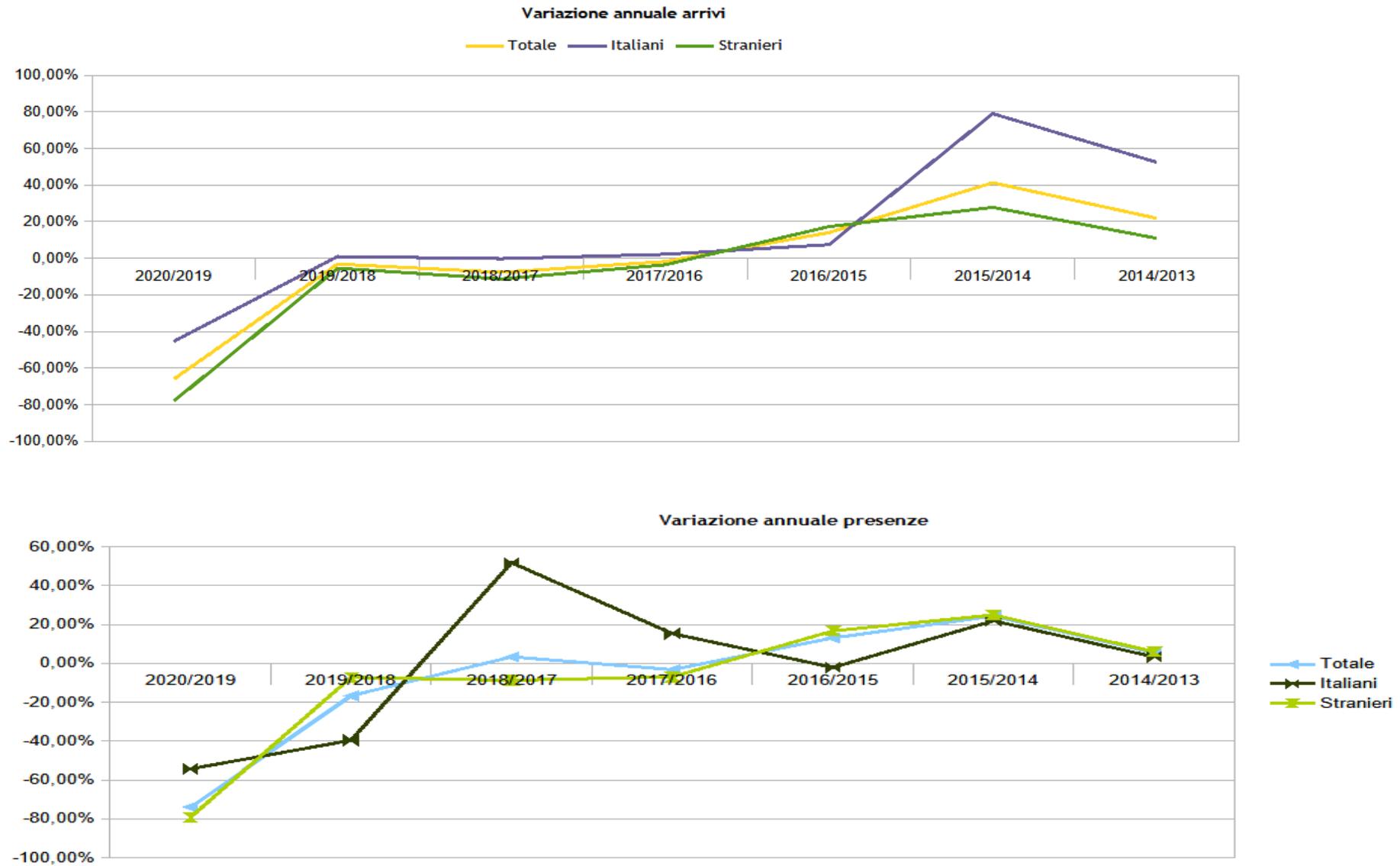
Dal confronto con i dati del 2019 (tabella 3) emerge una riduzione del 66,04% nel totale degli arrivi, con un calo degli stranieri del 78,05%. Diminuiscono anche le presenze complessive. Il dato è, ovviamente, conseguenza della pandemia da Covid-19:

Provenienza	2019/2020	
	Arrivi	Presenze
<i>Totale</i>	-66,04%	-73,96%
<i>Italiani</i>	-45,39%	-54,27%
<i>Stranieri</i>	-78,05%	-79,26%

Fonte: dati Città Metropolitana di Firenze



I grafici seguenti mostrano l'andamento degli arrivi e delle presenze dal 2013 al 2020:





La tabella successiva mostra la variazione dei movimenti a livello di Città Metropolitana di Firenze: i dati evidenziano come la contrazione degli arrivi e delle presenze registrata nel nostro territorio (tabella 3) sia stata comunque inferiore a quanto registrato a livello di Città Metropolitana (tabella 4):

Tabella 4. Variazione movimenti Città Metropolitana di Firenze		
	Arrivi	Presenze
Totale	-77,15%	-78,81%
Italiani	-57,35%	-63,61%
Stranieri	-85,51%	-85,04%

Fonte: dati grezzi Città Metropolitana di Firenze

La tabella successiva evidenzia un altro effetto della crisi pandemica, e delle relative misure restrittive: un effetto di sostituzione tra turisti esteri ed italiani, più marcato negli arrivi che nelle presenze.

Tab. 5. MOVIMENTO TURISTICO (composizione % per provenienza)		
Provenienza	2020	2019
	Arrivi	Arrivi
Italiani	59,14%	36,78%
Stranieri	40,86%	63,22%
	Presenze	Presenze
Italiani	37,23%	21,20%
Stranieri	62,77%	78,80%

Fonte: dati grezzi Città Metropolitana di Firenze



4.4 TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Superficie in Kmq				98,18
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			6
	* Fiumi e torrenti			23
STRADE				
	* Statali	Km.	14,00	
	* Provinciali	Km.	25,00	
	* Comunali	Km.	80,70	
	* Vicinali	Km.	28,30	
	* Autostrade	Km.	9,00	
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano strutturale adottato	Si	X	No	Deliberazione C.C. n. 97 del 11/10/2017
* Piano strutturale approvato	Si	X	No	Delib. C.C. n. 33 del 29/03/2019
* Piano operativo adottato e Variante PS	Si	X	No	Delib. C.C. n. 04 del 20/01/2020
* Programma di fabbricazione	Si		No	X
* Piano edilizia economica e popolare	Si	X	No	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si		No	X
* Artiginali	Si		No	X
* Commerciali	Si		No	X
* Altri strumenti (specificare)	Si		No	X
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si	X	No	
AREA INTERESSATA				
P.E.E.P.	mq	8.000,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq	0,00	mq.	0,00



4.5 STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE												
	Anno 2021			Anno 2022			Anno 2023			Anno 2024						
Asili nido	posti n.	122		122			122			122			122			
Scuole dell'infanzia	posti n.	432		432			432			432			432			
Scuole primarie	posti n.	1.012		1.012			1.012			1.012			1.012			
Scuole secondarie di I° grado	posti n.	760		760			760			760			760			
Strutture residenziali per anziani	posti n.	179		179			179			179			179			
Farmacie comunali	n	0		n	0		n	0		n	0		n	0		
Rete fognaria in Km																
- bianca		0,00		0,00			0,00			0,00			0,00			
- nera		0,00		0,00			0,00			0,00			0,00			
- mista		140,70		140,70			140,70			140,70			140,70			
Esistenza depuratore	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Rete acquedotto in Km		232,58		232,58			232,58			232,58			232,58			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	248		n.	248		n.	248		n.	248		n.	248		
	hq.	730.000,00		hq.	730.000,00		hq.	730.000,00		hq.	730.000,00		hq.	730.000,00		
Punti luce illuminazione pubblica	n.	3.479		n.	3.479		n.	3.479		n.	3.479		n.	3.479		
Rete gas in Km		135,53		135,73			135,73			135,73			135,73			
Raccolta rifiuti in quintali																
- civile		14.500,00		14.500,00			14.500,00			14.500,00			14.500,00			
- industriale		0,00		0,00			0,00			0,00			0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	22		n.	22		n.	22		n.	22		n.	22		
Veicoli	n.	19		n.	19		n.	19		n.	19		n.	19		
Centro elaborazione dati	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	Si	X	No	
Personal computer	n.	125		n.	125		n.	125		n.	125		n.	125		
Altre strutture (specificare)	Stazione ecolog.com.le-Sede prot.civile-Piscina-Stadio-centrale gas-Teatro-Palazzo com.le-Biblioteca-Sede P.M.-Pal.Pretorio -Uff.Turismo-Cantiere com.le-Fabbr. AUSER-Centri polivalenti-Nuova sede Farmacia-123 alloggi ERP-n. 17 mini appart.anziani															



5. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

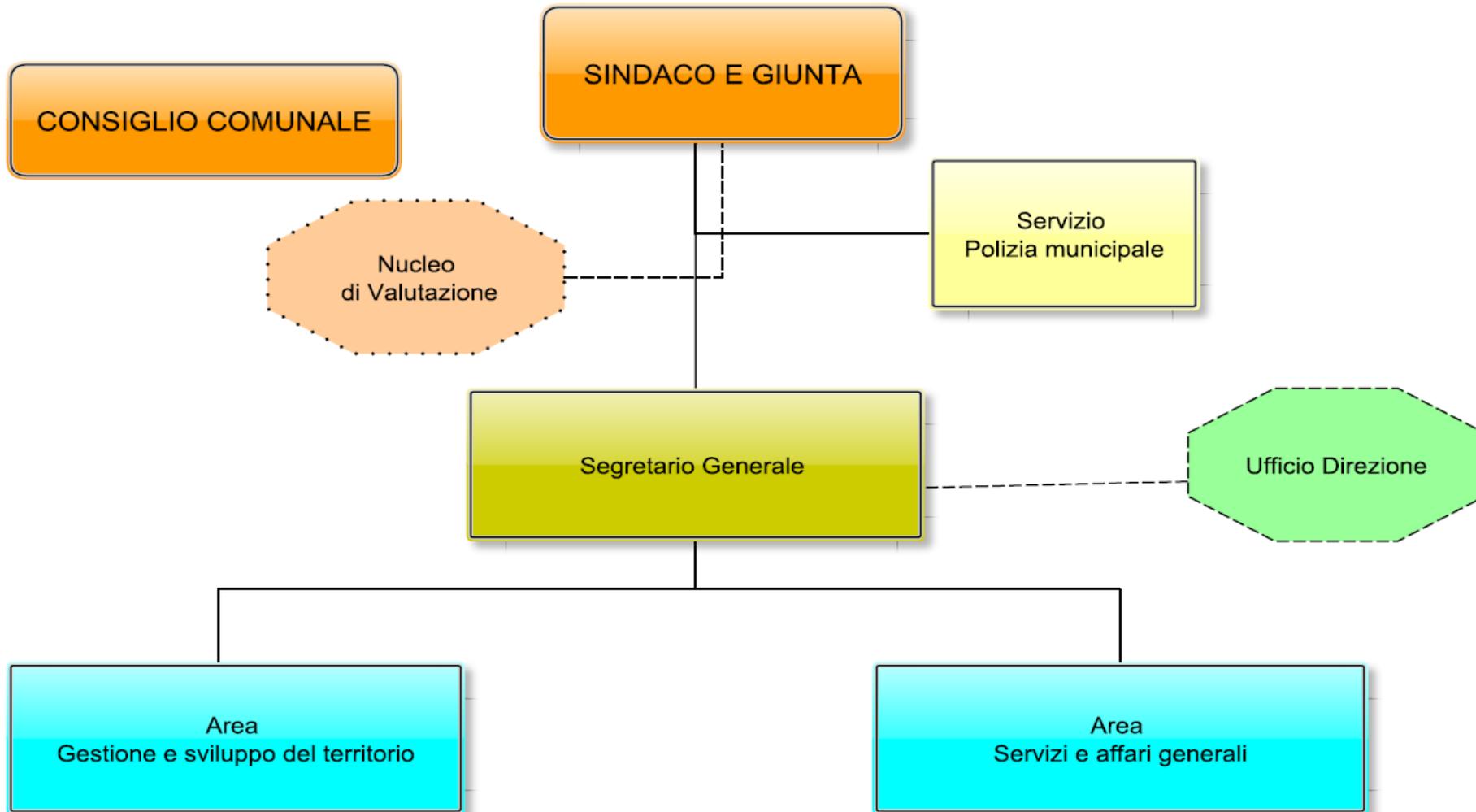
5.1 ORGANIZZAZIONE

IL PERSONALE DIPENDENTE					
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	54	13
A.2	0	0	C.2		7
A.3	0	0	C.3		8
A.4	0	0	C.4		6
A.5	0	0	C.5		6
B.1	22	1	C.6		8
B.2		1	D.1	33	16
B.3	40	11	D.2		3
B.4		8	D.3	10	6
B.5		5	D.4		3
B.6		6	D.5		1
B.7		7	D.6		4
B.8		8			
TOTALE	62	47	TOTALE	97	81
Totale personale al 02-11-2021					
di ruolo n.	128				
non di ruolo n.	7	Art. 110 n. 1, Tempo det. D1 n. 1 Art. 90, Art. 90 C1 n.1	contratto formazione lavoro C1 n. 2 tirocinio n. 1 polizia municipale T.D. cat. C1 n. 1		
Dirigenti in dotazione organica	2	In servizio n. 2 a tempo indeterminato			
Segretario	1				



Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2020 è stata approvata la nuova Organizzazione dell'Ente, come di seguito illustrato

ORGANIGRAMMA MACRO ORGANIZZAZIONE





MAPPA DELLE FUNZIONI DELLA STRUTTURA

Macro struttura:

Organi di riferimento	Servizi/ strutture di staff
Sindaco e/o Giunta	Segretario generale
	Servizio Polizia Municipale

Strutture dirigenziali di line
Area gestione e sviluppo del territorio
Area servizi e affari generali



SEGRETARIO GENERALE

- Sistema dei controlli interni
- Controllo strategico con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Controllo partecipate con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Responsabile trasparenza e prevenzione corruzione
- Supporto amministrativo al Sindaco e alla Giunta
- Supporto amministrativo al Consiglio comunale

Polizia Municipale (posizione organizzativa)

il servizio di Polizia Municipale pur dipendendo direttamente dal Sindaco, è ricondotta sotto la Segreteria generale, che nell'ambito della sua funzioni di sovrintendenza generale della struttura, provvederà al conferimento della delega di funzioni

- Vigilanza e controllo del territorio
- Polizia stradale, polizia locale, polizia giudiziaria e polizia amministrativa,
- Polizia ambientale, edilizia commerciale e annonaria
- Educazione stradale
- Sicurezza urbana
- Attuazione politiche di lotta all'evasione
- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico negli ambiti di competenza e di pubblico spettacolo



AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Ambiti generali di intervento

<i>Progettazione e realizzazione di opere pubbliche</i>
<i>Manutenzioni</i>
<i>Protezione civile</i>
<i>Pianificazione urbanistica e edilizia</i>
<i>Ambiente</i>
<i>Gestione cimiteri</i>
<i>Sicurezza nei luoghi di lavoro</i>
<i>Patrimonio</i>
<i>Espropri</i>

