



COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
(Città Metropolitana di Firenze)
DETERMINAZIONE

Registro generale n. 448

N. 61 del 07-04-2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: INTERPELLO PER LA PROVA ORALE FINALIZZATO ALLA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D PROFILO ESPERTO/A ECONOMICO - FINANZIARIO. APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI E NOMINA COMMISSIONE.

Oggetto: INTERPELLO PER LA PROVA ORALE FINALIZZATO ALLA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA D PROFILO ESPERTO/A ECONOMICO - FINANZIARIO. APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI E NOMINA COMMISSIONE.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 31.01.2023 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO 2023/2025 e in particolare della sezione 3.3 relativa al Piano triennale dei fabbisogni, con cui si prevede la copertura di un Esperto/a economico finanziario, cat. D attraverso procedura concorsuale;

Considerato che è stata data attuazione alla deliberazione della Giunta Comunale sopracitata con la determinazione n. 47 (reg. gen. 344) del 14.03.2023 di approvazione dell'interpello per la prova orale finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di categoria D - profilo esperto/a economico - finanziario;

Visti in particolare:

- la Legge n.125/1991 e successive modifiche, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il vigente Regolamento sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive del Comune di Figline e Incisa Valdarno;
- l'articolo 3bis del D.L. n.80/2021 convertito nella Legge n.113/2021 che consente alle Amministrazioni di "organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza";
- la deliberazione n.13 del 26.01.2023 con cui la Giunta Comunale ha stabilito di aderire all'Accordo con la Provincia di Arezzo, per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione degli elenchi degli idonei formati dalla Provincia;
- la determinazione dirigenziale n.1696 del 22/11/2022, con la quale il Segretario Generale

della Provincia di Arezzo ha approvato l'Elenco degli idonei della selezione per Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile, categoria giuridica D, composto da n.144 candidati idonei;

Rilevato che nell'avviso si invitavano i candidati presenti nell'elenco degli idonei della selezione per Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile, profilo professionale "amministrativo", categoria giuridica D, approvato dalla Provincia di Arezzo con determinazione dirigenziale n.1696 del 22/11/2022, che intendevano aderire all'interpello per la prova orale a registrarsi entro le ore 13:00 del 6.04.2023 utilizzando esclusivamente ed a pena di esclusione, la procedura on-line al seguente link <https://www.inpa.gov.it/> ed a seguire le istruzioni per la corretta compilazione della domanda di partecipazione;

Dato atto che entro i termini stabiliti sono pervenute n. 39 domande di partecipazione e che tutti i n. 39 candidati sono in possesso dei requisiti previsti dall'interpello per l'ammissione alla procedura (Allegato A);

Considerato che nell'avviso di selezione, all'art. 6 dell'Interpello è previsto che la prova orale sia affidata ad apposita Commissione Esaminatrice, nominata dalla Responsabile competente;

Ritenuto, pertanto, di costituire la suddetta Commissione nel seguente modo:

- Dott.ssa **Orietta Occhiolini**, Responsabile Affari Generali e Legali, quale presidente;

- Dott.ssa **Cristina Ielmetti**, Responsabile Servizio Finanziario e Partecipate, quale commissaria;

- Dott. **Gianluigi Rettani**, Responsabile Servizio Sociale, Scuola e Sport, quale commissario;

- Dott.ssa **Laura Mazzetti**, Esperto Economico Finanziario in qualità di segretaria verbalizzante;

In caso di assenza della Dott.ssa Mazzetti la funzione di segretario verbalizzante potrà essere svolta anche dal Sig. **Fabio Tagliaferri**, tecnico delle attività amministrative assegnato al Servizio Affari Generali e Legali.

Visti i vigenti Regolamenti Comunali sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive;

Considerato che trattasi di provvedimenti individuabili come atti puramente gestionali e quindi di competenza del Responsabile del Servizio.

Visti:

- il Bilancio pluriennale 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 19 dicembre 2022;

- Il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 1 del 5.01.2023;

- La determinazione dell'Area Servizi e Affari Generali n. 26 (reg. gen. n. 1048) del 6.09.2022, con la quale la sottoscritta Dott.ssa Orietta Occhiolini, è stata confermata titolare di posizione organizzativa con delega di funzioni del Servizio "Affari Generali e Legali";

DETERMINA

1) Di approvare, per quanto in premessa esposto, l'elenco allegato (All. A) dei candidati ammessi alla procedura in oggetto, che forma parte integrante della presente determinazione;

2) Di nominare la Commissione ex art. 6 dell'interpello come segue:

- Dott.ssa **Orietta Occhiolini**, Responsabile Affari Generali e Legali, quale presidente;

- Dott.ssa **Cristina Ielmetti**, Responsabile Servizio Finanziario e Partecipate, quale commissaria;
- Dott. **Gianluigi Rettani**, Responsabile Servizio Sociale, Scuola e Sport, quale commissario;

- Dott.ssa **Laura Mazzetti**, Esperto Economico Finanziario in qualità di segretaria verbalizzante;

In caso di assenza della Dott.ssa Mazzetti la funzione di segretario verbalizzante potrà essere svolta anche dal Sig. **Fabio Tagliaferri**, tecnico delle attività amministrative assegnato al Servizio Affari Generali e Legali.

3) Di dare pubblicità dell' elenco degli ammessi alla selezione sul sito istituzionale dell'Ente, nella parte Amministrazione trasparente, nella sezione Bandi di concorso;

4) Di dare atto che la Responsabile dell'istruttoria del procedimento è la Dott.ssa Orietta Occhiolini;

5) Di dare atto:

- dell'assenza di conflitti di interesse in capo alla scrivente Responsabile del procedimento in oggetto;
- che il presente provvedimento non contiene dati personali;
- che è rispettato il D.Lgs. n. 33/2013;
- che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- che il presente atto è conforme ai contenuti risultante dalla griglia di controllo, di cui alla determinazione del Segretario generale RG n. 1586 del 22 dicembre 2022;
- che sono osservate le misure di prevenzione della corruzione previste dalla sezione del PIAO "Rischi corruttivi e Trasparenza".

- Di disporre che la presente sia pubblicata nell'Albo Pretorio online.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Figline e Incisa Valdarno, li 07-04-2023

Il Responsabile
DOTT.SSA OCCHIOLINI ORIETTA