- Predisposizione del piano delle opere pubbliche
- Attuazione del piano delle opere pubbliche
- Cura della corretta progettazione, puntuale ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche
- Cura degli interventi specifici per l'area del centro storico
- Promozione del decoro e della qualità urbana sulla base di un approccio integrato (arredi vari, edifici, scenografia urbana ecc.)
- Promozione di una visione di insieme del centro storico al fine di valorizzare gli spazi urbani, il patrimonio culturale artistico e l'identità di luogo
- Gestione progetti speciali
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici comunali compresi gli impianti sportivi, ed i relativi impianti
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale
- Gestione e manutenzione della pubblica illuminazione
- Gestione del magazzino
- Manutenzione del verde pubblico (parchi e giardini)
- Gestione autoparco
- Predisposizione ed aggiornamento dei piani di protezione civile
- Organizzazione gestione e coordinamento interventi di protezione civile attribuiti ai Comuni
- Progetti ed interventi per la riduzione del rischio idraulico e degli altri rischi (sismico, idrogeologico, incendi, ecc.)
- Difesa del suolo
- Riqualificazione aree verdi



- Monitoraggio e coordinamento sviluppo impianti e servizi a rete delle società di servizi
- Trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano
- Gestione cimiteri
- Efficientamento energetico
- Programmazione monitoraggio e controllo dell'organizzazione e gestione programmi ed attività di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d. lgs. n. 81/2008,
- Gestione delle problematiche e segnalazioni attinenti al traffico sul territorio cittadino, con riferimento ad aspetti sia tecnici che amministrativi. In particolare cura della realizzazione e della verifica della segnaletica orizzontale e verticale, sopralluoghi per l'esame delle problematiche evidenziate in materia di traffico, rilascio di concessioni per occupazione di suolo pubblico della sede stradale, rilascio autorizzazioni per passi carrai, adozione di ordinanze temporanee e definitive in materia di circolazione e sosta, rilascio di pareri ad altri Settori comunali sotto il profilo della viabilità e del traffico. Rilascio autorizzazioni per il trasporto eccezionale. Il trasferimento di tali funzioni già svolte dalla P.M., o da altri servizi avverrà nei tempi e modi che verranno definiti con successivo atto di micro organizzazione.
- Supporto all'impostazione e la realizzazione di politiche di sviluppo e salvaguardia del territorio
- Coordinamento delle politiche di governo del territorio e di sviluppo sostenibile
- Promozione delle politiche di rigenerazione urbana e di miglioramento qualitativo e prestazionale degli edifici esistenti
- Predisposizione di piani urbanistici e territoriali,
- Gestione delle attività di edilizia privata
- Cura delle politiche di mobilità urbana
- Vigilanza e repressione abusivismo edilizio
- Programmazione, promozione e sviluppo delle politiche ambientali,
- Programmazione, regolazione e gestione dei cicli dell'energia, del suolo, dell'acqua, dei rifiuti e dell'area nell'ottica dello sviluppo sostenibile,
- Realizzazione politiche di riduzione degli sprechi interne ed esterne,
- Progettazione di interventi in materia di rifiuti e tutela degli animali,
- Attuazione di interventi di monitoraggio ambientale,
- Gestione dell'attività amministrativa in materia di ambiente
- Attività venatorie e della pesca
- Pianificazione sviluppo agricoltura e supporto all'attività locale
- Supporto all'attività di pianificazione urbanistica per gli aspetti connessi alla tutela del territorio
- Gestione e presidio del patrimonio immobiliare e mobiliare, e gestione della relativa documentazione, al fine di acquisirle, valorizzarle, ottimizzarne la fruizione, in funzione delle strategie dell'Amministrazione
- Gestione delle procedure di esproprio
- Gestione contratti ed utenze



AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

Ambiti generali di intervento

<i>Servizi scolastici</i>
<i>Cultura</i>
<i>Turismo</i>
<i>Sport</i>
<i>Servizi sociali</i>
<i>Marketing territoriale, eventi e manifestazioni</i>
<i>Gestione e sviluppo sistemi informativi</i>
<i>Servizi finanziari</i>
<i>Partecipate</i>
<i>Affari Legali</i>
<i>Affari Generali</i>
<i>Organizzazione</i>
<i>Gestione e sviluppo risorse umane</i>
<i>Sinistri</i>
<i>Servizi demografici</i>
<i>Servizi ai cittadini (Sportello polifunzionale)</i>
<i>Servizi alle imprese (Suap)</i>

- Sviluppo di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia educativo scolastica,
- Programmazione e realizzazione di interventi educativi rivolti sia ai ragazzi in età scolare, sia agli adulti
- Gestione dei servizi scolastici e controllo della qualità tecnica e di quella percepita dei servizi affidati in gestione a terzi
- Organizzazione e gestione dei servizi a carattere pedagogico
- Organizzazione e gestione dei servizi di supporto al sistema educativo (trasporto scolastico, refezione, ecc.)
- Progettazione di piani di intervento per la promozione dello sport e delle politiche giovanili,
- Gestione degli impianti sportivi



- Gestione delle politiche per la partecipazione e le e pari opportunità
- Gestione della biblioteca, dei musei e del teatro
- Progettazione di piani di intervento organico di offerta culturale e di promozione/valorizzazione dei beni culturali del territorio
- Turismo, marketing territoriale, organizzazione eventi/manifestazioni di promozione del territorio e integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali
- Comunicazione istituzionale, progettazione e attuazione dei sistemi di ascolto quali reclami e segnalazioni, indagini di customer satisfaction, ecc.
- Gestione e sviluppo sistemi informativi
- Sviluppo e assicurazione di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia socio sanitaria,
- Programmazione e pianificazione di interventi socio sanitari a favore della popolazione con particolare riferimento ai minori, agli anziani ai disabili agli adulti in situazioni di disagio ed ai nuclei familiari
- Organizzazione e gestione del servizio sociale
- Attuazione di interventi di prevenzione per ridurre le situazioni di disagio e rafforzare la solidarietà, l'integrazione e l'accoglienza del "più debole", il tutto in logica di rete (volontariato, cooperative sociali, ASL, mondo della scuola e del lavoro, Comuni limitrofi, ecc.)
- Attuazione delle politiche e competenze comunali in materia di sanità
- Gestione procedure in materia di politiche per la casa
- Attuazione politiche in materia di immigrazione e integrazione
- Prevenzione, ascolto e contrasto dei fenomeni di disagio e violenza sulla donna
- Attuazione delle politiche sulle partecipazioni comunali e sui servizi esternalizzati
- Esercizio delle attività di programmazione previste sul gruppo pubblico locale e presidio di politiche dei servizi integrate
- Supporto al Segretario generale per il controllo sulle partecipate
- Pianificazione, gestione e controllo contabile delle risorse economiche e finanziarie
- Predisposizione dei documenti contabili fondamentali
- Gestione bilancio e adempimenti contabili e fiscali
- Bilancio consolidato
- Controllo regolarità contabile
- Assistenza tecnica alle strutture operative dell'ente
- Pianificazione finanziaria e dei flussi di cassa
- Gestione delle procedure di entrata e spesa, tenuta dei documenti contabili e registrazione dei fatti gestionali
- Pianificazione, organizzazione, gestione dei tributi locali
- Lotta all'evasione anche attraverso l'integrazione con soggetti esterni
- Gestione della banca dati dei contribuenti
- Gestione dei tributi locali e delle entrate non tributarie, ad esclusione delle entrate derivanti dalla gestione dei servizi che sono attribuite, per competenza alle varie articolazioni organizzative



- Gestione delle procedure di accertamento e riscossione coattiva
- Lotta all'evasione ed all'elusione
- Controllo di gestione
- Economato e provveditorato
- Presidio attuazione policy e coordinamento processi e progetti trasversali
- Verifica della funzionalità dell'assetto macro strutturale dell'Ente, della disciplina dell'organizzazione e dell'ottimizzazione degli assetti micro strutturali;
- Analisi dei processi decisionali, dei procedimenti amministrativi, delle interazioni tra gli uffici e conseguente eventuale reingegnerizzazione e mappatura;
- Progettazione del Piano degli standard e supporto alla sua implementazione;
- Diagnosi territoriale e attività di studio ed analisi delle dinamiche dei bisogni – Valutazione ex ante ed ex post delle politiche pubbliche;
- Analisi e studio della domanda e della offerta dei servizi;
- Supporto alla pianificazione strategica ed alla definizione degli obiettivi strategici;
- Attività di analisi preliminare e supporto alla predisposizione dei documenti di programmazione gestionale;
- Supporto al Nucleo di Valutazione in tutte le fasi del ciclo della performance;
- Analisi del raggiungimento dei livelli attesi di performance organizzativa e degli standard erogativi;
- Supporto alla definizione della Relazione sulla performance;
- Formulazione di analisi e studi relativamente agli ambiti generali di attività dell'ente;
- Pianificazione, programmazione e presidio delle politiche del personale,
- Innovazione, sviluppo organizzativo, analisi e reingegnerizzazione dei processi
- Gestione e sviluppo risorse umane
- Relazioni sindacali
- Reclutamento e selezione del personale
- Gestione giuridica ed economica del personale
- Programmazione e gestione interventi formativi
- Gestione sistema di valutazione e premiante
- Gestione sinistri e relativo contenzioso
- Ufficio legale e contenzioso del lavoro
- Coordinamento sicurezza dati personali (privacy)
- Supporto sistema anticorruzione, trasparenza e integrità
- Supporto agli organi istituzionali (Giunta e Consiglio comunale)
- Sistema qualità,
- Gestione dei servizi demografici e civici, delle liste e procedimenti elettorali (ufficio elettorale) di competenza comunale
- Statistica e censimenti
- Toponomastica



- Gestione dei flussi documentali e del protocollo
- Gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Gestione sportello polifunzionale Facile Fiv
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività Produttive
- Promozione e regolamentazione attività commerciali, mercatali, artigianali, industriali ed agricole
- Servizio notificazione



5.2 I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE CORSO			
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Consorzi	nr.	4	4	4	4
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	7	6	6	6
Concessioni/Appalti	nr.	8	8	8	8
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	4	4	4	4

GLI ENTI PARTECIPATI DALL'ENTE	
Società ed organismi gestionali	%
A.E.R. SpA (in corso procedura di alienazione quote societarie per fuoriuscire dalla Società)	0,560
Casa SpA	1,500
A.E.R. Impianti Srl (in liquidazione)	3,020
Farmavaldarno SpA	77,440
Acqua Toscana Spa	2,087
Valdarno Sviluppo SpA (in liquidazione)	3,010
Toscana Energia SpA	0,009
CET Scrl	0,185
Società della Salute Fiorentina Sud Est	8,49

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.



5.3 SOCIETA' PARTECIPATE

A.E.R. - AMBIENTE ENERGIA RISORSE S.P.A.	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi 2/bis - Loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01388690487
FINALITA'	Gestione ciclo integrato di igiene urbana
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,56%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	Il Comune ha richiesto la liquidazione della quota per completare la fuoriuscita dalla compagine societaria
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerweb.it / info@aerweb.it

Risultati di esercizio	
ANNO 2018	€ - 867.414,00
ANNO 2019	€ + 658.996,00
ANNO 2020	€ - 123.647,00

Il Comune ha sollecitato la liquidazione della quota per completare la fuoriuscita dalla compagine societaria.



AER IMPIANTI SRL	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi, 27bis – loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05947000484
FINALITA'	Attività di stoccaggio provvisorio RSU/ assimilati-incenerimento RSU/ speciali ed assimilati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,02%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.aerimpianti.it / info@aerimpianti.it
Risultati di esercizio	
ANNO 2018	€ - 139.226,00
ANNO 2019	€ + 787,00
ANNO 2020	€ + 11.886,00

La società e' stata posta in liquidazione con l'Assemblea dei soci del 29.06.2017 . Alla data del 23.09.2017 era già di fatto in una situazione di dismissione, senza dipendenti e governata da un Amministratore Unico.

L'oggetto sociale della A.E.R. Impianti Srl rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso Articolo 4 del TU annovera la produzione di "servizi di interesse generale" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie. La società è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "servizi di interesse generale";



Non risponde, per contro, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti;
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a un milione di euro;

Considerato il cattivo andamento della gestione societaria, l'Amministrazione comunale, insieme agli altri soci, ne hanno già disposto la messa in liquidazione.



CASA S.P.A	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Fiesolana, 5 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05264040485
FINALITA'	Gestione del patrimonio edilizia pubblica dell'area fiorentina
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,50%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 312.141,00 (pari importo anche in entrata derivante dai canoni di locazione alloggi ERP) oltre a € 1.828.976,00 per interventi di manutenzione straordinaria
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.casaspa.it / info@casaspa.org

Risultati di esercizio	
ANNO 2018	€ + 444.869,00
ANNO 2019	€ + 667.835,00
ANNO 2020	€ + 683.051,00

L'oggetto sociale di Casa Spa rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni o servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).



La società risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a un milione euro (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che la società Casa spa:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore,
- realizza gli obiettivi dell'Ente con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti.

Considerando, altresì, che il passaggio ad un'altra forma di gestione del servizio di recupero, manutenzione e gestione amministrativa del patrimonio di edilizia pubblica in proprietà dell'Ente risulterebbe antieconomico, è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di CASA Spa.



FARMAVALDARNO S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Don Minzoni, 15 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05374530482
FINALITA'	Gestione farmacie ex comunali
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	77,44%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00, salvo acquisti sporadici di medicinali per le diverse necessità dei servizi dell'Ente
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.farmavaldarno.it / amministrazione@farmavaldarno.it

Risultati di esercizio

ANNO 2018	€ + 136.685,00
ANNO 2019	€ + 105.297,00
ANNO 2020	€ + 47.318,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del Comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del Comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizio di interesse generale” (lettera a).



La Farmavaldarno, risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del T.U. in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori ;
- il Comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a un milione di euro (lettera d);
- ha prodotto risultati positivi in quattro degli ultimi cinque esercizi, accrescendo in tal modo il proprio valore ed il valore della partecipazione dell'Ente (lettera e);

Considerato che :

- i dati di bilancio della società sono più che soddisfacenti;
- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore ed il valore della partecipazioni detenute dall'Ente
- realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti.

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Farmavaldarno Spa.



ACQUA TOSCANA S.P.A.

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Leon Battista Alberti 1/A CAP 50136 Villa Arrivabene - Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	07107290483
FINALITA'	Attività delle holding impegnate nelle attività gestionali (holding operative)
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	2,08693 %
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 3.141.208,17 somma pari entrata-pari uscita (liquidazione al Comune delle azioni di Publiacqua Spa e contestuale conferimento del capitale nella presente holding)
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	acquatoscanspa@legalmail.it

Risultati di esercizio

ANNO 2021	Società costituita il 14/06/2021



SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA C.E.T. SCRL

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza dell'Indipendenza, 16 50129 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05344720486
FINALITA'	Razionalizzazione, contenimento dei consumi energetici dei soci e promozione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione dei costi di approvvigionamento energetico
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,185%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 2.000,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2023
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.conorzioenergiatoscana.it / stefano.morandini@conorzioenergiatoscana.it

Risultati di esercizio

ANNO 2018	€ + 103.606,00
ANNO 2019	€ + 100.027,00
ANNO 2020	€ + 74.218,00

L'oggetto sociale rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi "strettamente necessarie" per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell'articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera d) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di "beni e servizi strumentali all'Ente" tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall'articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce "beni e servizi strumentali all'Ente" (lettera d).



La Società consortile Energia Toscana (C.E.T. Scrl) risponde, inoltre, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c);
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, superiore a un milione di euro (lettera d);
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che la società consortile:

- ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- contribuisce alla realizzazione di obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e non comportando costi a carico del nostro ente, fatta eccezione per una contribuzione alle spese di funzionamento;
- contribuisce alla razionalizzazione e contenimento dei consumi energetici dei soci e alla promozione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione dei costi di approvvigionamento energetico;
- eroga un servizio altamente specializzato e professionale;

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di C.E.T. Scrl



TOSCANA ENERGIA SPA

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza Mattei, 3 50127 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05608890488
FINALITA'	Attività di distribuzione del gas, di energia elettrica, calore ed ogni altro tipo di energia, con destinazione ad usi civili, commerciali, industriali, artigianali ed agricoli
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,0087%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31/12/2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.toscanaenergia.eu info@toscanaenergia.it

Risultati di esercizio

ANNO 2018	€ + 40.998.373,00
ANNO 2019	€ + 40.198.716,51
ANNO 2020	€ + 49.328.822,00

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “servizi di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizi di interesse generale” (lettera a);



Risponde inoltre ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- ha un numero di dipendenti ben superiore al numero degli amministratori (lettera b);
- il comune non possiede partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili (lettera c),
- vanta un bilancio solido e un fatturato medio, per l'ultimo triennio, ben superiore a un milione di euro (lettera d),
- ha prodotto risultati sempre positivi negli ultimi cinque esercizi, aumentando in tal modo il proprio valore ed il valore delle partecipazioni (lettera e).

Considerato che :

- la società ha chiuso gli ultimi esercizi con un utile, incrementando il proprio valore;
- la società realizza gli obiettivi del servizio pubblico con un elevato livello di qualità e di sicurezza, garantendo i diritti dei consumatori e degli utenti;
- la società eroga un servizio basandosi sul principio di continuità, solidarietà, parità di accesso e di trattamento di tutti gli utenti;
- risulterebbe tecnicamente ed operativamente impossibile per il comune il passaggio ad una gestione diretta

è intenzione dell'Amministrazione mantenere la proprietà delle azioni di Toscana Energia SpA.



FONDAZIONE "PER SOPHIA"

Dati generali

SEDE LEGALE	Località Burchio c/o Polo Lionello Bonfanti 50063 Figline e Incisa Valdarno (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94177760488
FINALITA'	Sostentamento, crescita e sviluppo dell'Istituto universitario Sophia, laboratorio di formazione, studio e ricerca tramite concessione di premi, sovvenzioni e borse di studio a favore di studenti e neolaureati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,33%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	indeterminata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionepersophia.org / fondazione@iu-sophia.org

Risultati di esercizio

ANNO 2018	€ - 956,00
ANNO 2019	€ - 13.239,00
ANNO 2020	€ + 13,00



FONDAZIONE NUOVI GIORNI

Dati generali

SEDE LEGALE	Via dell'Antella, 58 50012 Bagno a Ripoli (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94194030485
FINALITA'	Solidarietà e mutualità sociale. Prevede lo svolgimento esclusivo di attività di assistenza sociale e socio-sanitaria a favore di persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	13,518%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 12.230,20
DURATA DELL'IMPEGNO	La fondazione non ha durata determinata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno non nomina direttamente alcun proprio rappresentante.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.fondazionenuovigiorni.org / info@fondazionenuovigiorni.org

Risultati di esercizio

ANNO 2018	€ - 43.331,21
ANNO 2019	€ + 33.793,97
ANNO 2020	€ - 33.146,00



VALDARNO SVILUPPO SPA
(in liquidazione)

Dati generali

SEDE LEGALE	Piazza xx Settembre, 17 52025 Montevarchi (Arezzo)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01486000514
FINALITA'	Promozione iniziative per il rilancio economico e produttivo del territorio
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,01%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2020
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.valdarnosviluppo.it / segret@valdarnosviluppo.it

Risultati di esercizio

ANNO 2014	€ - 15.159,00
ANNO 2015	€ - 36.398,00
ANNO 2016	Dichiarato fallimento in data 29.03.2017

Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione di “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie. La società, quindi è munita dei requisiti previsti dall’articolo 4 del decreto legislativo 175/2016, sia del comma 1, in quanto svolge servizi inerenti ai fini istituzionali del comune, sia del comma 2 in quanto produce “servizio di interesse generale” (lettera a).



Non risponde, invece, ai criteri dell'articolo 20 del testo unico in materia di società in quanto:

- non ha dipendenti (lettera b);
- ha un bilancio con un fatturato medio, per l'ultimo triennio, inferiore a un milione di euro (lettera d);
- ha prodotto risultati negativi negli ultimi cinque esercizi (lettera e).

Con deliberazione del C.C. n. 51 del 3.11.2011 dell'ex Comune di Incisa in Val d'Arno e n.136 del 29.2.2012 dell'ex Comune di Figline Valdarno, veniva deciso il **recesso** dalla Società e con deliberazione della Giunta comunale n.66 del 17.7.2012 e n.77 del 29.6.2012, rispettivamente dei comuni di Incisa e Figline Valdarno, oltre confermare la volontà di procedere alla vendita della propria quota, si delegava, congiuntamente agli altri soci che ne avevano deliberato la vendita stessa, la Provincia di Arezzo, come Ente capofila, alla vendita della propria quota societaria.

Si precisa che la società Valdarno Sviluppo Spa e' in liquidazione, come deliberato dalla Assemblea straordinaria dei soci del 29 luglio 2013, la quale ha stabilito di procedere allo scioglimento della stessa per "raggiungimento dello scopo sociale", secondo la normativa generale del Codice Civile, così come previsto anche nel comma 613, dell'art.1, della legge di stabilità 2015.



SOCIETA' DELLA SALUTE FIORENTINA SUD EST

Dati generali

SEDE LEGALE	Comune di Bagno a Ripoli
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94297490487
FINALITA'	miglioramento della salute e del benessere fisico, psichico e sociale dei cittadini
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	8,49%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 30.000,00
DURATA DELL'IMPEGNO	14 gennaio 2051
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Sindaco o assessore delegato
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

Risultati di esercizio

ANNO 2021	Consorzio costituito il 14/01/2021



AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI ATO TOSCANA CENTRO (ex Ato centro)

Dati generali

SEDE LEGALE	Viale Poggi, 2 50125 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	062009840484
FINALITA'	Organizzazione, affidamento, controllo, area servizio gestione integrata rifiuti urbani
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,03 %
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 12.400,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	www.atotoscanacentro.it / atotoscanacentro@atotoscanacentro.it

Risultati di amministrazione*

ANNO 2018	€ + 1.287.517,44
ANNO 2019	€ + 1.253.255,01
ANNO 2020	€ + 1.251.857,90

Note

L' ex Ato Centro (Autorità di Ambito Toscana Centro) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011 ha costituito l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (Ato Toscana Centro) - Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico - cui a decorrere dal 1' gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dal Consorzio " Comunità di Ambito Toscana Centro". Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti.

* L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



AUTORITA' IDRICA TOSCANA
(ex autorità di ambito territoriale ottimale n.3 medio valdarno)

Dati generali

SEDE LEGALE	Via G.Verdi, 16 - 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	06209860482
FINALITA'	Organizzazione servizio idrico integrato Enti consorziati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,58%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2021 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	www.autoritaidrica.toscana.it / info@autoritaidrica.toscana.it

Risultati di amministrazione*

ANNO 2018	€ + 3.392.136,11
ANNO 2019	€ + 3.341.940,20
ANNO 2020	€ + 3.185.148,25

NOTE

L' ex Ato 3 (Autorità di Ambito territoriale Ottimale n.3 Medio Valdarno) è stato soppresso dalla legge n.191/2009 -art.2 comma 186/bis. La Legge Regionale Toscana n.63 del 29.12.2011ha costituito l'Autorità Idrica Toscana (AIT) -Ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito ottimale di riferimento, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico- cui a decorrere dal 1° gennaio 2012, sono state trasferite le funzioni già esercitate dall'Ato 3. Le modalità di funzionamento del nuovo Ente resta invariata rispetto a quelle previste dalla soppressa autorità di ambito, con contributi dei comuni ricadenti nei rispettivi ambiti. Dal 2013 l'AIT non riceve alcun finanziamento.

*L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.



Enti partecipati direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
A.E.R. - Ambiente Energia Risorse Spa 01388690487	0,560%	520.154	334.865	281.950	474.564	- 867.414	658.996	- 123.647
A.E.R. IMPIANTI Srl 05947000484	3,020%	-36.437	-44.068	-131.760	-16.567	- 139.226	787	11.886
CASA Spa 05264040485	1,500%	528.366	291.211	509.470	455.352	444.869	667.835	683.051
FARMAVALDAR NO Spa (FIGLINE 77,44%) 05374530482	77,440%	42.007	85.504	56.652	109.534	136.685	105.297	47.318
TOSCANA ENERGIA (INCISA 0,0087 ARR.0,009) 05608890488	0,0087%	46.543.459	39.876.211	40.463.367	40.174.634	40.998.373	40.198.717	49.328.822



Enti partecipati direttamente	% (Figline e Incisa)	RISULTATO D'ESERCIZIO						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
VALDARNO SVILUPPO Spa (in liquidazione) 01486000514	3,010%	-15.159	-36.398	Non elaborato				
FONDAZIONE PER SOPHIA 94177760488	0,330%	35	2.586	-40.848	- 1.556	- 956	-13.239	13
CET Scrl 05344720486	0,185%	41.621	13.776	8.621	153.199	103.606	100.027	74.218
FONDAZIONE NUOVI GIORNI 94194030485	13,518%	1.197	-5.734	- 84.697	-32.294	- 43.331	33.794	-33.146
AUTORITA' IDRICA TOSCANA	0,58		2.112.151	2.660.798	3.082.427	3.392.136	3.341.940	3.185.148
AUTORITA' PER IL SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI	1,03 %		200.229	1.032.015	1.220.132	1.287.517	1.253.255	1.251.857



SERVIZI GESTITI ESTERNAMENTE E SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI

- Servizio erogazione gas metano: Ditta COINGAS-CENTRIA quale gestore delle reti
- Servizio idrico integrato: PUBLIACQUA SpA
- Servizio per la gestione del Canone Unico Patrimoniale e Affissioni: ABACO SpA
- Servizio smaltimento rifiuti: Ditta ALIA SpA
- Servizio refezione scolastica: Ditta GEMEAZ ELIOR SpA
- Servizio gestione patrimonio edilizia pubblica area fiorentina: CASA SpA
- Servizio farmacia: FARMAVALDARNO SpA
- Servizio gestione asili nido comunali: KOINE' COOP. SOC. DI TIPO A ONLUS



5.4 INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Descrizione intervento	Stima dei costi del programma		
	2022	2023	2024
Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Manutenzione straordinaria strade bitumate	200.000,00	100.000,00	100.000,00
Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi e strade	100.000,00	100.000,00	0,00
Messa in sicurezza tratti di strade comunali	0,00	150.000,00	150.000,00
Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana	0,00	200.000,00	100.000,00
Nuova realizzazione piscina comunale	250.000,00	0,00	3.000.000,00
Realizzazione nuova sede Centro Aquilone	550.000,00	0,00	0,00
Riqualificazione energetica sostituzione infissi scuola primaria G.B. Del Puglia	180.000,00	0,00	0,00
Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola media L. da Vinci	1.450.000,00	0,00	0,00
Rigenerazione urbana	0,00	200.000,00	200.000,00
Riforestazione urbana	0,00	200.000,00	200.000,00
Realizzazione marciapiede Cannucce - Stecco	0,00	150.000,00	0,00
TOTALE	2.830.000,00	1.200.000,00	3.850.000,00



**ELENCO PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE FINANZIATE IN ANNI PRECEDENTI
E NON COMPLETATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno	Importo da liquidare alla data del 15.11.2021
1	Ristrutturazione ex scuola Lambruschini	2007	€ 1.319.047,77
2	Ristrutturazione area giardini Morelli	2010	€ 1.295.774,30
3	S.R.69 Valdarno – Variante esterna abitato II Stralcio III lotto	2016	€ 905.542,09
4	Opere di mitigazione del rischio idraulico torrente Ponterosso	2016	€ 467.406,28
5	Manutenzione straordinaria edifici scolastici	2019	€ 45.177,11
6	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	2020	€ 82.558,08
9	Riqualificazione area verde Via Del Puglia	2020	€ 210.000,00
10	Interventi di riqualificazione dell'illuminazione pubblica nel centro storico Figline	2020	€ 315.337,85
11	Ripristino movimenti franosi nel territorio comunale	2020	€ 135.000,00
12	Messa in sicurezza Scuole Medie Da Vinci	2020	€ 149.883,33
13	Riqualificazione aree gioco Frazioni	2020	€ 57.630,92



5.4.1 FONTI DI FINANZIAMENTO

FONTI DI FINANZIAMENTO							
Quadro riassuntivo di competenza							
Quadro riassuntivo di competenza	Quadro riassuntivo di competenza			Quadro riassuntivo di competenza			Quadro riassuntivo di competenza
	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	% scostamento		TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE	di competenza
ENTRATE	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	della col. 4 rispetto a col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	16.673.778,69	15.986.330,63	15.995.669,14	16.150.300,00	16.150.300,00	16.287.300,00	0,966
Contributi e trasferimenti correnti	2.213.539,35	5.716.133,39	3.888.228,64	2.636.217,80	2.554.217,80	595.117,80	- 32,200
Extratributarie	5.597.249,91	6.470.869,18	5.402.254,74	4.606.024,00	3.930.974,00	3.987.514,00	- 14,738
TOTALE ENTRATE CORRENTI	24.484.567,95	28.173.333,20	25.286.152,52	23.392.541,80	22.635.491,80	20.869.931,80	- 7,488
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	406.895,37	809.407,90	2.182.834,32	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	649.479,51	705.368,18	765.714,19	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	25.540.942,83	29.688.109,28	28.234.701,03	23.392.541,80	22.635.491,80	20.869.931,80	- 17,149
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.634.122,71	1.975.559,70	17.444.491,54	5.388.514,12	3.339.000,00	6.029.000,00	- 69,110
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>479.177,11</i>	<i>387.409,16</i>	<i>630.000,00</i>	<i>967.140,00</i>	<i>860.000,00</i>	<i>750.000,00</i>	<i>53,514</i>
Accensione mutui passivi	235.176,62	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	1.576.264,96	2.787.516,79	2.420.896,53	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	4.245.717,57	3.905.598,04	5.444.217,34	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	7.691.281,86	8.668.674,53	26.309.605,41	5.388.514,12	3.339.000,00	9.029.000,00	- 79,518
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	33.232.224,69	38.356.783,81	57.544.306,44	31.781.055,92	28.974.491,80	32.898.931,80	- 44,771

**FONTI DI FINANZIAMENTO****Quadro riassuntivo di cassa**

ENTRATE					% scostamento
	2019	2020	2021	2022	
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	15.694.047,74	14.306.935,78	15.203.862,45	14.978.590,00	- 1,481
Contributi e trasferimenti correnti	2.150.780,68	5.722.427,03	3.888.228,64	2.636.217,80	- 32,200
Extratributarie	4.407.085,52	5.370.892,86	4.412.254,74	3.623.734,00	- 17,871
TOTALE ENTRATE CORRENTI	22.251.913,94	25.400.255,67	23.504.345,83	21.238.541,80	- 9,639
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO	22.251.913,94	25.400.255,67	23.504.345,83	21.238.541,80	- 9,639
PRESTITI (A)					
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.244.253,52	913.043,30	17.271.670,00	5.388.514,12	- 68,801
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>479.177,11</i>	<i>387.409,16</i>	<i>630.000,00</i>	<i>967.140,00</i>	<i>53,514</i>
Accensione mutui passivi	0,00	235.176,62	1.000.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.244.253,52	1.148.219,92	18.271.670,00	5.388.514,12	- 70,508
Riscossione crediti	117.253,90	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	117.253,90	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	23.613.421,36	26.548.475,59	44.776.015,83	29.627.055,92	- 33,832



5.4.2 ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	16.673.778,69	15.986.330,63	15.995.669,14	16.150.300,00	16.150.300,00	16.287.300,00	0,966

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	15.694.047,74	14.306.935,78	15.203.862,45	14.978.590,00	- 1,481

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.213.539,35	5.716.133,33	3.888.228,64	2.636.217,80	2.554.217,80	595.117,80	- 32,200

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.150.780,68	5.722.427,03	3.888.228,64	2.636.217,80	- 32,200



PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.597.249,91	6.470.869,18	5.402.254,74	4.606.024,00	3.930.974,00	3.987.514,00	- 14,738

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.407.085,52	5.370.892,86	4.412.254,74	3.623.734,00	- 17,871

5.4.3 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.634.122,71	1.975.559,70	17.444.491,54	5.388.514,12	3.339.000,00	6.029.000,00	- 69,110
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	400.340,63	479.177,11	680.300,00	1.137.000,00	1.105.000,00	1.035.000,00	67,132
Accensione di mutui passivi	235.176,62	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.869.299,33	1.975.559,70	18.444.491,54	5.388.514,12	3.339.000,00	9.029.000,00	- 70,785

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.244.253,52	913.043,30	17.271.670,00	5.388.514,12	- 68,801
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	400.340,63	479.177,11	680.300,00	1.137.000,00	67,132
Accensione di mutui passivi	0,00	235.176,62	1.000.000,00	0,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.244.253,52	1.148.219,92	18.271.670,00	5.388.514,12	- 70,508



5.4.5 PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO - ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	15.986.330,63	15.849.500,00	15.849.500,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	5.716.133,39	1.974.868,40	1.939.183,80
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	6.470.869,18	4.297.468,00	4.283.468,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		28.173.333,20	22.121.836,40	22.072.151,80
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	2.817.333,32	2.212.183,64	2.207.215,18
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	201.602,53	178.622,62	166.043,54
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		2.615.730,79	2.033.561,02	2.041.171,64
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	4.650.241,63	4.085.650,72	3.514.872,48
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	3.000.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		4.650.241,63	4.085.650,72	6.514.872,48
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.



5.4.6 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2022 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2021 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	117.253,90	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE	117.253,90	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000



5.4.7 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2022	Provento 2023	Provento 2024
Affitto terreno uso distributore di carburanti (860/1)	25.760,00	25.760,00	25.760,00
Proventi concessioni impianti pubblicitari (860/73)	1.900,00	1.900,00	0,00
Affitti appartamenti Villa Campori uso sociale (860/60)	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Alloggi E.R.P. (860/69)	327.271,00	327.271,00	327.271,00
Affitto porzioni cantieri comunali (860/74)	43.700,00	43.700,00	43.700,00
Affitto locali sede Auser (860/75)	1.500,00	1.500,00	3.360,00
Affitto locali farmacia Piazza della Fattoria (860/83)	29.400,00	29.400,00	29.400,00
affitto ambulatori in P.za della Fattoria (860/84)	14.400,00	14.400,00	14.400,00
Canone concessione installazione antenne (940/63)	33.405,00	33.405,00	0,00
Proventi uso Ridotto Teatro Garibaldi (570/8)	200,00	200,00	200,00
Proventi concessioni Loculi e Ossari (865/0 - 865/1)	144.983,00	144.983,00	144.983,00
Proventi cappelle mortuarie (940/20)	1.440,00	1.440,00	1.440,00
Canone patrimoniale per esposizione pubblicitaria e affissioni (L. 160/2019) (940/33)	121.000,00	121.000,00	121.000,00
Canone patrimoniale per concessioni di spazi e aree pubbliche (L. 160/2019) (940/32)	229.000,00	229.000,00	262.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	988.459,00	988.459,00	988.014,00



5.4.8 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		10.682.836,64			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		23.392.541,80	22.635.491,80	20.869.931,80
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		22.653.603,78	21.744.814,84	20.213.872,98
<i>di cui</i>					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			2.154.000,00	1.659.000,00	1.660.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		613.778,02	615.676,96	591.058,82
- <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			4.840,00	0,00	0,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			125.160,00	275.000,00	65.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		4.840,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			4.840,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		130.000,00	275.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)					
		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	5.388.514,12	3.339.000,00	9.029.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	4.840,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	3.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	130.000,00	275.000,00	65.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	5.513.674,12 0,00	3.614.000,00 0,00	6.094.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00



EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	3.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	3.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



5.4.9 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022-2023-2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA A ANNO 2023	COMPETENZA A ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA A ANNO 2023	COMPETENZA A ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	10.682.836,64								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.978.590,00	16.150.300,00	16.150.300,00	16.287.300,00	Titolo 1 - Spese correnti	20.226.995,23	22.653.603,78	21.744.814,84	20.213.872,98
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.636.217,80	2.636.217,80	2.554.217,80	595.117,80					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.623.734,00	4.606.024,00	3.930.974,00	3.987.514,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	5.388.514,12	5.388.514,12	3.339.000,00	3.029.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.138.674,12	5.513.674,12	3.614.000,00	6.094.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	26.627.055,92	28.781.055,92	25.974.491,80	26.898.931,80	Totale spese finali	27.365.669,35	28.167.277,90	25.358.814,84	29.307.872,98
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	613.778,02	613.778,02	615.676,96	591.058,82
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00
Totale titoli	38.061.870,92	40.215.870,92	37.409.306,80	41.333.746,80	Totale titoli	39.414.262,37	40.215.870,92	37.409.306,80	41.333.746,80
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	48.744.707,56	40.215.870,92	37.409.306,80	41.333.746,80	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	39.414.262,37	40.215.870,92	37.409.306,80	41.333.746,80
Fondo di cassa finale presunto	9.330.445,19								



VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA TRIENNIO 2022-2024 (art. 1, commi 819, 820 e 821 , L. 145/2018)

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) hanno sancito il definitivo superamento del pareggio di bilancio, come sistema di regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali nell'ultimo ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo.

Gli enti si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821) come modificato dal DM 1 agosto 2019.

Con la circolare Rgs del 9 marzo 2020, n. 5 (G.U. Serie Generale n. 81 del 27 marzo 2020) sono arrivati i chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243. La Ragioneria ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito).

Gli equilibri a cui tendere ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione

A rendiconto 2020 (con finalità conoscitive) il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha conseguito i seguenti risultati ai fini dei vincoli di finanza pubblica, come desumibili dai saldi W1 risultato di competenza, W2 equilibrio di bilancio, e W3 equilibrio complessivo:

W1 (Risultato di competenza): € 9.267.813,15

W2* (equilibrio di bilancio): € 3.920.777,04

W3* (equilibrio complessivo): € 2.022.261,58



FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI

A partire dal 2021 gli enti sono tenuti a verificare lo stato dell'ente in ordine all'accantonamento al Fondo di garanzia dei debiti commerciali. Tale fondo istituito, da prevedere all'interno della missione 20, del titolo 1° del bilancio di previsione, come FCDE, Fondo di riserva e Fondo passività potenziali, è da iscrivere come sanzione per non aver rispettato nell'anno 2020 le norme sui pagamenti (comma 859 e seguenti dell'articolo unico della L. 145/2018).

In sintesi ogni anno gli enti devono dimostrare di aver:

- 1) rispettato i tempi di pagamento desumibili dall'indicatore di ritardo calcolato dalla PCC;
- 2) aver ridotto nel 2020 di almeno il 10 per cento di debito commerciale finale 2019. Le misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio.

Se l'ente non è adempiente a queste regole, entro il 28 febbraio 2021 con delibera di giunta deve accantonare somme in base al comma 862. Le somme sono determinate in percentuale sull'ammontare complessivo degli stanziamenti di bilancio relativi alle spese per l'acquisto di beni e servizi (stanziamenti di cui al titolo 1°, macroaggregato 3 del bilancio):

- a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente.

Nel corso dell'esercizio l'accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali di cui al comma 862 va adeguato alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti della spesa per acquisto di beni e servizi e non riguarda gli stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione. Il Fondo di garanzia debiti commerciali accantonato nel risultato di amministrazione è liberato nell'esercizio successivo a quello in cui



sono rispettate le regole sui pagamenti.

A decorrere dal 2021, le misure di cui al comma 862, lettera a), al comma 864, lettera a), si applicano anche alle amministrazioni pubbliche che non hanno pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica le comunicazioni e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture.

Sul tema il comune di Figline e Incisa Valdarno ritiene di non dover prevedere il fondo garanzia debiti commerciali a partire dall'esercizio 2022 poiché nell'anno 2021 il comune sta rispettando i tempi di pagamento, così come l'obbligo di ridurre lo stock di debito commerciale residuo.

5.5 RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI E VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

La verifica degli equilibri di bilancio 2021/2023 è stata adottata con delibera consiliare n. 54 del 22/07/2021. In considerazione della posizione di ARCONET nel ritenere la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, temporalmente allineata con la verifica degli equilibri, il Comune di Figline e Incisa Valdarno ha provveduto ad effettuare tale ricognizione nella stessa seduta consiliare, con delibera consiliare 55.

I documenti sono pubblicati nel sito del Comune di Figline e Incisa Valdarno - Amministrazione Trasparente: www.comunefiv.it/amministrazione-trasparente

5.6 QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con delibera di Consiglio n. 56 del 27/07/2019 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2019 - 2024. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.



Elenco delle missioni
Servizi istituzionali, generali e di gestione
Ordine pubblico e sicurezza
Istruzione e diritto allo studio
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Politiche giovanili, sport e tempo libero
Turismo
Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Trasporti e diritto alla mobilità
Soccorso civile
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Tutela della salute
Sviluppo economico e competitività
Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Fondi e accantonamenti
Debito pubblico
Anticipazioni finanziarie
Servizi per conto terzi

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel. E' necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi a meta' del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione degli esercizi 2022-2024 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente biennio.



QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2022	4.345.658,37	350.000,00	0,00	62.600,16	4.758.258,53
	2023	4.315.614,11	170.000,00	0,00	61.931,41	4.547.545,52
	2024	3.856.657,53	70.000,00	3.000.000,00	60.512,35	6.987.169,88
2	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2022	1.331.171,78	30.000,00	0,00	0,00	1.361.171,78
	2023	1.292.136,78	0,00	0,00	0,00	1.292.136,78
	2024	1.235.447,78	0,00	0,00	0,00	1.235.447,78
4	2022	1.823.278,73	1.740.000,00	0,00	71.647,14	3.634.925,87
	2023	1.752.878,29	110.000,00	0,00	74.190,32	1.937.068,61
	2024	1.570.690,32	100.000,00	0,00	59.193,44	1.729.883,76
5	2022	1.119.209,82	30.000,00	0,00	175.867,90	1.325.077,72
	2023	1.113.977,27	10.000,00	0,00	179.792,90	1.303.770,17
	2024	958.709,51	0,00	0,00	183.863,27	1.142.572,78
6	2022	225.524,73	20.000,00	0,00	64.088,83	309.613,56
	2023	199.640,64	20.000,00	0,00	66.972,92	286.613,56
	2024	104.376,05	3.010.000,00	0,00	69.987,51	3.184.363,56
7	2022	239.600,00	50.000,00	0,00	0,00	289.600,00
	2023	239.600,00	0,00	0,00	0,00	239.600,00
	2024	157.475,00	0,00	0,00	0,00	157.475,00
8	2022	646.153,27	1.944.000,00	0,00	0,00	2.590.153,27
	2023	646.153,27	2.094.000,00	0,00	0,00	2.740.153,27
	2024	635.793,27	2.094.000,00	0,00	0,00	2.729.793,27
9	2022	6.177.748,89	224.674,12	0,00	38.020,91	6.440.443,92
	2023	6.076.102,46	250.000,00	0,00	39.667,34	6.365.769,80
	2024	6.044.770,22	250.000,00	0,00	41.386,58	6.336.156,80
10	2022	1.221.653,76	445.000,00	0,00	124.723,88	1.791.377,64
	2023	1.216.589,41	825.000,00	0,00	118.539,48	2.160.128,89
	2024	1.186.808,88	545.000,00	0,00	98.835,86	1.830.644,74
11	2022	114.288,64	0,00	0,00	6.723,40	121.012,04
	2023	114.057,41	0,00	0,00	6.954,63	121.012,04
	2024	80.895,25	0,00	0,00	7.193,79	88.089,04
12	2022	2.711.902,84	680.000,00	0,00	65.265,80	3.457.168,64
	2023	2.627.652,25	35.000,00	0,00	67.627,96	2.730.280,21
	2024	2.269.786,22	25.000,00	0,00	70.086,02	2.364.872,24
13	2022	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00
	2023	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00
	2024	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00
14	2022	196.578,00	0,00	0,00	0,00	196.578,00
	2023	166.578,00	0,00	0,00	0,00	166.578,00
	2024	153.003,00	0,00	0,00	0,00	153.003,00



15	2022	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	2023	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
	2024	1.125,00	0,00	0,00	0,00	1.125,00
16	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2022	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
	2023	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2022	2.428.334,95	0,00	0,00	0,00	2.428.334,95
	2023	1.933.334,95	0,00	0,00	0,00	1.933.334,95
	2024	1.909.334,95	0,00	0,00	0,00	1.909.334,95
50	2022	0,00	0,00	0,00	4.840,00	4.840,00
	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	2022	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	2023	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	2022	0,00	0,00	0,00	8.434.815,00	8.434.815,00
	2023	0,00	0,00	0,00	8.434.815,00	8.434.815,00
	2024	0,00	0,00	0,00	8.434.815,00	8.434.815,00
TOTALI	2022	22.653.603,78	5.513.674,12	0,00	12.048.593,02	40.215.870,92
	2023	21.744.814,84	3.614.000,00	0,00	12.050.491,96	37.409.306,80
	2024	20.213.872,98	6.094.000,00	3.000.000,00	12.025.873,82	41.333.746,80

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE****Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2022				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	4.345.658,37	265.000,00	0,00	62.600,16	4.673.258,53
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1.331.171,78	30.000,00	0,00	0,00	1.361.171,78
4	1.825.005,13	1.290.000,00	0,00	71.647,14	3.186.652,27
5	1.119.209,82	1.030.000,00	0,00	175.867,90	2.325.077,72
6	225.524,73	20.000,00	0,00	64.088,83	309.613,56
7	239.600,00	50.000,00	0,00	0,00	289.600,00
8	646.153,27	1.944.000,00	0,00	0,00	2.590.153,27
9	6.177.748,89	224.674,12	0,00	38.020,91	6.440.443,92
10	1.221.653,76	1.605.000,00	0,00	124.723,88	2.951.377,64
11	114.288,64	0,00	0,00	6.723,40	121.012,04
12	2.711.902,84	680.000,00	0,00	65.265,80	3.457.168,64
13	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00
14	196.578,00	0,00	0,00	0,00	196.578,00
15	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	22.000,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	0,00	4.840,00	4.840,00
60	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	8.434.815,00	8.434.815,00
TOTALI	20.226.995,23	7.138.674,12	0,00	12.048.593,02	39.414.262,37

6. LE MISSIONI DEL BILANCIO ARMONIZZATO

Di seguito sono riportate solo le missioni a cui sono collegati stanziamenti di Bilancio; la descrizione delle attività collegate alle missioni è meglio specificata nel capitolo 1 "Le linee di azione e il Piano strategico"

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 1

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	13.218.300,00	12.046.590,00	13.218.300,00	13.218.300,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	639.720,00	633.323,00	639.720,00	624.760,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	13.858.020,00	12.679.913,00	13.858.020,00	13.843.060,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.758.258,53	4.673.258,53	4.547.545,52	6.987.169,88

SPESA prevista per la realizzazione della missione 1

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	4.345.658,37	4.345.658,37	4.315.614,11	3.856.657,53
Spese in conto capitale	350.000,00	265.000,00	170.000,00	70.000,00
Incremento di attività finanziarie				3.000.000,00
Rimborso prestiti e altre spese	62.600,16	62.600,16	61.931,41	60.512,35
TOTALE USCITE	4.758.258,53	4.673.258,53	4.547.545,52	6.987.169,88



MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 3

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.080.000,00	671.020,00	1.080.000,00	1.080.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.080.000,00	671.020,00	1.080.000,00	1.080.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	281.171,78	690.151,78	212.136,78	155.447,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.361.171,78	1.361.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78

SPESA prevista per la realizzazione della missione 3

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.331.171,78	1.331.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78
Spese in conto capitale	30.000,00	30.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.361.171,78	1.361.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78



MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 4

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	251.000,00	251.000,00	251.000,00	250.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	135.250,00	135.100,00	150.200,00	159.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.170.000,00	2.170.000,00	600.000,00	400.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.556.250,00	2.556.100,00	1.001.200,00	809.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.078.675,87	630.552,27	935.868,61	920.183,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.634.925,87	3.186.652,27	1.937.068,61	1.729.883,76

SPESA prevista per la realizzazione della missione 4

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.823.278,73	1.825.005,13	1.752.878,29	1.570.690,32
Spese in conto capitale	1.740.000,00	1.290.000,00	110.000,00	100.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	71.647,14	71.647,14	74.190,32	59.193,44
TOTALE USCITE	3.634.925,87	3.186.652,27	1.937.068,61	1.729.883,76



MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 5

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	109.900,00	109.653,00	109.900,00	109.900,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	109.900,00	109.653,00	109.900,00	109.900,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.215.177,72	2.215.424,72	1.193.870,17	1.032.672,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.325.077,72	2.325.077,72	1.303.770,17	1.142.572,78

SPESA prevista per la realizzazione della missione 5

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.119.209,82	1.119.209,82	1.113.977,27	958.709,51
Spese in conto capitale	30.000,00	1.030.000,00	10.000,00	
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	175.867,90	175.867,90	179.792,90	183.863,27
TOTALE USCITE	1.325.077,72	2.325.077,72	1.303.770,17	1.142.572,78



MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 6

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.000,00	34.600,00	41.000,00	47.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	41.000,00	34.600,00	41.000,00	47.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	268.613,56	275.013,56	245.613,56	3.137.363,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	309.613,56	309.613,56	286.613,56	3.184.363,56

SPESA prevista per la realizzazione della missione 6

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	225.524,73	225.524,73	199.640,64	104.376,05
Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	3.010.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	64.088,83	64.088,83	66.972,92	69.987,51
TOTALE USCITE	309.613,56	309.613,56	286.613,56	3.184.363,56



MISSIONE 7 - TURISMO

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 7

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	53.100,00	47.652,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	67.100,00	61.652,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	222.500,00	227.948,00	172.500,00	90.375,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	289.600,00	289.600,00	239.600,00	157.475,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 7

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	239.600,00	239.600,00	239.600,00	157.475,00
Spese in conto capitale	50.000,00	50.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	289.600,00	289.600,00	239.600,00	157.475,00



MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 8

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	400.271,00	382.184,00	380.271,00	400.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.879.000,00	1.879.000,00	1.879.000,00	1.879.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.279.271,00	2.261.184,00	2.259.271,00	2.279.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	310.882,27	328.969,27	480.882,27	450.522,27
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.590.153,27	2.590.153,27	2.740.153,27	2.729.793,27

SPESA prevista per la realizzazione della missione 8

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	646.153,27	646.153,27	646.153,27	635.793,27
Spese in conto capitale	1.944.000,00	1.944.000,00	2.094.000,00	2.094.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.590.153,27	2.590.153,27	2.740.153,27	2.729.793,27



MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 9

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.439.443,92	6.439.443,92	6.364.769,80	6.335.156,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	6.440.443,92	6.440.443,92	6.365.769,80	6.336.156,80

SPESA prevista per la realizzazione della missione 9

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	6.177.748,89	6.177.748,89	6.076.102,46	6.044.770,22
Spese in conto capitale	224.674,12	224.674,12	250.000,00	250.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	38.020,91	38.020,91	39.667,34	41.386,58
TOTALE USCITE	6.440.443,92	6.440.443,92	6.365.769,80	6.336.156,80



MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 10

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	223.974,12	223.974,12		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	223.974,12	223.974,12		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.567.403,52	2.727.403,52	2.160.128,89	1.830.644,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.791.377,64	2.951.377,64	2.160.128,89	1.830.644,74

SPESA prevista per la realizzazione della missione 10

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.221.653,76	1.221.653,76	1.216.589,41	1.186.808,88
Spese in conto capitale	445.000,00	1.605.000,00	825.000,00	545.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	124.723,88	124.723,88	118.539,48	98.835,86
TOTALE USCITE	1.791.377,64	2.951.377,64	2.160.128,89	1.830.644,74



MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 11

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	121.012,04	121.012,04	121.012,04	88.089,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	121.012,04	121.012,04	121.012,04	88.089,04

SPESA prevista per la realizzazione della missione 11

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	114.288,64	114.288,64	114.057,41	80.895,25
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	6.723,40	6.723,40	6.954,63	7.193,79
TOTALE USCITE	121.012,04	121.012,04	121.012,04	88.089,04



MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 12

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	28.370,80	28.370,80	28.370,80	28.370,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	696.483,00	654.902,00	676.483,00	696.483,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	724.853,80	683.272,80	704.853,80	724.853,80
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.732.314,84	2.773.895,84	2.025.426,41	1.640.018,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.457.168,64	3.457.168,64	2.730.280,21	2.364.872,24

SPESA prevista per la realizzazione della missione 12

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	2.711.902,84	2.711.902,84	2.627.652,25	2.269.786,22
Spese in conto capitale	680.000,00	680.000,00	35.000,00	25.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	65.265,80	65.265,80	67.627,96	70.086,02
TOTALE USCITE	3.457.168,64	3.457.168,64	2.730.280,21	2.364.872,24



MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 13

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 13

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00



MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 14

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	269.000,00	269.000,00	269.000,00	285.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	269.000,00	269.000,00	269.000,00	285.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	196.578,00	196.578,00	166.578,00	153.003,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 14

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	196.578,00	196.578,00	166.578,00	153.003,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	196.578,00	196.578,00	166.578,00	153.003,00



MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 15

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 15

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00



MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 17

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	700.000,00	205.000,00	250.000,00	250.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	700.000,00	205.000,00	250.000,00	250.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	22.000,00	22.000,00	100.000,00	

SPESA prevista per la realizzazione della missione 17

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	22.000,00	22.000,00		
Spese in conto capitale			100.000,00	
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	22.000,00	22.000,00	100.000,00	



MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 20

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.428.334,95		1.933.334,95	1.909.334,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.428.334,95		1.933.334,95	1.909.334,95

SPESA prevista per la realizzazione della missione 20

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti	2.428.334,95		1.933.334,95	1.909.334,95
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.428.334,95		1.933.334,95	1.909.334,95



MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 50

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	4.840,00	4.840,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.840,00	4.840,00		

SPESA prevista per la realizzazione della missione 50

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	4.840,00	4.840,00		
TOTALE USCITE	4.840,00	4.840,00		



MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 60

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 60

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE USCITE	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00



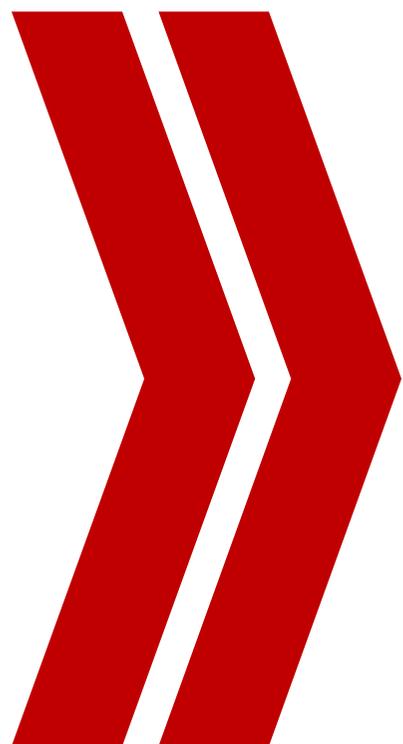
MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

ENTRATE previste per la realizzazione della missione 99

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	8.297.815,00	8.297.815,00	8.297.815,00	8.297.815,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00

SPESA prevista per la realizzazione della missione 99

Descrizione Spesa	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00
TOTALE USCITE	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE OPERATIVA





La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

La Sezione Operativa è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre l'arco temporale pari a quello del bilancio di previsione, supportandone il processo di predisposizione.

La Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La Sezione Operativa ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni, nonché con specifico riferimento all'ente, anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La Sezione Operativa contiene:

- a) l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) la dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, la redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) la valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) la programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- j) la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- k) il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.



- l) la programmazione degli incarichi di collaborazione esterna.
- m) la programmazione dei contratti fornitura di beni e servizi.

La Sezione Operativa si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del Documento Unico di Programmazione, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del Documento Unico di Programmazione, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Parte 1

Nella Parte 1 della Sezione Operativa sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che il Comune di Figline e Incisa Valdarno intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento, in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Gli obiettivi dei programmi verranno controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Si sottolinea che il programma rappresenta il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale vengono definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'Amministrazione a tutti i portatori di interesse.

I programmi sono stati individuati in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che successivamente porteranno, tramite la predisposizione e l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

Parte 2

La Parte 2 della Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale, patrimonio, acquisti di beni e servizi. La realizzazione dei lavori pubblici viene svolta in conformità al Programma Triennale e ai suoi aggiornamenti annuali.

In conclusione, rendere più trasparente e concreta la rappresentazione contabile della situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente è, senza dubbio, la prima ed irrinunciabile condizione da soddisfare affinché la funzione di programmazione si possa svolgere in modo efficace, a beneficio di tutti i portatori di interesse del Comune di Figline ed Incisa Valdarno.



7.2 PARTE 1 - LE MISSIONI

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	430.893,03	430.893,03	430.893,03	343.117,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	440.893,03	440.893,03	440.893,03	353.117,88

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	210.146,84	Previsione di competenza	498.381,69	440.893,03	440.893,03	353.117,88
			di cui già impegnate		97.619,84	51.851,04	5.283,60
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	565.267,11	440.893,03		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	210.146,84	Previsione di competenza	498.381,69	440.893,03	440.893,03	353.117,88
			di cui già impegnate		97.619,84	51.851,04	5.283,60
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	565.267,11	440.893,03		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	52.801,09	52.801,09	47.801,09	48.061,09
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	53.801,09	53.801,09	48.801,09	49.061,09

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	71.150,46	Previsione di competenza	51.861,09	53.801,09	48.801,09	49.061,09
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	108.439,04	53.801,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	71.150,46	Previsione di competenza	51.861,09	53.801,09	48.801,09	49.061,09
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	108.439,04	53.801,09		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.100,00	15.100,00	15.100,00	15.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	399.050,60	399.050,60	399.050,60	3.406.593,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	414.150,60	414.150,60	414.150,60	3.421.693,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	130.767,55	Previsione di competenza	467.783,73	414.150,60	414.150,60	421.693,60
			di cui già impegnate		14.762,00	3.294,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	487.432,12	414.150,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	4.166,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	89.767,30			
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	1.000.000,00			3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.000.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	130.767,55	Previsione di competenza	1.471.949,73	414.150,60	414.150,60	3.421.693,60
			di cui già impegnate		14.762,00	3.294,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.577.199,42	414.150,60		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	13.218.300,00	12.046.590,00	13.218.300,00	13.218.300,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	13.218.800,00	12.047.090,00	13.218.800,00	13.218.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-12.591.119,79	-11.419.409,79	-12.508.242,21	-12.674.848,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	627.680,21	627.680,21	710.557,79	543.951,05

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	103.209,39	Previsione di competenza	754.308,62	627.680,21	710.557,79	543.951,05
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	799.654,31	627.680,21		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	103.209,39	Previsione di competenza	754.308,62	627.680,21	710.557,79	543.951,05
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	799.654,31	627.680,21		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	468.100,00	461.703,00	468.100,00	501.060,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	468.100,00	461.703,00	468.100,00	501.060,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-466.600,00	-460.203,00	-466.600,00	-499.935,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	367,94	Previsione di competenza	11.340,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
			di cui già impegnate		100,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.637,00	1.500,00		
2	Spese in conto capitale	276.354,22	Previsione di competenza	448.944,22			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	364.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	276.722,16	Previsione di competenza	460.284,22	1.500,00	1.500,00	1.125,00
			di cui già impegnate		100,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	375.637,00	1.500,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.386.127,86	1.301.127,86	1.047.537,27	980.612,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.386.127,86	1.301.127,86	1.047.537,27	980.612,54

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	
1	Spese correnti	296.178,18	Previsione di competenza	1.013.634,61	1.030.796,97	928.452,29	863.550,86
			di cui già impegnate		229.161,10	129.208,46	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.173.227,11	1.030.796,97		
2	Spese in conto capitale	192.040,68	Previsione di competenza	476.177,12	305.000,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	522.424,12	220.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	50.626,48	50.330,89	49.084,98	47.061,68
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.626,48	50.330,89		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	488.218,86	Previsione di competenza	1.540.438,21	1.386.127,86	1.047.537,27	980.612,54
			di cui già impegnate		229.161,10	129.208,46	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.746.277,71	1.301.127,86		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	103.920,00	103.920,00	103.920,00	56.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	103.920,00	103.920,00	103.920,00	56.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	219.303,32	219.303,32	219.303,32	239.010,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	323.223,32	323.223,32	323.223,32	295.010,30

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	90.116,74	Previsione di competenza	339.527,74	323.223,32	323.223,32	295.010,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	347.269,30	323.223,32		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	90.116,74	Previsione di competenza	339.527,74	323.223,32	323.223,32	295.010,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	347.269,30	323.223,32		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	226.360,00	226.360,00	286.360,00	178.956,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	226.360,00	226.360,00	286.360,00	178.956,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	34.042,67	Previsione di competenza	196.212,51	206.360,00	206.360,00	178.956,00
			di cui già impegnate		30.837,44	7.881,20	2.928,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.147,61	206.360,00		
2	Spese in conto capitale	58.176,42	Previsione di competenza	152.000,00	20.000,00	80.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	182.267,58	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	92.219,09	Previsione di competenza	348.212,51	226.360,00	286.360,00	178.956,00
			di cui già impegnate		30.837,44	7.881,20	2.928,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	382.415,19	226.360,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	107.990,00	107.990,00	107.990,00	90.792,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	107.990,00	107.990,00	107.990,00	90.792,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	27.655,44	Previsione di competenza	104.074,28	107.990,00	107.990,00	90.792,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	109.166,99	107.990,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.655,44	Previsione di competenza	104.074,28	107.990,00	107.990,00	90.792,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	109.166,99	107.990,00		



Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.100,00	41.100,00	41.100,00	41.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	41.100,00	41.100,00	41.100,00	41.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.135.432,42	1.135.432,42	1.125.432,42	1.031.750,42
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.176.532,42	1.176.532,42	1.166.532,42	1.072.850,42

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	616.713,58	Previsione di competenza	1.509.252,21	1.139.263,15	1.133.685,99	1.059.399,75
			di cui già impegnate		10.043,59	8.835,42	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.741.006,97	1.139.263,15		
2	Spese in conto capitale	73,37	Previsione di competenza	109.000,00	25.000,00	20.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	123.093,03	25.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	11.718,05	12.269,27	12.846,43	13.450,67
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.718,05	12.269,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	616.786,95	Previsione di competenza	1.629.970,26	1.176.532,42	1.166.532,42	1.072.850,42
			di cui già impegnate		10.043,59	8.835,42	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.875.818,05	1.176.532,42		



Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.080.000,00	671.020,00	1.080.000,00	1.080.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.080.000,00	671.020,00	1.080.000,00	1.080.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	251.171,78	660.151,78	212.136,78	155.447,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.331.171,78	1.331.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	562.481,79	Previsione di competenza	1.749.962,28	1.331.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78
			di cui già impegnate		113.682,56	95.975,95	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.884.861,12	1.331.171,78		
2	Spese in conto capitale	119,08	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119,08			
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	767,74			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	767,74			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	562.600,87	Previsione di competenza	1.750.730,02	1.331.171,78	1.292.136,78	1.235.447,78
			di cui già impegnate		113.682,56	95.975,95	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.885.747,94	1.331.171,78		



Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	30.000,00	30.000,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	30.000,00	30.000,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2	Spese in conto capitale	26,22	Previsione di competenza	100.000,00	30.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.000,00	30.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	26,22	Previsione di competenza	100.000,00	30.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.000,00	30.000,00		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-19.950,00	-19.950,00	-20.450,00	-37.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	70.050,00	70.050,00	69.550,00	52.550,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	36.031,49	Previsione di competenza	78.658,10	70.050,00	69.550,00	52.550,00
			di cui già impegnate		40.882,07		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.497,03	70.050,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	17.264,47			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.264,47			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	36.031,49	Previsione di competenza	95.922,57	70.050,00	69.550,00	52.550,00
			di cui già impegnate		40.882,07		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	131.761,50	70.050,00		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.170.000,00	2.170.000,00	600.000,00	400.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.170.000,00	2.170.000,00	600.000,00	400.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	43.352,41	-406.647,59	-16.647,59	96.889,86
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.213.352,41	1.763.352,41	583.352,41	496.889,86

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	209.983,17	Previsione di competenza	442.220,88	414.376,31	411.720,15	346.538,19
			di cui già impegnate		158.579,61		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	625.872,73	414.376,31		
2	Spese in conto capitale	540.844,90	Previsione di competenza	1.995.481,67	1.740.000,00	110.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.685.937,57	1.290.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	65.781,95	58.976,10	61.632,26	50.351,67
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	65.781,95	58.976,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	750.828,07	Previsione di competenza	2.503.484,50	2.213.352,41	583.352,41	496.889,86
			di cui già impegnate		158.579,61		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.377.592,25	1.763.352,41		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	135.250,00	135.100,00	150.200,00	159.700,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	135.250,00	135.100,00	150.200,00	159.700,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	905.273,46	907.149,86	822.966,20	709.743,90
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.040.523,46	1.042.249,86	973.166,20	869.443,90

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	
1	Spese correnti	542.729,71	Previsione di competenza	1.308.267,07	1.027.852,42	960.608,14	860.602,13
			di cui già impegnate		95.684,21	33.973,00	13.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.585.411,68	1.029.578,82		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	73.200,00			
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	12.089,97	12.671,04	12.558,06	8.841,77
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.089,97	12.671,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	542.729,71	Previsione di competenza	1.320.357,04	1.040.523,46	973.166,20	869.443,90
			di cui già impegnate		95.684,21	33.973,00	13.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.670.701,65	1.042.249,86		



Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	161.000,00	161.000,00	161.000,00	160.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	161.000,00	161.000,00	161.000,00	160.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	151.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	311.000,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	30.920,93	Previsione di competenza	373.815,95	311.000,00	311.000,00	311.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	427.624,16	311.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.920,93	Previsione di competenza	373.815,95	311.000,00	311.000,00	311.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	427.624,16	311.000,00		



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.500,00	4.253,00	4.500,00	4.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.500,00	4.253,00	4.500,00	4.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	284.088,72	1.284.335,72	282.781,17	272.458,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	288.588,72	1.288.588,72	287.281,17	276.958,78

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	15.640,25	Previsione di competenza	111.720,72	112.720,82	107.488,27	93.095,51
			di cui già impegnate		7.386,11	2.146,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	123.428,70	112.720,82		
2	Spese in conto capitale	2.796.130,20	Previsione di competenza	4.693.396,23			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.041.832,94	1.000.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	128.279,72	175.867,90	179.792,90	183.863,27
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	100.730,74	175.867,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.811.770,45	Previsione di competenza	4.933.396,67	288.588,72	287.281,17	276.958,78
			di cui già impegnate		7.386,11	2.146,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.265.992,38	1.288.588,72		



Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	105.400,00	105.400,00	105.400,00	105.400,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	105.400,00	105.400,00	105.400,00	105.400,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	931.089,00	931.089,00	911.089,00	760.214,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.036.489,00	1.036.489,00	1.016.489,00	865.614,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	372.151,87	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	905.148,00	1.006.489,00	1.006.489,00	865.614,00
			Previsione di cassa	1.093.064,48	1.006.489,00		
2	Spese in conto capitale	6.393,75	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	21.204,87	30.000,00	10.000,00	
			Previsione di cassa	32.912,99	30.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	378.545,62	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	926.352,87	1.036.489,00	1.016.489,00	865.614,00
			Previsione di cassa	1.125.977,47	1.036.489,00		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	38.000,00	31.600,00	38.000,00	44.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	38.000,00	31.600,00	38.000,00	44.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	232.013,56	238.413,56	219.013,56	3.131.663,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	270.013,56	270.013,56	257.013,56	3.175.663,56

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	
1	Spese correnti	29.827,69	Previsione di competenza	183.153,16	185.924,73	170.040,64	95.676,05
			di cui già impegnate		93.571,76	74.992,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	240.261,10	185.924,73		
2	Spese in conto capitale	84.587,57	Previsione di competenza	194.916,00	20.000,00	20.000,00	3.010.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	133.579,49	20.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	79.354,78	64.088,83	66.972,92	69.987,51
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.354,78	64.088,83		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	114.415,26	Previsione di competenza	457.423,94	270.013,56	257.013,56	3.175.663,56
			di cui già impegnate		93.571,76	74.992,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	453.195,37	270.013,56		



Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	36.600,00	36.600,00	26.600,00	5.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	39.600,00	39.600,00	29.600,00	8.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	13.788,01	Previsione di competenza	36.670,00	39.600,00	29.600,00	8.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.859,72	39.600,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.788,01	Previsione di competenza	36.670,00	39.600,00	29.600,00	8.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.859,72	39.600,00		



Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	53.100,00	47.652,00	53.100,00	53.100,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	67.100,00	61.652,00	67.100,00	67.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	222.500,00	227.948,00	172.500,00	90.375,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	289.600,00	289.600,00	239.600,00	157.475,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	205.979,40	Previsione di competenza	443.529,80	239.600,00	239.600,00	157.475,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	481.702,72	239.600,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		50.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		50.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	205.979,40	Previsione di competenza	443.529,80	289.600,00	239.600,00	157.475,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	481.702,72	289.600,00		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	73.000,00	73.000,00	53.000,00	73.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	83.000,00	83.000,00	63.000,00	83.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	310.882,27	310.882,27	480.882,27	450.522,27
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	393.882,27	393.882,27	543.882,27	533.522,27

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	106.867,62	Previsione di competenza	478.727,91	318.882,27	318.882,27	308.522,27
			di cui già impegnate		2.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	363.112,42	318.882,27		
2	Spese in conto capitale	96.639,31	Previsione di competenza	57.797,44	75.000,00	225.000,00	225.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	157.300,09	75.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	52.406,09			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	52.406,09			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	203.506,93	Previsione di competenza	588.931,44	393.882,27	543.882,27	533.522,27
			di cui già impegnate		2.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	572.818,60	393.882,27		



Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	327.271,00	309.184,00	327.271,00	327.271,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.196.271,00	2.178.184,00	2.196.271,00	2.196.271,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		18.087,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	76.196,70	Previsione di competenza	327.271,00	327.271,00	327.271,00	327.271,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	347.634,96	327.271,00		
2	Spese in conto capitale	1.783.957,84	Previsione di competenza	2.149.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00	1.869.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.919.000,00	1.869.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.860.154,54	Previsione di competenza	2.476.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00	2.196.271,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.266.634,96	2.196.271,00		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	224.674,12	224.674,12	50.000,00	50.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	224.674,12	224.674,12	50.000,00	50.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	1.187,96	Previsione di competenza	41.618,88	110.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.333,29	110.000,00		
2	Spese in conto capitale	3.464.260,03	Previsione di competenza	3.787.346,12	114.674,12	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.505.219,60	114.674,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.465.447,99	Previsione di competenza	3.828.965,00	224.674,12	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.555.552,89	224.674,12		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	509.844,00	509.844,00	619.844,00	605.894,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	510.844,00	510.844,00	620.844,00	606.894,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	161.892,16	Previsione di competenza	430.531,66	400.844,00	400.844,00	386.894,00
			di cui già impegnate		117.514,87	2.152,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	464.447,69	400.844,00		
2	Spese in conto capitale	353.352,35	Previsione di competenza	696.225,73	110.000,00	220.000,00	220.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	443.309,20	110.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	515.244,51	Previsione di competenza	1.126.757,39	510.844,00	620.844,00	606.894,00
			di cui già impegnate		117.514,87	2.152,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	907.756,89	510.844,00		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.660.430,50	5.660.430,50	5.650.430,50	5.635.430,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.660.430,50	5.660.430,50	5.650.430,50	5.635.430,50

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	1.278.422,19	Previsione di competenza	6.388.295,93	5.648.972,03	5.638.567,81	5.623.149,36
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.538.177,94	5.648.972,03		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	11.068,04	11.458,47	11.862,69	12.281,14
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.068,04	11.458,47		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.278.422,19	Previsione di competenza	6.399.363,97	5.660.430,50	5.650.430,50	5.635.430,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.549.245,98	5.660.430,50		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	44.495,30	44.495,30	44.495,30	43.832,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	44.495,30	44.495,30	44.495,30	43.832,30

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	10.000,00	Previsione di competenza	19.119,11	17.932,86	16.690,65	14.726,86
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	21.574,31	17.932,86		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	3.141.208,17			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.141.208,17			
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	70.682,24	26.562,44	27.804,65	29.105,44
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	70.682,24	26.562,44		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.000,00	Previsione di competenza	3.231.009,52	44.495,30	44.495,30	43.832,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.233.464,72	44.495,30		



Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale	4.703,30	Previsione di competenza	59.996,96			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	71.870,40			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.703,30	Previsione di competenza	59.996,96			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	71.870,40			



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	54.710,00	54.710,00	54.710,00	50.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	54.710,00	54.710,00	54.710,00	50.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	2.849,18	Previsione di competenza	47.710,00	54.710,00	54.710,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.710,00	54.710,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.849,18	Previsione di competenza	47.710,00	54.710,00	54.710,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.710,00	54.710,00		



Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	223.974,12	223.974,12		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	223.974,12	223.974,12		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.512.693,52	2.672.693,52	2.105.418,89	1.780.644,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.736.667,64	2.896.667,64	2.105.418,89	1.780.644,74

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	374.803,07	Previsione di competenza	1.333.982,09	1.166.943,76	1.161.879,41	1.136.808,88
			di cui già impegnate		588.355,91	523.779,05	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.566.281,58	1.166.943,76		
2	Spese in conto capitale	4.601.726,37	Previsione di competenza	7.481.706,01	445.000,00	825.000,00	545.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.612.376,48	1.605.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	145.668,70	124.723,88	118.539,48	98.835,86
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	145.668,70	124.723,88		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.976.529,44	Previsione di competenza	8.961.356,80	1.736.667,64	2.105.418,89	1.780.644,74
			di cui già impegnate		588.355,91	523.779,05	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.324.326,76	2.896.667,64		



Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	121.012,04	121.012,04	121.012,04	88.089,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	121.012,04	121.012,04	121.012,04	88.089,04

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	51.208,71	Previsione di competenza	113.422,84	114.288,64	114.057,41	80.895,25
			di cui già impegnate		12.029,00	500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.952,15	114.288,64		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	16.513,86	6.723,40	6.954,63	7.193,79
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.513,86	6.723,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	51.208,71	Previsione di competenza	129.936,70	121.012,04	121.012,04	88.089,04
			di cui già impegnate		12.029,00	500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	179.466,01	121.012,04		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	351.500,00	328.898,00	351.500,00	351.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	356.500,00	333.898,00	356.500,00	356.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.002.277,26	1.024.879,26	854.777,26	792.000,26
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.358.777,26	1.358.777,26	1.211.277,26	1.148.500,26

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	
1	Spese correnti	601.071,17	Previsione di competenza	1.423.196,47	1.245.182,70	1.192.330,12	1.134.191,38
			di cui già impegnate		661.919,65	639.406,58	7.820,50
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.640.315,23	1.245.182,70		
2	Spese in conto capitale	9.138,23	Previsione di competenza	20.000,00	100.000,00	5.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	30.333,88	100.000,00		
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	13.250,88	13.594,56	13.947,14	14.308,88
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.250,88	13.594,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	610.209,40	Previsione di competenza	1.456.447,35	1.358.777,26	1.211.277,26	1.148.500,26
			di cui già impegnate		661.919,65	639.406,58	7.820,50
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.683.899,99	1.358.777,26		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	946.077,20	946.077,20	396.077,20	273.497,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	960.077,20	960.077,20	410.077,20	287.497,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	705.732,90	Previsione di competenza	415.148,12	410.077,20	410.077,20	287.497,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	593.327,24	410.077,20		
2	Spese in conto capitale	4.820,91	Previsione di competenza	560.954,82	550.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	300.000,00	550.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	710.553,81	Previsione di competenza	976.102,94	960.077,20	410.077,20	287.497,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	893.327,24	960.077,20		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	9.370,80	9.370,80	9.370,80	9.370,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	46.000,00	39.293,00	46.000,00	46.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	55.370,80	48.663,80	55.370,80	55.370,80
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	301.756,72	308.463,72	281.756,72	229.478,72
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	357.127,52	357.127,52	337.127,52	284.849,52

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	165.495,06	Previsione di competenza	415.316,36	351.986,54	331.763,10	279.251,96
			di cui già impegnate		600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	549.423,34	351.986,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	4.926,84	5.140,98	5.364,42	5.597,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.926,84	5.140,98		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	165.495,06	Previsione di competenza	420.243,20	357.127,52	337.127,52	284.849,52
			di cui già impegnate		600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	554.350,18	357.127,52		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	34.000,00	34.000,00	34.000,00	12.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	34.000,00	34.000,00	34.000,00	12.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	102.559,31	Previsione di competenza	268.255,44	34.000,00	34.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	460.972,05	34.000,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	15.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	102.559,31	Previsione di competenza	283.255,44	34.000,00	34.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	475.972,05	34.000,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.100,00	12.100,00	12.100,00	12.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.100,00	12.100,00	12.100,00	12.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	2.182,69	Previsione di competenza	39.261,69	12.100,00	12.100,00	12.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.883,61	12.100,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.182,69	Previsione di competenza	39.261,69	12.100,00	12.100,00	12.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.883,61	12.100,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	50.100,00	50.100,00	50.100,00	30.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	50.100,00	50.100,00	50.100,00	30.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	0,85	Previsione di competenza	201.480,72	50.100,00	50.100,00	30.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	311.029,20	50.100,00		
2	Spese in conto capitale	8.430,65	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.430,65			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	8.431,50	Previsione di competenza	201.480,72	50.100,00	50.100,00	30.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	319.459,85	50.100,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	304.337,00	304.337,00	294.937,00	294.407,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	304.337,00	304.337,00	294.937,00	294.407,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	97.826,00	Previsione di competenza	368.454,34	304.337,00	294.937,00
			di cui già impegnate		3.327,00	2.527,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	376.320,24	304.337,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	97.826,00	Previsione di competenza	368.454,34	304.337,00	294.937,00
			di cui già impegnate		3.327,00	2.527,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	376.320,24	304.337,00	



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	66.000,00	66.000,00	66.000,00	61.950,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	66.000,00	66.000,00	66.000,00	61.950,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	25.351,47	Previsione di competenza	157.344,00	66.000,00	66.000,00	61.950,00
			di cui già impegnate		2.440,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	175.848,31	66.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	25.351,47	Previsione di competenza	157.344,00	66.000,00	66.000,00	61.950,00
			di cui già impegnate		2.440,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	175.848,31	66.000,00		



Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	298.983,00	286.711,00	278.983,00	298.983,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	298.983,00	286.711,00	278.983,00	298.983,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.666,66	27.938,66	35.678,23	-65.514,54
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	314.649,66	314.649,66	314.661,23	233.468,46

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021	Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	56.719,94	Previsione di competenza	243.179,80	238.119,40	158.288,88
			di cui già impegnate		12.404,96	566,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	260.322,53	238.119,40	
2	Spese in conto capitale	7.732,29	Previsione di competenza	59.734,05	30.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	69.627,24	30.000,00	
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	65.513,34	46.530,26	50.179,58
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	65.513,34	46.530,26	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	64.452,23	Previsione di competenza	368.427,19	314.649,66	233.468,46
			di cui già impegnate		12.404,96	566,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	395.463,11	314.649,66	



Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	49.000,00	49.000,00	49.000,00	49.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	40.763,82	Previsione di competenza	52.248,15	49.000,00	49.000,00	49.000,00
			di cui già impegnate		4.880,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	74.694,64	49.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	40.763,82	Previsione di competenza	52.248,15	49.000,00	49.000,00	49.000,00
			di cui già impegnate		4.880,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	74.694,64	49.000,00		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00	-15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	150.578,00	150.578,00	120.578,00	116.003,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	160.578,00	160.578,00	130.578,00	126.003,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	73.317,71	Previsione di competenza	247.258,33	160.578,00	130.578,00	126.003,00
			di cui già impegnate		14.650,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	285.825,16	160.578,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	73.317,71	Previsione di competenza	247.258,33	160.578,00	130.578,00	126.003,00
			di cui già impegnate		14.650,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	285.825,16	160.578,00		



Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	244.000,00	244.000,00	244.000,00	260.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	244.000,00	244.000,00	244.000,00	260.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-208.000,00	-208.000,00	-208.000,00	-233.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	36.000,00	36.000,00	36.000,00	27.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	15.996,14	Previsione di competenza	46.000,00	36.000,00	36.000,00	27.000,00
			di cui già impegnate		32.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	64.653,31	36.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	15.996,14	Previsione di competenza	46.000,00	36.000,00	36.000,00	27.000,00
			di cui già impegnate		32.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	64.653,31	36.000,00		



Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 3 Sostegno all'occupazione

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	10.309,00	Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.248,88	1.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.309,00	Previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.125,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	32.248,88	1.500,00		



Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma: 1 Fonti energetiche

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	700.000,00	205.000,00	250.000,00	250.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	700.000,00	205.000,00	250.000,00	250.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-678.000,00	-183.000,00	-150.000,00	-250.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	22.000,00	22.000,00	100.000,00	

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti	10.155,18	Previsione di competenza	30.000,00	22.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	40.155,18	22.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			100.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.155,18	Previsione di competenza	30.000,00	22.000,00	100.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	40.155,18	22.000,00		



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	100.000,00		100.000,00	100.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	100.000,00		100.000,00	100.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	250.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	250.000,00			



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.154.000,00		1.659.000,00	1.660.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.154.000,00		1.659.000,00	1.660.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.433.874,00	2.154.000,00	1.659.000,00	1.660.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	2.433.874,00	2.154.000,00	1.659.000,00	1.660.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				



Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	174.334,95		174.334,95	149.334,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	174.334,95		174.334,95	149.334,95

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
1	Spese correnti		Previsione di competenza	93.350,31	174.334,95	174.334,95	149.334,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	93.350,31	174.334,95	174.334,95	149.334,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				



Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.840,00	4.840,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.840,00	4.840,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	298.068,29	4.840,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	298.068,29	4.840,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	298.068,29	4.840,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	298.068,29	4.840,00		



Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000.000,00	3.000.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000.000,00	3.000.000,00		



Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2022 Competenza	ANNO 2022 Cassa	ANNO 2023	ANNO 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	137.000,00	137.000,00	137.000,00	137.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.297.815,00	8.297.815,00	8.297.815,00	8.297.815,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2021		Previsioni definitive 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	1.953.612,56	Previsione di competenza	8.434.679,45	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.689.913,25	8.434.815,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.953.612,56	Previsione di competenza	8.434.679,45	8.434.815,00	8.434.815,00	8.434.815,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.689.913,25	8.434.815,00		



7.3 PARTE 2 – LA PROGRAMMAZIONE

LA PIANIFICAZIONE DEI FABBISOGNI

PREMESSA

Il documento di programmazione dei fabbisogni di personale assume particolare rilevanza nel contesto degli strumenti di programmazione generale dell'ente in quanto, sulla base degli obiettivi generali dell'azione amministrativa, concorre alla definizione di un sistema complessivamente efficiente di gestione delle risorse consentendo una efficace politica del personale.

La programmazione dei fabbisogni di personale è dunque strettamente collegata agli indirizzi ed alle priorità individuate dall'organo di governo. Il processo di pianificazione strategica e di programmazione operativa costituisce infatti il presupposto sul quale si fonda una corretta individuazione della qualità e quantità delle risorse umane e finanziarie necessarie, sia pur compatibilmente con le limitazioni poste dall'attuale normativa di riferimento per il rispetto degli equilibri di finanza pubblica.

I fabbisogni prioritari di personale devono, quindi, essere individuati in correlazione alle politiche di governo e la scelta delle professionalità necessarie non può sottostare alla mera logica della sostituzione, ma deve essere adeguata rispetto al raggiungimento degli obiettivi ed al miglioramento della qualità dei servizi offerti.

I LIMITI ALLE CAPACITA' ASSUNZIONALI

Dall'anno 2016 e fino al 20 aprile 2020 la possibilità di assumere personale a tempo indeterminato veniva individuata, per i Comuni risultanti a seguito di processi di fusione, dall'art. 1, comma 229 L. 208/2015, in una percentuale pari al 100% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, a condizione che i limiti teorici assunzionali realizzassero le condizioni di riduzione della spesa di personale secondo il regime applicabile.

Il regime di contenimento della spesa per i Comuni istituiti a seguito di fusione, quale è il nostro, sono quelli previsti dall'art. 1, comma 562, L. n. 296/2006 (rispetto del tetto di spesa del personale sostenuta nell'anno 2008) fino al quinto anno successivo a quello della loro istituzione e quelli previsti dall'art. 1, comma 557, L. n. 296/2006 (rispetto del tetto di spesa del personale corrispondente alla media del triennio 2011/2013) dal sesto anno.

A decorrere dall'anno 2019, sesto anno successivo alla fusione, abbiamo pertanto preso a riferimento, per le assunzioni a tempo indeterminato, quale regime di contenimento della spesa di personale, quello previsto dall'art. 1, comma 557 L. 296/2006 che prevede di assumere quale limite di spesa quello relativo alla media della spesa del triennio 2011/2013.



In questo quadro normativo è intervenuto il decreto legge n. 34/2019 che, all'art. 33, ha introdotto una modifica significativa al sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole di turn over e l'adozione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

L'art. 33, comma 2, del DL n. 34/2019 (convertito nella Legge n. 58/2019) stabilisce che si può “procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”.

Tale disposizione è entrata in vigore il 20 aprile 2020, con la pubblicazione del DPCM 17 marzo 2020, di attuazione del citato art. 33, comma 2, rispetto al quale occorre verificare ad oggi le capacità assunzionali dell'Ente.

A decorrere da tale data, il nostro Comune può effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nell'ambito dei seguenti parametri:

- il rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti dubbia esigibilità, deve essere inferiore al 27%;
- la percentuale massima di incremento della spesa di personale, per assunzioni a tempo indeterminato, non può essere superiore, rispetto a quella del 2018, al 9% per l'anno 2020, al 16% per l'anno 2021, al 19% per l'anno 2022, al 21% per l'anno 2023 e al 22% per l'anno 2024.

Resta, inoltre, fermo il limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 L. 296/2006 sopra indicato.

IL LAVORO FLESSIBILE

Per il lavoro flessibile l'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 come modificato dal D.L. 90/2014, prevede che “a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, etc (omissis) possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. (omissis). Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spe-



se di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente.

Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Da evidenziare che sono escluse dal limite del lavoro flessibile alcune tipologie di assunzioni a tempo determinato, quali, ad esempio, le assunzioni di cui all'art. 110, comma 1, Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e l'assunzione a tempo determinato del personale di Polizia Municipale.

LA POLITICA ASSUNZIONALE

Le politiche assunzionali dell'Ente per il triennio 2022-2024 sono pianificate alla luce degli standard dei servizi programmati, degli obiettivi dell'Amministrazione e dei relativi fabbisogni di professionalità, necessari per il miglioramento della qualità nell'erogazione dei servizi e per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, ma anche in considerazione della necessità di impiegare personale in settori strategici dell'Ente, in relazione alla prossima attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Le assunzioni sono, pertanto, così articolate:

Anno 2022:

- a) copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale di categoria C profilo tecnico delle attività amministrative, mediante utilizzo di propria graduatoria concorsuale in vigore ovvero mediante procedura concorsuale ovvero mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente;
- b) copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale di categoria D profilo Ispettore di Polizia Municipale, mediante utilizzo di propria graduatoria concorsuale in vigore, ovvero mediante procedura concorsuale ;
- c) copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria C profilo tecnico delle attività amministrative, mediante conversione di Contratto di formazione e lavoro o, in caso di assenza delle condizioni , mediante utilizzo di propria graduatoria concorsuale in vigore ovvero mediante procedura concorsuale ovvero mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente;
- d) copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale di categoria C profilo Tecnico della comunicazione istituzionale, mediante conversione di Contratto di formazione e lavoro o, in caso di assenza delle condizioni, mediante procedura concorsuale;
- e) copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 unità di personale di categoria B3 profilo Operatore Manutenzioni e Logistica, mediante ricorso a graduatorie vigenti dell'Ente o, in mancanza, mediante ricorso a procedura concorsuale.
- f) copertura a tempo pieno e determinato, di n. 2 unità di personale di categoria C profilo Agente Polizia Municipale, per la durata di 6 mesi, mediante ricorso a graduatorie di altri Enti o, in mancanza, mediante ricorso a procedura concorsuale.



Anni 2023 e 2024:

la puntuale programmazione dei fabbisogni verrà effettuata nel corso dell'anno 2022 in considerazione degli obiettivi annuali previsti dal Piano della performance.

Le previsioni includono la piena sostituzione del personale che cesserà dal servizio.

La programmazione della spesa di personale del Comune di Figlie e Incisa Valdarno rispetta sia il tetto di spesa ad oggi ancora vigente di cui all'art. 1, comma 557 L. 296/2006, sia i parametri di cui all'art. 33, comma 2, del DL n. 34/2019 (convertito nella Legge n. 58/2019).

LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale. Il valore del macroaggregato 01 è pari a:

- euro 5.671.676,95 nell'anno 2022
- euro 5.631.741,95 nell'anno 2023
- euro 5.538.552,34 nell'anno 2024



PIANO ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE TRIENNIO 2022-2024

TIPOLOGIA		DESTINAZIONE	UBICAZIONE	IDENTIFICATIVI	VALORIZZAZIONE	2022	2023	2024
1*	Terreno	Agricolo	Loc. Burchio *	Sez.B -Foglio 2 part.192	€ 850,00	X		
2*	Fabbricato	Residenziale	Piazza Rinascita*	Sez.B -Foglio 19 part.60 sub 202	€ 32.800,00	X		
3	Terreno PERMUTA	Verde privato	Via Costarella e via Turati	Sez.B Foglio 21 part. 1282-1283-1288 in cambio di p.lle 1287-1284-1824-1825	0	X		
4	Terreno	Verde privato	Via Turati	Sez.B Foglio 21 part. 1281	€ 1.500,00	X		
5	Terreno PERMUTA	Relitto stradale	Loc. Palazzolo	Sez. B Foglio 1 e Foglio 6 relitto stradale	0	X		
6	Terreno	Relitto stradale	Loc. Tartigliese	Sez. A Foglio 61 relitto stradale	€ 700,00	X		
7	Terreno	Agricolo/bosco	Loc. Pian delle Macchie	Sez. A Foglio 5 p.lla 87 (porzione di circa 2900 mq salvo più precisa misurazione a seguito di frazionamento)	€ 10.150,00	X		
8	Terreno	Verde privato	Loc. Matassino via Borratino	Sez. A Foglio 32 p.lla 836 (porzione di circa 80 mq salvo più precisa misurazione a seguito di frazionamento).	€ 2.400,00	X		

*Lotti n. 1-2 - beni acquisiti dal Demanio e per il quale vale quanto disposto dal comma 10 dell'art. 56 bis della L. 98/2013 e DLgs 85/2010 art. 9 comma 5.



INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA 2022-2024 **(art.3 comma 55 della Legge 244/2007)**

Gli incarichi di collaborazione esterna, riportati nel programma sottoindicato, sono previsti nel DUP 2022-2024 per un ammontare complessivo di Euro 550.000,00 annuo. Da tale importo sono esclusi gli incarichi di progettazione e direzione lavori del D.lgs 50/2016. L'Amministrazione, inoltre, porrà particolare attenzione nell'affidamento di incarichi di studio e consulenza nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010.

Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro	Si tratta di incarichi finalizzati allo studio, alla analisi ed alla proposta di interventi per l'adeguamento delle sedi di lavoro e delle modalità di gestione del personale alla normativa concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi per la formazione del personale	Si tratta di incarichi funzionali alla programmazione, progettazione, coordinamento e docenza per la formazione del personale dipendente dell'amministrazione, con particolare riferimento ai progetti formativi finanziati dalla Provincia di cui l'amministrazione è capofila.	Area Servizi e affari generali
Incarichi di supporto agli organi istituzionali	Si tratta di incarichi per il supporto agli organi istituzionali con riferimento alle attività di comunicazione, programmazione e controllo	Area Servizi e affari generali
Incarichi di supporto giuridico amministrativo	Si tratta di incarichi finalizzati al supporto giuridico amministrativo per gli obiettivi e le attività dell'amministrazione, con riferimento sia alla richiesta di pareri e consulenza legale per aspetti di particolare complessità normativa o innovazioni gestionali e normative sia a quanto previsto dall'art. 10 comma 7 e art. 90 del Dlgs 163/06 in qualità di supporto al RUP	Tutte le Aree
Incarichi per il patrocinio e la rappresentanza in giudizio	Si tratta di incarichi per la rappresentanza in giudizio dell'amministrazione nel contenzioso di cui è parte attiva o passiva	Area Servizi e affari generali
Incarichi per commissioni di gara e di concorso	Si tratta di incarichi conferiti per la partecipazione alle commissioni di gara e di concorsi indetti dall'amministrazione comunale	Tutte le Aree
Incarichi relativi a progetti nel sociale, servizi educativi, sportivi e culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere sociale, educativo, sportivo e culturale cui l'amministrazione partecipa	Area Servizi e affari generali
Incarichi relativi a servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi sulle aree a verde individuati nel programma annuale delle opere pubbliche.	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi a supporto del servizio di protezione civile	Si tratta di incarichi tecnici e/o giuridico amministrativo finalizzati alle attività di protezione civile, con particolare riferimento alle attività di redazione ed aggiornamento del piano di protezione civile	Area gestione e sviluppo del territorio



Tipologia incarico	Sintetica descrizione	Soggetti abilitati
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi funzionali alla redazione e/o l'aggiornamento dei diversi atti di governo del territorio e della normativa edilizia, con riferimento in particolare alle seguenti attività: 3) Incarico per la redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico in forma associata tra i comuni del Valdarno fiorentino 4) Incarico per la revisione e l'aggiornamento del RU e dei vincoli 5) Incarico per la redazione delle varianti al RU, aggiornamento cartografico e normativo 6) Incarichi relativi all'aggiornamento del regolamento edilizio anche in forma associata tra i comuni del valdarno fiorentino 7) Incarichi per l'aggiornamento SIT	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi relativi a servizi attinenti l'urbanistica e la paesaggistica	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e geologico per il rilascio di pareri in ordine al vincolo idrogeologico	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi relativi a servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura	Si tratta di incarichi di supporto tecnico e giuridico – amministrativo per le attività di analisi energetica, progettazione e realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici di proprietà comunali	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi per attività di carattere artistico e culturale	Si tratta di incarichi per la realizzazione delle diverse manifestazioni dell'amministrazione comunale	Area Servizi e affari generali
Incarichi per servizi di ingegneria e architettura	Si tratta di incarichi funzionali all'affidamento di attività di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione lavori, collaudo, indagine e supporto tecnico amministrativo al RUP per la realizzazione degli interventi di ristrutturazione nell'area dei Giardini Morelli. Sono altresì compresi gli incarichi per il restauro di beni di particolare pregio storico artistico.	Area gestione e sviluppo del territorio
Incarichi a corollario delle attività culturali	Si tratta di incarichi funzionali al supporto scientifico, organizzativo e logistico delle diverse iniziative culturali in programma nel triennio	Area Servizi e affari generali
Incarichi a supporto del servizio di refezione scolastica	Si tratta di incarichi di carattere tecnico specialistico funzionali ad assicurare il controllo del rispetto degli standard quanti-qualitativi del servizio di refezione scolastica	Area Servizi e affari generali
Incarichi a supporto di progetti educativi	Si tratta di incarichi funzionali al supporto tecnico scientifico e didattico dei progetti di carattere educativo cui l'amministrazione partecipa	Area Servizi e affari generali



PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2022-2023 DEI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI
(ex art. 21 del D.lgs. 50/2016)

DESCRIZIONE BENE O SERVIZIO	AREA DI RIFERIMENTO	ANNUALITA'	DURATA PRESUNTA anni	IMPORTO PRESUNTO
Buoni Pasto per i dipendenti	Affari generali e legali	2022	1	60.000,00
Buoni Pasto per i dipendenti	Affari generali e legali	2023	1	60.000,00
Fornitura Riscaldamento	Gestione e sviluppo del territorio	2022	1	230.000,00
Fornitura Energia elettrica	Gestione e sviluppo del territorio	2022	1	270.000,00
Fornitura Riscaldamento	Gestione e sviluppo del territorio	2023	1	230.000,00
Fornitura Energia elettrica	Gestione e sviluppo del territorio	2023	1	270.000,00
Spese postali/bancarie vari conti c.d.s.	Servizio Polizia Municipale	2022	1	60.000,00
Noleggio automezzi	Servizio Polizia Municipale	2022	6	115.000,00
Arredi e attrezzature nidi d'infanzia per progetto outdoor education	Servizio Sociale, Scuola e Sport	2022	1	50.000,00
Progetti didattici e pedagogici piano educativo zonale	Servizio Sociale, Scuola e Sport	2022	1	160.000,00
Progetto di contrasto alla povertà educativa "Magnet. Il potere attrattivo della cultura"	Servizio Sociale, Scuola e Sport	2022	1	232.340,00
Concessione della piscina comunale	Servizio Sociale, Scuola e Sport	2022	5	875.000,00
Installazione stands Autumnia	Servizio Cultura e Marketing territoriale	2022	1	74.000,00
Installazione stands Autumnia	Servizio Cultura e Marketing territoriale	2023	1	74.000,00
Gestione Canone Unico Patrimoniale	Servizio Finanziario e Partecipate	2022	5	200.000,00
Concessione degli impianti sportivi comunali destinati al gioco del calcio	Servizio Sociale, Scuola e Sport	2023	5	375.000,00

In allegato sono riportate le schede del programma biennale per acquisto di beni e servizi.



PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E ALTRI CONTROLLI

Con deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 31 marzo 2021 è stato approvato l'aggiornamento del PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA triennio 2021/2023.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 28 gennaio 2021 è stato approvato il PIANO DEI CONTROLLI IN FASE SUCCESSIVA ANNO 2021: DEFINIZIONE METODOLOGIA PER IL CONTROLLO DEL RISPETTO DEI TEMPI DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E DEI RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE E SOGGETTI BENEFICIARI DI QUALSIASI VANTAGGIO.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 28 gennaio 2021 è stato approvato il PIANO DEI CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA IN FASE SUCCESSIVA RELATIVO ALL'ANNO 2021.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 74 del 29 aprile 2021 è stato approvato il PIANO DEI CONTROLLI SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER L'ANNO 2021.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 162 del 26 agosto 2021 sono stati aggiornati i procedimenti amministrativi dell'ente in capo a ciascun Servizio.

Con deliberazione n. 212 del 28 ottobre 2021 la Giunta Comunale ha approvato la DEFINIZIONE LINEE GUIDA PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA DELLA TRASPARENZA - AGGIORNAMENTO ANNUALE.

La Sindaca

La Resp. Servizi Finanziari

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,370,506.67	943,166.67	2,313,673.34
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	1,370,506.67	943,166.67	2,313,673.34

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F06396970482202200001	2022		1		No	IT114	Forniture	09123000-7	Fornitura gas naturale anno termico 2022/2023	2	CALUSSI ROBERTO	12	Si	230,000.00	0.00	0.00	230,000.00	0.00		0000233835	CET	
F06396970482202200002	2022		1		No	IT114	Forniture	65310000-9	Fornitura Energia Elettrica 2022	2	CALUSSI ROBERTO	12	Si	270,000.00	0.00	0.00	270,000.00	0.00		0000233835	CET	
F06396970482202200003	2022		1		No	IT114	Forniture	30199770-8	Buoni pasto dipendenti comunali	2	OCCHIOLINI ORIETTA	12	Si	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00		0000226120	CONSIP	
F06396970482202200004	2022		1		No	IT114	Forniture	39160000-1	Arredi e attrezzature nidi d'infanzia	2	RETTANI GIANLUIGI	12	No	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00				
S06396970482202200002	2022		1		No	IT114	Servizi	80410000-1	Progetto di contrasto alla povertà educativa	2	RETTANI GIANLUIGI	12	No	232,340.00	0.00	0.00	232,340.00	0.00				
S06396970482202200003	2022		1		No	IT114	Servizi	92610000-0	Concessione piscina comunale	2	RETTANI GIANLUIGI	60	No	175,000.00	175,000.00	525,000.00	875,000.00	0.00				
S06396970482202200004	2022		1		No	IT114	Servizi	80410000-1	Progetti didattici e pedagogici piano educativo zonale	2	RETTANI GIANLUIGI	12	No	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.00				
S06396970482202200005	2022		1		No	IT114	Servizi	64112000-4	Spese postali/bancarie vari conti c.d.s.	2	ORIGA MASSIMO	12	Si	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00				
S06396970482202200006	2022		1		No	IT114	Servizi	60171000-7	Noleggio automezzo servizio Polizia Municipale	2	ORIGA MASSIMO	72	No	19,166.67	19,166.67	76,666.66	115,000.00	0.00		0000226120	CONSIP	
S06396970482202200007	2022		1		No	IT114	Servizi	79952000-2	Installazione stands Autumnia 2022	2	VENTURI SAMUELE	2	No	74,000.00	0.00	0.00	74,000.00	0.00				
S06396970482202200009	2022		1		No	IT114	Servizi	72300000-8	Gestione Canone Unico Patrimoniale	2	HELMETTI MARIA CRISTINA	60	Si	40,000.00	40,000.00	120,000.00	200,000.00	0.00				
S06396970482202200001	2023		1		No	IT114	Servizi	92610000-0	Gestione impianti sportivi comunali destinati al gioco del calcio	2	RETTANI GIANLUIGI	60	No	0.00	75,000.00	300,000.00	375,000.00	0.00				
F06396970482202200005	2023		1		No	IT114	Forniture	09123000-7	Fornitura gas naturale anno termico 2023/2024	2	CALUSSI ROBERTO	12	Si	0.00	230,000.00	0.00	230,000.00	0.00		0000233835	CET	
F06396970482202200006	2023		1		No	IT114	Forniture	65310000-9	Fornitura Energia Elettrica 2023	2	CALUSSI ROBERTO	12	Si	0.00	270,000.00	0.00	270,000.00	0.00		0000233835	CET	
F06396970482202200007	2023		1		No	IT114	Forniture	30199770-8	Buoni pasto dipendenti comunali	2	OCCHIOLINI ORIETTA	12	Si	0.00	60,000.00	0.00	60,000.00	0.00		0000226120	CONSIP	
S06396970482202200008	2023		1		No	IT114	Servizi	79952000-2	Installazione stands Autumnia 2023	2	VENTURI SAMUELE	2	No	0.00	74,000.00	0.00	74,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA		denominazione
														1.370.506,67 (13)	943.166,67 (13)	1.021.666,66 (13)	3.335.340,00 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	690,700.00	800,000.00	450,000.00	1,940,700.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	2,139,300.00	400,000.00	400,000.00	2,939,300.00
totale	2,830,000.00	1,200,000.00	3,850,000.00	7,880,000.00

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L0639697048220190001	Edifc01_2016		2022	Mugnai Marco	No	No	009	048	016		07 - Manutenzione straordinaria	11.70 - Scuole e istruzione	Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	1	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220190004	Strade 01-2022		2022	MARGIACCHI MARCO	No	No	009	048	016		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Abbatimento barriere e realizzazione marciapiedi e strade	1	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220190008	Strade01_2022		2022	Mugnai Marco	No	No	009	048	052		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Messa in sicurezza tratti di strade comunali	1	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220190002	Strade2022		2022	CALUSSI ROBERTO	No	No	009	048	052		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade bitumate	1	200,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220190010	Strade_2022		2022	MARGIACCHI MARCO	No	No	009	048	052		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana	2	0.00	200,000.00	100,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220001			2022	CALUSSI ROBERTO						IT114	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Nuova realizzazione piscina comunale		250,000.00	0.00	3,000,000.00	0.00	3,250,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220002		PROV0000021037	2022	Mugnai Marco						IT114	04 - Ristrutturazione	05.30 - Sanitarie	Realizzazione nuova sede Centro Aquilone		550,000.00	0.00	0.00	0.00	550,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220003		F97D18000150006	2022	MARGIACCHI MARCO						IT114	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	11.70 - Scuole e istruzione	Riqualificazione energetica sostituzione infissi scuole primaria G.B. del Puglia		180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220004		F97F18000010005	2022	CALUSSI ROBERTO						IT114	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	11.70 - Scuole e istruzione	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola media L. Da Vinci		1,450,000.00	0.00	0.00	0.00	1,450,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220005			2022	CALUSSI ROBERTO						IT114	04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Rigenerazione urbana		0.00	200,000.00	200,000.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220006			2022	Mugnai Marco						IT114	03 - Recupero	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Riforestazione urbana		0.00	200,000.00	200,000.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00			
L0639697048220220007			2022	MARGIACCHI MARCO						IT114	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione marciapiede Cannuce- Stecco		0.00	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0.00			
														2,830,000.00	1,200,000.00	3,850,000.00	0.00	7,880,000.00	0.00		0.00				

Note:
 (1) Numero intervento = "1" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3)
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi include le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella D.1
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finanza di progetto
 2. convenzione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipata o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.5
 1. modifica ex art 5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art 5 comma 9 lettera c)
 3. modifica ex art 5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art 5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art 5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L06396970482201900001		Miglioramento della sicurezza e manutenzione straordinaria negli edifici scolastici	Mugnai Marco	100,000.00	300,000.00	ADN	1	Si	Si	1			
L06396970482201900004		Abbattimento barriere e realizzazione marciapiedi e strade	MARGIACCHI MARCO	100,000.00	200,000.00	URB	1	Si	Si	1			
L06396970482201900008		Messa in sicurezza tratti di strade comunali	Mugnai Marco	0.00	300,000.00	CPA	1	Si	Si	2			
L06396970482201900002		Manutenzione straordinaria strade bitumate	CALUSSI ROBERTO	200,000.00	400,000.00	AMB	1	Si	Si	2			
L06396970482201900010		Programmazione strategica per la promozione della ciclabilità urbana	MARGIACCHI MARCO	0.00	300,000.00	MIS	2	Si	Si	1			
L0639697048220200001		Nuova realizzazione piscina comunale	CALUSSI ROBERTO	250,000.00	3,250,000.00								
L0639697048220200002	PROV0000021037	Realizzazione nuova sede Centro Aquilone	Mugnai Marco	550,000.00	550,000.00								
L0639697048220200003	F97D18000150006	Riqualificazione energetica sostituzione infissi scuola primaria G.B. del Puglia	MARGIACCHI MARCO	180,000.00	180,000.00					4			
L0639697048220200004	F97F18000010005	Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola media L. Da Vinci	CALUSSI ROBERTO	1,450,000.00	1,450,000.00								
L0639697048220200005		Rigenerazione urbana	CALUSSI ROBERTO	0.00	400,000.00								
L0639697048220200006		Riforestazione urbana	Mugnai Marco	0.00	400,000.00								
L0639697048220200007		Realizzazione marciapiede Cannuce- Stecco	MARGIACCHI MARCO	0.00	150,000.00								

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

CALUSSI ROBERTO

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
CALUSSI ROBERTO

Note

(1) breve descrizione dei motivi